



GUIA DE TRÁMITES MUNICIPALES

1.- NOMBRE DEL TRÁMITE

PROPAGANDA QUE SE REALICE EN VIA PUBLICA

2.- DESCRIPCION DEL TRÁMITE

Toda propaganda que se realice en la vía pública o sea vista de la misma, de conformidad a la normativa contenida en la Ordenanza Municipal de publicidad.

| | | |
|---|------|-----|
| - Letreros, carteles o avisos no luminosos anual por m ² | 0,30 | UTM |
| - Letreros, carteles o avisos luminosos anual por m ² | 0,20 | UTM |
| - Propaganda Móvil con alto parlante diario | 0,10 | UTM |
| - Reparto de Volantes folletos | 0,10 | UTM |
| - Promoción estacionada en la vía pública | 0,15 | UTM |
| - Avisos, lienzos o similares, previa certificación de DOM. | 0,10 | UTM |
| - Letreros, carteles y avisos camineros certificación de DOM. | 0,40 | UTM |
| - Propaganda Móvil mensual | 1 | UTM |
| - Propaganda móvil vehículo de carga, diario | 0,03 | UTM |
| - Propaganda especial no señalada, diario | 0,3 | UTM |

3.- USUARIOS

Varios

4.- REQUISITOS O DOCUMENTOS A PRESENTAR

Solicitud por Escrito, Cédula de Identidad y certificación de DOM.

5.- COSTO

De acuerdo a Ordenanza Municipal del 10 de Mayo del 2010

6.- UNIDAD QUE PROPORCIONA EL TRÁMITE

Dirección : Administración y Finanzas
Unidad : Rentas