



**ACTA DE TRASPASO
GESTIÓN MUNICIPAL**

**MARGARITA OSORIO PIZARRO
ALCALDESA**

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES
2021-2024**



ACTA DE TRASPASO GESTIÓN MUNICIPAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES 2021-2024

El artículo N°67, inciso cuarto de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, dispone que el Alcalde deberá hacer entrega, al término de su mandato, un acta de traspaso de gestión, que consigna la información de su periodo alcaldicio.

Mediante este documento se hace entrega al Honorable Concejo Municipal, el "ACTA DE TRASPASO DE GESTIÓN MUNICIPAL 2021-2024".

CAMBIO DE AUTORIDADES MUNICIPALES:

MARGARITA OSORIO PIZARRO
Periodo alcaldicio (2021-2024)

A

LESLIE PACHECO RAMÍREZ
Periodo alcaldicio (2024-2028)

El mismo artículo N°67, de la norma citada señala: "Dicha acta deberá ser suscrita por el secretario municipal y el jefe de la unidad de control". En virtud de esta norma, suscriben los funcionarios antes citados.

VIVIANA GARCÍA GALLARDO
SECRETARIA MUNICIPAL

ERNESTO QUIROGA NAVARRO
ENCARGADO DE CONTROL

PRESENTACIÓN

El presente documento ha sido trabajado por la Dirección de Control Municipal, con la información proporcionada por las diversas Unidades Municipales para el periodo alcaldicio comprendido entre 2021-2024, dando estricto cumplimiento a lo dispuesto en el artículo N°67, de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en donde establece hacer la entrega correspondiente al Acta de Traspaso Gestión Municipal.

El trabajo colaborativo de todos los funcionarios municipales para estos 4 años adscritos a los diferentes departamento y/o unidades municipales, se evidencia en el presente informe por áreas de trabajo, que representa la gestión municipal en materias fundamentales de interés comunal. Asimismo, el reconocimiento absoluto para todos quienes han formado parte de esta administración comunal.

De esta manera, se hace entrega este documento, correspondiente a un listado de materias que permiten dar cumplimiento oportuno a la citada obligación legal, facultando a la máxima autoridad y señores concejales, a la correcta y eficiente transición entre las diferentes administraciones municipales.

MARGARITA OSORIO PIZARRO
ALCALDESA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES

ÍNDICE DE CONTENIDOS

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|--|
| I | Descripción del departamento de control, plan anual de auditorías, auditorías operativas internas permanentes y específicas, y las realizadas por la CGR, visado decretos de pago, visado boletas prestación de servicios honorarios, visado facturas proveedores, visado pago de viáticos, informe estado de avance del Balance Ejecución Presupuestaria, presentación Concejo Municipal estados de avance Plan de Mejoramiento Gestión Municipal PMG. Informe al Concejo Municipal estado de cumplimiento en Transparencia de acuerdo a lo establecido en la Ley N°20.742. Capacitaciones en materia de transparencia municipal. | Control Interno Municipal |
| II | Convenios vigentes, programa quiero mi barrio, asistencia social beca municipal, beca presidente de la república, beca indígena, subsidios y pensiones, subsidio único familiar, pensiones básicas solidarias, subsidio al consumo de agua potable y alcantarillado (urbano-rural) unidad de organizaciones comunitarias, servicios a las organizaciones comunitarias, fondo desarrollo vecinal (FONDEVE), fondo desarrollo deportivo (FONDEPORTE), aportes extraordinarios, subvenciones, aportes oficina comunal adultos mayor, actividades oficina comunal de la juventud, oficina deportes talleres, programas eventos y competencias. Unidad de apoyo a personas en situación con capacidades diferentes, programas familias Ley N°20.595, oficina gestión habitacional, subsidios arriendo, tipos de atención que se entrega a la comunidad. | Dirección Desarrollo Comunitario |
| III | Sesiones Concejo Municipal, asistencia Concejo Municipal, registro de solicitudes organizaciones comunitarias enviadas al registro civil e identificación 2021-2024. | Secretaría Municipal |

| | | |
|-----|--|-------------------------------------|
| IV | Descripción DAEM, áreas y ejes estratégicos, balance ejecución presupuestaria acumulado, ingresos, análisis, balance ejecución presupuestaria acumulado egresos, análisis, resumen situación financiera años anteriores ingresos-egresos, comportamiento matrículas, personal de los establecimientos educacionales, dotación docentes titulares y contrata, asistentes de la educación personal DAEM, personal sala cuna y jardines infantiles, personal pie, tramo profesional docente. Resultados prueba SIMCE, resultados indicadores desarrollo personal y social, resultados PDT-PSU-PAES, evaluación de desempeño, profesional docente, categorización de los colegios, establecimiento con excelencia. Resumen de compras, programas y proyectos en ejecución, proyectos ejecutados, banco de proyectos en vía de postulación. | Departamento de Educación |
| V | Programa de reforzamiento, atenciones OIRS, recursos DESAM, recursos humanos-dotación, plan estratégico de atención primaria de salud Nogales 2025, participación social comunal 2022-2024, planificación promoción comuna de Nogales, gestión del plan, programación de actividades. | Departamento de Salud Municipal |
| VI | Nombre proyectos inspeccionados por la Dirección de Obras Municipales, valor recolección de residuos domiciliarios, valor de disposición final de residuos domiciliarios, mantención de alumbrado público, mantención áreas verdes, permisos de edificación y certificados emitidos. | Dirección de Obras Municipales |
| VII | Actividades, gestiones y ejecuciones año 2021-2022-2023 y 2024, proyectos gestionados año 2024, ejecución 2025, proyectos observados al 21/11/2024, proyectos contratados para la elaboración 2024-2025. | Secretaría Comunal de Planificación |

| | | |
|------|--|--|
| VIII | Gestión campaña reciclaje vidrios, control de plagas, datos del servicio de retiro, transporte y disposición final de residuos sólidos domiciliarios año 2021-2024, pronunciamientos municipales en el servicios de evaluación ambiental (SEA) proyectos aprobados en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante periodo 2021-2024, proyectos no admitidos a trámite en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante el periodo 2021-2024, proyectos desistidos en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante el periodo 2021-2024, proyectos rechazados en el sistema de evaluación de impacto ambiental 2021-2024, denuncias de la comunidad, estrategia comunal de tenencia responsable de animales de compañía 2023, estrategia comunal tenencia responsable de animales de compañía comuna de Nogales 2023, hechos actos u omisiones constitutivos de infracción detectados por la SMA en fiscalización de 2016. | Unidad de Medio Ambiente |
| IX | Causas seguidas ante la excelentísima Corte Suprema, causas ante la Ilustrísima Corte de Apelaciones, causas seguidas ante el Juzgado de Letras de La Calera. Listado de contratos y sumarios año 2021-2022-2023-2024. | Unidad Jurídica |
| X | Tareas propias de las unidades municipales, servicios a la comunidad, Parque automotriz de la municipalidad de Nogales y servicios traspasados. | Unidad de Movilización y Operaciones |
| XI | Tarifas que aplica el servicio de agua potable, registro usuarios, relación de valores percibidos, reparación y mantenciones periodo 2021-2024. | Unidad de Agua Potable |
| XII | Patentes vigentes en la comuna de Nogales. | Unidad de Rentas Municipales |
| XIII | Unidades dependientes de la Dirección de Tránsito, funciones, atención usuarios, recaudado de conformidad a trámites efectuados, licencias de conducir, permisos de circulación, gestión vial. | Departamento de Tránsito |
| XIV | Nómina funcionarios planta, contrata, código del trabajo, grados. | Departamento de Personal |
| XV | Balace ejecución presupuestaria, y estado de situación financiera, ingresos, distribución de los ingresos, del total de ingresos, entregados por fondo común municipal como aporte directo, distribución de los egresos correspondiente a cada periodo. | Dirección de Administración y Finanzas |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|---------------------------|
| I | Descripción del departamento de control, Plan anual de auditorías, auditorías operativas internas permanentes y específicas, y las realizadas por la CGR, visado decretos de pago, visado boletas prestación de servicios honorarios, visado facturas proveedores, visado pago de viáticos, informe estado de avance del Balance Ejecución Presupuestaria, Presentación Concejo Municipal estados de avance Plan de Mejoramiento Gestión Municipal PMG. Informe al Concejo Municipal estado de cumplimiento en Transparencia de acuerdo a lo establecido en la Ley 20.742. Capacitaciones en materia de transparencia municipal. | Control Interno Municipal |

DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO

Descripción Departamento de Control

La Unidad Encargada del Control le corresponde las siguientes funciones de acuerdo al Artículo N°29, de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades:

- a) Realizar la auditoría operativa interna de la municipalidad, con el objeto de fiscalizar la legalidad de su actuación;
- b) Controlar la ejecución financiera y presupuestaria municipal;
- c) Representar al alcalde los actos municipales que estime ilegales, informando de ello al concejo, para cuyo objeto tendrá acceso a toda la información disponible. Dicha representación deberá efectuarse dentro de los diez días siguientes a aquel en que la unidad de control haya tomado conocimiento de los actos. Si el alcalde no tomare medidas administrativas con el objeto de enmendar el acto representado, la unidad de control deberá remitir dicha información a la Contraloría General de la República;
- d) Colaborar directamente con el concejo para el ejercicio de sus funciones fiscalizadoras. Para estos efectos, emitirá un informe trimestral acerca del estado de avance del ejercicio programático presupuestario; asimismo, deberá informar, también trimestralmente, sobre el estado de cumplimiento de los pagos por concepto de cotizaciones previsionales de los funcionarios municipales y de los trabajadores que se desempeñan en servicios incorporados a la gestión municipal, administrados directamente por la municipalidad o a través de corporaciones municipales, de los aportes que la municipalidad debe efectuar al Fondo Común Municipal, y del estado de cumplimiento de los pagos por concepto de asignaciones de perfeccionamiento docente. En todo caso, deberá dar respuesta por escrito a las consultas o peticiones de informes que le formule un concejal;

e) Asesorar al concejo en la definición y evaluación de la auditoría externa que aquél puede requerir en virtud de esta ley; y Realizar, con la periodicidad que determine el reglamento señalado en el artículo 92, una presentación en sesión de comisión del concejo, destinada a que sus miembros puedan formular consultas referidas al cumplimiento de las funciones que le competen.

La jefatura de esta unidad se proveerá mediante concurso de oposición y antecedentes y no podrá estar vacante por más de seis meses consecutivos. Las bases del concurso y el nombramiento del funcionario que desempeñe esta jefatura requerirán de la aprobación del concejo. A dicho cargo podrán postular personas que estén en posesión de un título profesional o técnico acorde con la función. El jefe de esta unidad sólo podrá ser removido en virtud de las causales de cese de funciones aplicables a los funcionarios municipales, previa instrucción del respectivo sumario. En el caso de incumplimiento de sus funciones, y especialmente la obligación señalada en el inciso primero del artículo 81, el sumario será instruido por la Contraloría General de la República, a solicitud del Concejo.

Plan Anual de Auditoría

| AÑO | NÚMERO DE DECRETO APRUEBA PLAN ANUAL DE AUDITORÍAS | |
|------------|---|------------|
| 2021 | 2324/2020 | 03/12/2020 |
| 2022 | 2752/2021 | 27/12/2021 |
| 2023 | 2811/2022 | 16/12/2022 |
| 2024 | 2967/2023 | 19/12/2023 |

Número de Auditorías operativas Internas realizadas por año

| AÑO | NÚMERO DE AUDITORÍAS REALIZADAS |
|------------|--|
| 2021 | 12 ENTRE PERMANENTES Y ESPECÍFICAS |
| 2022 | 11 ENTRE PERMANENTES Y ESPECÍFICAS |
| 2023 | 10 ENTRE PERMANENTES Y ESPECÍFICAS |
| 2024 | 05 A LA FECHA 31/10/2024 |

Auditorías realizadas por Contraloría General de la República

| AÑO | NÚMERO AUDITORÍA | FECHA | MATERIA |
|------------|-------------------------|--------------|--|
| 2021 | 90/2021 | 12/04/2021 | AUDITORÍA VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA CONTABLE, LEGAL Y REGLAMENTARIA QUE REGULA EL PROCESO DE EJECUCIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO. |

| | | | |
|------|----------|------------|---|
| 2022 | 958/2021 | 07/04/2022 | AUDITORÍA EXÁMEN DE CUENTA AL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE JORNADA EXTRAORDINARIA EN LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES DURANTE EL PERIODO MARZO 2020 31 DE MAYO 2021. |
| 2022 | 309/2022 | 14/09/2022 | AUDITORÍA A LOS INGRESOS Y A LOS GASTOS EFECTUADOS EN LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES EN EL AÑO 2021, POR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. |
| 2023 | - | | |
| 2024 | 22/2024 | 22/03/2024 | AUDITORÍA DE LAS CUENTAS CORRIENTES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL. |

Año 2023 se efectuó una Auditoría Coordinada a Vehículos Municipales con formato aportado por la Contraloría General de la República.

Fuente Pagina Transparencia Municipal www.muninogales.cl N° 12 Auditorías al ejercicio presupuestario y aclaraciones.

Visado de Decretos de Pagos

| Unidad | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Municipal | 1.865 | 2.062 | 2.101 | 1.749 |
| Departamento de Salud Municipal | 1.764 | 2.018 | 1067 | 636 |
| Departamento de Educación Municipal | 500 | 525 | 663 | 388 |
| Total | 4.129 | 4.605 | 3.831 | |

Fuente Cuenta Pública años 2021, 2022, 2023 y año 2024 (decretos visados al 31 de octubre 2024)

Visado de Boletas de prestación de Servicios Honorarios

| UNIDAD | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|------|
| MUNICIPAL | 1.214 | 1.115 | 965 | 723 |
| DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL | 138 | 12 | 71 | 60 |
| TOTAL | 1.352 | 1.127 | 1.036 | 783 |

Observación Departamento de Salud Municipal visado de Boletas de Prestación de Servicios a Honorarios se efectúa en revisión de Decreto de pago por naturaleza de múltiples funciones asociadas a la prestación de servicio y cumplimiento de plazo en el pago de prestación.

Fuente: Registro de Intranet Municipal y Libro de Registro de Proveedores

Visado de Factura Proveedores

| UNIDAD | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| MUNICIPAL | 2.509 | 2.400 | 4.565 | 618 |
| DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL | 1.371 | 2.158 | 1.513 | 1.102 |
| DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL | 0 | 0 | 589 | 266 |
| TOTAL | 3.880 | 4.558 | 6.667 | 1.986 |

Fuente Planilla Registro de Proceso de Compras año 2021 - 31 de octubre 2024.

Visado de Pago de Viáticos

| UNIDAD | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | TOTAL |
|-----------|------|------|------|------|-------|
| MUNICIPAL | 385 | 393 | 604 | 536 | 1.918 |

Fuente Planilla Registro de Proceso Visado de Viáticos año 2021 - 31 de octubre 2024

Informe Estado de Avance del Balance Ejecución Presupuestaria al Concejo Municipal Artículo N°29 letra d.

Año 2021

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL |
|--------------------------------------|--|
| INFORME N°1 ENERO-MARZO 2021 | 21/04/2021 ACTA N°14 |
| INFORME N°2 ABRIL- JUNIO 2021 | 14/07/2021 ACTA N°2 |
| INFORME N°3 JULIO- SEPTIEMBRE 2021 | 13/10/2021 ACTA N°13 |
| INFORME N°4 OCTUBRE - DICIEMBRE 2021 | 22/12/2022 ACTA N°24 |

Año 2022

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL |
|-------------------------------|--|
| INFORME N°1 ENERO-MARZO 2022 | 22/06/2022 ACTA N°24 |
| INFORME N°2 ABRIL- JUNIO 2022 | 17/08/2022 ACTA N°32 |

| | | |
|--------------------------------------|------------|-----------|
| INFORME N°3 JULIO- SEPTIEMBRE 2022 | 09/11/2022 | ACTA N°45 |
| INFORME N°4 OCTUBRE - DICIEMBRE 2023 | 08/02/2023 | ACTA N°05 |

Año 2023

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL | |
|--------------------------------------|--|-----------|
| INFORME N°1 ENERO-MARZO 2023 | 07/06/2023 | ACTA N°24 |
| INFORME N°2 ABRIL- JUNIO 2023 | 16/08/2023 | ACTA N°33 |
| INFORME N°3 JULIO- SEPTIEMBRE 2023 | 20/11/2023 | ACTA N°46 |
| INFORME N°4 OCTUBRE - DICIEMBRE 2023 | 07/02/2024 | ACTA N°04 |

Año 2024

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL | |
|-------------------------------|--|-----------|
| INFORME N°1 ENERO-MARZO | 01/04/2024 | ACTA N°15 |
| INFORME N°2 ABRIL- JUNIO | 13/08/2024 | ACTA N°36 |
| INFORME N°3 JULIO- SEPTIEMBRE | 06/11/2024 | ACTA N°48 |

Presentación Concejo Municipal estados de avance Plan de Mejoramiento Gestión Municipal (PMG)

De acuerdo a lo establecido en Reglamento Decreto N°735, de fecha 12/05/2014, considera la presentación de 4 informes de estados de avance y un Informe Final:

Año 2021

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL | |
|----------------------------------|--|-----------|
| INFORME N°1 ANTES (30/04/2021) | 21/04/2021 | ACTA N°14 |
| INFORME N°2 ANTES (31/07/2021) | 14/07/2021 | ACTA N°2 |
| INFORME N°3 ANTES (31/10/2021) | 13/10/2021 | ACTA N°13 |
| INFORME N°4 ANTES (31/12/2021) | 22/12/2021 | ACTA N°24 |
| INFORME FINAL ANTES (15/02/2022) | 19/01/2022 | ACTA N°3 |

Año 2022

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL | |
|--------------------------------|--|-----------|
| INFORME N°1 ANTES (30/04/2022) | 06/04/2022 | ACTA N°14 |
| INFORME N°2 ANTES (31/07/2022) | 13/07/2022 | ACTA N°27 |
| INFORME N°3 ANTES (31/10/2022) | 12/10/2022 | ACTA N°40 |

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------|
| INFORME N°4 ANTES (31/12/2022) | 07/12/2022 | ACTA N°50 |
| INFORME FINAL ANTES (15/02/2023) | 18/01/2023 | ACTA N°5 |

Año 2023

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL |
|-------------------------------------|---|
| INFORME N°1 ANTES (30/04/2023) | 19/04/2023 ACTA N°18 |
| INFORME N°2 ANTES (31/07/2023) | 12/07/2023 ACTA N°28 |
| INFORME N°3 ANTES (31/10/2023) | 04/10/2023 ACTA N°42 |
| INFORME N°4 ANTES (31/12/2023) | 13/12/2023 ACTA N°51 |
| INFORME FINAL ANTES (15/02/2024) | 17/01/2024 ACTA N°4 |

Año 2024

| INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL | FECHA DE PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL |
|-------------------------------------|---|
| INFORME N°1 ANTES (30/04/2024) | 10/04/2024 ACTA N°15 |
| INFORME N°2 ANTES (31/07/2024) | 17/07/2024 ACTA N°31 |
| INFORME N°3 ANTES (31/10/2024) | 16/10/2024 ACTA N°45 |

Transparencia Activa

Por disposición de Ley N°20.285, la Unidad de Control Interno le corresponde velar para que el municipio publique mensualmente en su página Web información señalada en la Instrucción General N°11, del Consejo Para La Transparencia y desde el año 2024 se publica de acuerdo a Resolución N°500, de fecha 09/12/2022, del Consejo Para La Transparencia.

| AÑO | PROMEDIO NACIONAL | % DE CUMPLIMIENTO MUNICIPAL |
|------------|--------------------------|------------------------------------|
| 2024 | SIN INFORMACIÓN | SIN INFORMACIÓN |
| 2023 | 72.01% | 97.15% |
| 2022 | 72.01% | 93.76% |
| 2021 | 79.3% | 78.31% |

Observación Promedio Nacional con valor similar corresponde resultado de estudio abarco años 2022-2023.

Informe al Concejo Municipal estado de cumplimiento en Transparencia de acuerdo a lo establecido en la Ley N°20.742.

“Serán también puestos en conocimiento del Concejo, con la periodicidad que determine el reglamento establecido en el artículo 92, la nómina de todas aquellas solicitudes de información pública recibidas, así como las respectivas respuestas entregadas por la municipalidad, que se realicen en el marco de lo dispuesto por la ley N°20.285, sobre Acceso a la Información Pública”.

| INFORME | AÑO | N° ACTA CONCEJO MUNICIPAL |
|-------------|------|-------------------------------|
| INFORME N°1 | 2021 | ACTA N°22 DE FECHA 23/06/2021 |
| INFORME N°2 | 2021 | ACTA N°25 DE FECHA 22/12/2021 |
| INFORME N°1 | 2022 | ACTA N°24 DE FECHA 22/06/2022 |
| INFORME N°2 | 2022 | ACTA N°52 DE FECHA 21/12/2022 |
| INFORME N°1 | 2023 | ACTA N°25 DE FECHA 14/06/2023 |
| INFORME N°2 | 2023 | ACTA N°53 DE FECHA 20/12/2023 |
| INFORME N°1 | 2024 | ACTA N°27 DE FECHA 19/06/2024 |

Capacitaciones en materia de Transparencia Municipal:

| AÑO | CAPACITACIONES |
|------|---|
| 2021 | <p>SE PARTICIPÓ EN ENCUENTROS VIRTUALES SOBRE "PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN TIEMPOS DE PANDEMIA".</p> <p>ENCUENTRO VIRTUAL DE ENLACES COMUNALES CON EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA TEMA TRATADO NUEVO SISTEMA DE FISCALIZACIÓN.</p> |
| 2022 | <p>CAPACITACIÓN VIRTUAL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA "GESTIÓN EL CUMPLIMIENTO DE TRANSPARENCIA ACTIVA" PARTICIPA ENCARGADO DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL ERNESTO QUIROGA NAVARRO.</p> |
| 2023 | <p>SEMINARIO ZOOM MUNICIPAL EN TRANSPARENCIA 21/04/2023, ORGANIZADO POR EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA ASISTEN SEÑORA VIVIANA GARCÍA GALLARDO, VÍCTOR SAAVEDRA DE LA PAZ Y ERNESTO QUIROGA NAVARRO.</p> <p>SEMINARIO TRANSFORMACIÓN DIGITAL UN APORTE DESDE LA INGENIERÍA 31/05/2023, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO ASISTIERON MAXIMILIANO SAPIAIN, MARÍA JOSÉ AGUILERA, VÍCTOR SAAVEDRA Y ERNESTO QUIROGA.</p> <p>SEMINARIO ONLINE "UNA MIRADA A LA TRANSPARENCIA DESDE DISTINTAS REALIDADES MUNICIPALES 17/08/2023.</p> <p>WEBINAR FISCALIZACIÓN TRANSPARENCIA ACTIVA REVISIÓN DE RESULTADOS Y ASPECTOS A MEJORAR 06/09/2023.</p> <p>SEMINARIO ONLINE NUEVA INSTRUCCIÓN DE TRANSPARENCIA ACTIVA Y AVANCE EN LA FISCALIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE DERECHO ACCESO INFORMACIÓN DESDE UNA MIRADA COMPARADA 02/10/2023.</p> |
| 2024 | <p>SEMINARIO INTERNACIONAL DEL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA "TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA FUNCIÓN PÚBLICA" SANTIAGO 26/04/2024, ASISTEN (VIVIANA GARCÍA GALLARDO, MARÍA JOSÉ AGUILERA VARGAS, VÍCTOR SAAVEDRA DE LA PAZ Y ERNESTO QUIROGA NAVARRO.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>WEB CAPACITACIÓN CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA "PRECISIONES Y REVISIÓN DE LA NUEVA INSTRUCCIÓN EN TRANSPARENCIA ACTIVA PUBLICACIÓN DE GASTO DE ROYALTY MINERO", DÍA 16/05/2024.</p> <p>CAPACITACIÓN EN RESOLUCIÓN N°500, CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA Y DERECHO ACCESO A LA INFORMACIÓN 07/06/2024, DEL VIÑA DEL MAR ASISTIERON MARÍA JOSÉ AGUILERA VARGAS, VÍCTOR SAAVEDRA DE LA PAZ Y ERNESTO QUIROGA NAVARRO.</p> |
|--|--|

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|--|
| II | Convenios vigentes, programa quiero mi barrio, asistencia social beca municipal, beca presidente de la república, beca indígena, subsidios y pensiones, subsidio único familiar, pensiones básicas solidarias, subsidio al consumo de agua potable y alcantarillado (urbano-rural) unidad de organizaciones comunitarias, servicios a las organizaciones comunitarias, fondo desarrollo vecinal (FONDEVE), fondo desarrollo deportivo (FONDEPORTE), aportes extraordinarios, subvenciones, aportes oficina comunal adultos mayor, actividades oficina comunal de la juventud, oficina deportes talleres, programas eventos y competencias. Unidad de apoyo a personas en situación con capacidades diferentes, programas familias ley N°20.595, oficina gestión habitacional, subsidios arriendo, tipos de atención que se entrega a la comunidad. | Dirección Desarrollo Comunitario |

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
(DIDECO)**

MISIÓN:

La Dirección de Desarrollo Comunitario tiene como objetivo asesorar a la Alcaldesa y al Concejo Municipal, en la promoción del desarrollo social, económico y cultural de la comuna, considerando especialmente la integración y participación de sus habitantes.

VISIÓN:

Esta dirección deberá orientarse al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la comuna y especialmente de los sectores sociales más vulnerables. Deberá promover y potenciar la participación de la comunidad organizada, en las distintas esferas del desarrollo de la comuna, respondiendo a sus necesidades específicas a través de la implementación de programas y proyectos, fortaleciendo la seguridad ciudadana y promoviendo el deporte y la recreación. Todo ello en estricto cumplimiento del Plan de Desarrollo Comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica del Municipio.

| CONVENIOS VIGENTES | FINANCIAMIENTO | MONTO TRANSFERIDO | APORTE LOCAL |
|---|---|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| | | 2021 | 2021 | 2022 | 2022 | 2023 | 2023 | 2024 | 2024 |
| PROGRAMA HABITABILIDAD | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$26.450.000 | 0 | \$20.000.000 | 0 | \$31.300.000 | 0 | \$32.400.000 | 0 |
| OMIL | SENCE | \$23.276.000 | \$12.922.300 | \$31.330.000 | \$13.781.606 | \$34.400.000 | \$15.473.708 | \$32.600.000 | \$17.132.996 |
| PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL | FOSIS | \$32.562.000 | \$13.335.408 | \$37.896.000 | \$14.148.864 | \$40.075.200 | \$15.846.720 | \$38.820.000 | \$16.528.128 |
| PROGRAMA DIAGNÓSTICO EJE | FOSIS | \$1.065.000 | 0 | \$1.080.000 | 0 | \$1.052.000 | 0 | 0 | 0 |
| REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$7.455.000 | \$11.801.232 | \$7.455.280 | \$12.688.104 | \$7.830.000 | \$14.091.528 | \$8.170.000 | \$14.697.456 |
| PROGRAMA VÍNCULOS 1 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$9.830.341 | 0 | \$11.500.000 | 0 | \$11.586.000 | 0 | \$25.665.000 | 0 |
| PROGRAMA VÍNCULOS 2 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$11.203.000 | 0 | \$11.252.464 | 0 | \$12.600.000 | 0 | \$13.196.000 | 0 |
| PROGRAMA VÍNCULOS EJE | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$1.401.782 | 0 | \$1.580.963 | 0 | \$1.700.000 | 0 | \$1.700.000 | 0 |
| PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$10.424.837 | \$3.461.680 | \$7.400.000 | \$4.365.000 | \$7.900.000 | \$3.850.000 | 0 | 0 |
| | | \$15.390.773 | \$14.940.000 | \$19.202.000 | \$16.620.000 | \$19.202.000 | 20.120.000 | \$19.712.000 | \$20.951.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| PROGRAMA JEFAS DE HOGAR | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO | | | | | | | | |
| CENTRO DE ATENCIÓN A HIJOS E HIJAS DE MADRES TEMPORERAS | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$1.129 .150 | \$2.300 .000 | \$3.387 .448 | \$5.600 .000 | \$2.947 .079 | \$5.600 .000 | \$3.057 .718 | \$5.800 .000 |
| PRODESA L | INSTITUTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO (INDAP) | \$32.54 3.945 | 9.51 6.250 | 33.9 75.880 | 9.6 01.426 | 36.1 01.000 | 9.42 3.883 | \$37.36 3.000 | 9.800 .940 |
| OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ | | 0 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 | \$36.29 9.973 | \$27.00 0.000 |

**CONVENIOS VIGENTES DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO
(2021-2024)**

Nota: Programa "Quiero mi barrio", se especifica en página continua.

PROGRAMA QUIERO MI BARRIO

El Programa Quiero Mi Barrio (PQMB) es una iniciativa del Ministerio de Vivienda y Urbanismo (Minvu) de Chile que busca mejorar la calidad de vida de los habitantes de barrios con problemas de deterioro urbano y vulnerabilidad social.

El programa se basa en la participación de la comunidad en la recuperación de espacios públicos y entornos urbanos. Para ello, se elaboran planes maestros integrales y se implementan proyectos de inversión pública.

El PQMB se ejecuta a través de la Municipalidad y se basa en dos áreas fundamentales: Plan de Gestión de Obras, Plan de Gestión Social.

Los proyectos que se pueden construir se agrupan en cuatro categorías: Circulaciones, Áreas verdes, Equipamiento comunitario y deportivo, Obras complementarias.

Los proyectos sociales que se pueden realizar en los barrios están asociados a los ejes transversales del programa: Medio Ambiente, Seguridad e identidad.

| APORTE MUNICIPAL | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----------|------|--------------|--------------------------|
| PROYECTO | DESCRIPCIÓN | CATEGORÍA | AÑO | ESTADO | MONTO |
| MEJORAMIENTO MULTICANCHA EL POLÍGONO | APORTE 10% PROYECTO DS.27 CAPÍTULO I. | URBANO | 2021 | EJECUTADO | \$5.000.000 |
| DISEÑOS DE PLANOS PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA CALLES LAS LOICAS Y LAS CODORNICES | MUNICIPALIDAD DE NOGALES | URBANO | 2022 | EJECUTADO | \$3.000.000 |
| MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES DE PROYECTOS PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS DEL PQMB | COMPROMISO MUNICIPAL | URBANO | 2022 | COMPROMETIDO | \$11.000.000 |
| COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN | SUBVENCIÓN MUNICIPAL | URBANO | 2022 | EJECUTADO | \$3.000.000 |
| COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN | SUBVENCIÓN MUNICIPAL | URBANO | 2023 | EJECUTADO | \$700.000 |
| MEJORAMIENTO CIERRE PERIMETRAL CANCHA DE FÚTBOL EL POLÍGONO | APORTE 10% PROYECTO DS.27 CAPÍTULO I. | URBANO | 2023 | EJECUTADO | (300 UF) \$10.872.000 |
| MEJORAMIENTO CANCHA DE RAYUELA | APORTE 10% PROYECTO DS.27 CAPÍTULO I. | URBANO | 2023 | EJECUTADO | (300 UF) \$10.872.000 |
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL EL POLÍGONO | GESTIÓN MUNICIPAL - FRIL | URBANO | 2024 | EN EJECUCIÓN | 176.035.048 |
| DISEÑO DE PLANOS PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA CALLES LOS ZORZALES - TRAMO LAS CODORNICES Y LAS PERDICES | MUNICIPALIDAD DE NOGALES | URBANO | 2023 | EJECUTADO | \$1.000.000* |
| DISEÑO DE PLANOS PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA CALLES LOS ZORZALES - TRAMO LAS PERDICES Y LAS TÓRTOLAS | MUNICIPALIDAD DE NOGALES | URBANO | 2024 | EJECUTADO | \$3.000.000* |
| TOTAL APOORTE MUNICIPAL A LA FECHA | | | | | \$224.479.048 |

| APORTE MINVU | | | | | |
|---|--------------------------------------|------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| PROYECTO | DESCRIPCIÓN | CATEGORÍA | AÑO | ESTADO | MONTO |
| BARRIO SEGURO PARA TODOS | MINVU PQMB | SOCIAL | 2021/ 2023 | EJECUTADO | \$21.674.250* |
| ALCANZANDO UN CAMBIO | MINVU PQMB | SOCIAL | 2021/ 2023 | EJECUTADO | \$25.000.000* |
| LA ORGANIZACIÓN HACE LA FUERZA | MINVU PQMB | SOCIAL | 2021/ 2023 | EJECUTADO | \$30.000.000* |
| MEJORAMIENTO MULTICANCHA EL POLÍGONO | MINVU DS27 I. | URBANO | 2021 | EJECUTADO | \$50.000.000 |
| PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA CALLE LAS LOICAS Y CALLE LAS CODORNICES | MINVU - PAVIPAR | URBANO | 2022 | EJECUTADO | \$31.958.000 |
| MEJORAMIENTO PLAZA EL POLÍGONO | MINVU DS.27 I. LÍNEA SUSTENTABILIDAD | URBANO | 2023 | EJECUTADO | \$3.500 UF \$126.843.465 |
| PLAZA ATRAVIESO PEATONAL | MINVU DS.27 I. LÍNEA SUSTENTABILIDAD | URBANO | 2023 | EJECUTADO | \$3.500 UF \$126.843.465 |
| MEJORAMIENTO CIERRE PERIMETRAL CANCHA DE FÚTBOL EL POLÍGONO | MINVU DS27 I. | URBANO | 2023 | EJECUTADO | 3.000 UF \$109.706.220* |
| MEJORAMIENTO CANCHA DE RAYUELA | MINVU DS27 I. | URBANO | 2023 | EJECUTADO | 3.000 UF \$109.706.220* |
| LICITACIÓN DISEÑOS PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS (PGO) | MINVU PQMB | URBANO | 2021/ 2023 | EJECUTADO | \$26.900.000 |
| PGO1: SEGURIDAD VIAL Y PEATONAL EL POLÍGONO | MINVU PQMB (POR DEFINIR) | URBANO | 2024 (POR CONFIRMAR) TAL VES 2025 | (POR DEFINIR) | \$ 143.017.504 |
| PGO2: MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN CIRCUITO PEATONAL | MINVU PQMB | URBANO | 2024 | EJECUTADO | \$375.508.475 |
| PGO3: CONSOLIDACIÓN DE ÁREAS VERDES Y EQUIPAMIENTO SANTA MARTA | MINVU PQMB | URBANO | 2024 | EN PROCESO DE LICITACIÓN (PRÓX. A EJECUTAR) | \$ 210.000.000* |
| TOTAL APORTE MINVU A LA FECHA | | | | | \$1.387.157.599 |

ASISTENCIA SOCIAL

Línea de trabajo que se orienta esencialmente a la atención social individualizada de personas y/o familias que presenten alteraciones o dificultades que impidan su desarrollo como personas y que requieran de ayuda especializada o asesoría de profesionales de Servicio Social.

Asistencia Social Distritos de Nogales y El Melón

Nota: Los montos marcados con asterisco, corresponde que el presente informe coteja los datos a octubre de 2024.

| AÑO | Cantidad de beneficiados | Monto total |
|------|--------------------------|-------------|
| 2021 | 1.160 | 60.000.000 |
| 2022 | 2.000 | 30.000.000 |
| 2023 | 5.430 | 50.000.000 |
| 2024 | *2.067 | 65.000.000 |
| 2024 | *9.069 | 441.838.000 |

BECA MUNICIPAL

La Beca Municipal es un apoyo económico para estudiantes que se encuentren matriculados Educación Superior; que cuenten con Registro Social de Hogares dentro de la comuna de Nogales. Este aporte consiste en \$100.000, en un solo pago.

Resumen Beca Municipal 2021-2024

| EMPRESA | CANT. BECAS 2021 | TOTAL DE RECURSOS 2021 | CANTBECAS 2022 | TOTAL DE RECURSOS 2022 | CANT BECAS 2023 | TOTAL DE RECURSOS 2023 | CANT BECAS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2021-2024 |
|-------------------|------------------|------------------------|----------------|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------------------|
| SOPRAVAL | 36 | 3.600.000 | 36 | 3.600.000 | 36 | 3.600.000 | 36 | 3.600.000 | 14.400.000 |
| ANGLOAMERICAN | 100 | 10.000.000 | 100 | 10.000.000 | - | - | - | - | 20.000.000 |
| CANOPIA | 3 | 300.000 | 1 | 100.000 | 3 | 300.000 | 4 | 400.000 | 1.100.000 |
| MUNIC. DE NOGALES | 230 | 23.000.000 | 236 | 23.600.000 | 419 | 41.900.000 | 624 | 62.400.000 | 150.900.000 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|------------------------|------------|------------------------|------------|------------------------|------------|------------------------|--------------------|
| AGRÍCO LA EL CARMEN | 0 | 0 | 72 | 7.200.0 00 | 72 | 7.200.000 | - | - | 14.400.000 |
| AGRÍCO LA PURUTÚ N | 0 | 0 | 1 | 100.000 | - | - | - | - | 100.000 |
| TOTAL | 369 | 36.90 0.000 | 446 | 44.600. 000 | 530 | 53.000.00 0 | 664 | 66.400. 000 | 200.900.000 |

BECA PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

Es un aporte monetario de libre disposición, destinado a estudiantes en condición de vulnerabilidad socioeconómica y rendimiento académico sobresaliente.

Tabla resumen Beca Presidente de la República años 2021-2024

| EDUCACIÓN | CANTIDAD BECAS 2021 | TOTAL DE RECURSOS | CANTIDAD BECAS 2022 | TOTAL DE RECURSOS | CANTIDAD BECAS 2023 | TOTAL DE RECURSOS | CANTIDAD BECAS 2024 | TOTAL DE RECURSOS |
|-----------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| EDUCACIÓN MEDIA | 117 | 36.979.020 | 172 | 59.224.760 | 138 | 53.820.000 | - | - |
| EDUCACIÓN SUPERIOR | 18 | 11.378.160 | 29 | 19.971.140 | 29 | 22.654.800 | - | - |
| TOTAL | 135 | 48.357.180 | 201 | 79.195.900 | 167 | 76.474.800 | - | - |

Nota: La fecha para postular a la Beca Presidente de la República (BPR) para el año 2024, es del 6 de septiembre al 6 de diciembre, aún o se obtienen resultados.

BECA INDÍGENA

Es un aporte monetario de libre disposición, destinado a niños, niñas y jóvenes con ascendencia indígena acreditada por la Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (CONADI).

Tabla resumen Beca Presidente de la República años 2021-2024

| EDUCACIÓN | CANTID AD DE BECAS 2021 | TOTAL DE RECURSOS | CANTID AD DE BECAS 2022 | TOTAL DE RECURSOS | CANTID AD DE BECAS 2023 | TOTAL DE RECURSOS | CANTID AD DE BECAS 2024 | TOTAL DE RECURSOS |
|-------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|
| EDUCACI ÓN BÁSICA | 20 | 2.011.0 00 | 30 | 3.016.5 00 | 36 | 3.619.8 00 | - | 8.647.3 00 |
| EDUCACI ÓN MEDIA | 17 | 3.540.7 60 | 26 | 5.415.2 80 | 21 | 4.373.8 80 | 8 | 416.560 |

| | | | | | | | | |
|--------------------|-----------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|-------------------|----------|-------------------|
| EDUCACIÓN SUPERIOR | 20 | 6.546.00 | 15 | 9.819.00 | 14 | 9.164.40 | - | 5.529.40 |
| TOTAL | 57 | 12.097.760 | 71 | 18.250.780 | 71 | 17.158.080 | 8 | 14.593.260 |

Nota: Postulantes a beca Indígena deben tener como requisitos promedios de 6.8, 6,9 y 7.0.

SUBSIDIOS Y PENSIONES

SUBSIDIO ÚNICO FAMILIAR

Es un beneficio económico mensual que se solicita en dependencias de DIDECO y Centro Cívico El Melón si se es madre, padre, tutor o tutora, no hay previsión social y perteneciente al 60% de la población socioeconómicamente más vulnerable, según Registro Social de Hogares (RSH)

Si se cuenta con el 40% más vulnerable, menor de 18 años, y si se cumplen con los demás requisitos, se recibirá el beneficio de forma automática.

Durante el embarazo, se puede solicitar el Subsidio Maternal (conocido como SUF Maternal) a partir del quinto mes de gestación. El pago será retroactivo por todo el período del embarazo.

Tabla resumen Subsidio único Familiar años 2021-2024

| SUBSIDIO ÚNICO FAMILIAR | TOTAL BENEFICIARIOS 2021 | TOTAL DE RECURSOS 2021 | TOTAL BENEFICIARIOS 2022 | TOTAL DE RECURSOS 2022 | TOTAL BENEFICIARIOS 2023 | TOTAL DE RECURSOS 2023 | TOTAL BENEFICIARIOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2021-2024 |
|-------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------|
| SUBSIDIO ÚNICO FAMILIAR | 820 | 11.342.240 | 1.068 | 17.698.604 | 1.082 | 19.717.412 | *765 | *15.807.120 | *64.456.376 |
| TOTAL | 820 | 11.342.240 | 1.068 | 17.698.604 | 1.082 | 19.717.412 | *765 | *15.807.120 | *64.456.376 |

Nota: Los montos marcados con asterisco, corresponde que el presente informe coteja los datos a octubre de 2024.

PENSIONES BÁSICAS SOLIDARIAS

La Pensión Básica Solidaria (PBS) de vejez y de invalidez se entrega a aquellas personas que por diversas razones no tienen derecho a recibir una pensión tanto como titular o como beneficiario de pensión de sobrevivencia, pero que sí reúnen ciertos requisitos de edad, focalización socioeconómica y residencia señalados en la Ley N° 20.255 para acceder al beneficio.

La Oficina de subsidios y pensiones realiza tramitaciones de credenciales de discapacidad, orientando a las familias o usuarios a su adecuada utilización.

Tabla resumen Pensiones Básicas Solidarias años 2021-2024

| PENSIÓN ES BÁSICAS SOLIDARIAS | TOTAL BENEFICIARIOS 2021 | TOTAL DE RECURSOS 2021 | TOTAL BENEFICIARIOS 2022 | TOTAL DE RECURSOS 2022 | TOTAL BENEFICIARIOS 2023 | TOTAL DE RECURSOS 2023 | TOTAL BENEFICIARIOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2021-2024 |
|-------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------|
| PENSIONES BÁSICAS SOLIDARIAS | 94 | 16.553.024 | 147 | 28.505.799 | 95 | 19.586.435 | *44 | *6.410.511 | *71.055.769 |
| TOTAL | 94 | 16.553.024 | 147 | 28.505.799 | 95 | 19.586.434 | *44 | *6.410.511 | *71.055.769 |

Nota: Los montos marcados con asterisco, corresponde que el presente informe coteja los datos a octubre de 2024.

SUBSIDIO AL CONSUMO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (URBANO Y RURAL)

El Subsidio al Pago del Consumo de Agua Potable y Servicio de Alcantarillado de Aguas Servidas, es un apoyo económico que se aplica como un descuento directamente en las cuentas de agua potable, alcantarillado y tratamiento de aguas servidas. El aporte cubre un máximo de 15 mt³ de consumo de agua. Para obtenerlo se debe postular en el municipio en dependencias de DIDECO y entro Cívico El Melón. Para ello, se necesita la cartola de Registro Social de hogares actualizada 25% a 100% y la última boleta de consumo de agua potable al día.

El Postulante debe ser el jefe o jefa de hogar de familias que residen permanentemente en un domicilio, ya sean propietarias o arrendatarias de la vivienda, usufructúan o son allegadas externas, por ejemplo, si al interior del sitio existe más de una vivienda abastecida por un mismo medidor. Las personas, deben estar al día en los pagos de su cuenta de agua. En caso de morosidad, re pactar la deuda o tramitar un convenio de pago.

Tabla resumen Subsidios de agua potable y alcantarillado (Urbano y Rural) años 2021-2024

| SUBSIDIO AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | TOTAL BENEFICIARIOS 2021 | TOTAL DE RECURSOS 2021 | TOTAL BENEFICIARIOS 2022 | TOTAL DE RECURSOS 2022 | TOTAL BENEFICIARIOS 2023 | TOTAL DE RECURSOS 2023 | TOTAL BENEFICIARIOS 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2024 | TOTAL 2021-2024 |
|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------|
| SUBSIDIO AGUA POTABLE URBANO | 204 | 64.719.803 | 488 | 90.501.717 | 394 | 107.919.352 | *220 | *91.851.468 | 354.992.340 |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|-------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|-------------|---------------------|--------------------|
| SUBSIDIO DE AGUA POTABLE RURAL | 247 | 29.191.750 | 167 | 37.631.190 | 216 | 38.237.546 | *183 | *32.325.717 | 137.386.203 |
| TOTAL | 451 | 93.911.553 | 655 | 128.132.907 | 610 | 146.156.898 | *403 | *124.177.185 | 492.378.543 |

Nota: Los montos marcados con asterisco, corresponde que el presente informe coteja los datos a octubre de 2024.

UNIDAD DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

La Oficina de Organizaciones Comunitarias y Participación Ciudadana depende de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) y tiene por objetivo potenciar y promover la gestión que desarrollan las organizaciones comunitarias, funcionales y territoriales, de la comuna de Nogales. A su vez, facilitar el surgimiento de nuevas organizaciones comunitarias para responder a las necesidades de cada uno de los sectores de la Comuna de Nogales.

SERVICIOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

- Asesorar en la formación, reactivación y funcionamiento de las organizaciones comunitarias.
- Promover la organización, desarrollo y participación en actividades comunitarias de las organizaciones, así como también de los programas de la DIDECO.
- Orientar y comunicar a las organizaciones comunitarias información relevante para su gestión y, en particular, sobre los cambios y modificaciones de las leyes y normas que los afectan y regulan.
- Coordinar con las distintas unidades municipales que correspondan, las peticiones y requerimientos planteados por las organizaciones comunitarias.
- Apoyar la gestión de solicitudes para subvenciones, Aportes Extraordinarios, Fondo de Desarrollo Vecinal (FONDEVE) Y Fondo de Desarrollo Deportivo (FONDEPORTE) a las organizaciones comunitarias que lo requieran.
- Asesorar a dirigentes y sus organizaciones en la postulación de proyectos sociales a fondos concursables, tales como:
 - Fondo Presidente de la República .
 - Fondo Sustentable de empresas privadas como; Sopraval y Angloamerican.
 - Fondo del 8% del Gobierno Regional.
 - Fondo IND.
- Desarrollar actividades de capacitación y formación a los dirigentes comunitarios.

FONDO DE DESARROLLO VECINAL (FONDEVE)

Este fondo financiara ideas cuyo objetivo principal es: promover la generación de proyectos específicos de desarrollo comunitario, presentados por la organización y elaborado a partir de las necesidades de la propia comunidad.

Tabla resumen organizaciones vecinales adjudicadas con "Fondo de Desarrollo vecinal años 2021-2024

| ORGANIZAC IÓN 2021 | TOTAL DE RECURS OS 2021 | ORGANIZAC IÓN 2022 | TOTAL DE RECURS OS 2022 | ORGANIZAC IÓN 2023 | TOTAL DE RECURS OS 2023 | ORGANIZAC IÓN 2024 | TOTAL DE RECURS OS 2024 |
|------------------------------------|-------------------------|--|-------------------------|---------------------------------------|-------------------------|---|-------------------------|
| JJ.VV VILLORRIO SANTA MARTA | 700.000 | JUNTA DE VECINOS VILLORRIO SANTA MARTA | 460.611 | JUNTA DE VECINOS EL CARMEN - SAN JOSÉ | 700.000 | JUNTA DE VECINOS LOS ALERCES | 611.442 |
| UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS | 513.864 | JUNTA DE VECINOS O'HIGGINS | 700.000 | JUNTA DE VECINOS LAS ARAUCARIAS | 700.000 | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN VALDIVIA | 413.811 |
| JJ.VV LA UNIÓN | 700.000 | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN VALDIVIA | 546.291 | JUNTA DE VECINOS SANTA MARTA | 629.820 | JUNTA DE VECINOS CALLE EL MELÓN | 700.000 |
| JJ.VV LOS AROMOS | 467.973 | JUNTA DE VECINOS ANDRÉS BELLO | 467.982 | JUNTA DE VECINOS ROBERTO CARTAGENA | 647.982 | JUNTA DE VECINOS LOS CARRERA | 692.000 |
| JJ.VV POBLACIÓN UNO | 591.818 | JUNTA DE VECINOS EL ESCORIAL | 560.700 | JUNTA DE VECINOS LA PEÑA | 584.982 | JUNTA DE VECINOS VILLA EL CRISTO | 700.000 |
| JJ.VV O'HIGGINS | 274.491 | JUNTA DE VECINOS EL CARMEN SAN JOSÉ | 284.841 | JUNTA DE VECINOS RAMÓN FREIRE | 555.993 | JUNTA DE VECINOS EL ROBLE | 700.000 |
| JJ.VV CALLE EL MELÓN | 700.000 | - | - | JUNTA DE VECINOS EL LITRE | 700.000 | JUNTA DE VECINOS ANDRÉS BELLO | 700.000 |
| JJ.VV ANDRÉS BELLO | 212.310 | - | - | JUNTA DE VECINOS MANUEL RODRÍGUEZ | 700.000 | UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS DE NOGALES | 700.000 |
| JJ.VV POBLACIÓN VALDIVIA | 295.290 | - | - | JUNTA DE VECINOS ANDRÉS BELLO | 700.000 | JUNTA DE VECINOS ALBERTO HURTADO | 530.000 |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|--|------------------------------|
| JJ.VV ALBERTO HURTADO | 400.50 0 | - | - | JUNTA DE VECINOS VILLA EL CRISTO | 606.69 6 | JUNTA DE VECINOS LAS ARAUCARIA S | 700.00 0 |
| JJ.VV LAS ARAUCARIA S | 700.00 0 | - | - | JUNTA DE VECINOS ALBERTO HURTADO | 625.29 3 | JUNTA DE VECINOS VILLORRIO SANTA MARTA | 690.76 8 |
| JJ.VV HUELLACAN AL | 327.15 0 | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN UNO | 700.00 0 |
| JJ.VV. POBLACIÓN EL CARMEN | 700.00 0 | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS LOS CALEOS | 686.36 0 |
| JJ.VV. RAMÓN FREIRE | 679.98 0 | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS GABRIELA MISTRAL | 700.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN UNIÓN | 700.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS EL LITRE | 700.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS EL OLIVO PUCALÁN | 630.56 7 |
| | 7.263.37 6 | | 3.020.42 5 | | 7.150.76 6 | | 11.254.9 48 |
| | | | | | | TOTAL RECURSOS 2021-2024 | 28.689.51 5 |

FONDO DE DESARROLLO DEPORTIVO (FONDEPORTE)

Se busca financiar de manera parcial o total a través de una concursabilidad y asignación directa proyectos, programas, actividades y medidas de fomento, ejecución, práctica y desarrollo del deporte en sus diversas modalidades y manifestaciones.

Tabla resumen organizaciones deportivas adjudicadas con "Fondo de Desarrollo deportivo" años 2021-2024

| ORGANIZACIÓN 2021 | TOTAL DE RECURSOS 2021 | ORGANIZACIÓN 2022 | TOTAL DE RECURSOS 2022 | ORGANIZACIÓN 2023 | TOTAL DE RECURSOS 2023 | ORGANIZACIÓN 2024 | TOTAL DE RECURSOS 2024 |
|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------------|
| CLUB DEPORTIVO LA PEÑA | 700.000 | CLUB DEPORTIVO SANTA TERESA | 700.000 | CLUB DE RUNNERS NOGALES | 585.000 | CLUB DE RAYUELA ESMERALDA | 700.000 |
| ASOCIACIÓN DE FUTBOL DE NOGALES | 700.000 | - | - | CLUB DE RAYUELA ESMERALDA | 700.000 | ESCUELA DE FUTBOL JOVEN DE NOGALES | 700.000 |
| CLUB DEPORTIVO TAEJWONDO | 700.000 | - | - | CLUB DEPORTIVO ASENTAMIENTO EL MELÓN | 700.000 | CLUB DE RAYUELA LOS PAJARITOS | 700.000 |
| CLUB DE RUNNERS NOGALES | 599.634 | - | - | FUTBOL JOVEN NOGALES | 700.000 | CLUB DEPORTIVO DE ADULTOS MAYORES BELLAS ALMITAS MÁGICAS | 700.000 |
| CLUB DEPORTIVO LOS CALEOS | 644.436 | - | - | CLUB DE RAYUELA POBLACIÓN VALDIVIA | 700.000 | CLUB DEPORTIVO LA PEÑA | 700.000 |
| CLUB DEPORTIVO JUVENTUD EL POLÍGONO | 636.120 | - | - | ASOCIACIÓN DE FUTBOL DE NOGALES | 700.000 | CLUB DEPORTIVO LOS CALEOS | 583.498 |
| ESCUELA DE FUTBOL CHON MARTÍNEZ | 540.000 | - | - | ESCUELA DE FUTBOL CHON MARTÍNEZ EL MELÓN | 700.000 | ASOCIACIÓN DE FUTBOL DE NOGALES | 700.000 |
| | - | - | - | CLUB DEPORTIVO NOGALES | 700.000 | CLUB DEPORTIVO ASENTAMIENTO EL MELÓN | 700.000 |
| | 4.520.190 | | 700.000 | | 5.485.000 | | 5.483.498 |
| | | | | | | | |

APORTES EXTRAORDINARIOS AÑOS 2021-2024

ORGANIZACIÓN MONTO (\$)

| ORGANIZACIÓN 2021 | MONTO 2021 | ORGANIZACIÓN 2022 | MONTO 2022 | ORGANIZACIÓN 2023 | MONTO 2023 | ORGANIZACIÓN 2024 | MONTO 2024 |
|---|------------|-------------------------------------|------------|---|------------|--|------------|
| CLUB DEPORTIVO LA PEÑA | 550.000 | COMITÉ ADELANTE EL PEUMO | 3.142.793 | JUNTA DE VECINOS VILLA LAS FLORES | 1.000.000 | JUNTA DE VECINOS EL ESCORIAL | 837.190 |
| NOGALES MOTOR CLUB | 700.910 | CUERPO DE BOMBERO | 5.000.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 644.800 | AGRUPACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL "NOGALES DE ORO" | 4.000.000 |
| JUNTA DE VECINOS LOS AROMOS | 1.000.000 | CENTRO DE MADRES DESPERTAR | 600.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR NUESTRA RAÍCES | 690.000 | ACADEMIA DE TALENTOS "AMO MI VOZ" | 556.920 |
| ASOCIACIÓN DE FUTBOL AMATEUR DE NOGALES | 642.600 | ASOCIACIÓN DE FUTBOL DE NOGALES | 2.000.000 | CENTRO DE MADRES JACQUELINE KENNEDY | 650.000 | CUERPO DE BOMBEROS DE NOGALES | 20.000.000 |
| CLUB DEPORTIVO LA PEÑA | 550.000 | CLUB DEPORTIVO JUVENTUD EL POLÍGONO | 772.000 | CLUB DE CUECA Y FOLKLORE ADULTO MAYOR COMUNA DE NOGALES | 700.000 | ASOCIACIÓN DE FUTBOL AMATEUR DE NOGALES | 50.000.000 |
| NOGALES MOTOR CLUB | 709.910 | CLUB DEPORTIVO UNIÓN CERDA | 775.881 | CLUB DE ADULTO MAYOR JUNTOS CON MARGARITA | 471.200 | CUIDADORES Y AMIGOS DE PACIENTES POSTRADOS "ESPERANZA" | 700.000 |
| | - | CLUB ADULTO MAYOR NUEVO RENACER | 360.000 | CLUB DEPORTIVO KRALLEN VOLLEY | 700.000 | ONG DE DESARROLLO QUELTHEUES | 1.107.170 |
| | - | CLUB DE RAYUELA LOS PAJARITOS | 3.654.725 | ASOCIACIÓN DE FUTBOL NOGALES | 1.840.000 | AGRUPACIÓN FOLKLÓRICA "ENTRE CUECAS Y TRADICIONES" | 5.217.390 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|-----------|--|-----------|
| | - | CENTRO DE MADRES VILLA EL LITRE | 330.000 | ESCUELA DE FUTBOL CHON MARTÍNEZ EL MELÓN | 360.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR "CORAZÓN DE MARÍA" | 740.000 |
| | - | CRIANCEROS ACAMPAOS DE NOGALES | 3.000.000 | JUNTA DE VECINOS LA ESPERANZA | 400.000 | JUNTA DE VECINOS EL ROBLE | 650.000 |
| | - | GRUPO FOLCLÓRICO EL BAILE DE NUESTRAS ALMAS | 300.000 | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN UNO | 700.000 | CLUB DEPORTIVO LA PEÑA | 3.359.990 |
| | - | - | - | JUNTA DE VECINOS LOS CALEOS | 640.000 | CENTRO DE MADRES "DESPERTAR" | 650.000 |
| | - | - | - | JUNTA DE VECINOS VILLA JUANITA FERNÁNDEZ | 700.000 | CRIANCEROS ACAMPAOS DE NOGALES | 2.616.989 |
| | - | - | - | JUNTA DE VECINOS GABRIELA MISTRAL | 591.970 | AGRUPACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS COMUNITARIAS | 678.770 |
| | - | - | - | CLUB DEPORTIVO JORGE GUZMÁN | 700.000 | BANDA DE EX ALUMNOS LICEO FELIPE CORTÉS | 1.000.000 |
| | - | - | - | CLUB DEPORTIVO LO CALEOS | 683.636 | CLUB DE HUASOS "SANTA OLGA II" | 1.000.000 |
| | - | - | - | CLUB DE RAYUELA LOS PAJARITOS | 700.000 | CLUB DEPORTIVO "UNIÓN CERDA" | 796.970 |
| | - | - | - | AGRUPACIÓN DE CRIANCEROS Y AGRICULTORES EL GARRETÓN | 5.028.394 | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------|---|-------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------|
| | - | - | - | CLUB DEPORTIVO POBLACIÓN VALDIVIA | 500.000 | | |
| | 4.153.420 | | 19.935.399 | | 17.700.000 | | 93.911.389 |
| | | | | | | TOTAL APORTE 2021-2024 | 135.700.208 |

SUBVENCIONES 2021-2024

| ORGANIZACIÓN 2021 | MONTO 2021 | ORGANIZACIÓN 2022 | MONTO 2022 | ORGANIZACIÓN 2023 | MONTO 2023 | ORGANIZACIÓN 2024 | MONTO 2024 |
|---|------------|--|------------|---|------------|---|------------|
| CUERPO DE BOMBEROS DE NOGALES | 10.000.000 | AGRUPACIÓN DE MÚSICOS SOLIDARIOS CABREVAL | 599.900 | JUNTA DE VECINOS HUELLACANAL | 703.800 | CENTRO DE MADRES HACIENDA LAS ROSAS | 568.000 |
| ASOCIACIÓN DE FUTBOL AMATEUR DE NOGALES | 5.000.000 | AGRUPACIÓN DE CRIANCEROS Y GANADEROS EL GARRETON | 5.000.000 | JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN EL CARMEN | 339.899 | CENTRO DE MADRES "MARÍA SOTO ARÍN" | 328.000 |
| AGRUPACIÓN DE MÚSICOS SOLIDARIOS CABREVAL | 379.900 | CLUB DEPORTIVO JUVENTUD EL POLÍGONO | 672.000 | JUNTA DE VECINOS ANDRÉS BELLO | 761.000 | CENTRO DE MADRES ARSENIA ÁLVAREZ | 450.000 |
| CLUB RUNNERS NOGALES | 910.350 | CENTRO DE MADRES SANTA RITA DE CASIA | 400.000 | JUNTA DE VECINOS CALLE EL MELÓN | 599.760 | CENTRO DE MADRES FRATERNIDAD Y PROGRESO | 521.200 |
| CLUB DEPORTIVO UNIÓN CERDA | 399.800 | CENTRO DE MADRES JACQUELINE KENNEDY | 500.000 | UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS DE NOGALES | 678.300 | CENTRO DE MADRES ISABEL RIQUELME | 462.000 |
| CLUB DE ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 500.000 | CLUB DE RUNNERS NOGALES | 659.400 | JUNTA DE VECINOS VILLA LAS FLORES | 1.100.000 | CENTRO DE MADRES JACQUELINE KENNEDY | 550.000 |
| CLUB DEPORTIVO KRALLEN VOLEIBOL | 455.566 | JUNTA DE VECINOS HUELLACANAL | 1.000.000 | CENTRO DE MADRES JACQUELINE KENNEDY | 500.000 | CENTRO DE MADRES JUANITA FERNÁNDEZ | 650.000 |

| | | | | | | | |
|---|---------|--|-------------|---|-------------|--------------------------------------|-------------|
| ASOCIACIÓN DE DISCAPACITADOS DE NOGALES ADN | 310.380 | CLUB DE ADULTO MAYOR EX ALUMNOS ESCUELA 33- 34 | 320.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR SAN JOSÉ | 600.00 0 | CENTRO DE MADRES "MADRES SOÑADORAS" | 733.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR ATARDECER DE NUESTRA PRIMAVERAS | 384.20 0 | UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR | 875.00 0 | CENTRO DE MADRES MINAS NAVÍO | 700.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR EL RENACER DE LA VIDA | 641.44 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR CORAZÓN DE MARÍA | 650.00 0 | CENTRO DE MADRES RENACER | 588.40 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR CORAZÓN DE MARÍA | 600.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR ZUNILDA ROJAS | 650.00 0 | CENTRO DE MADRES SANTA MARÍA | 550.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 700.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR EL ATARDECER DE NUESTRA PRIMAVERAS | 700.00 0 | CENTRO DE MADRES SANTA RITA DE CASIA | 580.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR GABRIELA MISTRAL | 700.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR SANTA ISABEL DE HUNGRÍA | 576.00 0 | CENTRO DE MADRES SUEÑOS DE MUJER | 590.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR CENTRO EL MELÓN | 530.00 0 | CLUB DE ABUELITOS LUZ DE ESPERANZA | 700.00 0 | CLUB DE LACEADORES EL PEDREGAL | 850.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR NUESTRAS RAÍCES | 500.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR EL PORVENIR | 500.00 0 | CLUB DE RAYUELA ESMERALDA | 750.00 0 |
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 600.00 0 | CLUB ADULTO MAYOR GABRIELA MISTRAL | 700.00 0 | CLUB DEPORTIVO ASENTAMIENTO EL MELÓN | 618.85 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---------------|-----------------------------------|-------------|--|---------------|
| | - | CLUB DE ADULTO MAYOR ZUNILDA ROJAS | 660.00 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 700.00 0 | CLUB DEPORTIVO JUVENTUD EL POLÍGONO | 649.22 0 |
| | - | UNIÓN COMUNAL ADULTO MAYOR | 416.19 0 | CLUB DE ADULTO MAYOR CENTRO MELÓN | 700.00 0 | CLUB DEPORTIVO UNIÓN CATÓLICA | 572.26 0 |
| | - | CLUB DEPORTIVO UNIÓN CATÓLICA | 1.200. 000 | - | - | CLUB DE RAYUELA LOS PAJARITOS | 927.50 0 |
| | - | CENTRO DE MADRES MADRES SOÑADORAS | 600.00 0 | - | - | AGRUPACIÓN DE CRIANCEROS Y AGRICULTORES EL GARRETÓN | 494.80 00 |
| | - | - | - | - | - | ASOCIACIÓN DE DISCAPACITADOS DE NOGALES ADN | 647.20 0 |
| | - | - | - | - | - | BANDA DE GUERRA DE EX ALUMNOS ESCUELA F N° FN°203 Y ULDA ARACENA ARACENA | 1.300. 000 |
| | - | - | - | - | - | COMITÉ DE ADELANTO EL CHAMIZAL | 429917 |
| | - | - | - | - | - | COOPERATIVA DE AGUA POTABLE, EL CARMEN SAN JOSÉ LTDA | 667.00 0 |
| | - | - | - | - | - | GRUPO SONREÍR ES VIDA | 470.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS EL LITRE | 850.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS ANDRÉS BELLO | 450.00 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|--|---------------|
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS LAS ARAUCARIAS | 443.50 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS O´HIGGINS | 750.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS VILLA LA UNIÓN | 609.94 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS RAMÓN FREIRE N° 6B | 261.00 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS SAN CARLOS | 689.60 0 |
| | - | - | - | - | - | JUNTA DE VECINOS SANTA ISABEL | 450.00 0 |
| | - | - | - | - | - | UNCO DE CENTROS DE MADRES, NOGALES | 1.370. 000 |
| | - | - | - | - | - | UNIÓN COMUNAL DE CENTROS DE MADRES "CREANDO SUEÑOS" | 1.036. 000 |
| | - | - | - | - | - | UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS DE NOGALES | 1.210. 000 |
| | - | - | - | - | - | UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR | 1.961. 100 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR JUNTOS POR MARGARITA | 490.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 652.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR SAN JOSÉ | 693.75 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|--|---------------|
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR ZUNILDA ROJAS | 538.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR CENTRO EL MELÓN | 748.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR GABRIELA MISTRAL | 954.40 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR NUEVO RENACER | 683.04 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR "POR LA AMISTAD | 1.400. 000 |
| | - | - | - | - | - | C.A. MAYOR "LUZ DE ESPERANZA" | 800.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR "NUESTRAS RAÍCES" | 750.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 750.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR "SATA ISABEL DE HUNGRÍA | 598.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR DE CUECA Y FOLCKLORE, COMUNA DE NOGALES | 750.00 0 |
| | - | - | - | - | - | CLUB DE ADULTO MAYOR EX ALUMNOS ESCUELA 33 - 34 | 750.00 0 |

| | | | | | | | |
|--|----------------|---|----------------|---|----------------|--|------------------------|
| | - | - | - | - | - | CENTRO DE ADULTO MAYOR PORVENIR | 650.00 0 |
| | 17.955.99 6 | | 16.683.13 0 | | 12.033.75 9 | | 41.388.87 7 |
| | | | | | | TOTAL RECURSOS 2021-2024 | 88.061.76 2 |

APORTE EXTRAORDINARIO PARA LA COMPRA DE MATERIALES PARA LOS TALLERES DE MANUALIDADES (APORTE MUNICIPAL, AÑOS 2021-2024).

| ORGANIZACIÓN 2021 | MONT O 2021 | ORGANIZACIÓN 2022 | MONTO 2022 | ORGANIZACIÓN 2023 | MONTO 2023 | ORGANIZACIÓN 2024 | MONTO 2024 |
|--|-------------------|---|---------------|--|---------------|--|---------------|
| NO SE EJECUTARON TALLERES POR PANDEMIA | 0 | UNIÓN COMUNAL DE CENTRO DE MADRES CREANDO SUEÑOS | 970.000 | CM SUEÑOS DE MUJER | 300.000 | CENTRO DE MADRES RENACER | 255.000 |
| | | CENTRO DE MADRES HACIENDA LAS ROSAS | 120.000 | CM HACIENDA LAS ROSAS | 225.000 | CENTRO DE MADRES SANTA ISABEL DE HUNGRÍA | 204.000 |
| | | UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR | 1.850.000 | CM LOS JAZMINES DEL HUELLACAN AL | 225.000 | CENTRO DE MADRES EL LITRE | 238.000 |
| | | CENTRO DE MADRES PADRE ESTEBAN MANCISIDOR | 190.000 | CM JUANITA FERNÁNDEZ | 345.000 | CENTRO DE MADRES "NUEVA ILUSIÓN" | 187.000 |
| | | CENTRO DE MADRES ISABEL RIQUELME | 90.000 | CM RENACER | 240.000 | CENTRO DE MADRES ISABEL RIQUELME | 204.000 |
| | | ASOCIACIÓN DE DISCAPACITADOS ADN | 120.000 | CM ISABEL RIQUELME | 195.000 | CENTRO DE MANUALIDADES CAMINO DE ESPERANZA | 255.000 |
| | | CENTRO DE MADRES NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN | 200.000 | CM SANTA MARÍA | 195.000 | CENTRO DE MADRES JACQUELINE KENNEDY | 408.000 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---------|----------------------------|---------|--|-----------|
| | | CENTRO DE MADRES ARSENIA ÁLVAREZ | 120.000 | CM NUESTRA SRA. DEL CARMEN | 225.000 | CENTRO DE MADRES JUANITA FERNÁNDEZ | 357.000 |
| | | CENTRO DE MADRES NUEVA ILUSIÓN | 130.000 | CM DESPERTAR | 225.000 | CENTRO DE MADRES SUEÑOS DE MUJER | 374.000 |
| | | CENTRO DE MADRES SANTA MARÍA | 120.000 | CM JAVIERA CARRERA | 150.000 | CENTRO DE MADRES SANTA MARÍA | 221.000 |
| | | CENTRO DE MADRES DESPERTAR | 140.000 | CM CAMINO DE ESPERANZA | 195.000 | CENTRO DE MADRES FRATERNIDAD Y PROGRESO | 221.000 |
| | | CENTRO DE MANUALIDADES CAMINO DE ESPERANZA | 170.000 | CM MINAS NAVÍO | 180.000 | CENTRO DE MADRES "MADRES SOÑADORAS " | 442.000 |
| | | - | - | CM NUEVA ESTRELLA | 150.000 | CENTRO DE MADRES JAVIERA CARRERA | 187.000 |
| | | - | - | CM BETTY AEDO | 285.000 | CENTRO DE MADRES MINAS NAVIO | 221.000 |
| | | - | - | CM FRATERNIDAD Y PROGRESO | 255.000 | CENTRO DE MADRES BETTY AEDO | 340.000 |
| | | - | - | CM MADRES SOÑADORA | 420.000 | CENTRO DE MADRES SANTA RITA DE CASIA | 204.000 |
| | | - | - | CM JACQUELINE KENNEDY | 360.000 | CENTRO DE MADRES NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN | 289.000 |
| | | - | - | CM SANTA RITA DE CASIA | 165.000 | CENTRO DE MADRES "DESPERTAR" | 357.000 |
| | | - | - | CM EL LITRE | 240.000 | UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR | 4.080.000 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|------------------|---|------------------|--|-------------------|
| | | - | - | CM SANTA ISABEL DE HUNGRÍA | 135.000 | CENTRO DE MADRES HACIENDA LAS ROSAS | 340.000 |
| | | - | - | CM MARÍA SOTO ARÍN | 240.000 | - | |
| | | - | - | CM NUEVA ILUSIÓN | 210.000 | - | |
| | | - | - | COMITÉ DE SALUD EX PARCELACIÓN EL MELÓN | 165.000 | - | |
| | | - | - | CM ARSENIA ÁLVAREZ | 210.000 | - | |
| | | - | - | ASOCIACIÓN DE DISCAPACIDAD ADN | 240.000 | - | |
| | | - | - | UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR | 3.105.000 | - | |
| | | - | 4.220.000 | - | 8.940.000 | | 9.384.000 |
| | | | | | | TOTAL APOORTE MUNICIPAL 2021-2024 | 22.544.000 |

APORTE EXTRAORDINARIO PARA LA COMPRA DE MATERIALES PARA LOS TALLERES DE MANUALIDADES (APORTE ROYALTY MINERO 2024) .

| ORGANIZACIÓN 2024 | MONTO 2024 |
|--|-------------------|
| COMITÉ DE SALUD EX PARCELACIÓN DE EL MELÓN | 170.000 |
| CENTRO DE MADRES ARSENIA ÁLVAREZ | 272.000 |
| CLUB MULTIFAMILIAR "JUNTOS CRECEMOS" | 272.000 |
| CENTRO DE MADRES ZOMO NEWEN DE COLLAHUE | 187.000 |
| UNCO DE CENTRO DE MADRES, COMUNA DE NOGALES. | 289.000 |
| CENTRO DE MADRES "NUEVA ESTRELLA" | 170.000 |
| CENTRO DE MADRES "MARÍA SOTO ARÍN" | 238.000 |

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL APORTE ROYALTY 2024 | 1.598.000 |
| TOTAL APORTE MUNICIPAL 2021-2024 Y APORTE ROYALTY 2024 | 24.142.000 |

OFICINA COMUNAL DEL ADULTO MAYOR

La Oficina Comunal del Adulto Mayor, tiene como objetivo lograr un cambio cultural, a través de la participación activa de los adultos mayores de la Comuna de Nogales entregando instancia de recreación y esparcimiento con el fin de mejorar la calidad de vida.

Fondo Nacional del Adulto Mayor (SENAMA, años 2021-2024)

| ORGANIZACIÓN 2021 | MONTO 2021 | ORGANIZAC IÓN 2022 | MONTO 2022 | ORGANIZAC IÓN 2023 | MONTO 2023 | ORGANIZACIÓN 2024 | MONTO 2024 |
|---|-----------------------|--|-----------------------|---|-----------------------|--|-----------------------|
| CLUB ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 870.0 00 | CLUB ADULTO MAYOR LA AMISTAD | 1.000.0 00 | CLUB DE CUECA Y FOLKLORE ADULTO MAYOR, COMUNA DE NOGALES. | 800.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR LUZ DE ESPERANZA | 900.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR GABRIELA MISTRAL | 930.0 00 | CLUB ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 587.500 | CLUB DE ADULTO MAYOR LOS SOÑADORES DE LA O'HIGGINS | 1.000.0 00 | CLUB DE ADULTO MAYOR LOS SOÑADORES DE LA O'HIGGINS | 1.000.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR EL ATARDECER DE NUESTRAS PRIMAVERAS | 600.0 00 | CLUB ADULTO MAYOR ILUSIÓN | 1.000.0 00 | CLUB DE ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 840.000 | CLUB ADULTO MAYOR ILUSIÓN | 950.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR EL GARRETÓN | 600.0 00 | CLUB ADULTO MAYOR CORAZÓN DE MARÍA | 1.000.0 00 | CLUB DE ADULTO MAYOR SANTA ISABEL DE HUNGRÍA | 600.000 | CLUB ADULTO MAYOR JUNTOS CON MARGARITA | 600.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR NUESTRAS RAÍCES | 1.000 .000 | CLUB ADULTO MAYOR NUESTRAS RAÍCES | 805.000 | CLUB ADULTO MAYOR NUEVO RENACER | 700.000 | CLUB ADULTO MAYOR EL RENACER DE LA VIDA | 1.000.000 |

| | | | | | | | |
|--|------------------|---|------------------|---------------------------------------|------------------|---|-------------------|
| CLUB ADULTO MAYOR CENTRO MELÓN | 1.000.000 | CLUB ADULTO MAYOR EL ATARDECER DE NUESTRAS PRIMAVERAS | 653.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR CORAZÓN DE MARÍA | 1.000.000 | CLUB ADULTO MAYOR ROSA MÍSTICA | 1.000.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR EX ALUMNOS ESCUELA 33-34 | 700.000 | CLUB ADULTO MAYOR EX ALUMNOS ESCUELA 33-34 | 800.000 | UCAM NOGALES | 2.000.000 | CLUB ADULTO MAYOR EL ATARDECER DE NUESTRAS PRIMAVERAS | 948.000 |
| CLUB ADULTO MAYOR JUNTOS CON MARGARITA | 800.000 | CLUB ADULTO MAYOR UNIÓN ESMERALDA | 500.000 | CLUB DE ADULTO MAYOR NUESTRAS RAÍCES | 1.000.000 | CLUB ADULTO MAYOR SAN JOSÉ | 556.000 |
| | - | CLUB ADULTO MAYOR JUNTOS CON MARGARITA | 1.000.000 | - | - | CLUB ADULTO MAYOR EL PORVENIR | 880.000 |
| | - | CLUB ADULTO MAYOR EL PORVENIR | 720.000 | - | - | CLUB ADULTO MAYOR GABRIELA MISTRAL | 900.000 |
| | - | UCAM NOGALES | 1.839.770 | - | - | - | - |
| | 6.500.000 | - | 9.905.270 | - | 7.940.000 | - | 8.734.000 |
| | | | | | | TOTAL RECURSOS 2021-2024 | 33.079.270 |

OFICINA COMUNAL DE LA JUVENTUD

La Oficina Municipal de la Juventud nace en la Comuna en Marzo de 2019 con la idea de fomentar la participación positiva del sector juvenil en la sociedad, brindando espacios y actividades donde puedan desarrollar sus habilidades en distintas temáticas como cultura, arte, deportes, medioambiente, voluntariados y prevención. El objetivo principal es potenciar este tipo de habilidades e integrar a los jóvenes al quehacer Municipal.

Tabla resumen de actividades Oficina Comunal de la juventud años 2021-2024.

| ACTIVIDAD AÑO 2021 | MONTO AÑO 2021 | ACTIVIDAD AÑO 2022 | MONTO AÑO 2022 | ACTIVIDAD AÑO 2023 | MONTO AÑO 2023 | ACTIVIDAD AÑO 2024 | MONTO AÑO 2025 |
|---|----------------------|--|----------------------|---|----------------------|---|----------------------|
| TALLERES DE VERANO | 660.00 0 | TALLERES DE CANTO Y EXPRESIÓN CORPORAL, INSTRUMENT OS MUSICALES, BAILES DE K-POP, SONIDO TERAPIAS, DANZAS CIRCULARES Y AJEDREZ. | 6.210. 000 | TALLERES DE CANTO Y EXPRESIÓN CORPORAL, INSTRUMEN TOS MUSICALES , BAILES DE KPOP, SONIDO TERAPIAS Y DANZAS CIRCULARE S, YOGA Y REIKI, TEATRO Y APOYO PEDAGÓGIC O DE MATEMÁTIC AS | 7.000. 000 | ENCUENTRO COMUNAL DE MÚSICA ACTUAL URBANA Y HIP-HOP | 750.00 0 |
| DEMOSTRAC IÓN DE FRESSTYLE Y TALLER DE LETRAS | 150.00 0 | FESTIVAL DE HIP HOP | 260.00 0 | JORNADA DE AVISTAMIE NTO DE AVES Y DE ESTRELLAS | 240.00 0 | VOLUNTARI ADOS ROCK EN EL ESTERO Y FORESTOKA TA | 2.200. 000 |
| FESTICON | 1.500. 000 | JESUCRISTO SUPERSTAR | 1.050. 000 | URBAN FEST MELÓN | 600.00 0 | FESTICON NOGALES 2024 | 2.400. 000 |
| TALLER DE GUITARRA | 300.00 0 | ENCUENTRO PROVINCIAL DE ACADEMIA DE DANZA | 1.100. 000 | OBRA DE TEATRO LABIOS PINTADOS | 350.00 0 | CICLO DE CONCIERTO S UNPLUGGED : ENCUENTRO CON NUESTRAS RAÍCES. | 1.150. 000 |
| ENCUENTRO ANUAL DE JUVENTUDE S | 1.000. 000 | FESTICON | 2.000. 000 | CONCIERTO A LA MUJER | \$450.0 00 | ENCUENTRO ANUAL DE JUVENTUDE S | 1.400. 000 |
| ACADEMIA MUNICIPAL DE TALENTOS | 2.200. 000 | TRIBUTO A CHILE | 1.170. 000 | VOLUNTARI ADO FORESTOKA TA | 300.00 0 | TALLERES EN VACACIONE S | 1.700. 000 |
| - | - | URBAN FEST MELÓN | 900.00 0 | VOLUNTARI ADO ROCK EN EL ESTERO | 450.00 0 | ACADEMIA DE TALENTOS MUNICIPAL | 9.500. 000 |

| | | | | | | | |
|----------------|------------------|--|-------------------|--|-------------------|---------------------------------------|-------------------|
| - | - | PRESENTACIONES EN DIFERENTES ACTIVIDADES MUNICIPALES | 500.000 | ENCUENTRO PROVINCIAL DE ACADEMIAS DE DANZA | 920.000 | JORNADAS DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL | 700.000 |
| - | - | TALLERES DE CANTO, EXPRESIÓN CORPORAL, INSTRUMENTO, BAILES DE K-POP, SONIDO TERAPIAS, DANZAS CIRCULARES Y AJEDREZ. | 6.210.000 | FESTICON NOGALES 2023 | 2.100.000 | - | - |
| - | - | FESTIVAL DE HIP HOP | 260.000 | HOMENAJE A LA MÚSICA CHILENA | 800.000 | - | - |
| - | - | JESUCRISTO SUPERSTAR | 1.050.000 | - | - | - | - |
| - | - | ENCUENTRO PROVINCIAL DE ACADEMIA DE DANZA | 1.100.000 | - | - | - | - |
| - | - | FESTICON | 2.000.000 | - | - | - | - |
| - | - | TRIBUTO A CHILE | 1.170.000 | - | - | - | - |
| TOTALES | 5.810.000 | - | 24.980.000 | | 12.760.000 | | 19.800.000 |
| | | | | | | TOTAL EJECUCIÓN 2021-2024 | 63.350.000 |

Nota: Montos año 2024, corresponden a las actividades realizadas a octubre de 2024.

OFICINA DE DEPORTES

La Oficina de Deporte se enfoca en potenciar el desarrollo deportivo, la vida sana, la mejora de las competencias de dirigentes de las distintas ramas, así como también, el mejoramiento de los espacios comunes que permiten llevar a cabo la práctica deportiva.

Año tras año se llevan a cabo talleres de distintas disciplinas y enfocados en diversos grupos etáreos en los que se puede participar de forma gratuita.

TALLERES OFICINA DE DEPORTES AÑOS 2021-2024

- **Running - Atletismo:** Este taller lleva 5 años de ejecución, recibiendo a jóvenes y adultos a disfrutar de juegos, recreación, carreras y deporte en El Estadio Municipal de Nogales, así también los deportistas pueden disfrutar de la naturaleza presente en la comuna.
- **Zumba:** Este taller está orientado a mujeres, con una alta concurrencia de manera permanente. Este taller se ejecuta en el gimnasio Municipal de Nogales y en la Casa de La Cultura de El Melón.
- **Entrenamiento Funcional Nogales - El Melón:** Este taller busca ofrecer entrenamiento deportivo a jóvenes y adultos del distrito de El Melón. Mediante ejercicios, música y materiales deportivos, se logra conseguir este objetivo con un público fiel y motivado.
- **Escuela de Fútbol Municipal:** Esta escuela de fútbol reúne a más de 100 niños de la comuna, los que se reúnen a disfrutar mediante el fútbol pero también se genera un espacio donde los apoderados trabajan y comparten en torno a los niños.
- **Taekwondo:** Este taller busca entregar a los niños, jóvenes y adultos disciplina, espiritualidad y sobre todo deporte.
- **Basquetbol Juvenil:** Este taller reúne a más de 30 jóvenes de la comuna, que buscan semana a semana la posibilidad de jugar, entrenar y divertirse con este hermoso deporte colectivo.
- **Tenis de Mesa El Melón:** Con una excelente gestión, se logró entregar este entretenido deporte a la comunidad, donde se ha diversificado la oferta Extra programática deportiva cada semana.
- **Mountain bike - Ciclismo de Montaña:** Este taller se realiza en diferentes senderos, caminos, cumbres y cerros de la comuna, motivando a un segmento juvenil a realizar deporte en la naturaleza. Este taller se caracteriza además por preparar deportistas de ciclismo de montaña para competencias, obteniendo reconocimiento y premiaciones.
- **Iniciación deportiva:** Este taller busca acercar a los niños y niñas en su primera etapa deportiva con juegos lúdicos y competencias que buscan el aprendizaje significativo y motivador. Realizando este taller tanto en Nogales como en El Melón se busca sumar alternativas deportivas para los infantes de la comuna.

Programas IND

- **Boxeo:** Este taller ya cumple 5 años de funcionamiento, con mucho éxito en El Distrito de Nogales, específicamente en El Gimnasio Municipal de Nogales.
- **Acondicionamiento Físico para el Adulto Mayor:** Este taller cumple 5 años de funcionamiento, dirigido especialmente a los adultos mayores de la comuna, con entrenamiento, juegos, baile y mucha entretención siendo una herramienta de compañía para los adultos mayores.
- **Yoga:** Esta disciplina está orientada para los adultos y jóvenes quienes requieran conectar su cuerpo, mente y alma en la vida espiritual y sana.

EVENTOS Y COMPETENCIAS 2021-2024

- **Nogalina Femenina:** Este hito genera gran impacto deportivo en el futbol local, ya que es clave para dar el inicio al futbol femenino de la comuna. Con más de 200 participantes y más de 5000 personas como público asistente, se lleva a cabo este entretenido campeonato el que logra el cupo que representa a la comuna de Nogales, en La Copa de Campeones Femenina. Este evento se realiza en conjunto con la Asociación de Futbol Amateur de Nogales.
- **Corrida Club de Runner Nogales:** En conjunto con el club de Runner Nogales, se realiza la tercera versión corrida de media maratón. En esta corrida se logra ver a corredores de diferentes puntos del país, hasta con invitados extranjeros. Con más de 200 personas se puede tener una competencia muy atractiva para todos los participantes.
- **Torneos de Rayuela:** Se realizan torneos de rayuela con los 3 clubes de la Comuna. Estos torneos buscan el reconocimiento del deporte patrio, pero además busca promover y entretener a todos los deportistas de los tejos.
- **Zumbatón Nocturna:** Esta temporada logra galardonar una noche mágica, con entretención, música y mucho baile. Las Zumberas disfrutaron mediante movimientos, gritos y mucho sabor.
- **Campeonato Femenino de Babyfútbol:** Este campeonato se realiza en el gimnasio de Nogales, teniendo en participación a más de 100 jugadores semana a semana. Esto da vida deportiva a la comuna durante gran parte de la temporada. Cada jornada tuvo la participación aproximada de más de 300 personas alentando y apoyando a sus colores y a sus jugadoras.
- **Evento de Voleibol Escolar:** Este evento realizado en conjunto con el IND de Valparaíso, busca difundir y promocionar la práctica deportiva de Voleibol a los grupos etarios que se encuentran realizando su escolaridad.

UNIDAD DE APOYO A PERSONAS EN SITUACIÓN CON CAPACIDADES DIFERENTES

Objetivo del programa de Discapacidad:

- Reconocer como viven las personas en situación de discapacidad desde un punto de vista social e individual.
- Definir con qué recursos cuentan las personas en situación de discapacidad para superar las dificultades asociadas a la vivencia de la discapacidad.
- Contribuir a la igualdad de oportunidades y superación de las barreras. La encargada tiene que atender, orientar y facilitar el proceso de inclusión social de personas con discapacidad residentes de la comuna y de organizaciones relacionadas con el tema, a través de acciones tendientes a mejorar su calidad de vida y su participación social, a través de:
 - Atención social y acceso a la red social estatal y municipal.

- Asesoría para la postulación a fondos concursables y desarrollo de proyectos.
- Orientación y postulación de ayudas técnicas al SENADIS - Difusión y resguardo a los derechos de las personas con discapacidad.
- Coordinación con instituciones en red que apoyan a las personas en condición de discapacidad. La Oficina de subsidios y pensiones realiza tramitaciones de credenciales de discapacidad, orientando a las familias o usuarios a su adecuada utilización.

PROGRAMA FAMILIAS (SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES, LEY N°20.595 DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA

Este programa busca que las familias participantes superen su condición de extrema pobreza y vulnerabilidad social. Para esto se organiza una estrategia de acompañamiento y provisión de recursos de apoyo que se adapta a las características particulares de sus usuarios, la cual dura 24 meses y contempla los siguientes componentes:

1.-Programa de Acompañamiento Integral: Apoyar a las familias de este programa en la identificación, desarrollo, fortalecimiento de los recursos y capacidades que le permitan mejorar sus condiciones de vida a través de un trabajo metódico que se lleva a cabo en el domicilio de la familia, establecido por un manual de Acompañamiento Psicosocial y material de apoyo lúdico, elaborando la propia familia su "**PLAN DE DESARROLLO**", el que contempla el cumplimiento de tareas y compromisos.

2.-Transferencias Monetarias, busca que las familias participantes incrementen sus niveles de seguridad y participen en programas de promoción social, disminuyendo su vulnerabilidad, aliviando las consecuencias de la pobreza en forma inmediata y aumentando sus ingresos, asociando la transferencia a incentivos que protegen la generación de capital humano, tales como salud y educación generando una plataforma de seguridad para desarrollar procesos orientados a la movilidad social.

Beneficios asociados a la ejecución de programa Familias años 2021-2024

| BENEFICIOS AÑO 2021 | MONTO AÑO 2021 | BENEFICIOS AÑO 2022 | MONTO AÑO 2022 | BENEFICIOS AÑO 2023 | MONTO AÑO 2023 | BENEFICIOS AÑO 2024 | MONTO AÑO 2024 |
|--------------------------------|----------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------|----------------|
| APOYO TU PLAN LABORAL | 3.500.00 | APOYO TU PLAN LABORAL | 3.500.00 | APOYO TU PLAN LABORAL | 3.609.275 | APOYO TU PLAN LABORAL | 0 |
| PROGRAMA "YO EMPRENDO SEMILLA" | 2.800.00 | PROGRAMA "YO EMPRENDO SEMILLA" | 2.800.00 | PROGRAMA "YO EMPRENDO SEMILLA" | 7.600.000 | PROGRAMA "YO EMPRENDO SEMILLA" | 8.400.000 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|--|---------------|---|----------------|---|------------------------|
| - | | | | YO EMPRENDO SEMILLA CUIDADOR AS | 1.800.00 0 | YO EMPRENDO SEMILLA CUIDADOR AS | 1.050.00 0 |
| | 6.300.0 00 | | 6.300.0 00 | | 13.009.2 75 | | 9.450.00 0 |
| | | | | | | TOTAL 2021- 2024 | 35.059.2 75 |

OFICINA DE GESTIÓN HABITACIONAL

Esta unidad depende de la DIDECO, atiende y satisface la demanda y orientación habitacional de los vecinos de la Comuna de Nogales, informando, guiando para incentivar a postular a subsidios de vivienda, ya sea en forma individual o junta de vecinos para conformar comités, ya que la mayoría de estos subsidios necesitan postular en forma grupal y con una Entidad Patrocinante (EGIS) a través de los Programas de Vivienda impartidos por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo, con el fin de disminuir el déficit de viviendas existentes y facilitar la postulación a la gama de programas en la actualidad denominados SUBSIDIOS de VIVIENDAS que son:

- **DS49 Fondo Solidario de elección de vivienda:** sin antigüedad en libreta de ahorro para la vivienda, orientado a familias con puntajes de carencia habitacional hasta al 40% R.S.H., con ahorro mínimo de 10 UF, se postula solo con grupo familiar, a excepción del Adulto Mayor, discapacidad, apellido Indígena, Informe Valech, viudo, pueden postular solo.
- **DS1 - Tramo 1, Subsidio Clase Media Emergente:** Comprende 1 año de antigüedad en libreta de ahorro para la vivienda, hasta el 60% del R.S.H. con ahorro mínimo de 30 UF puede postular solo o con grupo familiar, sin crédito hipotecario.
- **DS1 - Tramo 2:** Hasta el 80% R.S.H., 1 año de antigüedad en libreta de ahorro para la vivienda, con ahorro mínimo de 40 UF, necesita un crédito hipotecario pre-aprobado por el banco.
- **DS 1 Tramo 3:** Hasta el 90% en R.S.H., 1 año de antigüedad en libreta de ahorro para la vivienda con un ahorro mínimo de 80 UF necesita un crédito hipotecario.
- **Subsidio Leasing habitacional:** permite comprar una vivienda que este arrendando.
- **Subsidio Construcción en sitio propio;**
- **Densificación Predial:**
 - 1.- **DS1 - Tramo 3:** Tener terreno propio o cedido, pueden haber otras viviendas, se requiere 1 año de antigüedad en libreta de ahorro de la vivienda, ahorro mínimo de 80UF y RSH hasta el 90%.

2.- DS1 - Tramo 2: Que sea vivienda inhabitable, construcción en sitio propio (por plaga de termitas) con certificado entregado en su Municipalidad, 1 año de ahorro en libreta de la vivienda ahorro de 40 UF y RSH hasta el 80%.

SUBSIDIOS DE ARRIENDOS

1.- Subsidio Tradicional de arriendo: Un ahorro mínimo de 4 UF, R.S.H. del 40 al 70%, tener un grupo familiar, tener 6 ultimas liquidaciones y 6 ultimas cotizaciones o 6 boletas de honorarios, no puede ser dueño de una vivienda tanto el postulante como su cónyuge, ser mayor de 18 años.

- **Subsidio de arriendo Adulto Mayor:** Este subsidio de arriendo están destinados a personas que no cuenten con un subsidio o dueño de una propiedad, tanto el postulante como su cónyuge y tienen la posibilidad de postular a un subsidio de vivienda, puede postular solo y no necesita ahorro.
- **Subsidio de Mejoramiento de la vivienda:** (se postula con Egis y grupal), tener un ahorro de 3 UF y si es adulto mayor solo 1 UF, RSH hasta el 60%.
- **Subsidio de Ampliación para la vivienda:** (se postula con Egis y grupal), tener un ahorro de 5 UF (con 40 ,50 60 %RSH) y 7 UF con RSH del 70% y más.
- **Subsidio de mejoramiento del entorno y equipo comunitario:** (se postula con Egis y grupal), se postula con Junta de Vecinos, tener un ahorro de 1 UF por cada vecino se puede mejorar: cierres, iluminación, áreas verdes, juegos infantiles, etc.
- **Subsidio de Panel fotovoltaico:** (se postula con Egis y grupal), reduce el consumo eléctrico, ahorro de 3 UF, RSH DEL 40,50 Y 60%.
- **Subsidio de Colector solar térmico:** (se postula con Egis y grupal), reduce el consumo de gas, ahorro de 3 UF.
- **Subsidio de Acondicionamiento térmico:** (se postula con Egis y grupal) el objetivo del programa, detener el deterioro de viviendas sociales, recuperar y mantener el patrimonio de la familia, mejorar la imagen de las viviendas y su barrio, manteniendo o mejorando su valor.
- **Nuevo subsidio banco de Materiales:** Consiste en poder arreglar o cambiar material en mal estado de la vivienda, tener un ahorro de 1 UF, puede el dueño de la vivienda, arrendatario.

TIPOS DE ATENCIÓN QUE SE ENTREGA A LA COMUNIDAD

En materia de atención e intervención social se establecen dos tipos de atención estas son:

1.- Individual: Este tipo de atención está dirigida a los habitantes de la comuna, ya sea que concurran a las dependencias de la Oficina de Gestión Habitacional en forma espontánea o bien sean derivados a ella. La prestación del servicio consiste en otorgar a los vecinos de los Distritos de Nogales y El Melón y de las comunas cercanas que necesiten la orientación necesaria y suficiente, de tal manera que logren identificar el programa habitacional correspondiente a sus intereses y posibilidades y que además conozcan todos los documentos y ahorro que necesitan requeridos para la postulación a los subsidios de vivienda. En tal sentido esta unidad revisa en sistema, el tipo de subsidio que corresponde, se explica forma de ahorro para la obtención de puntaje y todo lo necesario para una buena postulación.

2.- Atención y Postulación Colectiva: Destinada a informar, orientar y asesorar a las organizaciones y comités de vivienda existentes en la comuna, con el propósito de colaborar con la gestión y objetivos de estos grupos y así lograr cumplir con la postulación y obtención de una vivienda propia. En este tipo de atención se establece un sistema de reuniones técnicas con la DOM, SECPLAC, DIDECO, EGIS, ALCALDESA y dirigentes sociales a fin de establecer, estrategias de acción orientadas a buscar soluciones en conjunto para los proyectos habitacionales, debiendo muchas veces asistir a reuniones con las personas y grupos organizados habitualmente después de las 18:00 horas.

| CONVENIOS VIGENTES | FINANCIAMIENTO | MONTO TRANSFERIDO 2021 | APORTE LOCAL 2021 | MONTO TRANSFERIDO 2022 | APORTE LOCAL 2022 | MONTO TRANSFERIDO 2023 | APORTE LOCAL 2023 | MONTO TRANSFERIDO 2024 | APORTE LOCAL 2024 |
|---|---|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|
| PROGRAMA HABITABILIDAD | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$26.450.000 | 0 | \$20.000.000 | 0 | \$31.300.000 | 0 | \$32.400.000 | 0 |
| OMIL | SENCE | \$23.276.000 | \$12.922.300 | \$31.330.000 | \$13.781.606 | \$34.400.000 | \$15.473.708 | \$32.600.000 | \$17.132.996 |
| PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL | FOSIS | \$32.562.000 | \$13.335.408 | \$37.896.000 | \$14.148.864 | \$40.075.200 | \$15.846.720 | \$38.820.000 | \$16.528.128 |
| PROGRAMA DIAGNÓSTICO EJE | FOSIS | \$1.065.000 | 0 | \$1.080.000 | 0 | \$1.052.000 | 0 | 0 | 0 |
| REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$7.455.000 | \$11.801.232 | \$7.455.280 | \$12.688.104 | \$7.830.000 | \$14.091.528 | \$8.170.000 | \$14.697.456 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|
| PROGRAMA VÍNCULOS 1 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$9.830.341 | 0 | \$11.500.000 | 0 | \$11.586.000 | 0 | \$25.665.000 | 0 |
| PROGRAMA VÍNCULOS 2 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$11.203.000 | 0 | \$11.252.464 | 0 | \$12.600.000 | 0 | \$13.196.000 | 0 |
| PROGRAMA VÍNCULOS EJE | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$1.401.782 | 0 | \$1.580.963 | 0 | \$1.700.000 | 0 | \$1.700.000 | 0 |
| PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$10.424.837 | \$3.461.680 | \$7.400.000 | \$4.365.000 | \$7.900.000 | \$3.850.000 | 0 | 0 |
| PROGRAMA JEFAS DE HOGAR | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO | \$15.390.773 | \$14.940.000 | \$19.202.000 | \$16.620.000 | \$19.202.000 | 20.120.000 | \$19.712.000 | \$20.951.000 |
| CENTRO DE ATENCIÓN A HIJOS E HIJAS DE MADRES TEMPORERAS | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA | \$1.129.150 | \$2.300.000 | \$3.387.448 | \$5.600.000 | \$2.947.079 | \$5.600.000 | \$3.057.718 | \$5.800.000 |
| PRODESAL | INSTITUTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO (INDAP) | \$32.543.945 | 9.516.250 | 33.975.880 | 9.601.426 | 36.101.000 | 9.423.883 | \$37.363.000 | 9.800.940 |
| OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$36.299.973 | \$27.000.000 |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|----------------------|
| III | Sesiones Concejo Municipal, asistencia concejo municipal, registro de solicitudes organizaciones comunitarias enviadas al registro civil e identificación 2021-2024. | Secretaría Municipal |

SECRETARÍA MUNICIPAL

La Secretaría Municipal depende directamente de la Sra. Alcaldesa y tiene como objetivo aportar el adecuado apoyo administrativo necesario para el formal y cabal cumplimiento de las actividades municipales, otorgar carácter cierto y oficial a los actos municipales y otros que la ley le encomiende y velar por la guarda y conservación de protocolos y archivos oficiales del municipio.

La Ley establece que la Secretaría Municipal está a cargo de un Secretario Municipal, quien tiene las siguientes funciones:

- Dirigir las actividades de secretaría administrativa del Alcalde,
- Dirigir las actividades de secretaría administrativa del Concejo,
- Dirigir la Secretaría Administrativa del Concejo Económico y Social Comunal.
- Desempeñarse como ministro de fe en todas las actuaciones municipales,
- Recibir, mantener y tramitar, cuando corresponda, la declaración de intereses establecida por la ley N° 18.575;
- Dirigir la guarda y conservación de los protocolos, actas, acuerdos y archivos oficiales de los decretos, reglamentos, ordenanzas y resoluciones del municipio, en el ámbito de su competencia, dando fe de los atestados que en ellos conste.
- Ejercer las funciones que le encomiende la normativa vigente respecto de la Constitución del Consejo económico y Social Comunal y la constitución de las organizaciones comunitarias;
- Efectuar la tramitación administrativa y notificaciones cuando corresponda, de los decretos y resoluciones finales de los sumarios e investigaciones sumarias de la Municipalidad;
- Mantener y llevar al día los registros de organizaciones comunitarias, el registro de personas jurídicas receptoras de fondos públicos y los demás que se le encomienden.
- Elaborar los informes técnicos necesarios para la elaboración de las bases de licitación o contrataciones directas de servicios en materia de su competencia;
- Ejercer la inspección técnica del cumplimiento de contrataciones de servicios en materias de su competencia;
- Integrar el Comité Técnico Administrativo, en su calidad de Ministro de Fe, y los demás comités o comisiones que disponga el alcalde;
- Ejercer las demás funciones que le delegue o encomiende el Alcalde; y

Ejercer las demás funciones que las normas legales vigentes le encomienden Según lo establecido en la ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", en su artículo 65 letra g, que establece que las municipalidades podrán otorgar subvenciones y aportes, para financiar actividades comprendidas entre las funciones de las municipalidades, a personas jurídicas de carácter público o privado, sin fines de lucro, y ponerles término.

SESIONES DE CONCEJO AÑO 2021

| | |
|--------------------------|-----------|
| CONCEJOS ORDINARIOS | 36 |
| CONCEJOS EXTRAORDINARIOS | 13 |
| TOTAL DE SESIONES | 49 |

ASISTENCIA DESDE ENERO A JUNIO, SESIONES DE CONCEJO AÑO 2021

| CONCEJAL | ASISTENCIA | PORCENTAJE |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| JAIME LINEROS DÍAZ | 21 | 100% |
| JOHAO MARCHANT VALENZUELA | 21 | 100% |
| JUAN FLORES OLIVARES | 21 | 100% |
| JUAN RIVERA ROJAS | 21 | 100% |
| FERDINAND GACHÓN JEREZ | 21 | 100% |
| EDUARDO BUENO NAVARRO | 21 | 100% |

ASISTENCIA DESDE JULIO A DICIEMBRE, SESIONES DE CONCEJO AÑO 2021

| CONCEJAL | ASISTENCIA | PORCENTAJE |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| LESLIE PACHECO RAMÍREZ | 28 | 100% |
| JOHAO MARCHANT VALENZUELA | 28 | 100% |
| CARLOS ORTEGA VALENCIA | 28 | 100% |
| CLAUDIO TAPIA MENDOZA | 28 | 100% |
| CLAUDIO ALVARADO LEIVA | 28 | 100% |
| MARÍA BAHAMONDES BAHAMONDES | 28 | 100% |

SESIONES DE CONCEJO AÑO 2022

| | |
|--------------------------|-----------|
| CONCEJOS ORDINARIOS | 36 |
| CONCEJOS EXTRAORDINARIOS | 17 |
| TOTAL DE SESIONES | 53 |

ASISTENCIA A SESIONES DE CONCEJO AÑO 2022

| CONCEJAL | ASISTENCIA | PORCENTAJE |
|-----------------------------|------------|------------|
| MARÍA BAHAMONDES BAHAMONDES | 42 | 79% |
| CLAUDIO TAPIA MENDOZA | 53 | 100% |
| CLAUDIO ALVARADO LEIVA | 53 | 100% |
| CARLOS ORTEGA VALENCIA | 53 | 100% |
| JOHAO MARCHANT VALENZUELA | 53 | 100% |
| LESLIE PACHECO RAMIREZ | 53 | 100% |

SESIONES DE CONCEJO AÑO 2023

| | |
|--------------------------|-----------|
| CONCEJOS ORDINARIOS | 36 |
| CONCEJOS EXTRAORDINARIOS | 18 |
| TOTAL DE SESIONES | 54 |

ASISTENCIA A SESIONES DE CONCEJO AÑO 2023

| CONCEJAL | ASISTENCIA | PORCENTAJE |
|-----------------------------|------------|------------|
| MARÍA BAHAMONDES BAHAMONDES | 47 | 85% |
| CLAUDIO TAPIA MENDOZA | 54 | 100% |
| CLAUDIO ALVARADO LEIVA | 54 | 100% |
| CARLOS ORTEGA VALENCIA | 54 | 100% |
| JOHAO MARCHANT VALENZUELA | 54 | 100% |
| LESLIE PACHECO RAMIREZ | 54 | 100% |

ASISTENCIA A SESIONES DE CONCEJO A NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

| | |
|--------------------------|-----------|
| CONCEJOS ORDINARIOS | 33 |
| CONCEJOS EXTRAORDINARIOS | 17 |
| TOTAL DE SESIONES | 50 |

Asistencia a sesiones de Concejo A Noviembre del año 2024

| CONCEJAL | ASISTENCIA | PORCENTAJE |
|-----------------------------|------------|------------|
| MARÍA BAHAMONDES BAHAMONDES | 50 | 100% |
| CLAUDIO TAPIA MENDOZA | 50 | 100% |
| CLAUDIO ALVARADO LEIVA | 50 | 100% |
| CARLOS ORTEGA VALENCIA | 50 | 100% |
| JOHAO MARCHANT VALENZUELA | 50 | 100% |
| LESLIE PACHECO RAMIREZ | 50 | 100% |

REGISTRO DE SOLICITUDES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS ENVIADAS AL REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN

PERIODO 2021-2024

Catastro de solicitudes de organizaciones de carácter territorial (Juntas de Vecinos) y organizaciones de carácter funcional (centros de madre, clubes de adulto mayor, comités de vivienda, agrupaciones folclóricas, entre otras) realizadas entre los años 2021 y 2024 desde la oficina de Organizaciones Comunitarias, dependiente de Secretaría Municipal.

| ITEM | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 | AÑO 2024 |
|------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|
| INSCRIPCIONES DE NUEVAS P.J. | 19 | 23 | 17 | 4 |
| ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIO | 29 | 125 | 58 | 32 |
| MODIFICACIÓN DE DIRECTORIO | 1 | 11 | 15 | 8 |
| RECTIFICACIÓN DE DATOS | 0 | 5 | 10 | 2 |
| ANULACIÓN DE DIRECTORIO | 1 | 0 | 0 | 0 |
| DISOLUCIÓN DE ORGANIZACIONES | 0 | 2 | 0 | 0 |
| TOTAL TRÁMITES | 50 | 166 | 100 | 46 |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|-------------------------------------|
| IV | Descripción DAEM, áreas y ejes estratégicos, balance ejecución presupuestaria acumulado, ingresos, análisis, balance ejecución presupuestaria acumulado egresos, análisis, resumen situación financiera años anteriores ingresos-egresos, comportamiento matrículas, personal de los establecimientos educacionales, dotación docentes titulares y contrata, asistentes de la educación personal DAEM, personal sala cuna y jardines infantiles, personal pie, tramo profesional docente. Resultados prueba simce, resultados indicadores desarrollo personal y social, resultados PDT-PSU-PAES, evaluación de desempeño, profesional docente, categorización de los colegios, establecimiento con excelencia. Resumen de compras, programas y proyectos en ejecución, proyectos ejecutados, banco de proyectos en vía de postulación. | Departamento de Educación Municipal |

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN COMUNAL (DAEM)

Descripción Departamento de Educación Comunal:

El Departamento de Educación Municipal de Nogales, considera como foco principal, "la libertad de enseñanza consagrada en la Constitución y también con los principios que inspiran la Ley General de Educación (LGE), de la Ley N° 20.501, referida a la Calidad y Equidad en Educación y los requerimientos del sistema de aseguramiento de la calidad, ley 20529.

Considerando como tarea central del sistema **el asegurar de las trayectorias educativas de cada estudiante**, otorgamos un alto valor al principio de autonomía en los establecimientos educativos, permitiendo y apoyando la definición concepción y el desarrollo de sus proyectos educativos, junto con promover y respetar tanto la diversidad cultural, religiosa y social de las poblaciones que atiende el sistema escolar" para lo cual y desde una visión sistémica, compromete a todos los actores que se involucran directa e indirectamente con los objetivos y metas propuestas para cada año lectivo.

VISIÓN

Asumimos el compromiso con el aprendizaje de todos los estudiantes, matriculados en nuestros establecimientos, entregándoles oportunidades que les permitan lograr en los años de escolaridad, valores como la solidaridad, la verdad, la paz, el respeto, la participación, logrando el aprendizaje individual y colaborando con el aprendizaje colectivo, desarrollar capacidades y habilidades para entender que vivirán en una sociedad inclusiva , donde todos sus integrantes tienen un espacio que les permite desarrollarse, tener éxito y ser feliz.

MISIÓN

Nuestros estudiantes egresados(as) serán personas felices, dotados de valores, con un gran compromiso social, respetuosos, capaces de colocar la tecnología a su servicio e involucrarse en el desarrollo sustentable de su comunidad, liderando procesos democratizadores, y provistos de conocimientos, habilidades y actitudes, que les permitan sentirse un aporte en el desarrollo del país.

ÁREAS Y EJES ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

A) EJE ASISTENCIA Y REVINCULACIÓN

ÁREA DE LIDERAZGO:

- ✓ Fortalecer el liderazgo pedagógico y socioemocional, en los equipos directivos y consejos escolares generando instancias y espacios de bienestar que promuevan el logro de los idearios institucionales de su PEI, en cada comunidad educativa.
- ✓ Fortalecer en los establecimientos educacionales la sistematización de las prácticas de cada dimensión del modelo de calidad en desarrollo, a través de la optimización de los procesos administrativos de gestión departamental en el área de recursos, gestión pedagógica, convivencia y liderazgo.
- ✓ Acompañar el desarrollo de los sellos institucionales de los establecimientos educacionales, a través de facilitar medios para desarrollar acciones que aseguren adhesión e identificación con sus valores institucionales.

B) EJE FORTALECIMIENTO DE APRENDIZAJES

ÁREA CURRICULAR Y PEDAGÓGICA

- ✓ Acompañar y apoyar la gestión pedagógica institucional en las comunidades educativas, potenciando el fortalecimiento de aprendizajes, incorporando el nuevo contexto socio cultural, a través de la instalación en las comunidades educativas de capacidades que desarrollen las habilidades para el siglo XXI, capacidades cognitivas, habilidades emocionales y valores democráticos.

- ✓ Fortalecer la mejora continua de los logros académicos de los y las estudiantes en cada establecimiento, a través de la implementación de planes y programas de apoyo declarados en sus Planes de Mejoramiento Educativo o proponiendo desde el nivel central acciones mejora que permitan recuperar aprendizajes.

C) EJE CONVIVENCIA Y SALUD MENTAL

ÁREA DE CONVIVENCIA

- ✓ Fortalecer la convivencia escolar de carácter formativo con énfasis en el bienestar socioemocional, incorporando políticas de prevención, no discriminación, la tolerancia, integración, medidas pedagógicas, protocolos de actuación y diversas acciones que promuevan una sana convivencia, con desarrollo integral, personal y social de todos los actores de la comunidad educativa.
- ✓ Fortalecer las acciones de participación implementadas por los establecimientos, a través del acompañamiento en el desarrollo de talleres y actividades deportivas, artísticas, culturales, científicas, folclóricas, de protección del medio ambiente, ecológicas, vocacionales en horario curricular y extra curricular, tanto masivas como promotoras de talentos para todas y todos los integrantes de sus comunidades educativas.

D) ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

- ✓ Fortalecer la administración financiera eficiente de los Planes de Mejoramiento Educativo de cada establecimiento a través de asesorías permanentes a los equipos directivos.
- ✓ Optimizar y organizar la gestión administrativa y financiera del sistema educativo municipal para el logro de la gestión escolar de las comunidades educativas, otorgando respuestas efectivas y afectivas en sus requerimientos.

BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO INGRESOS AL 31-10-2024

CUADRO:

| Agrup. | Nivel | Nivel | Nivel | Nivel | Nivel | Cuentas | PRESUPUESTO | INGRESOS | | % | SALDOS | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|---|------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|-----------------------|
| | | | | | | | | VIGENTE (\$ M) | PERCIBIDOS (\$ M) | | EJECUCION | PRESUPUESTARIO (\$ M) |
| 115 | | | | | | Deudores Presupuestarios | 5.967.096 | 7.027.012 | 6.094.569 | 86,73% | 932.442 | 0 |
| 115 | 5 | | | | | C X C Transferencias Corrientes | 5.585.980 | 5.955.121 | 5.070.918 | 85,19% | 884.202 | 0 |
| 115 | 5 | 1 | | | | Del Sector Privado | 6.000 | 6.000 | 5.832 | 97,20% | 168 | 0 |
| 115 | 5 | 1 | 1 | | | Aporte De Particulares | 6.000 | 6.000 | 5.832 | 97,20% | 168 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | | | | De Otras Entidades Públicas | 5.579.980 | 5.949.121 | 5.065.086 | 85,14% | 884.034 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | | | De La Subsecretaría De Educación * | 5.091.500 | 5.387.745 | 4.700.707 | 87,25% | 687.037 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 1 | | Subvencion De Escolaridad - Subvencion Fiscal Mensual | 1.974.450 | 1.974.450 | 1.880.151 | 95,22% | 94.299 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 1 | 1 | Subvencion Fiscal Mensual | 1.974.450 | 1.974.450 | 1.880.151 | 95,22% | 94.299 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 2 | | Subvencion De Escolaridad - Subvencion Para Educacion Especial | 592.742 | 592.742 | 500.975 | 84,52% | 91.767 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 2 | 2 | Subvención De Escolaridad - Subvención Para Educación Especial (pie) 2024 | 592.742 | 592.742 | 500.975 | 84,52% | 91.767 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 3 | | Anticipos De La Subvención De Educación | 217.373 | 217.373 | 0 | 0,00% | 217.373 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 4 | | Subvención Escolar Preferencial, Ley N° 20.248 | 983.226 | 987.949 | 877.031 | 88,77% | 110.918 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | Subvención Escolar Preferencial, Ley N° 20.248 (sep 2023) | 0 | 4.723 | 4.723 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 4 | 5 | Subvención Escolar Preferencial, Ley N° 20.248 (sep 2024) | 983.226 | 983.226 | 872.308 | 88,72% | 110.918 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | | Otros | 1.323.709 | 1.726.164 | 1.442.550 | 83,57% | 172.680 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | 1 | Otros - Subvención General | 0 | 1.336.355 | 1.052.741 | 78,78% | 283.614 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | 7 | Otros - Pro Retención | 0 | 39.486 | 39.486 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | 8 | Otros - Reactivación Educativa | 0 | 14.698 | 14.698 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | 13 | Otros- Faep 2024 | 0 | 184.888 | 184.888 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 3 | 999 | 14 | Otros - Conservación Infraestructura | 0 | 150.737 | 150.737 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 4 | | | De La Junta Nacional De Jardines Infantiles * | 222.918 | 222.918 | 175.933 | 78,92% | 46.985 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 4 | 1 | | Convenios Educación Prebásica * | 222.918 | 222.918 | 175.933 | 78,92% | 46.985 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 4 | 1 | 6 | Convenios Educación Prebásica * (Junji) | 222.918 | 222.918 | 175.933 | 78,92% | 46.985 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 99 | | | De Otras Entidades Públicas * | 115.562 | 188.458 | 128.446 | 68,16% | 60.012 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 99 | 1 | | De Otras Entidades Públicas * - General | 115.562 | 188.458 | 128.446 | 68,16% | 60.012 | 0 |
| 115 | 5 | 3 | 101 | | | De La Municipalidad A Servicios Incorporados A Su Gestión * | 150.000 | 150.000 | 60.000 | 40,00% | 90.000 | 0 |
| 115 | 8 | | | | | C X C Otros Ingresos Corrientes | 281.116 | 281.116 | 232.876 | 82,84% | 48.240 | 0 |
| 115 | 8 | 1 | | | | Recuperaciones Y Reembolsos Por Licencias Médicas | 281.116 | 281.116 | 232.876 | 82,84% | 48.240 | 0 |
| 115 | 8 | 1 | 1 | | | Reembolso Art. 4 Ley N°19.345 Y Ley 19.117 Art. Único— 6 | 6.450 | 6.450 | 0 | 0,00% | 6.450 | 0 |
| 115 | 8 | 1 | 2 | | | Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 Y Ley 19.117 Art. Único | 274.666 | 274.666 | 232.876 | 84,79% | 41.790 | 0 |
| 115 | 8 | 99 | | | | Otros | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 0 | 0 |
| 115 | 12 | | | | | C X C Recuperación De Préstamos | 0 | 27.731 | 27.731 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 12 | 10 | | | | Ingresos Por Percibir | 0 | 27.731 | 27.731 | 100,00% | 0 | 0 |
| 115 | 15 | | | | | Saldo Inicial De Caja | 100.000 | 763.044 | - | - | - | - |

ANÁLISIS

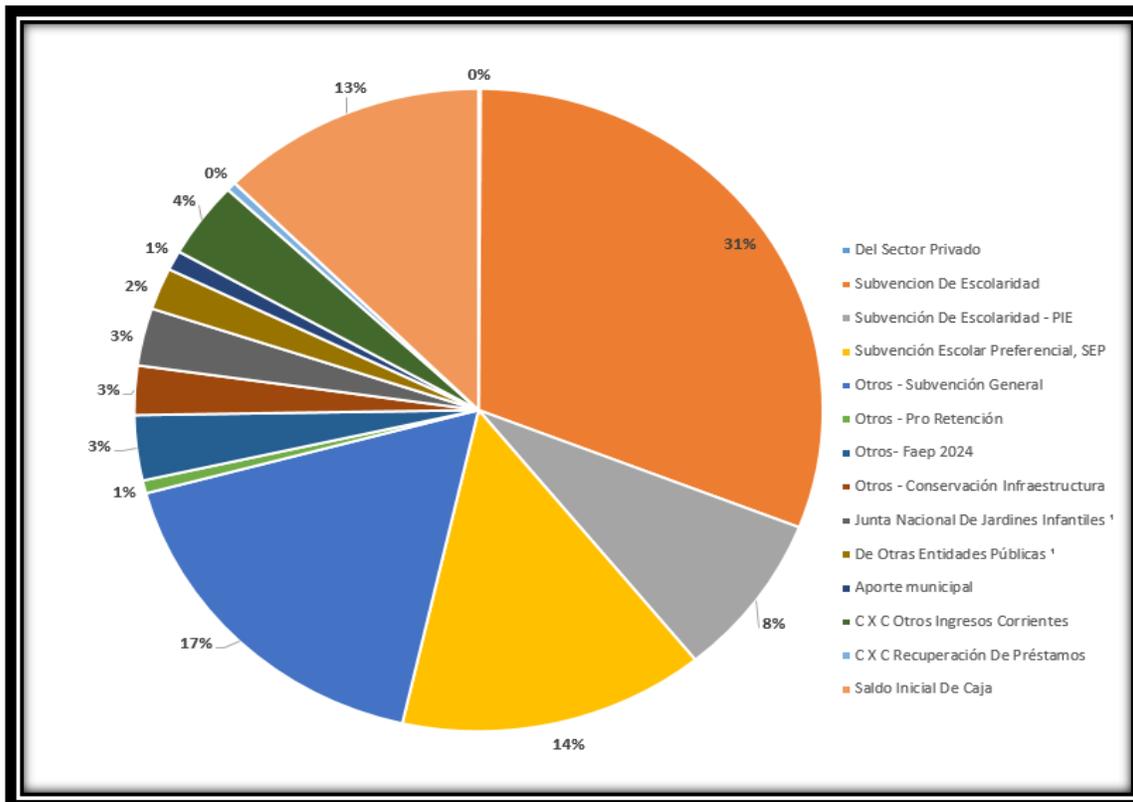
El total de Ingresos presenta un avance de 85,40% de ejecución al décimo mes del año calendario, el cumplimiento de ingresos se aprecia de la siguiente manera:

- Aporte de particulares: 97,20%.
- Subvención General: ejecución 87,25%, por lo que se estima mayores ingresos durante los meses siguientes.
- PIE: Ejecución 84,52%.
- SEP 2024: Ejecución 88,77%.
- Otros: corresponde a ingresos con destinos específicos para gastos en personal ejecución 78,78%.
- Pro Retención 2024: Ejecución 100%.
- FAEP 2024: Ejecución 100%.
- Junji: Ejecución 78,92%.

- De otras Entidades Públicas: Ejecución 68,16%.
- Aporte Municipal: Ejecución 40%.
- Recuperación de Licencias Médicas: 82,84%.
- Ingresos por percibir: Ejecución 100%.
-

BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO GASTOS AL 31.05.24

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS EDUCACIONAL 31-10-2024



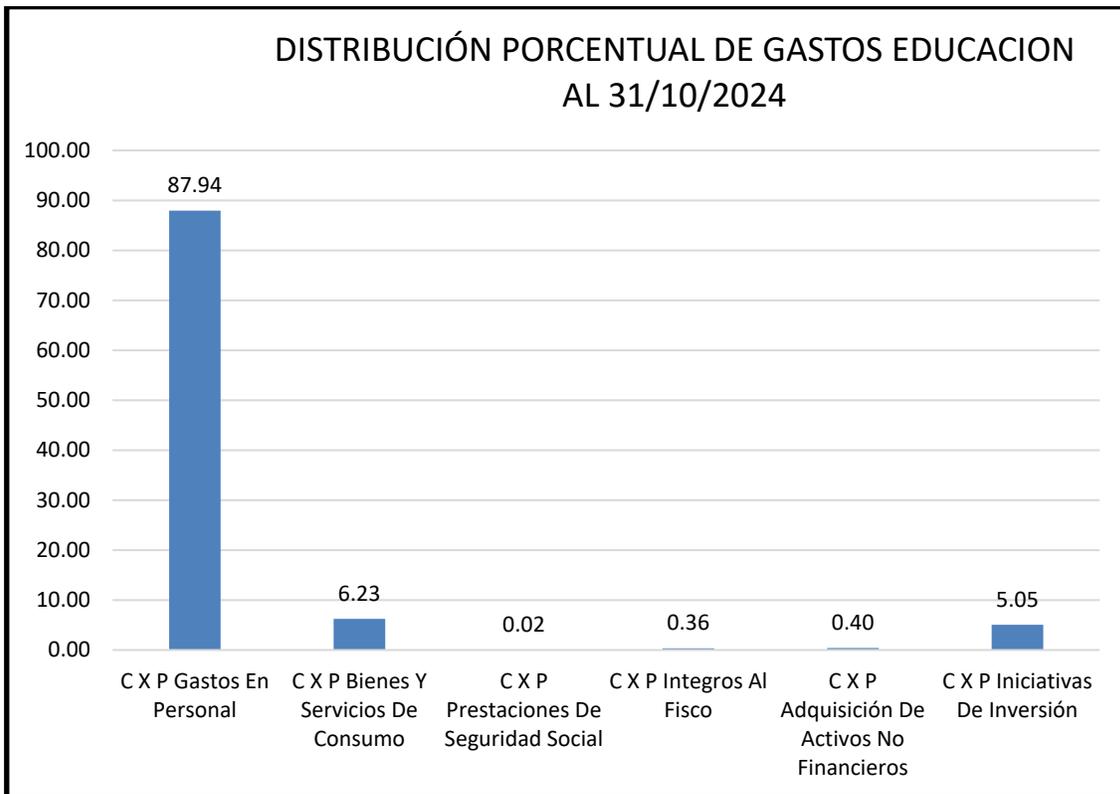
BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO EGRESOS

| Agrup. | Nivel | Nivel | Nivel | Nivel | Nivel | Cuentas | PRESUPUESTO | | OBLIGACION | % | SALDOS | | DEUDA |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--|-------------|----------------|------------------|-----------|------------------------|-----------------|-------|
| | | | | | | | PRESUPUESTO | VIGENTE (\$ M) | DEVENGADA (\$ M) | EJECUCION | PRESUPUESTARIOS (\$ M) | EXIGIBLE (\$ M) | |
| 215 | | | | | | Acreditores Presupuestarios | 5.967.096 | 7.179.513 | 5.399.608 | 75,21% | 1.779.905 | 0 | |
| 215 | 21 | | | | | C X P Gastos En Personal | 5.268.524 | 5.739.330 | 4.706.482 | 82,00% | 1.032.848 | 3 | |
| 215 | 21 | 1 | | | | Personal De Planta | 2.350.000 | 2.478.335 | 2.051.042 | 82,76% | 427.293 | 2 | |
| 215 | 21 | 2 | | | | Personal A Contrata | 1.218.524 | 1.368.232 | 1.119.605 | 81,83% | 248.627 | 0 | |
| 215 | 21 | 3 | | | | Otras Remuneraciones | 1.700.000 | 1.892.763 | 1.535.835 | 81,14% | 356.928 | 1 | |
| 215 | 22 | | | | | C X P Bienes Y Servicios De Consumo | 447.572 | 934.425 | 362.256 | 38,77% | 572.169 | 47.081 | |
| 215 | 22 | 1 | | | | Alimentos Y Bebidas | 2.000 | 3.500 | 982 | 28,06% | 2.518 | 0 | |
| 215 | 22 | 2 | | | | Textiles, Vestuario Y Calzado | 10.000 | 31.138 | 3.042 | 9,77% | 28.096 | 0 | |
| 215 | 22 | 3 | | | | Combustibles Y Lubricantes | 6.000 | 1.000 | 0 | 0,00% | 1.000 | 0 | |
| 215 | 22 | 4 | | | | Materiales De Uso O Consumo | 107.572 | 228.235 | 139.370 | 61,06% | 88.865 | 8.884 | |
| 215 | 22 | 5 | | | | Servicios Básicos | 120.000 | 122.293 | 82.059 | 67,10% | 40.234 | 4.730 | |
| 215 | 22 | 6 | | | | Mantenimiento Y Reparaciones | 80.000 | 187.046 | 26.188 | 14,00% | 160.858 | 12.730 | |
| 215 | 22 | 7 | | | | Publicidad Y Difusión | 2.000 | 3.000 | 517 | 17,23% | 2.483 | 0 | |
| 215 | 22 | 8 | | | | Servicios Generales | 20.000 | 90.043 | 16.698 | 18,54% | 73.345 | 0 | |
| 215 | 22 | 9 | | | | Arrendos | 50.000 | 79.049 | 49.673 | 62,84% | 29.376 | 12.660 | |
| 215 | 22 | 10 | | | | Servicios Financieros Y De Seguros | 2.000 | 2.000 | 47 | 2,35% | 1.953 | 0 | |
| 215 | 22 | 11 | | | | Servicios Técnicos Y Profesionales | 30.000 | 159.121 | 37.869 | 23,80% | 121.252 | 7.685 | |
| 215 | 22 | 12 | | | | Otros Gastos En Bienes Y Servicios De Consumo | 18.000 | 28.000 | 5.811 | 20,75% | 22.189 | 393 | |
| 215 | 23 | | | | | C X P Prestaciones De Seguridad Social | 100.000 | 6.731 | 1.185 | 17,61% | 5.546 | 0 | |
| 215 | 23 | 1 | | | | Prestaciones Previsionales | 100.000 | 6.731 | 1.185 | 17,61% | 5.546 | 0 | |
| 215 | 25 | | | | | C X P Integros Al Fisco | 1.000 | 19.707 | 19.043 | 96,63% | 664 | 0 | |
| 215 | 25 | 99 | | | | Otros Integros Fisco | 1.000 | 19.707 | 19.043 | 96,63% | 664 | 0 | |
| 215 | 26 | | | | | C X P Otros Gastos Corrientes | 0 | 20.000 | 18.946 | 94,73% | 1.054 | 0 | |
| 215 | 26 | 2 | | | | Compensaciones Por Daños A Terceros Y/o A La Propiedad | 0 | 20.000 | 18.946 | 94,73% | 1.054 | 0 | |
| 215 | 29 | | | | | C X P Adquisición De Activos No Financieros | 50.000 | 87.923 | 21.653 | 24,63% | 66.270 | 9.608 | |
| 215 | 29 | 4 | | | | Mobiliario Y Otros | 16.000 | 39.009 | 4.877 | 12,50% | 34.132 | 3.670 | |
| 215 | 29 | 5 | | | | Máquinas Y Equipos | 12.000 | 17.400 | 5.259 | 30,22% | 12.141 | 0 | |
| 215 | 29 | 6 | | | | Equipos Informáticos | 6.000 | 31.514 | 11.517 | 36,55% | 19.997 | 5.938 | |
| 215 | 29 | 7 | | | | Programas Informáticos | 16.000 | 0 | 0 | 0,00% | 0 | 0 | |
| 215 | 31 | | | | | C X P Iniciativas De Inversión | 0 | 271.397 | 270.043 | 99,50% | 1.354 | 0 | |
| 215 | 31 | 2 | | | | Proyectos | 0 | 271.397 | 270.043 | 99,50% | 1.354 | 0 | |
| 215 | 34 | | | | | C X P Servicio De La Deuda | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 0 | 0 | |
| 215 | 34 | 7 | | | | Deuda Flotante | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 0 | 0 | |
| 215 | 35 | | | | | Saldo Final De Caja | 100.000 | 100.000 | - | - | - | - | |

Análisis

El total de Egresos presenta un avance 75,21% de ejecución al décimo mes del año calendario, el cumplimiento de egresos se aprecia de la siguiente manera:

- Gastos en Personal: Ejecución 82,55%.
- Bienes y Servicios de Consumo: Ejecución 38,77%.
- Prestaciones de Seguridad Social: Ejecución 17,61%.
- Otros Íntegros al Fisco: Ejecución 96,63%.
- Otros Gastos Corrientes: Ejecución 0%.
- Adquisición de Activos no Financieros: Ejecución 24,63%.



RESUMEN SITUACIÓN FINANCIERA AÑOS ANTERIORES

INGRESOS

| AÑO | SALDO INICIAL (\$M) | PRESUPUESTO INICIAL (\$M) | PRESUPUESTO VIGENTE (\$M) | INGRESOS PERCIBIDOS |
|------|---------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| 2021 | 1.085.608 | 4.810.075 | 4.848.665 | 4.535.047 |
| 2022 | 1.160.700 | 4.901.588 | 5.298.413 | 4.898.239 |
| 2023 | 100.423 | 6.504.001 | 7.842.362 | 6.680.260 |
| 2024 | 763.044 | 5.967.096 | 7.027.012 | 5.331.536 |

EGRESOS

| AÑO | PRESUPUESTO INICIAL (\$M) | PRESUPUESTO VIGENTE (\$M) | OBLIGACIÓN DEVENGADA (\$) |
|------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 2021 | 4.810.085 | 5.934.273 | 4.450.772 |
| 2022 | 4.901.598 | 6.459.113 | 5.058.477 |
| 2023 | 6.504.001 | 7.842.362 | 6.000.863 |
| 2024 | 5.967.096 | 7.027.012 | 5.348.234 |

DAEM - INFORMACIÓN CONSOLIDADA

COMPORTAMIENTO DE LA MATRÍCULA EN LOS ÚLTIMOS CUATRO AÑOS

| N° | ESTABLECIMIENTOS | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|----|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | 393 | 471 | 460 | 478 |
| 2 | COLEGIO EL MELÓN | 574 | 657 | 651 | 675 |
| 3 | ESCUELA ULDA ARACENA | 384 | 392 | 377 | 371 |
| 4 | ESCUELA LA PEÑA | 123 | 115 | 132 | 128 |
| | TOTAL | 1474 | 1635 | 1620 | 1652 |

PERSONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

**PERSONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES MUNICIPALES Y
SERVICIOS INCORPORADOS**

| ESTABLECIMIENTO | AÑO 2021 | | | AÑO 2022 | | | AÑO 2023 | | | AÑO 2024 | | |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | DOCENTES | NO DOCENTE | TOTAL |
| Liceo Juan Rusque Portal | 49 | 23 | 72 | 46 | 24 | 70 | 47 | 27 | 74 | 49 | 35 | 84 |
| Escuela Ulda Aracena Gonzalez | 38 | 22 | 60 | 37 | 24 | 61 | 41 | 25 | 66 | 40 | 25 | 65 |
| Colegio El Melón | 46 | 23 | 69 | 49 | 29 | 78 | 52 | 33 | 85 | 51 | 37 | 88 |
| Escuela La Peña | 14 | 8 | 22 | 15 | 10 | 25 | 20 | 9 | 29 | 21 | 9 | 30 |
| Departamento de Educación | 1 | 13 | 14 | 1 | 14 | 15 | 2 | 19 | 21 | 2 | 12 | 14 |
| TOTAL | 148 | 89 | 237 | 148 | 101 | 249 | 162 | 113 | 275 | 163 | 118 | 281 |
| Planta 2 | | 3 | 3 | 0 | 6 | 6 | 0 | 5 | 5 | 0 | 3 | 3 |
| Biblioteca Nogales | | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 |
| Biblioteca El Melón | | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| TOTAL | 0 | 7 | 7 | 0 | 9 | 9 | 0 | 8 | 8 | 0 | 6 | 6 |
| Jardín y Sala Cuna Meloncito | 2 | 7 | 9 | 3 | 8 | 11 | 3 | 7 | 10 | 2 | 8 | 10 |
| Sala Cuna La Peña | 1 | 5 | 6 | 1 | 4 | 5 | 1 | 4 | 5 | 2 | 4 | 6 |
| TOTAL | 3 | 12 | 15 | 4 | 12 | 16 | 4 | 11 | 15 | 4 | 12 | 16 |

Información a Septiembre

DOTACIÓN DE DOCENTES TITULARES Y CONTRATAS

| AÑOS | DOCENTES TITULARES | | DOCENTES CONTRATA | | TOTAL |
|------|--------------------|-----|-------------------|-----|-------|
| | N° | % | N° | % | |
| 2021 | 80 | 54% | 68 | 46% | 148 |
| 2022 | 104 | 70% | 44 | 30% | 148 |
| 2023 | 102 | 63% | 60 | 37% | 162 |
| 2024 | 99 | 61% | 64 | 39% | 163 |

FUENTE: PADEM 2024

DOCENTES

| PERSONAL | 2.02 | 2.022 | 2.02 | 2.02 |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | 1 | | 3 | 4 |
| DOCENTES DIRECTIVOS | 9 | 10 | 10 | 10 |
| DOCENTES EDUC. BÁSICA | 68 | 66 | 70 | 64 |
| DOCENTES EDUC. MEDIA | 39 | 39 | 42 | 45 |
| DOCENTES PROGRAMA DE INTEGRACIÓN | 24 | 27 | 31 | 34 |
| EDUCADORAS DE PÁRVULOS | 8 | 6 | 9 | 10 |
| TOTAL | 148 | 148 | 162 | 163 |

FUENTE: PADEM 2024

ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS

| ASISTENTES DE EDUCACION | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| PROFESIONALES | 13 | 20 | 21 | 21 |
| PÁRVULOS | 8 | 9 | 5 | 5 |
| TÉCNICOS (SECRETARIAS, APOYO AULA) | 19 | 21 | 25 | 29 |
| PARADOCENTES | 6 | 9 | 8 | 10 |
| MONITORES | - | - | - | 5 |
| SERVICIOS | 30 | 28 | 35 | 36 |
| TOTAL | 76 | 87 | 94 | 106 |

FUENTE: PADEM 2024

PERSONAL DAEM

| PERSONAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| DIRECTOR DAEM | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JEFE ADMINISTRATIVO | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JEFE U. TÉCNICA | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JEFE PERSONAL | - | - | - | - |
| JEFE REMUNERACIONES | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JEFE FINANZAS | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JEFE SERVICIOS INCORPORADOS | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ADMINISTRATIVOS | 5 | 6 | 6 | 6 |
| CHOFERES | 1 | 1 | 1 | 2 |
| SERVICIOS | 3 | 6 | 5 | 3 |
| BIBLIOTECAS PUBLICAS | 4 | 3 | 3 | 3 |
| TOTAL | 19 | 22 | 21 | 20 |

FUENTE: PADEM 2024

DAEM - INFORMACIÓN CONSOLIDADA

PERSONAL SALAS CUNAS Y JARDINES INFANTILES

| PERSONAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| JARDÍN Y SALA CUNA MELONCITO | 9 | 11 | 10 | 10 |
| SALA CUNA LA PEÑA | 6 | 5 | 5 | 6 |
| TOTAL | 15 | 16 | 15 | 16 |

| PERSONAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| EDUCADORAS DE PÁRVULOS | 4 | 4 | 4 | 4 |
| ASISTENTES DE PÁRVULOS | 9 | 9 | 9 | 9 |
| AUXILIARES DE SERVICIOS | 2 | 3 | 2 | 3 |
| TOTAL | 15 | 16 | 15 | 16 |

PERSONAL PIE

| PERSONAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------|----------|----------|-----------|-----------|
| COORDINADOR COMUNAL | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PSICÓLOGO | 3 | 3 | 4 | 4 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL | - | 1 | 2 | 3 |
| FONOAUDIÓLOGO | 1 | 2 | 3 | 3 |
| TÉCNICOS APOYO PIE | - | - | - | 5 |
| TOTAL | 5 | 7 | 10 | 16 |

TRAMO PROFESIONAL DOCENTE

| TRAMO PROFESIONAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------|------------|------------|------------|------------|
| ACCESO | 19 | 12 | 15 | 10 |
| INICIAL | 42 | 42 | 46 | 34 |
| TEMPRANO | 26 | 23 | 24 | 23 |
| AVANZADO | 41 | 45 | 46 | 59 |
| EXPERTO I | 18 | 24 | 29 | 34 |
| EXPERTO II | 2 | 2 | 2 | 3 |
| TOTAL | 148 | 148 | 162 | 163 |

RESULTADOS PRUEBAS SIMCE CUARTOS AÑOS

| ESTABLECIMIENTOS | LANGUAGE | | | | MATEMÁTICA | | | |
|--------------------------|----------|------------|--------------|------|------------|------------|--------------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | NO | 234 | 275 | EP | NO | 233 | 279 | EP |
| ESCUELA ULDA ARACENA | NO | 237 | 268 | EP | NO | 222 | 244 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | NO | 267 | 253 | EP | NO | 253 | 242 | EP |
| ESCUELA LA PEÑA | NO | 262 | 245 | EP | NO | 244 | 220 | EP |
| PROMEDIO | | 250 | 260,3 | | | 238 | 246,3 | |

RESULTADOS SIMCE OCTAVOS AÑOS

No se aplicaron evaluaciones producto de la pandemia.

RESULTADOS SIMCE SEGUNDOS MEDIOS

| ESTABLECIMIENTOS | LANGUAGE | | | | MATEMÁTICA | | | |
|--------------------------|----------|--------------|--------------|------|------------|--------------|--------------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | No | 233 | 242 | EP | No | 230 | 255 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | No | 232 | 243 | EP | No | 245 | 224 | EP |
| Promedio | | 232,5 | 242,5 | | | 237,5 | 239,5 | |

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL 4° BÁSICOS

| ESTABLECIMIENTOS | AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR | | | | CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR | | | |
|--------------------------|--|--------------|--------------|------|---------------------------------|--------------|-----------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | NO | 77 | 75 | EP | NO | 73 | 77 | EP |
| ESCUELA ULDA ARACENA | NO | 78 | 77 | EP | NO | 80 | 82 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | NO | 74 | 79 | EP | NO | 79 | 76 | EP |
| ESCUELA LA PEÑA | NO | 84 | 70 | EP | NO | 85 | 77 | EP |
| PROMEDIO | | 78,25 | 75,25 | | | 79,25 | 78 | |

| ESTABLECIMIENTOS | PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA | | | | HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE | | | |
|--------------------------|--|--------------|-------------|------|------------------------------|--------------|-------------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | NO | 81 | 80 | EP | NO | 71 | 74 | EP |
| ESCUELA ULDA ARACENA | NO | 85 | 83 | EP | NO | 73 | 75 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | NO | 80 | 84 | EP | NO | 72 | 71 | EP |
| ESCUELA LA PEÑA | NO | 95 | 75 | EP | NO | 83 | 66 | EP |
| PROMEDIO | | 85,25 | 80,5 | | | 74,75 | 71,5 | |

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL 2° MEDIOS

| ESTABLECIMIENTOS | AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR | | | | CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR | | | |
|--------------------------|--|-----------|-------------|------|---------------------------------|-------------|-------------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | NO | 77 | 75 | EP | NO | 73 | 77 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | NO | 81 | 80 | EP | NO | 80 | 80 | EP |
| PROMEDIO | | 79 | 77,5 | | | 76,5 | 78,5 | |

| ESTABLECIMIENTOS | PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA | | | | HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE | | | |
|--------------------------|--|-------------|-----------|------|------------------------------|-------------|-------------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | NO | 81 | 80 | EP | NO | 71 | 74 | EP |
| COLEGIO EL MELÓN | NO | 86 | 84 | EP | NO | 80 | 77 | EP |
| PROMEDIO | | 83,5 | 82 | | | 75,5 | 75,5 | |

RESULTADOS PDT - PSU Y PAES

| N° | PRUEBAS | PROCESOS DE ADMISIÓN | | | | PROMEDIO |
|----|----------------|----------------------|---------------|--------------|---------------|------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | LECTURA | 421 | 479 | 545 | 447 | 473 |
| 2 | MATEMÁTICA | 451 | 398 | 478 | 476 | 451 |
| 3 | HIST. GEO Y CS | 461 | 420 | 420 | 475 | 444 |
| 4 | CIENCIAS NAT. | 447 | 452 | 451 | 447 | 450 |
| | TOTAL | 445 | 437,25 | 473,5 | 461,25 | |

FUENTE: DEMRE

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE

El sistema de evaluación del Desempeño Profesional Docente es una evaluación obligatoria para los más de 70.000 docentes de aula que se desempeñan en establecimientos municipales a lo largo del país. Su objetivo es fortalecer la profesión docente y contribuir a mejorar la calidad de la educación.

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------|----------|-----------|-----------|----------|
| DESTACADO | 0 | 3 | 4 | - |
| COMPETENTE | 5 | 10 | 32 | - |
| BÁSICO | 0 | 2 | 3 | - |
| INSATISFACTORIO | 0 | 0 | 2 | - |
| TOTAL, DOCENTES | 5 | 15 | 41 | - |

CATEGORIZACIÓN DE LOS COLEGIOS SEGÚN AGENCIA DE CALIDAD

La agencia de calidad de la educación dio a conocer la nueva de delimitar la categorización de desempeño en los colegios de educación básica, consiste en agrupar a los establecimientos en cuatro categorías según desempeño: alto, medio, medio - bajo, insuficientes.

NIVEL DE DESEMPEÑO

| ESTABLECIMIENTO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | MEDIO | MEDIO | MEDIO | MEDIO |
| ESCUELA ULDA ARACENA G. | MEDIO | MEDIO | MEDIO | MEDIO |
| COLEGIO EL MELÓN | ALTO | ALTO | ALTO | ALTO |
| ESCUELA LA PEÑA | MEDIO | MEDIO | MEDIO | MEDIO |

FUENTE: AGENCIA DE CALIDAD

ESTABLECIMIENTOS CON EXCELENCIA ACADÉMICA

Con el propósito de contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación impartida por el sistema subvencionado del país, el Ministerio de Educación implemento en 1995 a través de la Ley N°19.410, el sistema nacional de evaluación del desempeño de los establecimientos educacionales subvencionados, SNED. Según la ley que crea SNED, se debe considerar un conjunto de factores para la medición del desempeño de los establecimientos, que son los siguientes: Efectividad, superación, iniciativa, mejoramiento de las condiciones de trabajo, igualdad, de oportunidades, integración y participación de los profesores, padres y apoderados.

ESTABLECIMIENTOS CON EXCELENCIA

| ESTABLECIMIENTO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|------|------|------|------|
| Liceo Juan Rusque Portal | | X | X | X |
| Escuela Ulda Aracena G. | X | X | X | X |

| | | | | |
|------------------|---|---|---|---|
| Colegio El Melón | X | X | X | X |
| Escuela La Peña | | | | |

FUENTE: AGENCIA DE CALIDAD

INFORMACIÓN CONSOLIDADA RESUMEN DE COMPRAS EN PANDEMIA

A través de la emergencia sanitaria por COVID-19 en el país, el Departamento de Educación de Nogales realizó distintas iniciativas a través de compras públicas, siendo clave de ello la conectividad de los alumnos y los equipamientos tecnológicos, adquiridos a beneficio de los estudiantes de la comuna.

EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO 2021 -2022

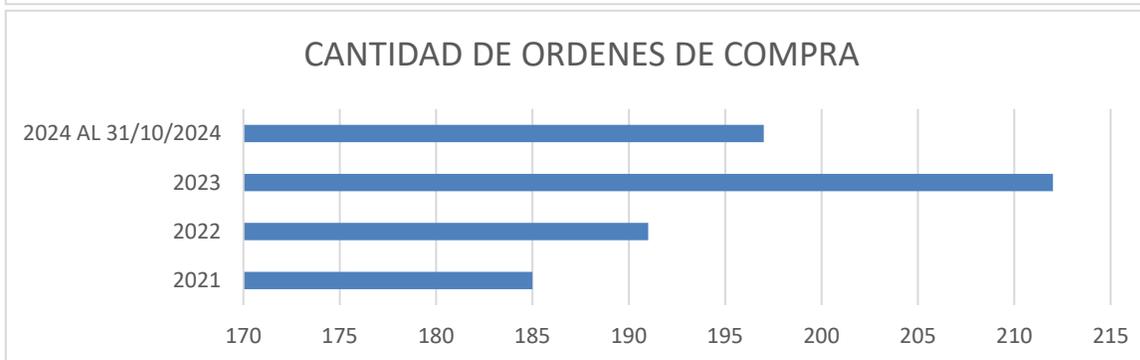
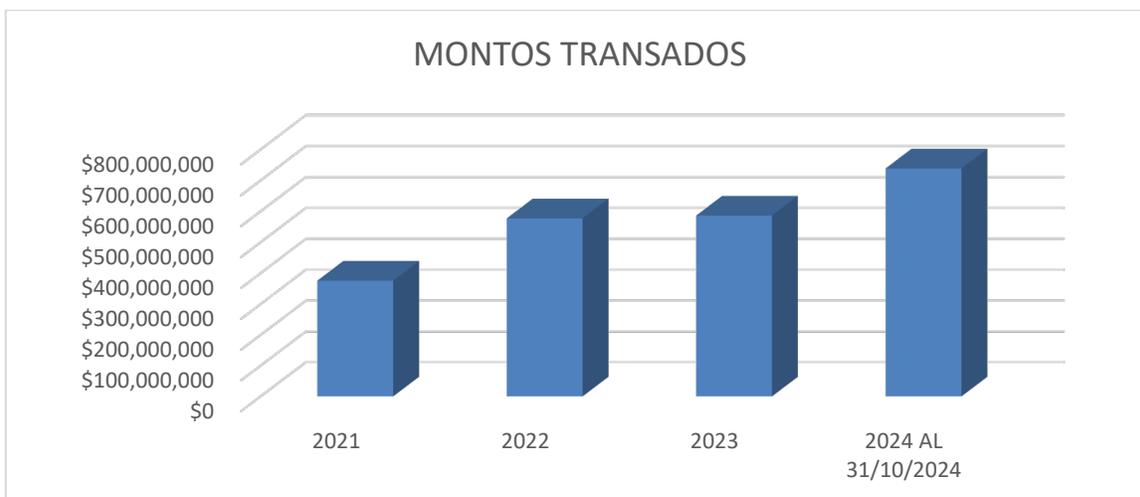
| ESTABLECIMIENTO | NOTEBOOK | PANEL INTERACTIVO 65 | IMPRESORAS | CAMARA WEB | COMPUTADOR ALL IN ONE | TABLET |
|--------------------------|----------|----------------------|------------|------------|-----------------------|--------|
| LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | 43 | 1 | | 23 | 1 | |
| ESCUELA ULDA ARACENA | 37 | 1 | 1 | 20 | 3 | |
| ESCUELA LA PEÑA | 12 | | 1 | 10 | | 13 |
| COLEGIO EL MELON | 49 | 1 | 1 | 21 | 4 | |

DAEM - INFORMACIÓN CONSOLIDADA VALORES APROXIMADOS A LA FECHA (hay compras y licitaciones en proceso)

| PRODUCTOS/SERVICIOS EN EJECUCIÓN | |
|---|--------------|
| PROYECTO CONSERVACIÓN LICEO JUAN RUSQUE | \$44.654.840 |
| CONTROL DE PLAGAS SALAS CUNAS | \$583.100 |
| CONTROL DE PLAGAS | \$1.237.600 |
| TOTAL | \$45.237.940 |

RESUMEN DE COMPRAS

| ESTABLECIMIENTO | CANTIDAD DE ORDENES DE COMPRA | MONTOS TRANSADOS |
|--------------------|-------------------------------|------------------|
| 2021 | 185 | \$375.771.883 |
| 2022 | 191 | \$577.197.850 |
| 2023 | 212 | \$586.241.162 |
| 2024 AL 31/10/2024 | 197 | \$738.735.010 |



PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EJECUCIÓN

| PROGRAMA O PROYECTO | DESCRIPCIÓN | OBJETIVOS | LOGROS | MONTO INVERTIDOS | FUENTE FINANC. |
|--|--|--|---|-------------------------|---------------------------|
| <p>SERVICIOS MÉDICO (SSMM) OFTALMOLOGÍA</p> <p>TRAUMATOLOGÍA</p> | <p>DIRIGIDAS ESTUDIANTES CON VICIOS DE REFRACCIÓN COMO MIOPIA, HIPERMETROPÍA. ENTRE OTRAS. TRATAMIENTOS, ENTREGA DE LENTES ÓPTICOS, LAS PESQUISAS SE REALIZAN DESDE PRIMER NIVEL TRANSICIÓN, 1° Y 6° BÁSICOS LUEGO SE REALIZA TAMIZAJE Y CONTROL MÉDICO</p> <p>SEGÚN LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTARIA LAS PESQUISAS SE REALIZAN EN 7° BÁSICO, LUEGO VIENE LA ATENCIÓN MÉDICA.</p> | <p>SON PROGRAMAS QUE SE ORIENTA, A PESQUISAR, PREVENIR, Y RESOLVER PROBLEMAS DE SALUD VISUAL, AUDITIVA, POSTURAL (COLUMNA) REALIZAR DETECCIÓN TEMPRANA EN CURSOS FOCALIZADOS ESPECIALIZADA Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA DURANTE TODA LA TRAYECTORIA LAS CONDICIONES DE DESEMPEÑO E INTEGRACIÓN ENTRE SUS COMPONENTES ESTA ASISTENCIAL CON OFTALMOLOGÍA, OTORRINO TRAUMATOLOGÍA EN TODAS SUS ETAPAS</p> | <p>EN EL AÑO 2024 NO SE REALIZÓ PESQUISAS.</p> <p>PESQUISAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALES</p> | <p>\$303,635</p> | <p>JUNAB</p> <p>JUNAB</p> |

| | | | | |
|-----------------|--|---|--|--------|
| OTORRINO | DIRIGIDA A ESTUDIANTES QUE PRESENTAN PROBLEMAS DE AUDICIÓN. INCLUYE EXÁMENES, TRATAMIENTOS, ENTREGAS DE AYUDAS COMO AUDÍFONOS Y SUS PLANES DE REHABILITACIÓN. ENTRE OTROS. | ESTÁ DIRIGIDA A ESTUDIANTES QUE PRESENTAN PROBLEMAS DE COLUMNA COMO ESCOLIOSIS O DORSO CURVO. INCLUYE TRATAMIENTO Y ENTREGA DE PLANTILLAS DE REALCE, CORSÉ/O SESIONES DE KINESITERAPIA LA DETECCIÓN OPORTUNA DE LAS PATOLOGÍAS DEL OÍDO Y LA PÉRDIDA DE AUDICIÓN EN EL ÁMBITO ESCOLAR. | | JUNAEB |
|-----------------|--|---|--|--------|

PROGRAMA DE ÚTILES ESCOLARES (PUE) JUNAEB

El programa de útiles escolares consiste en entregar un set de artículos diferenciado por niveles diferencial (Educación Parvularia, Educación Media matriculados en los establecimientos. Donde contribuye un aporte económico e igualdad de oportunidades.

| PROGRAMA | DESCRIPCIÓN | OBJETIVO | LOGROS | ESTUDIANTES BENEFICIADOS | FUENTE DE INVERSIÓN |
|------------|--|---|---|--------------------------------------|---------------------|
| PUE | TODOS LOS AÑOS ENTREGAN UN SET DE ÚTILES ESCOLARES A LOS ESTUDIANTES DE TODOS LOS NIVELES MATRICULADOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y GRAN PARTE DE PARTICULARES SUBVENCIONADOS ADSCRITOS A GRATUIDAD. | FAVORECER LA MANTENCIÓN Y ÉXITO EN EL SISTEMA EDUCACIONAL DE LOS ESTUDIANTES Y JÓVENES Y ADULTOS EN LA CONDICIÓN DE DESVENTAJA SOCIAL . | LICEO JRP ULDA ARACENA COLEGIO EL MELÓN ESC. LA PEÑA | 437 321 593 108 | JUNAEB |

PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR

El Programa de Alimentación Escolar (**PAE**), entrega durante el año escolar y a nivel nacional, productos alimenticios (desayunos, almuerzos, onces, colaciones y cenas, según corresponda) a estudiantes en condiciones de desventaja social, económica, psicológica o biológica; que cursen educación pre básica, básica, media o de adultos; en establecimientos educacionales Municipales, dependientes de Servicios Locales de Educación (SLE), aportando a los requerimientos nutricionales de cada etapa y facilitando la incorporación y permanencia en el sistema educacional. Además, el programa beneficia, a nivel nacional, a estudiantes diagnosticados/as con enfermedades celíaca, por medio de la entrega de una canasta con alimentos libres de gluten.

| ESTABLECIMIENTOS | RBD | DESAYUNO | ALMUERZO | 3°COLACIÓN | CELIACOS |
|------------------|--------|----------|----------|------------|----------|
| EL MELÓN | 1445-1 | 389 | 389 | 62 | 0 |
| LICEO JRP | 1444-3 | 263 | 263 | 48 | 1 |
| LA PEÑA | 1448-6 | 110 | 110 | 12 | 0 |
| ULDA | 1447-8 | 223 | 223 | 24 | 0 |

PROGRAMA, TARJETA NACIONAL ESTUDIANTIL (TNE)

Es un beneficio administrativo por JUNAEB que permite el traslado liberado o rebajado a los estudiantes en sus viajes en cualquiera de los medios de transportes de pasajeros a los niños / niñas jóvenes de enseñanza básica Media y superior de Lunes a Domingo las 24 hrs. durante los 365 días del año.

Los procesos fueron:

1. El primer proceso se realizó a los estudiantes por primera vez desde 5° básico y 1° medios.
2. Revalidar la TNE de los y las estudiantes que ya tengan en su poder antes del 31 de Mayo para mantener el beneficio.
3. Captura fotográfica para los y las estudiantes de 4°básico y 8° básico 2025.

RESUMEN

| ESTABLECIMIENTOS | CAPTURA ABRIL 2024 | SELLO MAYO 2024 | CAPTURA NOV 2025 |
|------------------|--------------------|-----------------|------------------|
| LICEO JRP | 94 | 58 | 49 |
| ESC.ULDA ARACENA | 36 | 36 | 74 |

| | | | |
|-------------------------|-----|-----|-----|
| ESC. LA PEÑA | 0 | 0 | 25 |
| COLEGIO EL MELON | 109 | 88 | 85 |
| TOTAL | 239 | 181 | 233 |

BECA TIC

La beca busca la brecha de acceso y uso de las tecnologías de la información y comunicación (TIC) y, apoyar los procesos de aprendizajes de las y los estudiantes, entregando un set de herramientas TIC para los estudios, que corresponden a un computador (NOTEBOOK) o su equivalente con softwares, información digitalizado y conexión a Internet. "no se postula se asigna" a matriculados hasta el 30 Abril.

| ESTABLECIMIENTOS | RBD | BENEFICIADOS |
|-------------------------|------------|---------------------|
| ULDA ARACENA | 1447-8 | 6 |
| ESCUELA LA PEÑA | 1448-8 | 14 |
| LICEO JUAN R.P. | 1444-3 | 33 |
| COLEGIO EL MELÓN | 1445-1 | 45 |
| TOTAL TIC 2024 | | 138 |

| PROGRAMA O PROYECTO | DESCRIPCIÓN | OBJETIVOS | LOGROS | MONTO INVERTIDOS | FUENTE FINANCIAMIENTO |
|---------------------|-------------|-----------|--------|------------------|-----------------------|
|---------------------|-------------|-----------|--------|------------------|-----------------------|

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| <p>DOS ESTABLECIMIENTOS, JARDÍN Y SALA CUNA MELONCITO Y SALA CUNA LA PEÑA</p> | <p>AMBOS ESTABLECIMIENTOS FUNCIONAN EN MODALIDAD VTF, VÍA TRANSFERENCIA DE FONDOS, EN CONVENIO FIJADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES Y JUNJI, ESTOS RECURSOS SON ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL.</p> | <p>BRINDAR ATENCIÓN A NIÑOS DESDE LOS 84 DÍAS DE NACER HASTA LOS Y HASTA LOS 3 AÑOS Y 11 MESES EN EL NIVEL MEDIO DE NUESTRO JARDÍN, CONTAMOS CON UNA MATRÍCULA COMUNAL DE 40 PARA SALA CUNA Y 32 PARA NIVEL MEDIO</p> | <p>ATENCIÓN A LOS PÁRVULOS DE LA COMUNA LOS CUALES SON PARTE DEL SISTEMA EDUCACIONAL MUNICIPAL, EN PANDEMIA SE GENERARON GRUPOS DE ASISTENCIA PARA LOS PÁRVULOS QUE SE VEÍAN EN LA NECESIDAD DE ENVIARLOS CON UN TOPE DE 5 PÁRVULOS ATENDIDOS DE MANERA PERSONAL POR LOS TÉCNICOS, SE COMPLEMENTABA CON UNA APLICACIÓN, KIDBOOK, PARA QUE LOS APODERADOS AVANZARAN EN SUS HOGARES CON ACTIVIDADES DIARIAS.</p> | <p>\$ 689.600.230 (2021-2024)</p> | <p>JUNJI VÍA TRANSFERENCIA DE FONDOS</p> |
|---|---|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|
| DOS BIBLIOTECAS MUNICIPALES UBICADAS EN CENTRO DE LA COMUNA EN NOGALES Y OTRA EN EL DISTRITO DE EL MELÓN | AMBAS BIBLIOTECAS FUNCIONAN MEDIANTE TRANSFERENCIA MUNICIPAL, LAS CUALES POSEEN DISTINTOS CONVENIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL MATERIAL DE LECTURA SEGÚN LOS CONVENIOS CON EL SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL | ENTREGAR A LA COMUNIDAD MATERIAL DE LECTURA Y APOYO EN VARIOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN, DOCUMENTACIÓN GENERANDO UNA EXPOSICIÓN COMUNAL CON LOS HITOS HISTÓRICOS Y PATRIMONIO. | ENTREGA A LA COMUNIDAD DE APOYO EN DOCUMENTACIÓN Y ASESORÍAS EN DENUNCIAS A TRAVÉS DE LA OFICINA DEL SERNAC COMUNAL. | TRANSFERENCIA MUNICIPAL |
|--|---|---|--|-------------------------|

PROYECTOS EJECUTADOS

| RBD | ESTABLECIMIENTO | NOMBRE DEL PROYECTO | FINANCIAMIENTO | VALOR DEL PROYECTO | FECHA DE INGRESO | ESTADO | DEPENDENCIA |
|---------|--|---|------------------------|--------------------|------------------|-----------|----------------------------------|
| 5506004 | JARDÍN INFANTIL Y SALA CUNA EL MELONCITO | REGULARIZACIÓN OBRAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE SISTEMA "HIDROPACK" Y REGULARIZACIÓN DE RED DE GAS LICUADO, JARDÍN INFANTIL "MELONCITO" | FAEP 2019 | \$ 5.001.155 | 02-11-2021 | EJECUTADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1444 | LICEO MUNICIPAL JUAN RUSQUE PORTAL | REMODELACIÓN DE FACHADA DEL LICEO JUAN RUSQUE | FAEP 2019 | \$ 13.584.603 | 05-04-2021 | EJECUTADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1447 | ESCUELA BÁSICA ULDA ARACENA GONZÁLEZ | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA CUBIERTA DE ESCUELA ULDA ARACENA GONZÁLEZ | FAEP 2021 | \$ 48.064.000 | 02-02-2022 | EJECUTADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 5506003 | SALA CUNA LA PEÑA | CONSERVACIÓN SALA CUNA LA PEÑA | CONVENIO SUB TITULO 33 | \$ 54.923.209 | 30-11-2021 | EJECUTADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |

| | | | | | | | |
|---------|---|--|--------------|----------------------|--------------------|--|--|
| 5506003 | SALA CUNA LA PEÑA | CONSERV ACIÓN SALA CUNA LA PEÑA | FAEP 2020 | \$ 16.368 .675 | 04- 01- 2022 | EJECU TADO, EN COMPL EMENT ADO CON OBRAS EJECU TADAS POR EL SUB TITUL O 33 | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1445 | ESCUELA BÁSICA EL MELÓN | INTERVE NCIÓN EDIFICI O ORIENTE CIERRE PERIMET RAL COLEGIO EL MELÓN | FAEP 2020 | \$ 45.534 .069 | 12- 05- 2022 | EJECU TADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1445 | ESCUELA BÁSICA EL MELÓN | INTERVE NCIÓN EDIFICI O PONIENT E CIERRE PERIMET RAL COLEGIO EL MELÓN | FAEP 2020 | \$ 37.937 .313 | 18- 04- 2022 | EJECU TADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1444 | LICEO MUNICIP AL JUAN RUSQUE PORTAL | REEMPLA ZO DE PUERTAS DEL LICEO JUAN RUSQUE | FAEP 2021 | \$ 22.365 .323 | 02- 02- 2022 | EJECU TADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |

| | | | | | | | |
|------|---------------------------------------|---|--------------------|---------------|------------|--|----------------------------------|
| 1445 | ESCUELA BÁSICA EL MELÁN | CONSERVACIÓN COLEGIO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | CONVOCA TORIA 2023 | \$301.650.042 | 17-04-2023 | EJECUTADO. EN PROCESO DE PAGO AL OFERENTE, PENDIENTE DE TRANSFERENCIA DESDE EL DEP | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1447 | ESCUELA BÁSICA ULDA ARACENA GONZÁLEZ | COBERTIZO PRE BÁSICA ESCUELA ULDA ARACENA GONZÁLEZ | FAEP 2021 | \$ 7.744.719 | 16-06-2023 | EJECUTADO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1444 | LICEO MUNICIPAL AL JUAN RUSQUE PORTAL | REPARACIÓN DE CUBIERTA LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | MANTENIMIENTO | \$ 10.998.069 | 21-06-2024 | EJECUTADO, FACTURADA PENDIENTE DE PAGO | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1444 | LICEO MUNICIPAL AL JUAN RUSQUE PORTAL | CONSERVACIÓN PATIO PREBÁSICA LICEO JUAN RUSQUE PORTAL | FAEP 2022 | \$ 47.000.000 | 25-05-2024 | EN EJECUCIÓN CON FECHA DE ENTREGA EL 07 DE DICIEMBRE | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |

BANCO DE PROYECTOS EN VÍAS DE POSTULACIÓN

| RBD/PROVISORIO | ESTABLECIMIENTO | NOMBRE DEL PROYECTO | FINANCIAMIENTO | VALOR DEL PROYECTO | FECHA DE INGRESO ESTIMADO | ESTADO | DEPENDENCIA |
|-----------------------|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--|----------------------------------|
| 5506004 | JARDÍN INFANTIL Y SALA CUNA EL MELONCITO | INTERVENCIÓN MURO PERIMETRAL JARDÍN INFANTIL Y SALA CUNA EL MELONCITO | FAEP 2023 | \$ 6.560.400 | 25-06-2024 | PARA POSTULAR | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1448 | ESCUELA BÁSICA LA PENA | MEJORAMIENTO MULTICANCHA ESCUELA LA PEÑA, COMUNA DE NOGALES | FAEP 2023 | \$ 37.995.034 | 26-06-2024 | PARA POSTULAR | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |
| 1448 | ESCUELA BÁSICA LA PENA | DISEÑO ESCUELA LA PEÑA | SECTORIAL | \$ POR DEFINIR | 15-10-2024 | ACTUALMENTE SE ENCUENTRA EN ETAPA DE POSTULACIÓN AL DISEÑO CON SU RC OTORGADO. | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES |

| | | | | | | | |
|---------|---|-----|----------------|---------------------|--------------------|---|--|
| 5506004 | JARDÍN INFANTI L Y SALA CUNA EL MELONCI TO | S/N | POR DEFINIR | § POR DEFINIR | POR DEFINI R | COMO DAEM SE ESTÁ EN BUSCA DE TERREN O, YA QUE SEGÚN EL ESTUDI O REALIZ ADO CON ARQUIT ECTA JUNJI Y ARQUIT ECTA DAEM EL TAMAÑO EN ESPACI A FÍSICO NO CUMPLE CON LOS METROS CUADRA DOS PARA REALIZ AR UNA CONSER VACIÓN O UNA REPOSI CIÓN DE LAS INSTAL ACIONE S DE LA JARDÍN Y SALA CUNA MELONC ITO. | ILUSTRE MUNICIPALIDA D DE NOGALES |
|---------|---|-----|----------------|---------------------|--------------------|---|--|

| | | | | | | | |
|---------|-------------------------|-----|----------------|---------------------|----------------|--|--|
| 5506003 | SALA CUNA LA PEÑA | S/N | POR DEFINIR | § POR DEFINIR | 17-07- 2025 | SE TIENE LA MAYOR CANTID AD DE INFORM ACIÓN DEL EXPEDI ENTE PARA POSTUL AR AL RECONO CIMIENT TO OFICIA L, SOLO FALTA REALIZ AR PROYEC TO DE REGULA RIZACI ÓN DE LA FOSA SÉPTIC A INSCRI TA Y CON LOS PERMIS OS SANITA RIOS CORRES PONDIE NTES, YA QUE AL DÍA DE HOY, SE ESTÁ UNIDA A LA FOSA SÉPTIC A QUE COMPAR TE CON LA ESCUEL A LA | ILUSTRE MUNICIPALIDA D DE NOGALES |
|---------|-------------------------|-----|----------------|---------------------|----------------|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | PEÑA Y UNA FUNDAC IÓN QUE SE ENCUEN TRA EN EL MISMO TERREN O, ADEMÁS DURANT E EL AÑO 2025 SE REALIZ ARA LA SUB DIVISI ÓN DEL TERREN O PERTEN ECIENT ES A SALA CUNA LA PEÑA, ESCUEL A LA PEÑA Y FUNDAC IÓN LA SEMILL A. | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|-----------------|---|---------------------------------|
| V | Programa de reforzamiento, atenciones OIRS, recursos DESAM, recursos humanos-dotación, plan estratégico de atención primaria de salud Nogales 2025, participación social comunal 2022-2024, planificación promoción comuna de Nogales, gestión del plan, programación de actividades. | Departamento de Salud Municipal |

DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPALIDAD DE NOGALES

El Departamento de Salud Municipal de Nogales funciona bajo lineamientos según el Plan de Atención Primaria de Salud Comunal, considerando en todo momento que de acuerdo a las modernas teorías en materia sanitaria, se debe poner énfasis en la Atención Primaria de Salud, considerando todos los establecimientos que prestan servicios de APS en la Comuna de Nogales, con el objetivo principal de mejorar las actuales condiciones del servicio, sobre la base de que la salud es un derecho humano fundamental de todas las personas.

En términos simples se constituye en una valiosa oportunidad de participación, no sólo de la comunidad, sino que también de cada parte de la organización. Para la Ilustre Municipalidad de Nogales, la participación se evidencia a través de los distintos entes de la comunidad ya esté organizada o no y cada uno de los funcionarios que laboran en sus centros de salud constituidos a nivel de la estructura institucional que responde a las distintas unidades existentes en los centros de salud. Bajo la perspectiva descrita y sensibilizados por las distintas necesidades de la organización y los avances alcanzados durante el último año se ha propuesto el siguiente Plan de Salud Comunal para el periodo 2025.

| PROGRAMA | SUBPROGRAMA |
|--------------------------------|--|
| P. ENFERMEDADES RESPIRATORIAS | P. INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS |
| | P. ENFERMEDADES RESPIRATORIAS DEL ADULTO |
| | P. REHABILITACIÓN RESPIRATORIA |
| | P. OXIGENOTERAPIA AMBULATORIA |
| P. ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA | P. NACIONAL DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA |

| | |
|---|---|
| | P. ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DEL ADULTO MAYOR |
| P. REHABILITACIÓN | P. ARTROSIS |
| | P. INCLUSIÓN LABORAL |
| | P. ÓRTESIS Y PRÓTESIS |
| | P. PARKINSON Y DEMENCIAS |
| P. SALUD DE LA INFANCIA | P. NACIONAL DE INMUNIZACIONES |
| | P. DE APOYO AL DESARROLLO BIOPSIOSOCIAL |
| | SALA DE ESTIMULACIÓN |
| P. SALUD DEL ADULTO | P. ATENCIÓN DOMICILIARIA A USUARIOS CON DEPENDENCIA SEVERA. |
| | P. EPILEPSIA |
| | P. TUBERCULOSIS |
| | P. DE SALUD CARDIOVASCULAR |
| P. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA | P. DEL ADOLESCENTE |
| | P. REGULACIÓN DE FECUNDIDAD |
| | P. CLIMATERIO |
| | P. CÁNCER CERVICOUTERINO Y MAMAS |
| | P. INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL |
| | P. GINECOLÓGICO |
| P. SALUD ORAL | P. APOYO ODONTOLÓGICO CECOSF |
| | P. SEMBRANDO SONRISAS |
| | P. GES ODONTOLÓGICO |
| | P. ODONTOLÓGICO INTEGRAL |
| | P. MEJORAMIENTO AL ACCESO A LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA |
| P. SALUD MENTAL | |
| P. PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL | |

| | |
|---------------------------------------|--|
| P. CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES | |
|---------------------------------------|--|

**LOS PROGRAMAS DE REFORZAMIENTO DE LA ATENCIÓN
PRIMARIA DE SALUD (PRAPS) 2021- 2024**

| CONCEPTO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| CAMPAÑA INVIERNO (Y SUS COMPONENTES) | | | \$6,824,459 | \$14,693,580 |
| ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL | \$18,221,898 | \$11,256,758 | \$12,479,242 | \$12,995,882 |
| AGL REHABILITACIÓN | | \$14,000,000 | | |
| ATENCIÓN ODONTOLÓGICA 4° MEDIO | \$2,157,137 | | | |
| ATENCIÓN ODONTOLÓGICA DOMICILIARIA | \$3,165,600 | | | |
| ATENCIÓN ODONTOLÓGICO DE 60 AÑOS | \$23,317,440 | | | |
| CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN. DESARROLLO RRHH | \$6,070,896 | \$8,096,375 | \$8,389,192 | \$6,168,036 |
| CECOSF | \$154,860,772 | \$163,780,754 | \$181,567,343 | \$187,497,054 |
| CHILE CRECE CONTIGO CHCC | \$23,071,000 | \$24,086,000 | \$25,603,418 | \$26,499,537 |
| CONVENIO FENAPS: EDUCACIÓN CONTINUA (PAC) | \$4,534,500 | \$6,201,368 | \$5,914,132 | \$2,863,003 |
| COVID-19 | \$107,764,732 | \$101,498,041 | \$80,723,038 | \$11,677,024 |
| CUIDADOS PALIATIVOS | | \$3,491,010 | \$32,489,868 | \$35,569,399 |
| CUIDADOS PREVENTIVOS | | | \$3,267,640 | \$5,896,325 |

| | | | | | |
|---|---------------|--|--------------|--------------|--------------|
| ELIGE VIDA SANA | \$17,267,043 | | \$18,251,072 | \$20,316,432 | \$21,136,480 |
| ESPACIO AMIGABLE PARA ADOLESCENTES | \$9,688,560 | | \$11,200,000 | \$12,416,320 | \$12,931,597 |
| ESPECIALIDADES AMBULATORIAS | \$25,696,765 | | | | |
| FOFAR | \$73,252,072 | | \$68,332,555 | \$74,509,832 | \$78,336,817 |
| FORTALECIMIENTO RRHH | \$59,628,524 | | \$78,160,911 | \$10,241,062 | \$15,885,296 |
| FORTALECIMIENTO RRHH-PAÑALES | \$1,069,500 | | | \$2,000,000 | |
| GES ODONTOLÓGICO | | | \$25,394,940 | \$28,582,740 | \$29,583,180 |
| HOMBRES DE ESCASOS RECURSOS (HER) | \$4,684,600 | | | | |
| IMÁGENES DIAGNÓSTICAS | \$27,066,979 | | \$30,488,217 | \$40,592,201 | \$43,416,480 |
| INFANTIL CARDIOVASCULAR | | | \$5,500,000 | | |
| MÁS ADULTOS MAYORES AUTOVALENTES (AMA) | \$15,543,046 | | \$17,268,405 | \$19,168,004 | \$19,994,364 |
| MÁS SONRISAS | \$61,836,720 | | | | |
| MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA | \$58,596,206 | | \$61,615,335 | \$66,687,415 | \$69,197,254 |
| MI CONSULTORIO SE PONE A PUNTO | \$110,345,000 | | | | |
| MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL SALUD FAMILIAR COMUNITARIA MAIS | \$6,250,352 | | \$6,479,136 | \$7,182,770 | \$7,434,167 |
| ODONTOLÓGICO INTEGRAL | | | \$77,628,718 | \$84,574,887 | \$86,639,648 |
| PAC COMPONENTE CAPACITACIÓN UNIVERSAL | \$2,423,267 | | \$2,529,890 | \$2,667,261 | \$2,609,945 |
| PROCEDIMIENTOS CUTÁNEOS BAJA COMPLEJIDAD | \$5,000,610 | | | | |
| REFUERZO CONSULTORIO CAMPAÑA INVIERNO | | | \$2,634,796 | | |

| | | | | | |
|---|---------------|--|---------------|---------------|---------------|
| REFUERZO VACUNACIÓN CAMPAÑA INVIERNO | | | \$450,000 | | |
| RESOLUTIVIDAD | | | \$27,659,005 | \$15,028,137 | \$16,079,867 |
| SALUD MENTAL APS | \$7,578,216 | | \$8,222,364 | \$9,350,701 | |
| SALUD MENTAL APS REFUERZO RRHH | | | | | \$9,768,744 |
| SALUD ORAL NIÑOS 6 AÑOS | \$581,709 | | | | |
| SEMBRANDO SONRISAS | \$4,160,240 | | \$4,441,760 | \$4,721,920 | \$3,974,411 |
| SENAME | \$8,311,875 | | \$8,818,300 | \$9,380,250 | \$10,170,900 |
| SUR | \$77,512,200 | | \$81,845,136 | \$90,267,000 | \$93,931,836 |
| | | | | | |
| TOTAL | \$919,657,459 | | \$869,330,846 | \$854,945,264 | \$824,950,826 |

ATENCIONES DE OIRS

Las oficinas de información, Reclamos y Sugerencias son espacios de atención ciudadana que permiten a las personas entrar en contacto con los diferentes servicios públicos para facilitar el ejercicio de sus derechos o el cumplimiento de sus deberes, garantizando la oportunidad de acceso y sin discriminación.

A continuación un resumen de la cantidad de solicitudes procesadas durante este periodo.

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|----------------|------|------|------|---------|
| RECLAMOS | 25 | 34 | 43 | 38 |
| FELICITACIONES | 25 | 22 | 41 | 30 |
| SUGERENCIAS | 3 | 4 | 3 | 3 |
| SOLICITUDES | 2 | 1 | 6 | 3 |
| CONSULTAS | 2398 | 6474 | 9784 | SIN INF |

RECURSOS DESAM

RECURSO HUMANOS

La Dotación de Personal para los establecimientos de Atención Primaria de Salud Municipal, dependientes del DESAM NOGALES para el año 2025, considerará los siguientes aspectos:

- Población beneficiaria.
- Aspectos Epidemiológicos de la Población.
- Orientaciones Técnicas Programáticas del Ministerio de Salud.
- Infraestructura disponible.
- Disponibilidad Presupuestaria.
- Modelo Salud Familiar.

DOTACIÓN

La dotación del Departamento de Salud correspondiente los años 2021, 2022, 2023, 2024 fueron aprobadas bajo decretos alcaldicios 1967/2020, 1957/2021, 2357/2022 y 2363/2023. Cada uno de ellos aprueba la dotación del año posterior. A su vez dándose por enterado y ratificado por los señores concejales cada año aprobando el plan comunal de salud en el mes de noviembre de cada año respectivamente.

| | DOTACIÓN SALUD NOGALES 2021 | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------|----------------|
| | CESFA M NOGAL ES | CESFA M EL MELÓN | CECOSF EX ASENTAMIE NTO | CECOSF EL POLÍGO NO | CLÍNI CA DENTA L MÓVIL | DEPTO . DE SALUD | TOTAL HORAS |
| MÉDICOS | 176 | 176 | 44 | 44 | | | 440 |
| QUÍMICO FARMACÉUTICO | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| ODONTÓLOGOS | 88 | 88 | 44 | 44 | 22 | | 286 |
| MATRÓN/A | 132 | 132 | 44 | 44 | | | 352 |
| PSICÓLOGO/A | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| KINESIÓLOGO/A | 132 | 132 | 22 | 22 | | | 308 |
| NUTRICIONISTA | 44 | 44 | 44 | 44 | | | 176 |
| ENFERMERO/A | 132 | 132 | 44 | 44 | | | 352 |
| EDUCADORA PÁRVULOS | 22 | 22 | 22 | 22 | | | 88 |
| ASISTENTE SOCIAL | 66 | 66 | 44 | 44 | | | 220 |
| T. OCUPACIONAL | 44 | 44 | | | | | 88 |

| | | | | | | | |
|------------------------|-----|-----|----|----|----|----|-----|
| FONOAUDIÓLOGO | 22 | 22 | | | | | 44 |
| TENS TRATAMIENTO | 176 | 176 | 88 | 88 | | | 528 |
| TENS PNAC-PACAM | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| TENS FARMACIA | 132 | 88 | 44 | 44 | | | 308 |
| TENS VACUNATORIO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS CATEGORIZACIÓN | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS ESTERILIZACIÓN | 88 | 88 | | | | | 176 |
| TENS MATERNAL | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS AMBULANCIA | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TNS ODONTOLÓGICO | 44 | 44 | 44 | 44 | | | 176 |
| TENS PODÓLOGO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| AUXILIAR PARAMÉDICO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| AUXILIAR DENTAL | 44 | 44 | | | 22 | | 110 |
| ADM. SIGGES | 44 | 44 | | | | | 88 |
| ADM. ESTADÍSTICOS | 44 | 44 | | | | | 88 |
| ADM. SOME | 176 | 176 | 44 | 44 | | | 440 |
| ADMINISTRATIVO | 88 | 88 | | | | 88 | 264 |
| TANS SECRETARIADO | 44 | 44 | | | | 44 | 132 |
| CONDUCTORES | 220 | 176 | 44 | 44 | | 44 | 528 |
| AUXILIARES DE SERVICIO | 176 | 176 | 44 | 44 | | 44 | 484 |
| GUARDIAS | 88 | 88 | 88 | 88 | | | 352 |

| | DOTACIÓN SALUD NOGALES 2022 | | | | | | |
|----------------------|-----------------------------|----------|-----------------|-------------|--------------|----------|-------|
| | CESFAM | CESFAM | CECOSF | CECOSF | CLÍNICA | DEPTO . | TOTAL |
| | NOGALES | EL MELON | EX ASENTAMIENTO | EL POLIGONO | DENTAL MOVIL | DE SALUD | HORAS |
| MÉDICOS | 176 | 176 | 44 | 44 | | | 440 |
| QUÍMICO FARMACÉUTICO | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| ODONTÓLOGOS | 88 | 88 | 44 | 44 | 22 | | 286 |
| | | | | | | | |
| MATRÓN/A | 88 | 88 | 44 | 44 | | | 264 |
| PSICÓLOGO/A | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| KINESIÓLOGO/A | 132 | 132 | 22 | 22 | | | 308 |
| NUTRICIONISTA | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| ENFERMERO/A | 132 | 132 | 44 | 44 | | | 352 |
| EDUCADORA PÁRVULOS | 11 | 11 | 11 | 11 | | | 44 |
| ASISTENTE SOCIAL | 66 | 66 | 44 | 44 | | | 220 |
| TP. OCUPACIONAL | 44 | 44 | | | | | 88 |
| FONOAUDIÓLOGO | 22 | 22 | | | | | 44 |
| | | | | | | | |
| TENS TRATAMIENTO | 176 | 176 | 88 | 88 | | | 528 |
| TENS PNAC-PACAM | 44 | 44 | 22 | 22 | | | 132 |
| TENS FARMACIA | 88 | 88 | 44 | 44 | | | 264 |
| TENS VACUNATORIO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS CATEGORIZACIÓN | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS ESTERILIZACIÓN | 88 | 88 | | | | | 176 |
| TENS MATERNAL | 44 | 44 | | | | | 88 |
| TENS AMBULANCIA | 44 | 44 | | | | | 88 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|-----|-----|----|----|----|----|-----|
| TNS ODONTOLÓGICO | 44 | 44 | 44 | 44 | | | 176 |
| TENS PODÓLOGO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| AUXILIAR PARAMÉDICO | 44 | 44 | | | | | 88 |
| AUXILIAR DENTAL | 44 | 44 | | | 22 | | 110 |
| ADM. SIGGES | 44 | 44 | | | | | 88 |
| ADM. ESTADÍSTICOS | 44 | 44 | | | | | 88 |
| ADM. SOME | 176 | 176 | 44 | 44 | | | 440 |
| ADMINISTRATIVO | 88 | 88 | | | | 88 | 264 |
| TANS SECRETARIADO | 44 | 44 | | | | 44 | 88 |
| | | | | | | | |
| CONDUCTORES | 176 | 176 | 44 | 44 | | 44 | 440 |
| AUXILIARES DE SERVICIO | 220 | 220 | 44 | 44 | | 44 | 528 |
| AUXILIAR /RONDÍN | 88 | 88 | 88 | 88 | | | 352 |
| | | | | | | | |
| DIRECTORES | 44 | 44 | 22 | 22 | | 44 | 132 |
| JURÍDICO | | | | | | 44 | 44 |
| JEFE TÉCNICO | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO PERSONAL | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO ADQUISICIONES | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO REMUNERACIONES | | | | | | 44 | 44 |
| PREVENCIÓN RIESGO | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO FINANZAS | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO OPERACIONES | | | | | | 44 | 44 |
| ENCARGADO CONVENIOS | | | | | | 44 | 44 |
| INFORMÁTICO | | | | | | 44 | 44 |

| | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|----|----|
| HABILITADO | | | | | | 44 | 44 |
|------------|--|--|--|--|--|----|----|

| DOTACIÓN SALUD NOGALES 2023 | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|--------------|---------|-----------|-------------|-----------|--------|-------------|
| CATEGORIA | CARGO | N° | CESFAM | CESFAM | CECOS F | CECOS F | DISAMU | TOTAL HORAS |
| | | FUNCIONARIOS | NOGALES | EL MELO N | EL POLÍGONO | EX-ASENT. | | |
| | | | | | | | | |
| A | DIRECTOR (A) | 1 | | 44 | | | | 44 |
| | MÉDICO | 11 | 176 | 176 | 66 | 66 | | 484 |
| | ODONTÓLOGO (A) | 6 | 88 | 88 | 44 | 44 | | 264 |
| | QUÍMICO FARMACÉUTICO | 3 | 44 | 44 | 22 | 22 | | 132 |
| | | | | | | | | |
| B | ABOGADO | 2 | | | | | 55 | 55 |
| | ADMINISTRATIVO | | | | 44 | | | 44 |
| | ASISTENTE SOCIAL | 5 | 66 | 66 | 44 | 44 | | 220 |
| | DIRECTOR (A) | 4 | 44 | | 22 | 22 | 44 | 132 |
| | ENC. FINANZAS | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | ENC. ADQUISICIONES | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | ENFERMERA (O) | 8 | 132 | 132 | 44 | 44 | | 352 |
| | FONOAUDIÓLOGA | 1 | 22 | 22 | | | | 44 |
| | KINESIÓLOGO (A) | 7 | 110 | 110 | 44 | 44 | | 308 |
| | MATRÓN (A) | 8 | 110 | 110 | 44 | 44 | | 308 |
| | NUTRICIONISTA | 4 | 66 | 66 | 22 | 22 | | 176 |
| | PREVENCIONISTA | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | PROFESORA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| PSICÓLOGO (A) | 4 | 44 | 44 | 22 | 22 | | 132 | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| | TERAPEUTA OCUPACIONAL | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | | | | | | | | |
| C | ADMINISTRATIVO | 4 | | | | | 220 | 220 |
| | ENC. DE CONVENIOS | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | INFORMÁTICA | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | SECRETARIA | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | FARMACIA | 6 | 88 | 88 | 44 | 44 | | 264 |
| | PODÓLOGA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | TENS | 26 | 440 | 440 | 132 | 132 | | 1144 |
| | TONS | 4 | | 88 | 44 | 44 | | 176 |
| | AGENTE COMUNITARIO | 2 | | | 33 | 33 | | 66 |
| | TANS | 1 | | 44 | | | | 44 |
| | | | | | | | | |
| D | ATENCIÓN ODONTOLÓGICA | 2 | 88 | | | | | 88 |
| | AUXILIAR PARAMÉDICO | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | | | | | | | | |
| E | ADMINISTRATIVO | 4 | 88 | 44 | | | | 132 |
| | SECRETARIA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | SOME | 8 | 176 | 176 | 44 | 44 | | 440 |
| | ESTADÍSTICA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | SIGGES | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | ENCARGADO RR.HH. | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | ENC. REMUNERACIONES | 1 | | | | | 44 | 44 |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|----------------------|-----|------|------|-----|-----|-----|------|
| F | AUXILIAR DE SERVICIO | 9 | 176 | 176 | 44 | 44 | 44 | 484 |
| | CHOFER | 9 | 176 | 176 | 44 | 44 | 44 | 484 |
| | GUARDIA | 9 | 88 | 88 | 88 | 88 | 44 | 396 |
| | TOTAL GENERAL | 170 | 2530 | 2530 | 891 | 847 | 803 | 7601 |

| DOTACIÓN SALUD NOGALES 2024 | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|--------------|---------|----------|-------------|-----------|---------|-------------|
| CATEGORÍA | CARGO | N° | CESFAM | CESFAM | CECOS F | CECOS F | DISA MU | TOTAL HORAS |
| | | FUNCIONARIOS | NOGALES | EL MELÓN | EL POLÍGONO | EX-ASENT. | | |
| | | | | | | | | |
| A | DIRECTOR (A) | 1 | | 44 | | | | 44 |
| | MÉDICO | 12 | 198 | 198 | 66 | 66 | | 528 |
| | ODONTÓLOGO (A) | 6 | 88 | 88 | 44 | 44 | | 264 |
| | QUÍMICO FARMACÉUTICO | 3 | 44 | 44 | 22 | 22 | | 132 |
| | | | | | | | | |
| B | DIRECTOR (A) | 3 | 44 | | 22 | 22 | 44 | 132 |
| | ASISTENTE SOCIAL | 5 | 66 | 66 | 44 | 44 | | 220 |
| | ENFERMERA (O) | 8 | 132 | 132 | 44 | 44 | | 352 |
| | FONOAUDIÓLOGA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | KINESIÓLOGO (A) | 9 | 154 | 132 | 44 | 44 | | 374 |
| | MATRÓN (A) | 7 | 110 | 110 | 44 | 44 | | 308 |
| | NUTRICIONISTA | 4 | 66 | 66 | 22 | 22 | | 176 |
| | PROFESOR (A) | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | PSICÓLOGO (A) | 3 | 44 | 44 | 22 | 22 | | 132 |

| | | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----|------|------|------|------|------|------|
| | TERAPEUTA OCUPACIONAL | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | OTROS PROFESIONALES | 7 | 0 | 0 | 44 | 0 | 264 | 308 |
| | | | | | | | | |
| C | ADMINISTRATIVO | 9 | 44 | 44 | 44 | 44 | 220 | 396 |
| | FARMACIA | 6 | 88 | 88 | 44 | 44 | | 264 |
| | PODÓLOGA | 3 | 44 | 44 | 22 | 22 | | 132 |
| | TENS | 30 | 484 | 484 | 176 | 176 | | 1320 |
| | TONS | 4 | | 88 | 44 | 44 | | 176 |
| | AGENTE COMUNITARIO | 2 | | | 33 | 33 | | 66 |
| | TANS | 7 | 44 | 44 | | | 220 | 308 |
| | | | | | | | | |
| D | ATENCIÓN ODONTOLÓGICA | 2 | 88 | | | | | 88 |
| | AUXILIAR PARAMÉDICO | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | | | | | | | | |
| E | ADMINISTRATIVO | 9 | 88 | 88 | 44 | 44 | 132 | 396 |
| | SECRETARIA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | SOME | 10 | 176 | 176 | 44 | 44 | | 440 |
| | ESTADÍSTICA | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | SIGGES | 2 | 44 | 44 | | | | 88 |
| | | | | | | | | |
| F | AUXILIAR DE SERVICIO | 21 | 264 | 308 | 132 | 132 | 88 | 924 |
| | CONDUCTOR | 12 | 220 | 176 | 44 | 44 | 44 | 528 |
| | TOTAL GENERAL | 198 | 2794 | 2772 | 1045 | 1001 | 1012 | 8624 |

PLAN ESTRATÉGICO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD DE NOGALES 2025

El DESAM de NOGALES, en conjunto con los equipos de salud, el trabajo en red y la participación comunitaria, teniendo como base los antecedentes presentados en el diagnóstico de la situación demográfica, epidemiológica comunal, el Plan Nacional de Salud 2021- 2030, ha diseñado el siguiente Plan de Salud Comunal 2025, en el cual se consideran los imperativos estratégicos y políticos en salud nacional y comunal para trabajar en los problemas priorizados en salud que presenta la Comuna, diseño de estrategias para mejorar los indicadores de cada problema, estrategias de promoción con el fin de que la comunidad mejore su calidad de vida en forma participativa a través de la comunicación y educación, procesos de gestión administrativas en materia de recursos humanos, mejoramiento de la infraestructura, trabajo en red asistencial, e intersectorial, presupuesto y un programa de actividades anuales por establecimiento para cada programa de salud.

Los desafíos presentes del cambio de la concepción de salud, desde una perspectiva biomédica centrada en la enfermedad, que otorga un marco limitado para enfrentar los problemas emergentes; hacia otra biopsicosocial, donde los problemas de salud son comprendidos como multifactoriales, debiendo considerarse variables, biológicas, sociales, mentales, culturales y ambientales, invita a la creatividad y a la flexibilidad del DESAM y los equipos de salud con la Sra. Alcaldesa como autoridad máxima y la sociedad organizada, para ser capaces de responder a estos desafíos y en donde el carácter intersectorial y participativo impulse el cambio de estilos de vida, genere ambientes saludables e involucre activamente a la población, con la finalidad última de lograr de que Nogales sea una Comuna Saludable, en que se generen las condiciones para que cada ciudadano mejore su calidad de vida y alcance cada día mayores grados de bienestar.

El Plan de Salud 2025 explicita los Imperativos Políticos necesarios que guíen los objetivos, planes y programas para la Atención Primaria de Salud de Nogales en este periodo, con el fin de impactar en los problemas de salud de los más necesitad.

PARTICIPACIÓN SOCIAL COMUNAL AÑOS 2022-2024

INTRODUCCIÓN

Tenemos que tener en consideración que la participación social en el ámbito de la salud contribuye de manera directa al cumplimiento de nuestra misión como centros de salud familiar y comunitaria, ya que involucra en todo momento el trabajo colaborativo con nuestra comunidad en base a una alianza participativa y corresponsable de éstas en salud, en donde se contempla la intervención de los grupos social al interior nuestros sistemas sanitarios con el objetivo de generar procesos de involucramiento participativo, activo, consciente y responsable.

En relación a mencionados procesos, los cuales son esenciales para el adecuado funcionamiento del sistema sanitario, es posible mencionar la importancia de asegurar a la comunidad el acceso y calidad de información, generar facilitadores para el acceso de sus derechos en salud, promover la gestión participativa en todos sus niveles (nacionales/regionales/locales); apoyar al desarrollo de capacidades en la población a través de la educación, generar procesos de acompañamiento comunitario, monitoreo y evaluación de procesos; entre otros.

La participación se basa en una forma de relación entre las instituciones y la ciudadanía y se fundamenta en reconocer el valor del otro y su capacidad para decidir sobre su propia salud; escapando con ello a la mirada asistencialista de la intervención; por tanto, se visualiza la necesidad de hacer partícipe del proceso de cambio a la comunidad, para de esta manera lograr un involucramiento y autonomía en colaboración con las entidades pertinentes.

La finalidad de generar una alianza participativa, apunta a la gestión y autogestión de los barrios, los cuales son considerados actores claves en sus procesos de focalización de falencias y participación en sus propios procesos de desarrollo.

Es por ello que el servicio de salud Viña del Mar- Quillota, a través de su Meta Sanitaria n°8 "establece la necesidad de fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones en salud" por tanto busca a través de su misión:

"Una red integrada y continua, que brinda servicios, de prevención de la enfermedad y de promoción de hábitos saludables; enfocada en satisfacer las demandas en salud de nuestra población, con la atención profesional y humana de sus funcionarios, con eficiencia y calidad, incorporando la participación vinculante de los usuarios, en la mejor gestión de los recursos disponibles."

A continuación, se presentará de manera resumida lo que se ha realizado de forma comunal con "Participación Social", Meta Sanitaria n°8; en donde se expondrán los planes anuales desde el año 2022, año desde el cual, quien suscribe el presente documento se hace cargo de mencionado programa; cabe destacar que el Diagnóstico Social año 2024; se realizó en colaboración con Programa de Promoción Comunal, en donde se realizó la contratación de profesional externa para la elaboración de mencionado documento, con la finalidad de realizar la proyección de trabajo año.

|  | | Servicio de Salud Yma del Mar - Quillota | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|--|
| | | Comuna: NOGALES | | | | | |
| | | Cesfam Nogales-Cesfam El Melón- Cecosf Ex Asentamiento El Melón y Cecosf El Polígono | | | | | |
| | | Tipo de Establecimiento: | | | | | |
| DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO FECHA DE REALIZACION: 19 Mayo de 2022 | | RESUMEN DEL PLAN DE PARTICIPACION SOCIAL COMUNAL DE NOGALES | | | EVALUACION DE EJECUCION A OCTUBRE 2022 | | |
| PROBLEMAS IDENTIFICADOS / FACTORES PROTECTORES DE SALUD | CLASIFICACION DEL PROBLEMA (*) | OBJETIVOS | ACTIVIDADES (detallar en el cronograma) | Medios de verificación | N° DE ACTIVIDADES COMPROMETIDAS | N° DE ACTIVIDADES EJECUTADAS SEGÚN CRONOGRAMA *100 | |
| Desconocimiento y falta de experiencia en el uso de tecnología para la información. | Brecha digital. | 1.-Favorecer la adaptación a nuevas formas de interacción tecnológicas. | Capacitación en uso de TICS a dirigentes y representantes de usuarios de los cesfam y Cecosf, | Existencia de minuta de capacitación -Registro de asistencia -Fotografías de la actividad. | 2 | | |
| Entrega de información permanente con fines preventivos y de autocuidado para la salud de la comunidad. (factor protector). | Difusión comunitaria | 2.- Mantener acciones de difusión de contenidos educativos hacia los usuarios de los centros de salud en materias de promoción, prevención de la salud y contingencia sanitaria. | 1.-Recopilación de material vigente y necesario de difundir de acuerdo a criterios del equipo de salud de cada centro. 2.-Coordinación con red intra e intersectoriales para la emisión y recepción de material de difusión. 3.- Difusión a través de medios disponibles en cada centro | -Fotografía de material seleccionado para difusión. -Registro de la coordinación para selección del material en redes de trabajo intra e extrasectorial -Registro en whatsapp, paneles, diarios murales, etc. información publicada. | 8 | 5 | |
| Identificación de prioridades desde la comunidad para orientar al desarrollo comunitario en salud. | Actualización del Diagnóstico participativo. | 3.-Caracterizar y priorizar situación de salud comunal con la propia comunidad. | 1.-Recopilación antecedentes biodemográficos de la comunidad de Nogales y El Melón para informe diagnóstico 2.- Actualizar mapa territorial de cada Cesfam y Cecosf que identifique principales representantes de los usuarios y/o dirigentes, equipamiento comunitario y sus redes sociales para el trabajo con el sector salud. 3.-Realizar jornada de trabajo con organizaciones comunitarias para diagnóstico autogestionado, | Registro actualizado con datos de identificación, dirección teléfono y correos electrónicos de dirigentes o usuarios representativos de cada sector. Mapa sectorizado a la vista de equipo de salud. Programación jornada de trabajo de autodiagnóstico. Pauta de trabajo práctico con los usuarios. Registro fotográfico. Informe final de la actividad de autodiagnóstico. | 4 | | |
| Gestión para el financiamiento que den solución a prioridades definidas por los usuarios organizados. | Fortalecimiento de las organizaciones. | 4.-Asesorar a las organizaciones en la presentación y ejecución de proyectos sociales | 1.-Difusion de fuentes de financiamiento, y presentación de proyectos según lo estipulen las bases de los fondos. 2.- Acompañamiento en la ejecución. | Información por correos, whatsapp de la convocatoria. Copia de proyecto presentado. | 2 | | |

|  | | Servicio de Salud Yña del Mar - Quillota Comuna: Nogales Establecimiento: CESFAM EL MELON , CECOSF EX - ASENTAMIENTO, CESFAM NOGALES, CECOSF EL POLIGONO Tipo de Establecimiento: APS | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|---|------------------------------|
| DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO REALIZACION: MAYO 2023 | FECHA DE | RESUMEN DEL PLAN DE PARTICIPACION SOCIAL | | EVALUACION DE EJECUCION AL 8 DE MAYO 2023 | |
| PROBLEMAS IDENTIFICADOS | CLASIFICACION DEL PROBLEMA (*) | OBJETIVOS | ACTIVIDADES (detallar en el cronograma) | N° DE ACTIVIDADES COMPROMETIDAS | N° DE ACTIVIDADES EJECUTADAS |
| Escasa instrucción a la comunidad sobre temáticas de interés en salud preventiva y autocuidado | Vínculo con la comunidad | Proporcionar información permanente con fines preventivo y de autocuidado a la comunidad | 1.1 Gestión y entrega de Charlas por profesionales de salud y otras instuciones en instancias comunitarias | 12 | 12 |
| | | | 1.2 Talleres de Autocuidado | 2 | 2 |
| | | | 1.3 Acompañamiento a las organizaciones Comunitarias | 12 | 12 |
| | | | 1.4 Celebración hito comunal | 1 | 1 |
| Falta de difusión de los resultados del diagnostico 2022 | Entrega de información a la comunidad | Realizar la Difusión de los resultados del Diagnostico Participativo año 2022 | 2.1 Reuniones de planificación con equipo social comunal | 2 | 2 |
| | | | 2.2 Convocatoria en los cuatro centros de salud | 4 | 4 |
| | | | 2.3 Actividad con los participantes de la comunidad para la socializacion de los resultados del diagnostico 2023 | 1 | 1 |
| Falta de plan de trabajo en conjunto con la comunidad año 2023 | Alianza salud - comunidad | Realizar Plan de trabajo comunal según priorizacion de problemasticas identificadas en el diagnostico participativo 2023 | 3.1 Reunión de Planificación con equipo Social | 1 | 1 |
| | | | 3.2 Convocatoria en los centros de salud | 2 | 2 |
| | | | 3.3 Reunión de planificación con la comunidad | 1 | 1 |
| | | | 3.4 Elaboración de Plan de trabajo comunal | 1 | 1 |
| Escasa privacidad para que los usuarios efectúen solicitudes ciudadanas | Trato Usuario | Crear canales seguros de para realizar solicitudes ciudadanas | 4.1 Instalación de Buzón para recepcionar las solicitudes ciudadanas | 4 | 4 |
| | | | 4.2 Instalación de informativo OIRS sobre el buzón | 4 | 4 |
| | | | 4.3 Crear instructivo de llenado del documento paso a paso e informacion sobre los tiempos de respuestas | 4 | 4 |

Observaciones: Todas las actividades contempladas en el Plan año 2023, fueron realizadas según correspondía, algunos ordenes de actividades fueron modificados, esto según las actividades que surgían en el curso del año; mencionar que las actividades contempladas en los planes de participación pertenecen a una meta dicotómica; por tanto, tienen que cumplirse en su totalidad.

|  | | Servicio de Salud Villa del Mar - Quimota | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|--|--|
| | | Comuna: NOGALES | | | |
| | | Establecimiento: CENTROS DE SALUD COMUNA NOGALES | | | |
| | | Tipo de Establecimiento: APS | | | |
| DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO | | RESUMEN DEL PLAN DE PARTICIPACION SOCIAL | | | EVALUACION DE EJECUCION AL 31 DE DICIEMBRE 2023 |
| FECHA DE REALIZACION: | 08-04-2024 | | | | |
| DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO | | | | | |
| PROBLEMAS IDENTIFICADOS/ FACTORES PROTECTORES DE SALUD | CLASIFICACION DEL PROBLEMA (*) | OBJETIVOS | ACTIVIDADES (detallar en el cronograma) | MEDIOS DE VERIFICACION | N° DE ACTIVIDADES COMPROMETIDAS/ N° DE ACTIVIDADES EJECUTADAS SEGÚN CRONOGRAMA |
| Desconocimiento del equipo de salud sobre el plan PESPI (poblacion indigena) | Entrega de información a la comunidad | Informar y sensibilizar al equipo de salud sobre programa | Capacitación sobre / Mostrar material audiovisual / Capacitar sobre adecuado registro de poblacion objetivo | Registro Fotográfico | 3 |
| Desconocimiento de Programa Migrantes | Entrega de información a la comunidad | Informar y sensibilizar al equipo de salud y comunidad acerca de Programa Migrantes | Difundir existencia de plan a los funcionarios y Consejos consultivos | Registro Fotográfico Registro de Asistencia | 2 |
| Escasa participacion de la comunidad en actividades de promocion de salud comunal | Vínculo con la comunidad | Mejorar la participacion comunal | Difusión de los hitos comunales a celebrar en el año Hitos Comunales | Registro Fotográfico | 2 |
| Escasa participacion de la comunidad en consejo consultivo - distrito nogales | Vínculo con la comunidad | Reactivar el Consejo consultivo Nogales | Convocatoria a primera reunion de promocion | Registro Fotográfico Registro de Asistencia | 1 |
| Falta de educacion orientado a la mujer | Entrega de información a la comunidad | Proporcionar información permanente con fines preventivo y de autocuidado | Implementación de talleres al grupo objetivo | Registro Fotográfico y/o registro de asistencia | 2 |

Observaciones: En relación al plan de participación comunal año 2024, éste se encuentra a la fecha en proceso de ejecución; con actividades planificadas para su realización y coordinadas con profesionales de SSVM-Q, Directores de los establecimientos de salud y funcionarios de la Comuna; dichas actividades se encuentran sujetas al plan de participación según diagnósticos sociales realizados anteriormente, al igual que el resto de planes anuales, cabe mencionar que la finalidad de las actividades restantes, ya organizadas para su ejecución son: Informar y sensibilizar al equipo de salud

- comunidad acerca de Programa Migrantes, Capacitación some/Mostrar material audiovisual / Capacitar sobre adecuado registro de población perteneciente a pueblos originarios y finalmente Reactivar el Consejo consultivo Nogales; todo ello con el objetivo de mejorar nuestra vinculación y participación social Comunal.

PLANIFICACIÓN PROMOCIÓN COMUNA DE NOGALES, TRIENIO 2022, 2023, 2024.

| | |
|--|---|
| FORTALECIMIENTO DE LAS REGULACIONES Y POLÍTICAS MUNICIPALES PARA CREAR Y FAVORECER ENTORNOS SALUDABLES CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL. - COMPONENTE: POLÍTICAS Y REGULACIONES SOBRE ENTORNOS SALUDABLES | |
| INDICADORES | CREAR REGULACIÓN EN TORNO A LACTANCIA MATERNA Y ENTORNOS SALUDABLES. |
| SUPUESTOS | MANTENER INTERÉS Y VOLUNTAD DE CONSEJO Y ALCALDESA DE DESARROLLAR REGULACIONES LOCALES SALUDABLES. MANTENER EQUIPOS INTEGRADOS EN PROMOCIÓN DE SALUD. |

| | |
|--|---|
| AUMENTO EN LA HABILITACIÓN Y MEJORA DE INFRAESTRUCTURA PARA IMPLEMENTAR ENTORNOS SALUDABLES CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL. - COMPONENTE: HABILITACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA VIDA SALUDABLE | |
| INDICADORES | HABILITACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO COMO ÁREA VERDE. |
| SUPUESTOS | QUE EXISTAN LOS APORTES ECONÓMICOS PARA EJECUTAR ACCIONES.S.2 QUE EL CLIMA FAVOREZCA LA EJECUCIÓN . |

| | |
|--|---|
| AUMENTO DE LAS INTERVENCIONES DE EDUCACIÓN EN SALUD PARA LA POBLACIÓN GENERAL Y GRUPOS ESPECÍFICOS. - COMPONENTE: PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA EL EMPODERAMIENTO EN SALUD | |
| INDICADORES | N° DE FERIAS DE SALUD E HITOS COMUNICACIONALES REALIZADAS CON PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |
| SUPUESTOS | S1 MOTIVACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES EXISTENTES POR PARTICIPAR. |

| | |
|---|--|
| FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA AUMENTAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE LOS FACTORES PROTECTORES Y PARA AUMENTAR EL INVOLUCRAMIENTO CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL. - COMPONENTE: COMUNICACIÓN SOCIAL | |
| INDICADORES | NÚMERO DE ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES DE DIFUSIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL DESARROLLADAS. |
| SUPUESTOS | S1. MOTIVACIÓN POR COLABORAR DE LOS DISTINTOS ENTES COMUNALES, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES |

| | |
|---|---|
| FORTALECIMIENTO EN LA DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL PARA AUMENTAR EL CONOCIMIENTO DE LOS FACTORES PROTECTORES/RIESGO DE LA SALUD Y EL BIENESTAR CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL. - COMPONENTE: EDUCACIÓN PARA LA SALUD | |
| INDICADORES | NÚMERO DE ACCIONES INTERSECTORIALES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL, PARA AUMENTAR EL CONOCIMIENTO DE LOS FACTORES PROTECTORES PARA LA SALUD Y EL BIENESTAR CON ENFOQUE INTERCULTURAL, AMBIENTAL, SOLIDARIO, EQUIDAD DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL. |
| SUPUESTOS | S1. MANTENCIÓN DE LA VOLUNTAD DE TODOS LOS SECTORES DE PARTICIPAR DE ACCIONES PLANIFICADAS. |

| DIAGNÓSTICO COMUNAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD | | | |
|--|--|----------------|---|
| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
| ESCUELA ULDA ARACENA | PEDRO GODOY | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA LA PEÑA | CALLE PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA LA PEÑA | CAMINO PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| JARDIN INFANTIL MAGICO LUGAR DE SUEÑOS | AVENIDA PRINCIPAL S/N. LA PEÑA | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL TREN DEL APRENDIZAJE | VILLA SANTA ISABEL, CALLE JUAN PABLO, EX ASENTAMIENTO 10 | 2022,2023,2024 | CLUB DEPORTIVO |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL SANTA MARÍA DE LA ESPERANZA. | LAS ROMAZAS 160 | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |

| | | | |
|---|---------------------------------------|----------------|---|
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL RINCÓN DEL JUEGO. | LAS CODORNICES 130 EL POLIGONO | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| COLEGIO EL MELÓN | FREIRE 1 NOGALES | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTI EL MELONCITO | VILLA JUANITA FERNANDEZ. S/N EL MELÓN | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL LOS NOGALITOS | PEDRO ELEITERIO GODOY | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL EL CALERITO | CALLE ISABEL BROWN 69 | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| J.V. POBLACIÓN UNO. | NOGALES | 2022,2023,2024 | JUNTA DE VECINOS |
| SAN JOSE | CALEL JUAN RUSQUE | 2022,2023,2024 | CENTRO DE ADULTO MAYOR |
| EL POLIGONO | EL POLIGONO | 2022,2023,2024 | JUNTA DE VECINOS |

MEJORAMIENTO DE ESPACIOS INSTALANDO O REPARANDO MOBILIARIO PÚBLICO (MEJORAS O REPARACIONES A ESPACIOS PÚBLICOS (TECHUMBRES, LUMINARIAS, CASILLEROS))

| | |
|--|--|
| COMPONENTE HABILITACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA VIDA SALUDABLE | NIVEL COMUNITARIO |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL SE MEJORARÁN ESPACIOS PARA USO RECREATIVO Y ESPACIOS PARA REALIZAR CAPACITACIONES EN TEMAS PROPIOS DE PROMOCIÓN DE SALUD. CADA AÑO SE MEJORARÁN ESPACIOS DIFERENTES, QUE SEAN UTILIZADOS PARA FINES DE PROMOCIONAR LA SALUD Y DESARROLLO DE ACTIVIDAD FÍSICA. (CASA CULTURA, GIMNASIO, PLAZA) | |
| > PROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD | |
| 2022 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 20000 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN EN GENERAL QUE UTILIZA LOS ESPACIOS PÚBLICOS A MEJORAR, PERSONAS MAYORES, ADULTAS, NIÑOS, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MIGRANTES, PUEBLOS ORIGINARIOS, ETC. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|------------------|--------------------------|
| 2023 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 3000 | | | |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN EN GENERAL QUE UTILIZA LOS ESPACIOS PÚBLICOS A MEJORAR, PERSONAS MAYORES, ADULTAS, NIÑOS, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MIGRANTES, PUEBLOS ORIGINARIOS, ETC. | | | |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL | | | |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 | | | |
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 3000 | | | |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN EN GENERAL QUE UTILIZA LOS ESPACIOS PÚBLICOS A MEJORAR, PERSONAS MAYORES, ADULTAS, NIÑOS, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MIGRANTES, PUEBLOS ORIGINARIOS, ETC. | | | |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL | | | |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 | | | |
| TEMAS DE LA ACTIVIDAD | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTACIÓN: MEJORA DE ENTORNO • ACTIVIDAD FÍSICA: MEJORA DE ENTORNO • SALUD MENTAL: MEJORA DE ENTORNO • SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA: MEJORA DE ENTORNO • OTROS FACTORES DE RIESGO Y FACTORES PROTECTORES: MEJORA DE ENTORNO | | | | |
| > ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD | | | | |
| NOMBRE | | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
| CASA DE LA CULTURA NOGALES | | ALDUNATE | 2022, 2023, 2024 | CENTRO DE ENTRETENCIÓN |
| CENTRO CÍVICO | | ISABEL BROWN EL MELON | 2022, 2023, 2024 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES |

| CAMPAÑA COMUNICACIONAL "DIFUSIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS AUDIOVISUALES" PARA ENTORNO COMUNAL | |
|---|--|
| COMPONENTE COMUNICACIÓN SOCIAL | NIVEL COMUNITARIO |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL PRODUCCIÓN DE VIDEOS CON LOGOS MINISTERIALES DE LAS ACTIVIDADES, HITOS COMUNICACIONALES, ADEMÁS DE CÁPSULAS DE VIDEO EN RELACIÓN A LOS TEMAS DETERMINADOS COMO FOCOS DE INTERVENCIÓN, Y CREACION DE GIGANTOGRAFÍAS CON LOGOS MINISTERIALES (SEXUALIDAD, SALUD MENTAL, ALIMENTACIÓN MEDIO AMBIENTE) | |
| > PROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD | |
| 2023 | ESTIMACIÓN DE BENFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 5000 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO MUJERES, HOMBRES, NIÑAS Y NIÑOS, PERSONAS MAYORES, COMUNIDADES ESCOLARES, DISCAPACITADOS, ETC. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 |
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 5000 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO MUJERES, HOMBRES, NIÑAS Y NIÑOS, PERSONAS MAYORES, COMUNIDADES ESCOLARES, DISCAPACITADOS, ETC. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 |
| TEMAS DE LA ACTIVIDAD • ALIMENTACIÓN • ACTIVIDAD FÍSICA • MEDIO AMBIENTE • SALUD MENTAL | |
| > ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD | |

| CAMPAÑA COMUNICACIONAL "DIFUSIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS AUDIOVISUALES" PARA ENTORNO COMUNAL | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------------------|
| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MAGICO LUGAR DE SUEÑOS | CALLE PRINCIPAL LA PEÑA | 2022,2023, 2024 | JARDINES INFANTILES INTEGRAL |

| | | | |
|---|---------------------------------------|----------------|---|
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL EL CALERITO | TERSA BRONW EL MELÓN | 2022,2023,2024 | JARDINES INFANTILES INTEGRAL |
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL LOS NOGALITOS | PEDRO ELEUTERIO GODOY | 2022,2023,2024 | JARDINES INFANTILES JUNJI |
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL SANTA MARÍA DE LA ESPERANZA | LAS ROMAZAS | 2022,2023,2024 | JARDINES INFANTILES JUNJI |
| LICEO JUAN RUSQUE | LIBERTAD | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA ULDA ARACENA | PEDRO GODOY | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| COLEGIO EL MELÓN | ISABEL BROWN | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA LA PEÑA | CALLE PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA LA PEÑA | CAMINO PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL RINCÓN DEL JUEGO. | LAS CODORNICES 130 EL POLIGONO | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL LOS NOGALITOS | PEDRO ELEITERIO GODOY | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA Y JARDÍN INFANTI EL MELONCITO | VILLA JUANITA FERNANDEZ. S/N EL MELÓN | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |

| PROPUESTA CREATIVA, RACIONAL Y CONCEPTO CREATIVO DE UNA CAMPAÑA COMUNICACIONAL PARA ENTORNO COMUNAL | |
|---|-------------------|
| COMPONENTE COMUNICACIÓN SOCIAL | NIVEL COMUNITARIO |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL MARCHA Y ACTO COMUNAL POR LA LACTANCIA MATERNA, CELEBRACIÓN DIA DE LA TIERRA Y MEDIO AMBIENTE, DÍA DE LA ALIMENTACIÓN Y DÍA DE LA NO VIOLENCIA, LAS CUALES INCORPORAN DIVERSAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y LÚDICAS CON PARTICIPACIÓN DEL INTERCEPTOR. | |

PROPUESTA CREATIVA, RACIONAL Y CONCEPTO CREATIVO DE UNA CAMPAÑA COMUNICACIONAL PARA ENTORNO COMUNAL

| | |
|-------------|--|
| 2023 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 1200 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN DIVERSA DE LA COMUNIDAD, DIVERSA EN EDADES, SEXO, SECTOR DE DOMICILIOS, USUARIAS Y USUARIOS DE INDISTINTOS CENTROS DE SALUD. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 3 |

| | |
|-------------|--|
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 1200 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN DIVERSA DE LA COMUNIDAD, DIVERSA EN EDADES, SEXO, SECTOR DE DOMICILIOS, USUARIAS Y USUARIOS DE INDISTINTOS CENTROS DE SALUD. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 3 |

TEMAS DE LA ACTIVIDAD

- ALIMENTACIÓN: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- ACTIVIDAD FÍSICA: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- MEDIO AMBIENTE: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- SALUD MENTAL: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- TABACO: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- ALCOHOL: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.
- OTROS FACTORES DE RIESGO Y FACTORES PROTECTORES: DISCAPACIDAD, PUEBLOS ORIGINARIOS.

> ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD

| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
|------------------------------|----------------------------|----------------|---|
| SAN JOSE | CALEL JUAN RUSQUE | 2022,2023,2024 | CENTRO DE ADULTO MAYOR |
| LICEO JUAN RUSQUE | LIBERTAD | 2022,2023,2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| CESFAM ROSA SANCHEZ EL MELÓN | GUSTAVO FILLIPI MURATO 601 | 2022,2023,2024 | CENTRO DE SALUD APS |

| CAPACITACIÓN EN PROMOCIÓN DE LA SALUD A FUNCIONARIOS PÚBLICOS (CAPACITACIONES Y TALLERES SOBRE VIDA SALUDABLE) | |
|--|---|
| COMPONENTE EDUCACIÓN PARA LA SALUD | NIVEL ORGANIZACIONAL |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL CAPACITACIÓN A RED INTERSECTORIAL DE LA COMUNA (INTEGRA, JUNJI, EDUCACIÓN, SALUD, MUNICIPALIDAD, SÉCALA, CHILE CRECE CONTIGO, DEPORTES, CULTURA, ETC.), CON PARTICIPACIÓN DE EXPONENTES EXTERNOS EN TEMAS DE ACTUALIZACIÓN EN PROMOCIÓN DE SALUD. | |
| > PROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD | |
| 2023 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 40 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO EQUIPOS PROFESIONALES Y DE TÉCNICOS DEL INTERSECTOR COMUNAL, DE DISTINTOS SEXOS Y EDADES. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO GÉNERO <ul style="list-style-type: none"> • MASCULINO • FEMENINO • OTRO EDAD <ul style="list-style-type: none"> • ADULTOS ENTRE 25 Y 65 AÑOS • ADULTOS MAYORES > 65 |
| N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 | |
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 40 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO EQUIPOS PROFESIONALES Y DE TÉCNICOS DEL INTERSECTOR COMUNAL, DE DISTINTOS SEXOS Y EDADES. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO GÉNERO <ul style="list-style-type: none"> • MASCULINO • FEMENINO • OTRO EDAD <ul style="list-style-type: none"> • ADULTOS ENTRE 25 Y 65 AÑOS • ADULTOS MAYORES > 65 |
| N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 | |

| |
|---|
| TEMAS DE LA ACTIVIDAD <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTACIÓN • ACTIVIDAD FÍSICA • MEDIO AMBIENTE • SALUD MENTAL • SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA • TABACO • ALCOHOL |
|---|

| ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD | | | |
|--|---------------------------------|------------------|---|
| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
| MUNICIPALIDAD DE NOGALES | PEDRO FELIX VICUÑA CON ALDUNATE | 2022, 2023, 2024 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES |
| CESFAM ROSA SANCHEZ EL MELÓN | GUSTAVO FILLIPI MURATO 601 | 2022, 2023, 2024 | CENTRO DE SALUD APS |
| ESCUELA ULDA ARACENA | PEDRO GODOY | 2022, 2023, 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA LA PEÑA | CALLE PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022, 2023, 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| SALA CUNA LA PEÑA | CAMINO PRINCIPAL S/N LA PEÑA | 2022, 2023, 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| JARDIN INFANTIL MAGICO LUGAR DE SUEÑOS | AVENIDA PRINCIPAL S/N. LA PEÑA | 2022, 2023, 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |

| DIÁLOGOS O CONVERSATORIOS CIUDADANOS SOBRE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN ENTORNO COMUNAL (DIÁLOGOS CIUDADANOS SOBRE VIDA SALUDABLE) | |
|--|-------------------|
| COMPONENTE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA EL EMPODERAMIENTO EN SALUD | NIVEL COMUNITARIO |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL ENCUENTROS CONVERSATORIOS CON LA RED Y LA COMUNIDAD NOGALINA SE DESARROLLARÁ A UN CONVERSATORIO QUE CONVOQUE A AMBOS DISTRITOS DE LA COMUNA, EN LUGAR POR DEFINIR. LA COMUNA NO CUENTA CON ESPACIOS SUFICIENTEMENTE HABILITADOS PARA ACTIVIDADES, POR LO MISMO, SE ESPERA, QUE CON ADQUISICIÓN DE SILLAS Y MESAS. NOS PERMITA MOVILIZAR ESTOS RECURSOS A LOS ESPACIOS EXISTENTES, JUNTAS DE VECINOS, GIMNASIOS, PLAZAS, LUGARES QUE NO SIEMPRE CUENTAN CON MOBILIARIO SUFICIENTE. | |

DIÁLOGOS O CONVERSATORIOS CIUDADANOS SOBRE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN ENTORNO COMUNAL (DIÁLOGOS CIUDADANOS SOBRE VIDA SALUDABLE)

| | |
|------|---|
| 2023 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 100 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO PERSONAS DE DIVERSAS EDADES, QUE FORMAN PARTE DE LA COMUNIDAD NOGALINA, Y DE DIVERSAS ORGANIZACIONES FUNCIONALES Y TERRITORIALES. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 |

| | |
|------|---|
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 100 |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO PERSONAS DE DIVERSAS EDADES, QUE FORMAN PARTE DE LA COMUNIDAD NOGALINA, Y DE DIVERSAS ORGANIZACIONES FUNCIONALES Y TERRITORIALES. |
| | POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL |
| | N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 |

| |
|--|
| TEMAS DE LA ACTIVIDAD |
| <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTACIÓN • ACTIVIDAD FÍSICA • MEDIO AMBIENTE • SALUD MENTAL • SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA • TABACO • ALCOHOL |

> ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD

| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
|---------------|---------------------|------------------|--------------------------|
| MUNICIPALIDAD | PEDRO FELIX VICUÑA | 2022, 2023, 2024 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES |

PRODUCCIÓN DE EVENTOS COMUNALES TALES COMO EVENTOS DEPORTIVOS, CAMPEONATOS DEPORTIVOS, DEMOSTRACIONES DE COCINA EN ENTORNO COMUNAL (EVENTO COMUNAL COMO CAMPEONATO DEPORTIVO U OTRO)

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| COMPONENTE COMUNICACIÓN SOCIAL | NIVEL COMUNITARIO |
|--------------------------------------|----------------------|

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON ENFOQUE LOCAL
LA CORRIDA COLORES TENDRÁ UN ENFOQUE COMUNITARIO Y FAMILIAR, QUE PRETENDE QUE TODA LA COMUNIDAD PARTICIPE, TANTO LAS COMUNIDADES ESCOLARES COMO LA COMUNIDAD EN GENERAL.

> PROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD

| | | | |
|---|---|-------------|--|
| 2024 | ESTIMACIÓN DE BENEFICIARIOS QUE PARTICIPARÁN DE LA ACTIVIDAD 700 | | |
| | DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN OBJETIVO POBLACIÓN GENERAL | | |
| N.º DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD 1 | | | |
| TEMAS DE LA ACTIVIDAD • ACTIVIDAD FÍSICA • SALUD MENTAL | | | |
| > ENTORNOS DE LA ACTIVIDAD | | | |
| NOMBRE | DIRECCIÓN/UBICACIÓN | AÑOS | TIPO ENTORNO |
| SAN JOSE | CALEL JUAN RUSQUE | 2024 | CENTRO DE ADULTO MAYOR |
| ESTADIO NOGALES | PEDRO FELIX VICUÑA 626 NOGALES | 2024 | ESTADIO |
| LICEO JUAN RUSQUE | LIBERTAD | 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| JARDIN INFANTIL EL MELONCITO | NOGALES, VALPARAÍSO, CHILE | 2024 | JARDINES INFANTILES JUNJI |
| COLEGIO EL MELÓN | ISABEL BROWN | 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA ULDA ARACENA | PEDRO GODOY | 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| ESCUELA LA PEÑA | | 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |
| JARDIN INFANTIL MAGICO LUGAR DE SUEÑOS | AVENIDA PRINCIPAL S/N. LA PEÑA | 2024 | ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA |

GESTIÓN DEL PLAN

| | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------|------|----------|----------|
| SALDO INICIAL | | 6078739 | 7791334 |
| MONTO CONVENIO MINSAL | 0 | -1329634 | 13078739 |
| MONTO TOTAL ANUAL | 0 | 4749105 | 20870073 |

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | MONTO PLANIFICADO 2022 | MONTO PLANIFICADO 2023 | MONTO PLANIFICADO 2024 | TOTAL ASIGNADO A ACTIVIDADES | TOTAL DISPONIBLE FUENTE MINSAL 2022 | TOTAL DISPONIBLE FUENTE MINSAL 2023 | TOTAL DISPONIBLE FUENTE MINSAL 2024 | TOTAL DISPONIBLE FUENTE MINSAL |
|--------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| MINSAL | | 4749105 | 2087073 | 25619178 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|---------|----------|----------|--|--|--|--|--|
| OTROS PROGRAMAS MINSAL | | | | | | | | | |
| MUNICIPAL | | | | | | | | | |
| INTERSECTOR | | | | | | | | | |
| ORGANIZACIONES SOCIALES | | | | | | | | | |
| PRIVADO | | | | | | | | | |
| OTRO | | | | | | | | | |
| TOTALES ANUALES | | 4749105 | 20870073 | 25619178 | | | | | |

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD | AÑO | MONTO MINSAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|--|------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| DIAGNÓSTICO COMUNAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 300.000 | | | | | | X | X | | X | | X | |
| | 2024 | 7.720.000 | | | | | | | | X | X | X | X | X |
| MEJORAMIENTO DE ESPACIOS INSTALANDO O REPARANDO MOBILIARIO PÚBLICO (MEJORAS O REPARACIONES A ESPACIOS PÚBLICOS (TECHUMBRES, LUMINARIAS, CASILLEROS)) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | X | |
| | 2023 | 349.105 | | | | | | | X | X | X | X | | |
| | 2024 | 1.798.739 | | | | | | | X | X | X | X | | |
| CAMPAÑA COMUNICACIONAL "DIFUSIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS AUDIOVISUALES" PARA ENTORNO COMUNAL | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 1.600.000 | | | | | | | | | | | X | |
| | 2024 | 800.000 | | | | | | | | | | | X | |
| PROPUESTA CREATIVA, RACIONAL Y CONCEPTO CREATIVO DE UNA CAMPAÑA COMUNICACIONAL PARA ENTORNO COMUNAL | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 1.300.000 | | | | | X | X | | X | | X | X | |
| | 2024 | 2.950.000 | | | | | X | X | | X | | X | X | |
| CAPACITACIÓN EN PROMOCIÓN DE LA SALUD A FUNCIONARIOS PÚBLICOS (CAPACITACIONES Y TALLERES SOBRE VIDA SALUDABLE) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 300.000 | | | | | | | | | | X | | |
| | 2024 | 3.181.000 | | | | | | | | | | X | | |
| DIÁLOGOS O CONVERSATORIOS CIUDADANOS SOBRE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN ENTORNO COMUNAL (DIÁLOGOS CIUDADANOS SOBRE VIDA SALUDABLE) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 900.000 | | | | | X | | | | | | X | |
| | 2024 | 1.453.334 | | | | | | | | X | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|-----------|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
| CREACIÓN DE HUERTOS O INVERNADEROS COMUNITARIOS (CREACIÓN DE HUERTOS/INVERNADEROS) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024 | 887.000 | | | | | | | | X | X | X | X | X | | | | | | |
| TALLER EDUCATIVO EN CALIDAD DE VIDA Y FACTORES PROTECTORES EN ENTORNO COMUNAL (CAPACITACIONES Y TALLERES SOBRE VIDA SALUDABLE) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024 | 180.000 | | | | | | | | | | | X | | | | | | | |
| TALLER DE HUERTOS SALUDABLES EN ENTORNO COMUNAL (CAPACITACIONES Y TALLERES SOBRE VIDA SALUDABLE) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024 | 200.000 | | | | | | | | | | | X | X | | | | | | |
| PRODUCCIÓN DE EVENTOS COMUNALES TALES COMO EVENTOS DEPORTIVOS, CAMPEONATOS DEPORTIVOS, DEMOSTRACIONES DE COCINA EN ENTORNO COMUNAL (EVENTO COMUNAL COMO CAMPEONATO DEPORTIVO U OTRO) | 2022 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024 | 1.700.000 | | | | | | | | | | | X | X | X | | | | | |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|---|--------------------------------|
| VI | Nombre proyectos inspeccionados por la Dirección de Obras Municipales, valor recolección de residuos domiciliarios, valor de disposición final de residuos domiciliarios, mantención de alumbrado público, mantención áreas verdes, permisos de edificación, certificados emitidos. | Dirección de Obras Municipales |

DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES (DOM)

Descripción Dirección de Obras Municipales:

La unidad encargada de obras municipales le corresponderán las siguientes funciones (Artículo 24 LOCM):

a) Velar por el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, del plan regulador comunal y de las ordenanzas correspondientes;

b) Fiscalizar las obras en uso, a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas que las rijan;

c) Aplicar normas ambientales relacionadas con obras de construcción y urbanización;

d) Confeccionar y mantener actualizado el catastro de las obras de urbanización realizadas en la comuna;

e) Otras disposiciones contempladas en el artículo 24 de Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Velar por el cumplimiento de las disposiciones de la Ley de Urbanismo Construcciones, del Plan Regulador Comunal y de las Ordenanzas correspondientes, para cuyo efecto gozará de las siguientes atribuciones específicas:

- Aprobación de Subdivisión de Predios Urbanos y Rurales dentro de la Comuna.
- Aprobación al Proyecto de Obras de Urbanización y Construcción.
- Fiscalizar la ejecución de Obras de Urbanización y construcción en Permisos de Edificación con construcción simultánea, hasta la etapa de su Recepción.
- Realizar Inspección de las Obras municipales en uso y verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas que la rijan, hasta el momento de su Recepción.

- Proponer y Ejecutar medidas relacionadas con la Vialidad Urbana Rural de la Comuna.
- Dirigir las Construcciones que sean de responsabilidad Municipal, y sean ejecutadas directamente o a través de terceros.
- Cumplir con las demás funciones que la Ley de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza General, Ordenanza Municipal y el Sr. alcalde le señale.

| AÑO | NOMBRE DE PROYECTOS INSPECCIONADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS |
|--------------------------|---|
| 2021 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN O'HIGGINS |
| | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN LOS ALMENDROS |
| | REPOSICIÓN REFUGIOS PEATONALES SEÑALÉTICAS Y DEMARCACIÓN EL POLÍGONO |
| | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM NOGALES |
| | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM ROSA SANCHEZ GODOY |
| | CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO, SECTOR SAN CARLOS COMUNA DE NOGALES |
| 2022 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL NUEVO AMANECER |
| | ASESORÍA REPOSICIÓN LUMINARIAS PUBLICAS SECTORES RURALES |
| | REPOSICIÓN LUMINARIAS PUBLICAS SECTORES RURALES |
| | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR LAS CHACRAS |
| | CONSTRUCCIÓN CASINO CESFAM EL MELÓN |
| | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN EL OLIVO COMUNA DE NOGALES |
| | ADQUISICIÓN CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA |
| | CONSERVACIÓN SALA CUNA LA PEÑA |
| | MURO MEDIANERO |
| | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN LAS CRUCES |
| | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN STEVENSON |
| | CONSERVACIÓN ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL SERVICIOS HIGIÉNICOS LICEO JUAN RUSQUE |
| | ELECTRIFICACIÓN EL COBRE |
| ELECTRIFICACIÓN EL NAVIO | |
| 2023 | CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO EN PASAJE. LAS HIGUERAS, GUSTAVO FILLIPI MURATTO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL, EL MELÓN, NOGALES |
| | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRA (ATO), MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL, EL MELÓN, NOGALES |
| | OBRAS DE CONSERVACIÓN APR EL MELÓN, BY PASS CALLE LOS CAÑAMOS E INSTALACIÓN DE VÁLVULAS EN ESTANQUE BLANCO Y AZUL , COMUNA DE NOGALES |
| | RENOVACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE CONDOMINIO SOCIAL DON IGNACIO, COMUNA DE NOGALES |
| | REPOSICIÓN ÁREA VERDE VILLORRIO SANTA ISABEL, EL MELÓN |

| | |
|------|--|
| | REPOSICIÓN PLAZUELA, EL ALMENDRO, ENTRE CALLES ERCILLA Y ARAUCARIAS, COMUNA DE NOGALES |
| | CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CUBIERTA ULDA ARACENA GONZALEZ |
| | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CAMINO LOS CORRALES, COMUNA DE NOGALES |
| | REPARACIÓN TECHUMBRE DEPARTAMENTO DE TRANSITO COMUNA DE NOGALES |
| | REPARACIÓN TECHUMBRE EDIFICIO DIDECO |
| | MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL ATO |
| 2024 | OBRAS DE CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EL MELÓN |
| | OBRAS DE REPARACIÓN DE ESTANQUE REGULADOR DE AGUA POTABLE N°1 DE 300M3, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | CONSTRUCCIÓN LOMOS DE TORO, SEÑALÉTICAS Y DEMARCACIONES, COMUNA DE NOGALES |
| | DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDAD Y SEÑALÉTICAS, COMUNA DE NOGALES |
| | DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDAD Y SEÑALÉTICAS, DISTRITO DE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | REPOSICIÓN SEDE ASOCIACIÓN NACIONAL DE FUTBOL AMATEUR ANFA |
| | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN ESTACIÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | INSTALACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES |
| | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRA (ATO), INSTALACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES |
| | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL ROBERTO CARTAGENA, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | REPOSICIÓN ÁREA VERDE CENTRO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |
| | CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA LICEO JUAN RUSQUE PORTAL |
| | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN EL POLÍGONO |
| | REPARACIÓN DE CALZADA CALLE LOS CAÑAMOS |
| | REPARACIÓN DE CALZADAS Y ACERAS PASAJE LAS ROSAS Y OTROS |
| | REPARACIÓN TECHUMBRE CENTRO DE SALUD COMUNA DE NOGALES |
| | REPOSICIÓN MULTICANCHA LAS ARAUCARIAS, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES |

VALOR DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

| AÑO | MONTO (ANUAL) | EMPRESA |
|------|-------------------|------------------------|
| 2021 | \$ 390.339.918 | ECOMETRO URBANISMO S.A |
| 2022 | \$ 378.081.389 | ECOMETRO URBANISMO S.A |
| 2023 | \$ 477.963.168 | ECOMETRO URBANISMO S.A |

| | | |
|------------------------------|-------------------|------------------------|
| 2024 (ENERO - OCTUBRE) | \$ 419.596.718 | ECOMETRO URBANISMO S.A |
|------------------------------|-------------------|------------------------|

VALOR DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

| AÑO | MONTO (ANUAL) | EMPRESA |
|----------------------------|------------------|---------|
| 2021 | \$ 63.174.961 | KDM S.A |
| 2022 | \$ 64.050.754 | KDM S.A |
| 2023 | \$ 64.361.452 | KDM S.A |
| 2024 (ENERO - JULIO) | \$ 41.723.854 | KDM S.A |

MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

| AÑO | MONTO (ANUAL) | EMPRESA |
|------------------------------|-------------------|--|
| 2021 | \$ 196.951.815 | SOC. DE SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LTDA. |
| 2022 | \$ 189.534.037 | SOC. DE SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LTDA. |
| 2023 | \$ 200.992.001 | SOC. DE SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LTDA. |
| 2024 (ENERO - OCTUBRE) | \$ 182.488.292 | SOC. DE SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LTDA |

MANTENCIÓN ÁREAS VERDES

| AÑO | MONTO (ANUAL) | EMPRESA |
|------------------------------|--------------------------|----------------|
| 2021 | \$ 285.380.372 | ORO VERDE SPA |
| 2022 | \$ 306.345.574 | ORO VERDE SPA |
| 2023 | \$ 295.417.529 | ORO VERDE SPA |
| 2024 (ENERO - OCTUBRE) | \$ 249.952.773 | ORO VERDE SPA |

PERMISOS DE EDIFICACIÓN

| DESCRIPCION | AÑO | OTORGADO | M2 | MONTO |
|-------------------------|------------|-----------------|-----------|-----------------|
| PERMISOS DE EDIFICACION | 2021 | 22 | 8.690,45 | \$ 8.338.093 |
| | 2022 | 29 | 11.127,56 | \$15.908.084 |
| | 2023 | 66 | 2.899,44 | \$ 9.229.973 |
| | 2024 | 29 | 19.589,57 | \$31.640.665 |
| REGULARIZACIONES | 2021 | 14 | 982,72 | \$ 1.103.786 |
| | 2022 | 23 | 1.454,56 | \$ 1.291.051 |
| | 2023 | 10 | 719,94 | \$ 1.627.928 |
| | 2024 | 9 | 718,98 | \$ 1.518.450 |
| ANTEPROYECTOS | 2021 | 0 | 0,00 | \$ - |
| | 2022 | 2 | 118,14 | \$ - |
| | 2023 | 3 | 177,21 | \$ 5.527 |
| | 2024 | 2 | 26.406,17 | \$ 1.804 |
| SUBDIVISIONES | 2021 | 7 | 26.125,24 | \$ 4.689.832 |
| | 2022 | 10 | 65.933,39 | \$ 4.647.783 |
| | 2023 | 7 | 50.461,30 | \$ 1.137.055 |
| | 2024 | 12 | 74.705,34 | \$ 3.737.028 |

| | | | | |
|----------|------|---|-----------|----------|
| FUSIÓN | 2021 | 2 | 33.358,75 | \$ 6.250 |
| | 2022 | 3 | 41.985,38 | \$ 5.412 |
| | 2023 | 2 | 10.043,66 | \$ 3.608 |
| | 2024 | 0 | 0,00 | \$ - |
| RECHAZOS | 2021 | 0 | 0,00 | \$ - |
| | 2022 | 0 | 0,00 | \$ - |
| | 2023 | 0 | 0,00 | \$ - |
| | 2024 | 1 | 0,00 | \$ - |

CERTIFICADOS EMITIDOS

| DESCRIPCION CERTIFICADOS | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 | AÑO 2024 OCTUBRE |
|-----------------------------|----------|----------|----------|---------------------|
| | CANTIDAD | CANTIDAD | CANTIDAD | CANTIDAD |
| RECEPCION | 24 | 4 | 12 | 8 |
| VIVENDA SOCIAL | 1158 | 1049 | 2097 | 898 |
| INFORMACIONES PREVIAS | | | | |
| NO EXPROPIACION | | | | |
| DE NUMERO | | | | |
| RURALIDAD | | | | |
| INHABITABILIDAD | | | | |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|-------------------------------------|
| VII | Actividades, gestiones y ejecuciones año 2021-2022-2023 y 2024, proyectos gestionados año 2024, ejecución 2025, proyectos observados al 21/11/2024, proyectos contratados para la elaboración 2024-2025. | Secretaría Comunal de Planificación |

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

La Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAC) es una unidad técnica asesora del Alcalde y del Concejo en la elaboración de la estrategia municipal, como asimismo en la definición de las políticas y en la elaboración, coordinación y evaluación de los planes, programas y proyectos de Desarrollo Comunal, así como la planificación de su Desarrollo Urbano.

Esta unidad tiene como misión gestionar y articular la planificación comunal en cuanto a las demandas de infraestructura y los estudios de factibilidad que estos requieran, considerando el Desarrollo Urbano esperado; así como también la planificación del presupuesto para el funcionamiento de las diversas áreas del Municipio y las inversiones de carácter municipal en el territorio.

ACTIVIDADES, GESTIONES Y EJECUCIONES

La información que se adjunta, da cuenta de las actividades y gestiones, que, dentro de su competencia, ha realizado el Departamento durante el periodo 2021-2024.

ACTIVIDADES, GESTIONES Y EJECUCIONES 2021

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONTO (S) | CÓDIGO |
|---|-----------------------|-------------|------------------|---------------|
| REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS DE LA COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 1.019.084.951 | 40007619-0 |
| ASESORIA DE INSPECCIÓN TÉCNICA, PARA LA OBRA "REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS DE LA COMUNA NOGALES" | GORE | FNDR | 8.208.000 | 40007619-0 |
| CONSTRUCCIÓN CENTRO INTEGRAL DE VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, COMUNA DE NOGALES | GORE | FNDR | 102.038.700 | 40015930-0 |
| CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO, SECTOR SAN CARLOS, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 659.192.785 | 30485268-0 |
| ASESORIA TÉCNICA DE OBRA "CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO, SECTOR SAN CARLOS, COMUNA NOGALES" | GORE | FNDR | 18.000.000 | 40007619-0 |
| CERTIFICACIÓN DE INSPECCIÓN PARA LA OBRA "CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO, SECTOR SAN CARLOS, COMUNA NOGALES" | GORE | FNDR | 9.800.000 | 40007619-0 |
| PLAN MEDICO VETERINARIO EN TU MUNICIPIO 2020, COMUNA DE NOGALES. | SUBDERE | PMU | 7.440.000 | 55060351 |

| | | | | |
|---|---------|-------------|-------------|--------------|
| ESTUDIO ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN PARA LA RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE AGUAS SERVIDAS, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES. | SUBDERE | PMB | 73.000.000 | 5506140401 |
| ESTUDIO Y MODELACIÓN DE CAPTACIÓN, REDES DE IMPULSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES. | SUBDERE | PMB | 74.884.972 | 5506150403 |
| DIAGNOSTICO SANITARIO Y ELABORACIÓN DE PLAN MARCO DE AGUA POTABLE PARA SIST. DE AGUA POTABLE RURAL DE LA COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 98.000.000 | 5506190401-C |
| OBRAS DE CONSERVACIÓN EN SIST. DE AGUA POTABLE MUNICIPAL DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES. | SUBDERE | PMB | 79.172.265 | 5506200701-B |
| REPOSICIÓN AREAS VERDES POBLACIÓN NUEVO AMANECER, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 39.717.000 | 40031916-0 |
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN O'HIGGINS, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 82.251.891 | 40031663-0 |
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN LOS ALMENDROS, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 79.034.153 | 40031662-0 |
| ADQUISICIÓN CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA, COMUNA DE NOGALES | GORE | CIRCULAR 33 | 822.715.488 | 40012099-0 |

| | | | | |
|--|--|---|-------------|--|
| CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA PARA UAP EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJCUCIÓN DE OBRAS MENORES, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 195.160.000 | |
| ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 11.134.544 | |
| ADQUISICIÓN DE TUBERIAS Y FITTINGS DE POLIPROPILENO Y PVC PARA UAP EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 4.379.536 | |
| SERVICIO DE MUESTREO DE AGUAS TRATADAS EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 13.664.311 | |
| CONSTRUCCIÓN MURO MEDIANERO SEDE CLUB DEPORTIVO UNIÓN CORTES, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 5.525.309 | |
| REPOSICIÓN REFUGIOS PEATONALES, SEÑALETICAS Y DEMARCACIÓN, EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | PROGRAMA QUIERO MI BARRIO MINVU | OBRA DE CONFIANZA | 38.729.074 | |
| REPOSICIÓN CALLE LOS AROMOS | PRESUPUESTO MUNICIPAL/MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 57.637.000 | |
| REPOSICIÓN CALLE LOS PINOS | PRESUPUESTO MUNICIPAL/MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 57.613.000 | |
| REPOSICIÓN CALLE SIN NOMBRE | PRESUPUESTO MUNICIPAL/MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 50.191.000 | |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---------------|------------|
| CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM NOGALES, COMUNA DE NOGALES | SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR, QUILLOTA | MI CONSULTORIO S E PONE A PTO. | 19.457.731,00 | 40030412-0 |
| CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM ROSA SANCHEZ GODOY, COMUNA DE NOGALES | SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR, QUILLOTA | MI CONSULTORIO S E PONE A PTO. | 87.825.662 | 40030413-0 |
| LIMPIEZA DE FAJA, TERRAPLEN, CAPRO, DEMARCACIÓN, TACHAS, SEÑALES EN CAMINOS PÚBLICOS, CÓDIGOS 65S41461 " CRUCE F-317-LA LECHERÍA" Y 65S41465 "CRUCE RUTA F-1349 ESTERO EL COBRE", COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL/VIALIDAD | CONSERVACIÓN DE CAMINOS | 91.888.656 | |
| LIMPIEZA DE FAJA, TERRAPLEN, BACHEO, CAPRO, SLURRY, DEMARCACIÓN, TACHAS Y SEÑALES EN CAMINOS PÚBLICOS "LA LADERA" CRUCE RUTA 5 - LAS CHACRAS - SAN CARLOS", COMUNA DE NOGALES. | PRESUPUESTO MUNICIPAL/VIALIDAD | CONSERVACIÓN DE CAMINOS | 185.814.286 | |

ACTIVIDADES, GESTIONES Y EJECUCIONES 2022

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONTO (\$) | CÓDIGO |
|--|----------------|--------------|-------------------|------------|
| REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS DE LA COMUNA NOGALES | GORE | FNDR/AUMENTO | 53.623.005 | 40007619-0 |
| REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS SECTORES RURALES, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 1.329.123.35 2 | 40033527-0 |

| | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------|------------------|
| ASESORIA TÉCNICA DE OBRA "REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS SECTORES RURALES, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 10.955.977 | 40033527-0 |
| ACTUALIZACIÓN PLAN REGULADOR, COMU NA NOGALES | GORE | FNDR | 265.000.000 | 40029177-0 |
| PLAN MEDICO VETERINARIO EN TU MUNICIPIO 2021, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 7.440.000 | 55060390 |
| OBRAS DE CONSERVACIÓN APR EL MELÓN, BY PASS CALLE LOS CAÑAMOS E INSTALACIÓN DE VÁLVULAS EN ESTANQUE BLANCO Y AZUL, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 39.214.201 | 5506220701- B |
| CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO EN PASAJE LAS HIGUERAS, GUSTAVO FILLIPI MURATTO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 69.096.358 | 5506220704- C |
| CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL NUEVO AMANECER, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 95.403.698 | 40036291-0 |
| ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 7.047.180 | |

| | | | | |
|---|--|---|------------|--|
| DISEÑO DE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ESPECIALIDADES CONSOLIDACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS, BARRIO EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | PROGRAMA QUIERO MI BARRIO MINVU | PGO PLA DE GESTIÓN DE OBRAS | 26.900.000 | |
| CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA PARA EL SERVICIO DE CORTES Y REPOSICIONES EN UAP EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 6.962.214 | |
| ADQUISICIÓN DE TUBERIAS Y FITTINGS DE POLIPROPILENO Y PVC PARA UAP EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 4.999.999 | |
| ADQUISICIÓN DE TUBERIAS Y FITTINGS DE POLIPROPILENO Y PVC PARA UAP EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 2.689.000 | |
| SERVICIO DE MUESTREO DE AGUAS TRATADAS EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 13.445.932 | |
| reposición CALLE LAS CODORNICES - CALLE LAS LOICAS | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 31.958.000 | |
| REPOSICIÓN CALLE EASTMAN COX- CALLE CONDELL | PRESUPUESTO MUNICIPAL/MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 80.529.000 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------|-------------------------|-------------|--|
| LIMPIEZA DE FAJA ALCANTARILLADO, BACHEO, CAPRO, RECAPADO ASFALTICO, SELLO TIPO LECHADA ASFALTICA, DEMARCACIÓN, TACHAS, SEÑALES EN CAMINOS PÚBLICOS, CÓDIGOS 65S41342, 65S41473, 65S41489, 65S41467, 65S41475, 65Z40003, 65Z40004, 65Z40005, 65Z40006, 65Z40007, 65D40290, 65D40459, 65D40461, 65D40463, 65D40465", COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL/VIALIDAD | CONSERVACIÓN DE CAMINOS | 382.954.256 | |
|--|--------------------------------|-------------------------|-------------|--|

ACTIVIDADES, GESTIONES Y EJECUCIONES 2023

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONTO (\$) | CÓDIGO |
|---|----------------|------|---------------|------------|
| MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL EL MELÓN, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 3.365.198.792 | 40007448-0 |
| ASESORIA TÉCNICA DE OBRA "MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL EL MELÓN, COMUNA NOGALES" | GORE | FNDR | 256.500.000 | 40007448-0 |

| | | | | |
|---|-------------------------------|------|---------------|--------------|
| INSTALACIÓN SISTEMA AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 1.185.032.514 | 40016754-0 |
| ASESORIA TÉCNICA DE OBRA "INSTALACIÓN SISTEMA AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA NOGALES" | GORE | FNDR | 88.390.446 | 40016754-0 |
| CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN VETERINARIA (ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA) E IDENTIFICACIÓN MEDIANTE MICROCHIP, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 11.483.500 | 55060336 |
| OBRAS DE REPARACIÓN DE ESTANQUE REGULADOR DE AGUA POTABLE N°1 de 300 m3, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 31.174.426 | 5506230701-B |
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR LAS CHACRAS, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 106.726.477 | 5506210703-C |
| REPOSICIÓN AREA VERDE VILLORRIO SANTA ISABEL, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE/PRESUPUESTO MUNICIPAL | PMU | 41.862.019 | 1-B-2022-269 |
| REPOSICIÓN PLAZUELA EL ALMENDRO, ENTRE CALLES ERCILLA Y ARAUCANIA, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE/PRESUPUESTO MUNICIPAL | PMU | 41.662.710 | 1-B-2021-269 |
| REPOSICIÓN SEDE ASOCIACIÓN NACIONAL DE FUTBOL AMATEUR ANFA, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 124.938.384 | 40046789-0 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|------------|
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN ESTACIÓN, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 126.276.645 | 40046787-0 |
| MEJORAMIENTO ESPACIOS PÚBLICOS EN CIRCULACIÓN PEATONAL, SECTOR BANDEJONES, BARRIO EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | PROGRAMA QUIERO MI BARRIO MINVU | PGO | 375.086.177 | |
| CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA PARA UAP EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJCUCIÓN DE OBRAS MENORES, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 228.539.700 | |
| ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 11.959.500 | |
| ADQUISICIÓN DE TUBERIAS Y FITTINGS DE POLIPROPILENO Y PVC PARA UAP EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 6.057.171 | |
| REPARACIÓN TECHUMBRE EDIFICIO DIDECO, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 15.249.106 | |
| REPARACIÓN TECHUMBRE DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 9.930.900 | |
| REPARACIÓN CALZADA Y ACERAS PASAJE LAS ROSAS Y OTROS, VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 7.990.850 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------|---|------------|--|
| REPARACIÓN DE CALZADA CALLE LOS CAÑAMOS, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | FONDO PRESUPUESTO MUNICIPAL | 16.371.425 | |
| REPOSICIÓN CALLE LAS ENCINAS | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 85.944.000 | |
| REPOSICIÓN CALLE LOS CEREZOS | MINVU/PRESUPUESTO MUNICIPAL | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 99.685.000 | |
| CONSERVACIÓN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA, EN CAMINOS PÚBLICOS 65D40342 "CRUCE RUTA 5 (caletera) - LAS CHACRAS - SAN CARLOS" y 65D40202 " CRUCE F-20 - EL OLIVO", COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL/VIALIDAD | CONSERVACIÓN DE CAMINOS | 96.988.396 | |

ACTIVIDADES, GESTIONES Y EJECUCIONES 2024

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONT (\$) | CÓDIGO |
|---|----------------|------|-------------|---------------|
| REPOSICIÓN ESCUELA BÁSICA LA PEÑA, COMUNA NOGALES | GORE | FNDR | 108.634.000 | 30422488-0 |
| OBRAS DE CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 114.507.341 | 550623070 2-B |
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR EL OLIVO, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 54.609.432 | 550620070 4-C |
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN LAS CRUCES, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 16.340.324 | 550622070 3-C |

| | | | | |
|--|---------|-----|-------------|-------------------|
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN STEVENSON, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 12.913.303 | 550620701 -C |
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN EL COBRE, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 53.328.568 | 550620702 -C |
| ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR EL NAVIO, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 11.799.264 | 550620705 -C |
| ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE PERFILES DE DISEÑOS DE PROYECTOS DE SERVICIOS SANITARIOS DE DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 57.600.000 | 550623100 1-C |
| DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDADES Y SEÑALETICAS, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 57.047.737 | 1-C-2022- 1567 |
| DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDADES Y SEÑALETICAS, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 59.783.643 | 1-C-2022- 1566 |
| CONSTRUCCIÓN LOMOS DE TORO, SEÑALETICAS Y DEMARCAACIONES, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 74.162.155 | 1-C-2022- 1560 |
| REPOSICIÓN MULTICANCHA LAS ARAUCARIAS, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 111.849.290 | 1-B-2023- 452 |

| | | | | |
|--|-----------------------|---|-------------|------------|
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL ROBERTO CARTAGENA, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 101.943.000 | 40036293-0 |
| REPOSICIÓN AREA VERDE CENTRO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 44.592.000 | 40058218-0 |
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 185.307.000 | 40058219-0 |
| REPOSICIÓN CALLE CONSULTORIO (Entre G.Filippi y faja ferrocarril) | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 131.646.000 | |
| REPOSICIÓN CALLE O´HIGGINS (Entre José Regis y Psje.1) | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 166.420.000 | |
| DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN ACERAS CALLE LOS ZORZALES, EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 2.000.000 | |
| CONSULTORIA PARA ELABORACIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS CIRCULAR 33 | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 10.800.000 | |
| AMPLIACIÓN OFICINAS DE FINANZAS, NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 36.942.174 | |
| CONSULTORIA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | 9.500.000 | |

| | | | | |
|---|---|---|------------|-----------------|
| PATRULLAJE PREVENTIVO NOGALES POR UNA COMUNA SEGURA | CONVENIO SUBSECRETARIA PREVENCIÓN DEL DELITO/ MUNICIPALIDAD | PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD MUNICIPAL 2024 | 50.000.000 | SNSM24-VEH-0051 |
|---|---|---|------------|-----------------|

PROYECTOS GESTIONADOS AÑO 2024 EJECUCIÓN 2025

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONT (\$) | CÓDIGO |
|---|------------------------------------|------------------|-------------|---------------|
| MEJORAMIENTO PLAZA JHON F. KENNEDY, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 111.987.064 | 1-B-2024-139 |
| REPOSICIÓN SEDE SOCIAL JUANITA FERNANDEZ, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 188.827.773 | 40067276-0 |
| AMPLIACIÓN SEDE SOCIAL LOS CALEOS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 108.385.469 | 40067277-0 |
| CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL PABLO NERUDA, COMUNA DE NOGALES | GORE | FRIL | 178.919.216 | 40067282-0 |
| ADQUISICIÓN RENOVACIÓN DOS UNIDADES ALJIBES DE GRAN CAUDAL Y DESALOJO PARA RL CUERPO DE BOMBEROS DE NOGALES | GORE | FNDR CIRCULAR 33 | 719.697.000 | 40059956-0 |
| SPI CONSTRUCCIÓN SALA DE PROCESOS INDAP, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 133.757.508 | 1-C-2023-1706 |
| CONSOLIDACIÓN AREAS VERDE Y EQUIPAMIENTO SANTA MARTA, BARRIO EL POLIGONO, COMUNA DE NOGALES | PROGRAMA QUIERO MI BARRIO MINVU | PGO | 219.800.000 | |

| | | | | |
|---|-------|---|------------|--|
| REPOSICIÓN PASAJE 10 (Entre San José de La Dehesa y Filippi) | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 23.267.000 | |
| REPOSICIÓN VEREDAS CALLE LOS ZORZALES (Entre Las Tórtolas y Las Perdices) | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 44.1220.00 | |
| REPOSICIÓN PASAJE FILIPPI (Entre 1 Norte y Fondo oriente) | MINVU | PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA | 64.130.000 | |

PROYECTOS OBSERVADOS AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2024

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONT (\$) | CÓDIGO |
|--|----------------|--|-------------|--|
| CONSTRUCCIÓN MURO DE CONTENCIÓN CALLE CARLOS PLUMMER S/N POBLACIÓN NUEVO AMANECER, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 84.353.349 | 1-C-2023-1277 |
| PLAN NACIONAL DE ESTERILIZACIONES RESPONSABILIDAD COMPARTIDA AÑO 2023, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | TENENCIA RESPONSIBLE DE ANIMALES DE COMPAÑIA | 28.000.000 | 55060437 ELEGIBLE HACE 363 DÍAS EN SISTEMA SUBDERE |
| SPI CONSTRUCCIÓN SALA DE PROCESOS INDAP, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 133.757.508 | 1-C-2023-1706 |
| REPOSICIÓN ACERAS POBL. ESTACIÓN, CALLE LIBERTAD Y PEDRO FELIX VICUÑA, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 94.576.877 | 1-C-2024-953 |

| | | | | |
|--|---------|-----|-------------|------------------|
| REPOSICIÓN ACERAS POBL. ESTACIÓN, CALLE JAVIERA CARRERA, RAMIREZ Y SERRANO, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 92.100.800 | 1-C-2024- 954 |
| REPOSICIÓN ACERAS POBLACIÓN ESTACIÓN, CALLE SERRANO Y SARGENTO ALDEA, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 92.744.224 | 1-C-2024- 950 |
| REPOSICIÓN ACERAS VILLA EL LITRE, CALLE P.FELIX VICUÑA, ENTRE CALLES MAIPÚ Y ACCESO ORIENTE ESTADIO, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 84.275.298 | 1-C-2024- 951 |
| REPOSICIÓN ACERAS VILLA EL LITRE, CALLES MAIPÚ, CHACABUCO, ACCESO AL CEMENTERIO Y P.FELIX VICUÑA ENTRE ACCESO CEMENTERIO Y MAIPÚ, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 93.118.276 | 1-C-2024- 952 |
| OBRAS DE CONSERVACIÓN EN BOMBAS ELEVADORAS DE PEAS DE PLANTA DE TRATAMIENTO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMB | 80.095.680 | 550624070 1-C |
| MEJORAMIENTO CIRCUITO VIAL Y PEATONAL, BARRIO EL POLÍGONO, COMUNA DE NOGALES | SUBDERE | PMU | 143.017.504 | 1-C-2024- 135 |

| | | | | |
|---|---|------|------------|------------|
| ACTUALIZACIÓN PLAN DE DESARROLLO COMUNAL 2024-2028, COMUNA DE NOGALES | GORE | FNDR | 49.504.000 | 40058381-0 |
| DISEÑO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN | REVISIÓN SALUD Y MEDIO AMBIENTE EJECUCIÓN \$ 7.000.000.000 aprox | | | |

PROYECTOS CONTRATADOS PARA ELABORACIÓN 2024-2025

| NOMBRE | FINANCIAMIENTO | TIPO | MONT (\$) | CÓDIGO |
|--|-----------------------|--------------------------|-----------|---------------------------|
| DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN DE CALZADA CALLE PEDRO FELIX VICUÑA, ENTRE CALLE JUAN RUSQUE Y ALDUNATE, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 8.000.000 | |
| DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN DE CALZADA Y ACERAS DE CALLE BAQUEDANO, ENTRE CALLES GUSTAVO FILIPPI MURATO Y ARTURO PRAT, INCLUYENDO AGUAS LLUVIAS FILIPPI, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 7.885.000 | |
| ADQUISICIÓN DE DOS MINIBUSES Y UN FURGÓN APOYO DAEM, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |
| ADQUISICIÓN RETROEXCAVADORA CON ACCESORIO GRÚA HORQUILLA Y MARTILLO DEMOLEDOR, ADEMÁS DE UN MINICARGADOR FRONTAL, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |

| | | | | |
|---|-----------------------|--------------------------|-----------|---------------------------|
| ADQUISICIÓN CAMIÓN 23M3, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |
| REPOSICIÓN BUS CON RAMPA PARA DISCAPACITADOS, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |
| ADQUISICIÓN ACCESORIO DE HIDROELEVADOR PARA CAMIÓN MULTICAR, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |
| ADQUISICIÓN CAMIÓN POLIBRAZO Y PORTACONTENEDORES, MÁS CONTENEDORES, COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 1.800.000 | POSTULACIÓN A CIRCULAR 33 |
| REPOSICIÓN DEL ESTADIO EL MELÓN | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.500.000 | |
| CONSTRUCCIÓN DEL POLIDEPORTIVO NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.500.000 | |
| REPOSICIÓN DE LA MUTICANCHA EN LA POBLACIÓN SAN JOSÉ | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.500.000 | |
| CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DEL ADULTO MAYOR NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.500.000 | |
| CONSTRUCCIÓN DE LA PLAZA VILLA DISPUTADA | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.000.000 | |
| CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE URBANO EL MELÓN | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 4.000.000 | |
| ELABORACIÓN DEL PLAN DE INVERSIÓN URBANA DE LA COMUNA DE NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.000.000 | |

| | | | | |
|---|-----------------------|--------------------------|-----------|----------------|
| DISEÑO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN EL CENTRO DE EL MELÓN | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.000.000 | |
| DISEÑO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN NOGALES | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.000.000 | |
| DISEÑO DE CLINICA VETERINARIA MUNICIPAL | PRESUPUESTO MUNICIPAL | SERVICIOS ESPECIALIZADOS | 3.500.000 | |
| REPOSICIÓN CENTRO RECREACIONAL DE DEPORTES TRADICIONALES CHILENO, COMUNA DE NOGALES | GORE | FNDR | | ETAPA A DISEÑO |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMATANTE |
|----------|--|--------------------------|
| VIII | Gestión campaña reciclaje vidrios, control de plagas, datos del servicio de retiro, transporte y disposición final de residuos sólidos domiciliarios año 2021-2024, pronunciamientos municipales en el servicios de evaluación ambiental (SEA) proyectos aprobados en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante periodo 2021-2024, proyectos no admitidos a trámite en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante el periodo 2021-2024, proyectos desistidos en el sistema de evaluación de impacto ambiental durante el periodo 2021-2024, proyectos rechazados en el sistema de evaluación de impacto ambiental 2021-2024, denuncias de la comunidad, estrategia comunal de tenencia responsable de animales de compañía 2023, estrategia comunal tenencia responsable de animales de compañía comuna de Nogales 2023, hechos actos u omisiones constitutivos de infracción detectados por la SMA en fiscalización de 2016. | Unidad de Medio Ambiente |

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

La Unidad de Medio Ambiente, depende directamente de la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAC), esta unidad se encarga principalmente de dar soluciones a una serie de problemáticas medioambientales las cuales afectan a la comunidad y a su vez esta es la unidad encargada de gestionar con otros departamentos del municipio y órganos del Estado las posibles soluciones a dichas problemáticas. Durante el año 2021 hasta julio del año 2022 la Unidad de Medio Ambiente estuvo a cargo del Señor Cristian Briones Arraño, ingeniero ambiental, posteriormente a partir desde septiembre del año 2022, a la actualidad, la Unidad de Medio Ambiente estuvo a cargo del Señor Jairo Calderón Vásquez, Ingeniero en medio ambiente.

A partir de enero del año 2023, la unidad de medio ambiente incorporó a su equipo, el cargo de médico veterinario, cargo que fue ocupado por la señora Victoria Puchi Oyarzun, médico veterinario y que aún se encuentra vigente a la fecha (ver Figura 1).



Figura 1. Organigrama Unidad de Medio Ambiente.

La comuna de Nogales, al igual que muchas otras en el país, ha enfrentado diversos problemas medioambientales y socioambientales a lo largo de los años. Estos desafíos pueden clasificarse en las siguientes categorías:

- Intervención de empresas en áreas de uso agrícola.
- Hábitos inadecuados de la población.
- Modificación de proyectos empresariales en la comuna.
- Intervención de empresas en la comuna que implican un alto impacto social.
- Generación de microbasurales.
- Urbanización del sector Rural de la Comuna.
- Crisis Hídrica a Nivel comunal (Consumo Humano APR Municipal EL Melón; Otros APR's y Regadío para agricultura de subsistencia en todo el territorio).
- Incumplimientos a la ley 21.020.

1. OBJETIVO

La principal misión de la Unidad de Medio Ambiente es promover la sustentabilidad ambiental comunal utilizando como principal herramienta la educación ambiental y la sensibilización de la comunidad. Nuestro objetivo es elaborar, gestionar y promover programas de gestión ambiental a través de la participación ciudadana, educación, capacitación y sensibilización de los habitantes de la comuna.

Además de prestar apoyo a la comunidad en actividades relacionadas con atención veterinaria y la fiscalización de la ley 21.020, Ley Sobre Tenencia Responsable De Mascotas Y Animales De Compañía.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Asesorar al Municipio en materias relativas a la planificación, gestión y control ambiental en el territorio comunal.
- Procurar la protección y el fomento de la salud de los habitantes de la comuna, derivado de factores ambientales.
- Implementar la aplicación territorial de las políticas públicas del Estado para la protección del medio ambiente en la comuna.
- Velar por el cumplimiento de la legislación ambiental vigente en materias relativas a la protección y manejo racional de los recursos naturales: agua, suelo, aire. Así como también el cumplimiento de las normas, planes y programas que haya impartido o imparta el Ministerio del Medio Ambiente, el Ministerio de Salud y todos los organismos del Estado con competencia ambiental.
- Coordinar con otras unidades municipales y/o organismos públicos acciones extraprogramáticas tendientes a generar un desarrollo sustentable en la comuna.
- Elaborar catastros ambientales de acuerdo a los criterios de priorización de las problemáticas ambientales de la comuna.
- Elaborar y desarrollar programas de protección ambiental en coordinación con la Dirección de Desarrollo Comunitario, entidades privadas y organismos del Estado.
- Participar en la evaluación ambiental de los proyectos o actividades que se emplacen en el territorio comunal, a través del Sistema de Evaluación Ambiental.
- Implementar convenios de cooperación para la ejecución de estudios, proyectos y programas relacionados con la gestión ambiental, en alianza con instituciones públicas y privadas.
- Promover y colaborar con toda la entidad pública y privada y organizaciones sociales y comunitarias que deseen desarrollar proyectos e iniciativas en beneficio del medio ambiente local.
- Aplicar, en lo que corresponda las normas de la Ley N° 19.300 sobre Bases Generales del Medio Ambiente, modificada según Ley N° 20.417, y otras que den competencia a las municipalidades en este respecto.
- Aplicar, en lo que corresponda las normas de la Ley N° 20.020 sobre Tenencia Responsable de Mascotas y Animales de Compañía, y otras que den competencia a las municipalidades es en este ámbito.
- Colaborar con la Dirección de Obras Municipales la Fiscalización de los Contratos de Aseo y Ornato Municipal.

- Asesorar jurídicamente a la Municipalidad de Nogales en Procedimientos Sancionatorios que formule la Superintendencia del Medio Ambiente (SMA) en su contra.
- Asesorar Técnicamente a la Municipalidad de Nogales en Sumarios Sanitarios que formule la Seremi de Salud Regional en su contra.
- Efectuar la Declaración mensual y anual en el Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes (RETC).
- Otras funciones que la ley señale, las que se ejecutará a través de la unidad que corresponda, de conformidad con la legislación vigente.
- Elaborar Consultas de Pertinencia de Ingreso al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA) que la institución requiera presentar ante el Servicio de Evaluación Ambiental (SEA).
- Participar en la coordinación y elaboración de Declaraciones y/o Estudios de Impacto Ambiental que la institución requiera presentar ante el Servicio de Evaluación Ambiental (SEA).
- Revisar Estudios de Impacto Ambiental y Declaraciones de Impacto Ambiental que ingresen a evaluación ambiental en el SEIA.

3. GESTIÓN

Dentro del año 2021 al año en curso, la Unidad de Medio Ambiente trabajó en diferentes áreas ambientales, las cuales se describen a continuación:

3.1. Campaña de Reciclaje de Vidrios

Este proyecto ha estado en desarrollo desde el año 2010 y ha recibido una excelente acogida por parte de la comunidad. Según la información proporcionada por la División de Reciclaje de la Empresa Cristalerías Toro, durante los años 2021, 2022, 2023 y hasta la fecha en 2024, se han reciclado un total de 266,554 toneladas en la comuna.

Tabla 1. Vidrio Reciclado.

| AÑO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------|----------------|-------|-------|-------|
| MES | TONELADAS (tn) | | | |
| ENERO | 1,75 | 10,62 | 9,576 | 5,7 |
| FEBRERO | 6 | 4,37 | 5,81 | 6 |
| MARZO | 4,5 | 11,12 | 3,525 | 2,95 |
| ABRIL | 7,5 | 1,5 | 8,158 | 8,58 |
| MAYO | 1,5 | 1,85 | 5,03 | 6,875 |
| JUNIO | 0 | 4,42 | 5,8 | 1,375 |
| JULIO | 9,625 | 4,65 | 5,9 | 6,325 |

| | | | | |
|--------------------|--------------|-------------|---------------|--------|
| AGOSTO | 5,875 | 3,95 | 3,95 | 16,5 |
| SEPTIEMBRE | 7,375 | 5,62 | 3,9 | 7,8 |
| OCTUBRE | 3 | 4,55 | 4,625 | 5,5 |
| NOVIEMBRE | 6,125 | 6,55 | 5,15 | |
| DICIEMBRE | 6,5 | 6,5 | 12,075 | |
| TOTAL ANUAL | 59,75 | 65,7 | 73,499 | 67,605 |

3.2. Control de Plagas

Durante los año 2021 al 2024 la I. Municipalidad de Nogales efectuó una serie de licitaciones públicas para mantener un servicio de control de plagas mensual en dependencias municipales, además de los anterior, se ejecutaron una serie de desratizaciones para tramitación de Permisos de Pre-Demolición de inmuebles en la comuna, según se detalla en la **Tabla 2**.

Tabla 2. Gasto total en Control de Plagas Edificios Municipales 2021-2024.

| AÑO | SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS | ORDEN DE COMPRA | COSTO TOTAL DEL SERVICIO (I.V.A. INCLUIDO) |
|------------|--|------------------------|---|
| 2021 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 3624-36-SE21 | \$10.115.000 |
| 2021 | SERVICIO EXTRAORDINARIO DE CONTROL Y ELIMINACIÓN DE PALOMAS EN GIMNASIO MUNICIPAL EL MELÓN, UBICADO EN RAMÓN FREIRE N° 17, EL MELÓN, NOGALES | 3624-396-SE21 | \$4.522.000 |

| | | | |
|------|--|---------------|--------------|
| 2022 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 3624-6-LE22 | \$8.032.500 |
| 2022 | DES RATIZACIÓN PARA TRAMITACIÓN DE PERMISO DE PRE- DEMOLICIÓN DE INMUEBLE | 3624-330-SE22 | \$437.920 |
| 2023 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 3624-2-SE23 | \$10.710.000 |
| 2023 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS DE PALOMAS EN ALTURA GIMNASIO MUNICIPAL DE EL MELON | 3624-120-SE23 | \$4.998.000 |
| 2023 | DES RATIZACIÓN PARA TRAMITACIÓN DE PERMISO DE PRE- DEMOLICIÓN DE INMUEBLE SEDE ANFA, NOGALES. | 3624-391-AG23 | \$273.700 |

| | | | |
|------|---|---------------|-------------|
| 2023 | DES RATIZACIÓN PARA TRAMITACIÓN DE PERMISO DE PRE-DEMOLICIÓN DE INMUEBLE SEDE FERRONOR, NOGALES. | 3624-418-AG23 | \$268.821 |
| 2024 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 3624-104-SE24 | \$5.447.000 |
| 2024 | DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 3624-439-SE25 | \$2.998.800 |
| 2024 | SERVICIO DE DESRATIZACIÓN Y GESTIÓN DE CERTIFICADO PREDEMOLICIÓN SEDE SOCIAL UBICADA EN LAS LOICAS N° 25, NOGALES | 3624-176-AG24 | \$345.100 |

| | | | |
|------|---|--|-----------|
| 2024 | SERVICIO DE DESRATIZACIÓN Y GESTIÓN DE CERTIFICADO PREDEMOLICIÓN SEDE SOCIAL VILLORRIO SANTA MARTA, NOGALES | | \$380.800 |
|------|---|--|-----------|

3.3. Datos del servicio de retiro, transporte y disposición final de residuos sólidos domiciliarios año 2021-2024.

La información asociada a la gestión de los RSD de la comuna de Nogales, fue recepcionada mensualmente en la Unidad de Medio Ambiente para llevar un registro actualizado de los datos de disposición final de RSD. A continuación se presenta la Tabla 3, asociada a la disposición final de los RSD en el Relleno Sanitario.

Tabla 3. Disposición Final de Residuos Sólidos Domiciliarios, Comuna de Nogales 2021-2024.

| MES | CANTIDAD (TON) | | | |
|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| ENERO | 866,85 | 790,15 | 833,02 | 822,06 |
| FEBRERO | 753,07 | 725,13 | 754,09 | 724,6 |
| MARZO | 879,87 | 801,73 | 706,32 | 725,72 |
| ABRIL | 672,83 | 691,83 | 611,2 | 664,99 |
| MAYO | 776,48 | 759,76 | 644,08 | 594,36 |
| JUNIO | 711,2 | 645,11 | 575,23 | 590,11 |
| JULIO | 856,66 | 646,69 | 667,55 | 719,58 |
| AGOSTO | 976,76 | 797,93 | 657,69 | 640,31 |
| SEPTIEMBRE | 832,67 | 735,5 | 679,99 | 641,71 |
| OCTUBRE | 782,34 | 832,42 | 666,69 | 682,23 |
| NOVIEMBRE | 792,07 | 839,24 | 632,74 | |
| DICIEMBRE | 820,95 | 761,5 | 689,86 | |
| TOTAL ANUAL | 9.721,75 | 9.026,99 | 8.118,46 | |

Se efectúa durante el periodo, la Declaración de RSD por el sistema Ventanilla Única del Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes (RETC), asociado a la generación de RSD y los reportes mensuales de cada mes correspondientes a la actualización de la normativa. Dicha Plataforma es administrada por el Ministerio del Medio Ambiente y según lo instruido por el D.S. N°1/2013, el que junto a diversas normativas ambientales, regulan el reporte de información asociada a emisiones al aire y a la generación de residuos peligrosos y no peligrosos provenientes de los establecimientos emplazados en el territorio nacional. En virtud de lo anteriormente expuesto, al Municipio le corresponde declarar los Residuos Sólidos Domiciliarios del servicio de recolección municipal.

3.4. Pronunciamientos Municipales en el Servicio De Evaluación Ambiental (SEA).

Una de las labores de esta Unidad Municipal es dar respuesta a proyectos que afectan a la comuna directa o indirectamente, esto a través de Observaciones a Declaraciones y/o Estudios de Impacto Ambiental ante el Servicio de Evaluación Ambiental. Entre el año 2021 al 2024 realizó pronunciamiento a los siguientes proyectos que se aprecian en la Tabla 4.

Tabla 4. Pronunciamientos Municipales en el SEIA 2021-2024.

| TIPO DE INGRESO AL SEIA | TÍTULO DEL PROYECTO | ETAPA DE EVALUACIÓN | FECHA DEL PRONUNCIAMIENTO MUNICIPAL | LINK DEL DOCUMENTO SUBIDO A LA PLATAFORMA DIGITAL DEL SEIA |
|--|---|----------------------------|--|---|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | "TRANSPORTE TERRESTRE DE SUSTANCIAS QUÍMICAS Y RESIDUOS PELIGROSOS" | EVALUACIÓN DE LA DIA | 21-11-2023 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2023/11/24/ORD_4-703_MUNI_DE_NOGALES.PDF |

| | | | | |
|--|---|----------------------|------------|---|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | AMPLIACIÓN BODEGA DISTRIBUIDORA DE PROVISIONES ENVASADAS Y PRODUCTOS LÁCTEOS - CENCOCAL / NOGALES | EVALUACIÓN DE LA DIA | 11-11-2022 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2022/11/17/ORD._4-604_I._MUN._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL | PARQUE FOTOVOLTAICO EL GOZO | EVALUACIÓN DE LA DIA | 28-01-2022 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/03/19/ORD._04-109_I.MUN.NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE SOLAR LA PEÑA | EVALUACIÓN DE LA DIA | 09-02-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/02/23/2B5_ORD._4-44_I._MUN._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PLANTA SOLAR NOGALES | EVALUACIÓN DE LA DIA | 09-02-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/02/22/ORD._4-45_I._MUN._NOGALES_1.PDF |

| | | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|------------|--|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO EL GOZO | EVALUACIÓN DE LA DIA | 19-03-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB. CL/ARCHIVOS/2021/03/19/ORD._04-109_I.MUN.NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO PUCALÁN SOLAR | EVALUACIÓN DE LA DIA | 01-04-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB. CL/ARCHIVOS/2021/04/01/ORD.4.141_PRONUNCIAMIENTOMUNICIPALDIA.FOTVOLTAICOPUCALAN.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PV EL COBRE | EVALUACIÓN DE LA DIA | 01-04-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB. CL/ARCHIVOS/2021/04/01/ORD.4.140_PRONUNCIAMIENTOMUNICIPALDIA.PVELCOBRE.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PV EL MELÓN | EVALUACIÓN DE LA DIA | 01-04-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB. CL/ARCHIVOS/2021/04/01/4F7_ORD.4.139_PRONU NCIAMIENTOMUNICIPALDI A.PVELMELON.PDF |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|------------|---|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO CAÑONES SUNLIGHT | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 09-04-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/04/09/ORD.4-153_IM._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO EL NAVÍO | EVALUACIÓN DE LA DIA | 29-04-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/05/03/ORD.4.186_PRONUNCIAMIENTODIA_FOTOVOLTAIC OELNAVIO.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | CENTRAL MAYORISTA NOGALES | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 17-05-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/05/25/2020-05-33-67.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO DOÑA ALICIA | EVALUACIÓN DE LA DIA | 31-05-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/05/31/PRONUNC._DIA-MUNI_NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO EL GOZO | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 15-07-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/07/20/ORD._4-268_IM._NOGALES_20-07-2021.PDF |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|------------|---|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PV EL MELÓN | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 06-10-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/10/07/ORD.4.540_I.M._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PV EL COBRE | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 06-10-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/10/06/ORD.4.539_I.M._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO EL NAVÍO | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 06-10-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/10/06/ORD.4.538_I.M._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO CAÑONES SUNLIGHT | EVALUACIÓN ADENDA N° 2 DE LA DIA | 06-10-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/10/07/ORD.4.541_I.M._NOGALES.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PARQUE FOTOVOLT AICO DOÑA ALICIA | EVALUACIÓN ADENDA DE LA DIA | 22-12-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/12/24/ORD._4-708_I.MUN._NOGALES.PDF |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|------------|--|
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | TRANSPORTE TERRESTRE DE ACIDO SULFÚRICO Y PLS ENTRE LA REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA Y VALPARAÍSO | EVALUACIÓN DE LA DIA | 22-12-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/12/22/ID_1616_ORD_4-713_MUNICIPALIDAD_DE_NOGALES_PRONUNCIAMIENTO_ACIDO_SULFURICO_PL S.PDF |
| DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) | PV EL MELÓN | EVALUACIÓN ADENDA N° 2 DE LA DIA | 30-12-2021 | HTTPS://SEIA.SEA.GOB.CL/ARCHIVOS/2021/12/30/ORD._4-725_I.MUN._NOGALES.PDF |

3.4.1. Proyectos Aprobados en el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental durante el período 2021-2024

1. Transporte de Cal Viva en Silos, Regiones Segunda, Tercera, Cuarta, Quinta y Metropolitana

| | |
|--|--|
| TIPO DE PROYECTO | TRANSPORTE POR MEDIOS TERRESTRES DE SUSTANCIAS TÓXICAS, EXPLOSIVAS, INFLAMABLES, CORROSIVAS O REACTIVAS EN UNA CANTIDAD IGUAL O SUPERIOR A 400 TON/DÍA |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL (RCA) | PROYECTO APROBADO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 025, PUBLICADA EL 18 DE MARZO DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://VALIDADOR.SEA.GOB.CL/VALIDAR/2151186928 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 4,5000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 03 DE MARZO DE 2020 - 18 DE MARZO DE 2021 (12 MESES APROXIMADAMENTE). |

2. Parque Solar La Peña

| | |
|--|--|
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL (RCA) | PROYECTO APROBADO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 2021050018, PUBLICADA EL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://VALIDADOR.SEA.GOB.CL/VALIDAR/2153176960 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 8,00000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 20 DE ENERO DE 2021 - 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021 (8 MESES APROXIMADAMENTE). |

3. Parque Fotovoltaico Cañones Sunlight

| | |
|--|--|
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL (RCA) | PROYECTO APROBADO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 20210500172, PUBLICADA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://VALIDADOR.SEA.GOB.CL/VALIDAR/2154142831 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 10,00000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2020 - 16 DE NOVIEMBRE DE 2021 (14 MESES APROXIMADAMENTE). |

3.4.2. Proyectos No Admitidos a Trámite en el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental durante el periodo 2021-2024

1. Parque Fotovoltaico Doña Alicia

| | |
|-----------------------------------|---|
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE RECHAZO | PROYECTO NO ADMITIDO A TRÁMITE POR RESOLUCIÓN EXENTA N° 126, PUBLICADA EL 23 DE ABRIL DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=5B/9C/3C4E4502164165CC7B71F15F226E3DF34771 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 11,0000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 17 DE ABRIL DE 2021 - 23 DE ABRIL DE 2021 (1 SEMANA APROXIMADAMENTE). |

2. Transporte terrestre de ácido sulfúrico y PLS entre la región de Arica y Parinacota y Valparaíso

| | |
|-----------------------------------|--|
| TIPO DE PROYECTO | TRANSPORTE POR MEDIOS TERRESTRES DE SUSTANCIAS TÓXICAS, EXPLOSIVAS, INFLAMABLES, CORROSIVAS O REACTIVAS EN UNA CANTIDAD IGUAL O SUPERIOR A 400 TON/DÍA |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE DESISTIMIENTO | PROYECTO NO ADMITIDO A TRÁMITE POR RESOLUCIÓN EXENTA N° 2021990013, PUBLICADA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=A1/18/7FEEA9C68DAE0121DFDDB52DEC421231AE94 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 9,7200 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 10 E SEPTIEMBRE DE 2021 - 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021 (10 DÍAS). |

3. Ampliación Bodega Distribuidora de Provisiones Envasadas y Productos Lácteos - CENCOCAL, Nogales

| | |
|-----------------------------------|---|
| TIPO DE PROYECTO | PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO QUE CONTEMPLAN OBRAS DE EDIFICACIÓN Y/O URBANIZACIÓN CUYO DESTINO SEA HABITACIONAL, INDUSTRIAL Y/O DE EQUIPAMIENTO |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE RECHAZO | PROYECTO NO ADMITIDO A TRÁMITE POR RESOLUCIÓN EXENTA N° RESOLUCIÓN EXENTA N ° 202205001143, PUBLICADA EL 11 DE JULIO DE 2022, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=CA/8E/B99B40695BE053DFF4793F69085E69CE07DF |
| MONTO DE INVERSIÓN | 2,045 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 04/07/2022 - 11/07/2022. |

4. La Lonja de Nogales

| | |
|-----------------------------|---|
| TIPO DE PROYECTO | PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO QUE CONTEMPLAN OBRAS DE EDIFICACIÓN Y/O URBANIZACIÓN CUYO DESTINO SEA HABITACIONAL, INDUSTRIAL Y/O DE EQUIPAMIENTO |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE DESISTIMIENTO | PROYECTO NO ADMITIDO A TRÁMITE POR RESOLUCIÓN EXENTA N ° 202205001179, PUBLICADA EL 02 DE SEPTIEMBRE DE 2022, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=9A/D0/835F1E3790EE064602AFC23441C6E9D090EF |
| MONTO DE INVERSIÓN | 8,5000 MILLONES DE DÓLARES. |

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 26/08/2022 - ACTUALIDAD. |
|-----------------------------------|--------------------------|

3.4.3. Proyectos Desistidos en el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental durante el periodo 2021-2024

1. Suministro de Agua Zona Centro

| | |
|-----------------------------------|---|
| TIPO DE PROYECTO | ACUEDUCTOS |
| MODALIDAD DE INGRESO | ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (EIA) |
| RESOLUCIÓN DE DESISTIMIENTO | PROYECTO DESISTIDO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 4, PUBLICADA EL 15 DE ENERO DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=70/94/3E46E222E0B1798BDF6615E536D9EA866945 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 280,0000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 11 DE SEPTIEMBRE DE 2020 - 15 DE ENERO DE 2021 (4 MESES APROXIMADAMENTE). |

2. Planta Solar Nogales

| | |
|-----------------------------------|--|
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE DESISTIMIENTO | PROYECTO DESISTIDO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 53, PUBLICADA EL 23 DE FEBRERO DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=B3/AC/B50756F9B8B56F29DF4AA1AF2AC1BFCC708B |
| MONTO DE INVERSIÓN | 10,0000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 21 DE ENERO DE 2021 - 23 DE FEBRERO DE 2021 (1 MES APROXIMADAMENTE). |

3. Parque Fotovoltaico Pucalán Solar

| | |
|-----------------------------|--|
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE DESISTIMIENTO | PROYECTO DESISTIDO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 202105001124, PUBLICADA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL: HTTPS://INFOFIRMA.SEA.GOB.CL/DOCUMENTOSSEA/MOSTRARDOCUMENTO?DOCID=B7/68/4DB1E1399EA0CE86C7F0A7DA08093085AC41 |
| MONTO DE INVERSIÓN | 8,2700 MILLONES DE DÓLARES. |

| | |
|-----------------------------------|--|
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 25 DE MARZO DE 2021 - 31 DE DICIEMBRE DE 2021 (9 MESES APROXIMADAMENTE). |
|-----------------------------------|--|

3.4.4 Proyectos Rechazados en el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental durante el periodo 2021-2024

1. Parque Fotovoltaico El Gozo

| | |
|-----------------------------------|--|
| PROYECTO | PARQUE FOTOVOLTAICO EL GOZO |
| TIPO DE PROYECTO | CENTRALES GENERADORAS DE ENERGÍA MAYORES A 3 MW |
| MODALIDAD DE INGRESO | DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) |
| RESOLUCIÓN DE PROYECTO RECHAZADO | PROYECTO RECHAZADO BAJO LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 20220500143, PUBLICADA EL 01 DE MARZO DE 2022, EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL. |
| MONTO DE INVERSIÓN | 10,000 MILLONES DE DÓLARES. |
| TIEMPO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO | 18/02/2021 - 23/03/2022. |

a. DENUNCIAS DE LA COMUNIDAD

Estas denuncias abarcaron distintas áreas en el periodo del año 2023, por lo que la gestión que se realizó fue desde departamentos municipales a otros organismos del Estado como SAG, CONAF, Seremi de Obras Públicas, Seremi de Salud, Ministerio de Medio Ambiente, Servicio de Evaluación Ambiental, Superintendencia del Medio Ambiente, entre otros. Con esta gestión se busca poder dar una respuesta oportuna y responsable a las problemáticas presentadas por la población. Las principales denuncias durante el año 2021 dicen relación a:

- Presencia de roedores, murciélagos, Palomas, Avispas, entre otros.
- Presencia de microbasurales en sectores rurales y urbanos.
- Descuido de viviendas que generan conflictos de índole sanitaria con vecinos.
- Denuncias por maltrato animal.
- Urbanización del sector rural de la comuna.
- Malos Olores por mala operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Servidas El Melón.
- Entre otras denuncias.

Es importante señalar que se contabilizan solamente las denuncias ingresadas por escrito en la oficina de partes Municipal.

b. "ESTRATEGIA COMUNAL DE TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA COMUNA DE NOGALES", 2023

SECPLAC mediante su Unidad de Medio Ambiente a partir de enero del año 2023 incorporó al municipio un médico veterinario el cual se encontró financiado por presupuesto municipal, el Médico Veterinario atendió a las solicitudes de la comunidad a través de atenciones veterinarias a domicilio:



Además de lo anterior, durante el 2023 se llevó a cabo el proyecto "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN VETERINARIA (ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA) E IDENTIFICACIÓN MEDIANTE MICROCHIP, COMUNA DE NOGALES", a la Ilustre Municipalidad de Nogales, vía RESOLUCION EXENTO N°: 9781, en el cual se realizaron 500 esterilizaciones, las cuales fueron destinadas tanto al Distrito El Melón como Nogales, considerando además 100 cupos para animales comunitarios:



c. PROCEDIMIENTOS SANCIONATORIOS EN CURSO

Con fecha 4 de mayo de 2018 la Superintendencia del Medio Ambiente (SMA), hace llegar la Formulación de Cargos contra la Municipalidad de Nogales (Resolución Exenta N° 1/Rol D-027-2018), en donde se identifica a la Ilustre Municipalidad de Nogales como infractora de la Resolución de Calificación Ambiental (RCA) N° 42/1997. Lo anterior a raíz de las consecutivas denuncias por parte de los vecinos de la Villa Disputada y de la fiscalización que realizó la SMA el 23 de febrero de 2016. A raíz de lo cual, surgen los siguientes hechos, actos u omisiones, que para su juicio, constituyen infracciones conforme al artículo 35 a) de la LO-SMA, en cuanto incumplimiento de las condiciones, normas y medidas establecidas en las resoluciones de calificación ambiental. Conociendo lo anterior, los puntos que la SMA observó cómo infracciones se presentan en la Tabla .

Tabla 5. Hechos, Actos u Omisiones Constitutivos de Infracción, detectados por la SMA en fiscalización de 2016.

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) |
|----|--|--|---|
| 1 | FUNCIONAR CON UN BIOFILTRO DE 3.248 M2 DE ÁREA, LO QUE SUPONE UNA REDUCCIÓN DEL 8% (280 M2) RESPECTO DEL ÁREA EVALUADA EN LA RCA N° 42/1997. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. |
| 2 | NO CONTAR CON UNA RED DE CAÑERÍAS PARA RECIRCULAR LAS AGUAS SERVIDAS, SEGÚN LO CONSTATADO EL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2016. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. |
| 3 | NO IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS Y VECTORES. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES E) INCUMPLAN GRAVEMENTE LAS MEDIDAS PARA ELIMINAR O MINIMIZAR LOS EFECTOS ADVERSOS DE UN PROYECTO O ACTIVIDAD, DE ACUERDO A LO PREVISTO EN LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL. |
| 4 | NO TENER LA LAGUNA N° 1 HABILITADA PARA SU USO, AL CARECER DE CONEXIÓN CON EL BIOFILTRO, SEGÚN LO CONSTATADO EL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2016. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. |

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) |
|----|---|--|--|
| 5 | MODIFICACIÓN DE CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO CALIFICADO FAVORABLEMENTE MEDIANTE LA RCA N° 42/1997 QUE SE CONSTATA EN LA CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE UN BY-PASS NO EVALUADO DESDE LA PISCINA DE ACUMULACIÓN A LA CÁMARA DE CONTACTO, POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZAN DESCARGAS DE AGUAS SERVIDAS SIN TRATAMIENTO ADECUADO AL ESTERO GARRETÓN. | B) LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LOS QUE LA LEY EXIGE RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL, SIN CONTAR CON ELLA. ASIMISMO, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO EFECTUADO POR LA SUPERINTENDENCIA SEGÚN LO PREVISTO EN LAS LETRAS I), J) Y K) DEL ARTÍCULO 3° | GRAVES F) INVOLUCREN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS O ACTIVIDADES DEL ARTÍCULO 10 DE LA LEY N° 19.300 AL MARGEN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, Y SE CONSTATE EN ELLOS ALGUNO DE LOS EFECTOS, CARACTERÍSTICAS O CIRCUNSTANCIAS PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 11 DE DICHA LEY. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 6 | <p>FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES DECRETADAS POR RESOLUCIÓN EXENTA N° 321, DE 14 DE ABRIL DE 2016, EN CUANTO A QUE: - NO SE SUSPENDIÓ LA OPERACIÓN DEL BY-PASS (DESDE PISCINA DE ACUMULACIÓN A CÁMARA DE CONTACTO) Y LAS AGUAS SERVIDAS SE SIGUIERON DESCARGANDO SIN EL TRATAMIENTO ADECUADO AL ESTERO GARRETÓN. ASIMISMO, NO SE ACOMPAÑÓ UN INFORME CON REGISTROS FOTOGRÁFICOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEDIDA. - NO LLEVÓ UN REGISTRO HORARIO EN UNA PLANILLA RESPECTO A LA CANTIDAD DE DESINFECTANTE DOSIFICADO. ASIMISMO, NO SE REMITIÓ EL REGISTRO Y LAS FACTURAS DE RESPALDO DE LA COMPRA DE DESINFECTANTE DOSIFICADO. - NO SE REALIZÓ DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO, LA TOMA DE MUESTRAS DE COLIFORMES FECALIS EN LA CÁMARA UBICADA A LA SALIDA DE LA CÁMARA DE CONTACTO DE DESINFECCIÓN DE LA PLANTA DE</p> | <p>L) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 48</p> | <p>GRAVES F) CONLLEVEN EL NO ACATAMIENTO DE LAS INSTRUCCIONES, REQUERIMIENTOS Y MEDIDAS URGENTES DISPUESTAS POR LA SUPERINTENDENCIA.</p> |
|---|--|--|--|

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) |
|----|---|----------------------------|-------------------------------|
| | TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS. ASIMISMO, NO SE REMITIÓ EL INFORME CON LAS MUESTRAS. - NO SE ELABORÓ UN ESTUDIO DE EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ETAPA DE DESINFECCIÓN Y PROTOCOLO DE DESINFECCIÓN, POR PROFESIONAL ESPECIALIZADO. | | |

Posterior al rechazo del Programa de Cumplimiento, se procedió a una etapa de descargos legales, para lo cual la Municipalidad contrató un abogado especialista en Derecho Ambiental, el cual con el apoyo de la Unidad de Medio Ambiente, Unidad de Agua Potable y Secretaría Comunal de Planificación presenta los Descargos pertinentes ante la Superintendencia del Medio Ambiente con fecha 02 de octubre de 2018. De estos descargos se deriva la suspensión del procedimiento sancionatorio hasta que se dé respuesta a las resoluciones mencionadas en la Tabla , posterior a los respectivos pronunciamientos, en 2020 se reinicia el procedimiento sancionatorio desde el 29/05/2020 y la sentencia emitida por la autoridad se publica el 17/11/2020.

Tabla 6. Procedimiento Sancionatorio Etapa Posterior a Descargos.

| NOMBRE | FECHA | LINK PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO |
|---|------------|---|
| SOLICITUD DE DILIGENCIAS PROBATORIAS (RES. EX. N° 6) | 14-11-2018 | HTTP://SNIFA.SMA.GOB.CL/V2/SANCIONATORIO/FICHA/1707 |
| SOLICITA PRONUNCIAMIENTO SOBRE INGRESO AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL. SUSPENDE PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO. (RES. EX. N° 7) | 29-11-2018 | |
| RESPUESTA SERVICIO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL | 09-09-2019 | |
| REINICIA PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO (RES. EX. N° 8) | 29-05-2020 | |

| NOMBRE | FECHA | LINK PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO |
|--|-----------------------|---|
| TIENE POR CERRADA LA INVESTIGACIÓN (RES. EX. N°9) | 02-11-2020 | |
| DICTAMEN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO ROL D-027-2018, SEGUIDO EN CONTRA DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES | 04-11-2020 | |
| RESOLUCIÓN SANCIONATORIA (RES. EX. N° 2299) | 17-11-2020 | |
| ACREDITA PAGO DE MULTA (RES. EX. N°328) | 18-02-2021 | |
| RESOLUCIÓN N°106 | 16 DE FEBRERO DE 2022 | |

A continuación, se expone el detalle de la Resolución de la Superintendencia del Medio Ambiente respecto a los hechos, actos u omisiones constitutivos de infracción levantados por la misma en fiscalización efectuada en 2016 (ver tabla 10)

Tabla 7. Hechos, Actos u Omisiones Constitutivos de Infracción, detectados por la SMA en fiscalización de 2016.

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) | SANCIÓN | MULTA |
|-----------|--|--|---|-------------------|------------------|
| 1 | FUNCIONAR CON UN BIOFILTRO DE 3.248 M2 DE ÁREA, LO QUE SUPONE UNA REDUCCIÓN DEL 8% (280 M2) RESPECTO DEL ÁREA EVALUADA EN LA RCA N° 42/1997. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. | ABSOLUCIÓN | NO APLICA |

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) | SANCIÓN | MULTA |
|----|--|--|--|-------------------|------------------|
| 2 | NO CONTAR CON UNA RED DE CAÑERÍAS PARA RECIRCULAR LAS AGUAS SERVIDAS, SEGÚN LO CONSTATADO EL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2016. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. | ABSOLUCIÓN | NO APLICA |
| 3 | NO IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS Y VECTORES. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES E) INCUMPLAN GRAVEMENTE LAS MEDIDAS PARA ELIMINAR O MINIMIZAR LOS EFECTOS ADVERSOS DE UN PROYECTO O ACTIVIDAD, DE ACUERDO A LO PREVISTO EN LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL. | ABSOLUCIÓN | NO APLICA |
| 4 | NO TENER LA LAGUNA N° 1 HABILITADA PARA SU USO, AL CARECER DE CONEXIÓN CON EL BIOFILTRO, SEGÚN LO CONSTATADO EL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2016. | A) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS ESTABLECIDAS EN LAS RESOLUCIONES DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL | LEVES HECHO, ACTOS U OMISIONES QUE CONTRAVENGAN CUALQUIER PRECEPTO O MEDIDA OBLIGATORIOS Y QUE NO CONSTITUYAN INFRACCIÓN GRAVÍSIMA O GRAVE, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LOS NÚMEROS ANTERIORES. | ABSOLUCIÓN | NO APLICA |

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) | SANCIÓN | MULTA |
|----|---|--|---|--------------------------------------|-------|
| 5 | MODIFICACIÓN DE CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO CALIFICADO FAVORABLEMENTE MEDIANTE LA RCA N° 42/1997 QUE SE CONSTATA EN LA CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE UN BY-PASS NO EVALUADO DESDE LA PISCINA DE ACUMULACIÓN A LA CÁMARA DE CONTACTO, POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZAN DESCARGAS DE AGUAS SERVIDAS SIN TRATAMIENTO ADECUADO AL ESTERO GARRETÓN. | B) LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LOS QUE LA LEY EXIGE RESOLUCIÓN DE CALIFICACIÓN AMBIENTAL, SIN CONTAR CON ELLA. ASIMISMO, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO EFECTUADO POR LA SUPERINTENDENCIA SEGÚN LO PREVISTO EN LAS LETRAS I), J) Y K) DEL ARTÍCULO 3° | GRAVES F) INVOLUCREN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS O ACTIVIDADES DEL ARTÍCULO 10 DE LA LEY N° 19.300 AL MARGEN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, Y SE CONSTATE EN ELLOS ALGUNO DE LOS EFECTOS, CARACTERÍSTICAS O CIRCUNSTANCIAS PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 11 DE DICHA LEY. | MULTA DE UNA A DIEZ MIL U.T.A | 2,7 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|------------|
| 6 | <p>FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES DECRETADAS POR RESOLUCIÓN EXENTA N° 321, DE 14 DE ABRIL DE 2016, EN CUANTO A QUE:</p> <p>- NO SE SUSPENDIÓ LA OPERACIÓN DEL BY-PASS (DESDE PISCINA DE ACUMULACIÓN A CÁMARA DE CONTACTO) Y LAS AGUAS SERVIDAS SE SIGUIERON DESCARGANDO SIN EL TRATAMIENTO ADECUADO AL ESTERO GARRETÓN. ASIMISMO, NO SE ACOMPAÑÓ UN INFORME CON REGISTROS FOTOGRÁFICOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEDIDA.</p> <p>- NO LLEVÓ UN REGISTRO HORARIO EN UNA PLANILLA RESPECTO A LA CANTIDAD DE DESINFECTANTE DOSIFICADO. ASIMISMO, NO SE REMITIÓ EL REGISTRO Y LAS FACTURAS DE RESPALDO DE LA COMPRA DE DESINFECTANTE</p> | <p>L) EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 48</p> | <p>GRAVES</p> <p>F) CONLLEVEN EL NO ACATAMIENTO DE LAS INSTRUCCIONES, REQUERIMIENTOS Y MEDIDAS URGENTES DISPUESTAS POR LA SUPERINTENDENCIA.</p> | <p>MULTA DE UNA A DIEZ MIL U.T.A</p> | <p>2,7</p> |
|---|--|--|--|---|------------|

| N° | HECHO | INFRACCIÓN (ART. 35 LOSMA) | CLASIFICACIÓN (ART. 36 LOSMA) | SANCIÓN | MULTA |
|---------------------------------|---|----------------------------|-------------------------------|---------|------------|
| | DOSIFICADO. - NO SE REALIZÓ DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO, LA TOMA DE MUESTRAS DE COLIFORMES FECALES EN LA CÁMARA UBICADA A LA SALIDA DE LA CÁMARA DE CONTACTO DE DESINFECCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS. ASIMISMO, NO SE REMITIÓ EL INFORME CON LAS MUESTRAS. - NO SE ELABORÓ UN ESTUDIO DE EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ETAPA DE DESINFECCIÓN Y PROTOCOLO DE DESINFECCIÓN, POR PROFESIONAL ESPECIALIZADO. | | | | |
| TOTAL MULTA PAGADA (UTM) | | | | | 5,4 |

En virtud de lo expuesto, durante el 2021, 2022, 2023 y 2024, la Unidad de Medio Ambiente solicitó a la Unidad de Agua Potable tomar todas las medidas necesarias para poder cumplir con la normativa ambiental vigente. Además de prestar apoyo técnico en diversos sumarios sanitarios producto de fiscalizaciones de la Seremi de Salud Regional, tanto en el sistema de Agua Potable Municipal, como en la Planta de Tratamiento de Aguas Servidas El Melón.

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|-------------------|
| IX | Causas seguidas ante la excelentísima Corte Suprema, causas ante la Ilustrísima Corte de Apelaciones, causas seguidas ante el Juzgado de Letras de La Calera. Listado de contratos y sumarios año 2021-2022-2023-2024. | Unidad Jurídica |

UNIDAD JURÍDICA

Descripción Unidad Jurídica:

Le corresponderá a la unidad encargada de la asesoría jurídica, prestar apoyo en materias legales tanto al Alcalde/sa como al Concejo municipal. Además, informará en derecho todos los asuntos que las distintas unidades municipales le planteen, las orientará periódicamente respecto de las disposiciones legales y reglamentarias, y mantendrá al día los títulos de los bienes municipales.

Podrá, asimismo, iniciar y asumir la defensa, a requerimiento del alcalde/sa en todos aquellos juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés, pudiendo comprenderse también la asesoría o defensa de la comunidad cuando sea procedente y el alcalde/sa así lo determine.

Además, cuando lo ordene al alcalde/sa, deberá efectuar las investigaciones y sumarios administrativos, sin perjuicio que también puedan ser realizados por funcionarios de cualquier unidad municipal, bajo la supervigilancia que al respecto le corresponda a la asesoría jurídica. (Art. 28 LOCM)

UNIDAD JURÍDICA - INFORMACIÓN CONSOLIDADA

En cuanto a la representación judicial del Municipio, podemos informar la tramitación de las siguientes causas judiciales que se encuentran vigentes:

I.- CAUSAS SEGUIDAS ANTE LA EXCELENTÍSIMA CORTE SUPREMA:

No existen causas vigentes ante el excelentísimo Tribunal.

II.- CAUSAS SEGUIDAS ANTE LA ILUSTRÍSIMA CORTE DE APELACIONES DE VALPARAÍSO:

Causa Rol 63-2024 (Contencioso administrativo), caratulada "CONVENCIÓN EVANGÉLICA BAUSTISTA DE CHILE CON I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la reclamante deduce la acción prevista en el artículo 151, de la Ley N 18.695, en contra del Decreto Alcaldicio N° 943, de fecha 11 de abril de 2024, por medio del cual se pone término al contrato de comodato suscrito con la actora, con data 20 de agosto del año 1999, sobre una parte del resto de terreno Reserva Cora N 6-A del Proyecto de Parcelación Las Casas de Pucalán A, ordenando hacer abandono de los terrenos dentro del plazo de 30 días corridos desde la dictación del acto. Ordenada vista de la Fiscalía Judicial, esta propone rechazar el recurso en todas sus partes. Actualmente la Causa se encuentra en relación.

III.- CAUSAS SEGUIDAS ANTE JUZGADO DE LETRAS DE LA CALERA:

Causa Rol C-2376-2024 (CIVIL), caratulada "TAPIA CON OSORIO", la demandante interpone acción de indemnización de perjuicios por falta de servicio contra la I. Municipalidad de Nogales, por la suma inicial de \$ **1.297.867.776.-** pesos. La demanda se encuentra contestada, y con fecha veintidós de noviembre de dos mil veinticuatro, se ha decretado traslado para la réplica.

Causa Rol C-1655-2024 (CIVIL), caratulada "GONZÁLEZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la demandante interpone acción de prescripción extintiva de cobro permisos de circulación, por la suma total a la fecha de \$ **1.021.360.-** pesos. Por cumplirse los presupuestos legales, nos hemos dado por notificados de la demanda para evitar condena en costas.

Causa Rol C-1653-2024 (CIVIL), caratulada "INVERSIONES TODOPRO LIMITADA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la demandante interpone acción de prescripción extintiva de cobro permisos de circulación, por la suma total a la fecha de \$ **1.277.265.-** pesos. Por cumplirse los presupuestos legales, nos hemos allanado a la demanda para evitar condena en costas. Se ha decretado autos para resolver con fecha 14 de noviembre de 2024.

Causa Rol C-1516-2024 (CIVIL), caratulada "STEULER CHILE SPA/PROGARANTÍA", la demandante interpone acción de acción de resolución de contrato, por la suma total a la fecha de \$ **1.842.419.822.-** pesos. Se encuentra pendiente el fallo de las excepciones dilatorias presentadas por el GORE.

Causa Rol C-941-2024 (CIVIL), caratulada "CARVAJAL/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la demandante interpone acción ejecutiva de obligación de dar, por la suma de \$ **3.348.451.-** pesos. Se encuentra pendiente el requerimiento de pago.

Causa Rol C-99-2024 (CIVIL), caratulada "BRAVO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la demandante interpone acción reivindicatoria, respecto de los sitios A-54, 55, 56 y 57, respectivamente, de una superficie de 3.184 metros cuadrados o 0,38 hectáreas más una zona de servidumbre de 262 metros cuadrados o 0.02 hectáreas, pertenecientes al inmueble inscrito a fojas 1760 vuelta N°726, en el Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de La Calera, correspondiente al año 1992, Rol de Avalúo N° 171-137, ubicado en la comuna de Nogales, Región de Valparaíso. Ha concluido el probatorio.

Causa Rol M-30-2024 (LABORAL), caratulada "HUERTA/LIZAMA", la demandante interpone acción en procedimiento monitorio por despido indebido o improcedente y cobro de prestaciones, por la suma de **\$ 1.457.000.-** pesos. Se encuentra pendiente la notificación al demandado principal.

Causa Rol O-96-2024 (LABORAL), caratulada "CORTÉS/ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", las demandantes interponen acción de cobro de prestaciones, recargos y costas, por la suma total de **\$ 36.512.000.-** pesos. Se ha llevado a cabo Audiencia Preparatoria, y se ha fijado audiencia de Juicio para el día 12 de diciembre de 2024, a las 09:00 horas, la que se desarrollará íntegramente en modalidad presencial.

Causa Rol C-31-2024 (COBRANZA LABORAL), caratulada "QUIROGA/ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES", la demandante interpone acción de cobro de lo ordenado por sentencia, por la suma total de **\$ 18.946.143.-** pesos. Se ha llevado a cabo el pago de dicho y monto, y actualmente se está tramitando el pago de los intereses.

LISTADO DE CONTRATOS AÑO 2021

| N° | NOMBRE PROYECTO | EMPRESA ADJUDICADA | FECHA CONTRATO | ID LICITACIÓN | VALOR TOTAL (\$) |
|----|---|---|----------------|-----------------|---|
| 1 | ADQUISICIÓN DE PLAN COMPLEMENTARIO DE SALUD PARA BIENESTAR MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | COOPERATIVA DE SERVICIOS MÉDICOS SERMECOOP LIMITADA | 04/03/2021 | ID 3624-43-LE20 | VALOR A PAGAR MENSUAL ES 0.657 POR BENEFICIARIO |

| | | | | | |
|---|--|---|------------|----------------|--|
| 2 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD INCLUSIVA DE INTERVENCIÓN COMUNITARIA PSICOSOCIAL, RECREATIVA Y PREVENCIÓN DEL CONTAGIO POR COVIV-19 PARA NIÑOS, ADULTOS MAYORES Y FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 22/01/2021 | ID 3624-3-LE21 | \$24.800.000.- |
| 3 | MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL Y PERIFÉRICOS, ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO A REDES DE DATOS Y SISTEMAS DE TERCEROS | CRISTIAN ALEJANDRO RAMOS ESQUIVEL | 26/01/2021 | ID 3624-4-LE21 | \$23.400.000.- 18 MESES DE EJECUCIÓN DESDE 01 FEBRERO 2021 A JULIO 2022 |
| 4 | ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | COMERCIALIZADORA GREEQUIM SPA | 12/02/2021 | ID 3624-8-LE21 | \$11.134.544.- |
| 5 | SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES, COMUNA DE NOGALES | SOCIEDAD ARAYA MOLL & SALDÍAS LIMITADA | 08/02/2021 | ID 3624-1-LE21 | \$10.115.000.- |

| | | | | | |
|----|---|--|------------|-----------------|---|
| 6 | ALCANTARILLADO PÚBLICO , SECTOR SAN CARLOS, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCCIONES AMBIENTALES LATINOAMERICAN A S.A. (CALA S.A.) | 10/02/2021 | ID 3624-38-LR20 | \$659.192.787.- -DECRETO N°2961 DEL 28 OCTUBRE 2024 APRUEBA RESCILIACIÓN CONTRATO |
| 7 | ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE NOGALES | ALICIA IVONNE ELTIT ELTIT | 02/01/2021 | TRATO DIRECTO | \$600.000.- MENSUAL VIGENCIA ENERO A DICIEMBRE 2021 |
| 8 | CONEXO MANTENCIÓN ÁREAS VERDES EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | LEONARDO GUERRA HERRERA | 05/02/2021 | TRATO DIRECTO | \$4.200.000.- |
| 9 | CERTIFICACIÓN DE INSPECCIÓN (ECI) PARA LA OBRA CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO SECTOR SAN CARLOS, COMUNA DE NOGALES | CONSULTORA VALENZUELA Y ENSEMEYER LIMITADA | 22/02/2021 | ID 3624-7-LE21 | \$9.800.000.- |
| 10 | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRA (ATO) CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PÚBLICO, SECTOR SAN CARLOS, COMUNA DE NOGALES | JORGE RIVERA DE LA VEGA CONSTRUCTORA E.I.R.L. | 24/02/2021 | ID 3624-6-LE21 | \$18.000.000.- |

| | | | | | |
|--------|--|---|----------------|---------------------|---|
| 1 1 | ANEXO PRORROGA ARRENDAMIENTO DON MANUEL ANTONIO MIRANDA PINILLA E I.MUNICIPALIDA D NOGALES | MANUEL ANTONIO MIRANDA PINILLA | 01/04/202 1 | TRATO DIRECTO | DESDE 01AL 31 DE MARZO 2021 |
| 1 2 | MANO DE OBRA PARA LA UNIDAD DE AGUA POTABLE EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, COMUNA DE NOGALES | SERVICIOS L.G.H. E.I.R.L. | 30/03/202 1 | ID 3624- 10-LQ21 | \$16.282.976.- MENSUAL DESDE ABRIL A DICIEMBRE 2021 |
| 1 3 | ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y ARTÍCULOS DE FERRETERÍA PARA MANTENIMIENTO DE DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES Y DEPENDENCIAS ANEXAS | SOCIEDAD COMERCIAL Y SERVICIOS ASIEL SPA | 17/03/202 1 | ID 3624- 5-L121 | \$3.988.300.- |
| 1 4 | CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE VEHÍCULOS DE LA I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | FID CHILE SEGUROS GENERALES S.A. | 12/05/202 1 | ID 3624- 13-LE21 | \$20.591.030.- ANUAL VIGENCIA DOS AÑOS |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------|--|
| 15 | SERVICIO DE MUESTREO DE AGUAS TRATADAS EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | BIODIVERSA S.A. | 30/03/2021 | ID 3624-12-LE21 | \$18.073.128.- VIGENCIA ABRIL 2021 A MARZO 2022 |
| 16 | ESTUDIO LUMINARIAS PROYECTO REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS SECTOR RURAL, COMUNA DE NOGALES | MARIO ANTONIO GALLARDO CEA | 11/05/2021 | HONORARIOS | \$2.824.859.- |
| 17 | SERVICIO DE ESTERILIZADOR AUTOCLAVE PARA CESFAM EL MELÓN, DEPTO. DE SALUD | COMERCIALIZADORA Y SERVICIO TÉCNICO AUTOCLAVE LTDA. | 26/02/2021 | TRATO DIRECTO | \$8.282.400.- |
| 18 | ELABORACIÓN PROYECTO ADQUISICIÓN CÁMARAS DE TEVIGILANCIA, COMUNA DE NOGALES- CIRCULAR 33 | FELIPE PAYACÁN FEMANIAS | 09/06/2021 | HONORARIOS | \$2.825.000.- |
| 19 | PERMUTA DE AGUAS ENTRE I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | ANGLO AMERICAN SUR S.A. | 31/05/2021 | | |
| 20 | CONEXO SERVICIO DE RIEGO DE ÁREAS VERDES EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | SERVICIOS L.G.H. E.I.R.L. | 05/07/2021 | TRATO DIRECTO | \$2.330.000.- |

| | | | | | |
|--------|---|---|------------|---------------------------------|---|
| 2 1 | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR EL OLIVO, COMUNA DE NOGALES | ENERQUINTA S.A. | 12/08/2021 | TRATO DIRECTO (PROVEEDOR ÚNICO) | \$54.609.432.- DECRETO N°2620 PONE TÉRMINO ANTICIPADO A CONTRATO |
| 2 2 | ADQUISICIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VEHÍCULOS DEL DEPTO. DE SALUD DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | PRODUCTORA DE SEGUROS QUISAN LIMITADA | 16/03/2021 | ID 3624-2-LE21 | \$13.020.900.- |
| 2 3 | COMPRA DE EXAMENES DE IMÁGENES DIAGNÓSTICAS PARA BENEFICIARIOS DEL DEPTO. DE SALUD MUNICIPALIDAD DE NOGALES | SOCIEDAD DE PROFESIONALES MÉDICOS ARXMED LIMITADA | 17/06/2021 | ID 3632-11-LE21 | \$9.208.500.- |
| 2 4 | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA A APS CESFAM NOGALES, COMUNA DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 10/08/2021 | ID 3624-22-LE21 | \$19.457.731.- |
| 2 5 | REOSICIÓN REFUGIOS PEATONALES, SEÑALÉTICAS Y DEMARCACIÓN, EL POLÍGONO, COMUNA DE NOGALES | ASTARGO INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN LIMITADA | 31/08/2021 | ID 3624-24-LE21 | \$38.729.074.- |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------|---|
| 26 | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM ROSA SÁNCHEZ GODOY, COMUNA DE NOGALES | ESPACIO HABITACIONAL CONSTRUCCIONES SPA | 25/08/2021 | ID 3624-21-LE21 | \$89.502.890.- DECRETO N°1987 DEL 4 OCTUBRE 2021 RESUELVASE EL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO |
| 27 | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA APS CESFAM ROSA SÁNCHEZ GODOY, COMUNA DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 10/12/2021 | ID 3624-21-LP21 | \$87.825.662.- |
| 28 | SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, COMUNA DE NOGALES | KDM S.A. | 08/11/2021 | ID 3624-28LQ21 | \$6.851.- POR TONELADA DISPUESTA EN RELLENO SANITARIO- CONTRATO SIN FIRMAR |
| 29 | ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE | COMPUTACIÓN INTEGRAL S.A. | 10/11/2021 | ID 3633-18-LP21 | \$83.879.732.- |
| 30 | REALIZACIÓN DE LA VI VERSIÓN DE LA FERIA CULTURAL DE FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO, TURISMO E INCLUSIÓN SOCIAL NOGALES ES TUYO 2021 | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 10/11/2021 | TRATO DIRECTO | \$37.500.000.- |
| 31 | PRESTACIÓN SERVICIOS DON EDUARDO GONZÁLEZ LARA | DON EDUARDO GONZÁLEZ LARA | 23/09/2021 | HONORARIOS | \$1.000.000.- |

| | | | | | |
|--------|--|---|------------|-----------------|---|
| 3 2 | REALIZACIÓN DE ESPECTACULO, SHOW INFANTIL, COMPRA DE GOLOSINAS Y JUGUETES PARA FIESTA DE NAVIDAD INCLUSIVA PARA FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 15/12/2021 | ID 3624-40-LE21 | 38.000.000.- |
| 3 3 | SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DOMICILIARIOS, COMUNA DE NOGALES | ECOMETRO URBANISMO S.A. | 29/12/2021 | TRATO DIRECTO | \$31.500.000.- MENSUAL VIGENCIA SEIS MESES DESDE ENERO A JUNIO 2022 |

LISTADO DE CONTRATOS AÑO 2022

| N° | NOMBRE PROYECTO | EMPRESA ADJUDICADA | FECHA CONTRATO | ID LICITACIÓN | VALOR TOTAL (\$) |
|----|--|------------------------------------|----------------|---|--|
| 1 | ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES CON DON MANUEL ANTONIO MIRANDA PINILLA | DON MANUEL ANTONIO MIRANDA PINILLA | 04/01/2022 | TRATO DIRECTO (OFICINA PROGRAMA QUIERO MI BARRIO) | \$300.000 MENSUALES DESDE 04 ENERO 2022 HASTA 31 DIC.2022 |
| 2 | SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | TELEFÓNICA MÓVILES CHILE S.A. | 31/12/2021 | ID 3624-43-LE21 | \$1.457.488.- MENSUALES VIGENCIA 36 MESES |

| | | | | | |
|---|--|--|------------|-----------------|--|
| 3 | CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA PARA UNIDAD DE AGUA POTABLE EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, COMUNA DE NOGALES | SERVICIOS L.G.H. E.I.R.L. | 03/01/2022 | ID 3624-42-IQ21 | \$16.263.334.- MENSUAL VIGENCIA 01 ENERO HASTA 31 DIC.2022 |
| 4 | CONTRATACIÓN MANO DE OBRA PARA SERVICIO DE CORTES Y REPOSICIONES EN LA UNIDAD DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | DON MARCO ANTONIO CISTERNAS BUSTAMANTE | 07/01/2022 | ID 3624-46-LE21 | \$6.962.214.- |
| 5 | CONSTRUCCIÓN MURO MEDIANERO CLUB DEPORTIVO UNIÓN CORTEZ, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | HVINTE SPA | 17/01/2022 | ID 3624-45-LE21 | \$5.525.309.- |
| 6 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN O'HIGGINS, COMUNA DE NOGALES | CÉSAR ANTONIO GONZÁLEZ TAPIA | 05/01/2022 | ID 3624-30-LP21 | \$82.251.891.- |
| 7 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN LOS ALMENDROS, COMUNA DE NOGALES | CÉSAR ANTONIO GONZÁLEZ TAPIA | 05/01/2024 | ID 3624-31-LP21 | \$79.034.153.- |
| 8 | TRABAJOS DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO PRE-TRATAMIENTO MODELO STU-80 SISTEMA DE AGUA POTABLE EL MELÓN | CALA S.A. | 04/01/2022 | TRATO DIRECTO | &6.766.935.- |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------|-----------------|
| 9 | PRODUCTORA ACTIVIDADES DE ENTRETENCIÓN Y ESPARCIMIENTO FAMILIAR, DISFRETAMOS UN VERANO SEGURO EN LA COMUNA DE NOGALES | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 17/01/2022 | ID 3624-47-LE21 | \$30.500.000.- |
| 10 | CONSERVACIÓN ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL SERVICIOS HIGIÉNICOS LICEO JUAN RUSQUE, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCTORA EL PEUMO SPA | 04/02/2022 | ID 3624-1-LE22 | \$36.353.531.- |
| 11 | ASESORÍA A COMISIÓN EVALUADORA LICITACIÓN PÚBLICA ADQUISICIÓN CÁMARAS TELEVIGILANCIA, COMUNA DE NOGALES | DON MARIO ANTONIO GALLARDO CEA | 04/02/2024 | HONORARIOS | \$2.469.500.- |
| 12 | ADQUISICIÓN CÁMARAS DE SEGURIDAD | SISTEMAS DE SEGURIDAD Y TECNOLOGÍA SPA | 15/02/2022 | ID 3624-39-LR21 | \$822.715.488.- |
| 13 | CONSTRUCCIÓN CASINO CESFAM EL MELÓN, DEPENDIENTE DEL DEPTO. DE SALUD, MUNICIPALIDAD DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN | 18/02/2022 | ID 3632-2-LE22 | \$9.999.995.- |
| 14 | CONTRATACIÓN SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES, COMUNA DE NOGALES | SOCIEDAD ARAYA MOLL Y SALDIAS LIMITADA | 07/03/2022 | ID 3624-6-LE22 | \$8.032.500.- |
| 15 | PROMESA DE DONACIÓN | DON RAMÓN BRAVO CORTÉS | 29/03/2022 | | |

| | | | | | |
|----|--|---|------------|-----------------|---|
| 16 | JORNADA DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER Y SU CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO DE LA FAMILIA Y COMUNIDAD DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 04/05/2022 | ID 3624-13-LE22 | \$14.400.000.- |
| 17 | ARRIENDO DE INMUEBLE MUNICIPAL A EMPRESA DE TRANSPORTES Y SERVICIOS LIMEQUI S.A. | DON JORGE GÓMEZ ESPINOZA | 11/05/2022 | | \$200.000.- MENSUAL REAJUSTABLE ANUALMENTE POR PLAZO INDEFINIDO |
| 18 | ARRIENDO DE INMUEBLE MUNICIPAL A DON CHRISTIAN EDUARDO GODOY GODOY | CHRISTIAN GODOY GODOY | 11/05/2022 | | 100.000.- MENSUAL REAJUSTABLE ANUALMENTE POR PLAZO INDEFINIDO |
| 19 | DISEÑOS DE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ESPECIALIDADES CONSOLIDACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS, BARRIO EL POLÍGONO, COMUNA DE NOGALES | JAIME ANDRÉS CASTILLO BREVIS | 19/05/2022 | ID 3624-11-LE22 | \$26.900.000.- |
| 20 | CONTRATACIÓN CONSULTORA PARA LA REALIZACIÓN DE MURALES DE IDENTIFICACIÓN COLECTIVA I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | OSORIO MARCELI COMPAÑÍA LIMITADA | 16/05/2022 | ID 3624-14-L122 | \$4.867.100.- |

| | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|--|
| 21 | SERVICIO DE MUESTREO DE AGUAS TRATADAS EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | BIODIVERSA S.A. | 06/04/2022 | TRATO DIRECTO | \$13.445.932.- ABRIL A DIC.2022 |
| 22 | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN SECTOR LAS CHACRAS | CHILQUINTA DISTRIBUCIÓN | 16/08/2022 | TRATO DIRECTO (ÚNICO PROVEEDOR) | \$106.726.477.- |
| 23 | ADQUISICIÓN DE DOS BOMBAS SUMERGIBLES | XYLEM CHILE S.A. | 16/06/2022 | TRATO DIRECTO POR URGENCIA SANITARIA | \$10.826.910.- |
| 24 | REPARACIÓN MATRIZ, ELIMINACIÓN Y CONEXIÓN DE DOS EMPALMES EN CALLE LOS CAÑAMOS; ARRANQUE DE AGUA POTABLE PJE.LOS CARRERA Y FUGA DE AGUA SECTOR LOS CAÑAMOS | COMARC SPA | 16/06/2022 | TRATO DIRECTO SITUACIÓN URGENCIA | \$13.217.049.- |
| 25 | ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | COMERCIALIZADORA GREENQUIM SPA | 17/06/2022 | ID 3624-21-LE22 | \$7.047.180.- |
| 26 | MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL Y PERIFÉRICOS, ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO A REDES DE DATOS Y SISTEMAS DE TERCEROS | CRISTIAN ALEJANDRO RAMOS ESQUIVEL | 29/07/2022 | ID3624-26-LE22 | \$28.000.000.- EJECUCIÓN DE 20 MESES AGOSTO 2022 A MARZO 2024 |

| | | | | | |
|----|--|---|------------|----------------------------------|------------------|
| 27 | JORNADA DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS Y ENVEJECIMIENTO ACTIVO DE LOS ADULTOS MAYORES, COMUNA DE NOGALES | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 08/08/2022 | ID 3624- | \$12.983.000.- |
| 28 | OBRAS DE CONSERVACIÓN APR EL MELÓN, BY PASS LOS CAÑAMOS E INSTALACIÓN DE VÁLVULAS EN ESTANQUE BLANCO Y AZUL, COMUNA DE NOGALES | VESTA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 16/08/2022 | ID 3624-29-LE22 | \$39.214.201.- |
| 29 | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRAS REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS SECTORES RURALES, COMUNA DE NOGALES | KATTYA DANIELA ROJAS VÁSQUEZ | 12/08/2022 | ID 3624-30-LE22 | \$10.955.977.- |
| 30 | REPOSICIÓN LUMINARIAS PÚBLICAS SECTORES RURALES, COMUNA DE NOGALES | REPRESENTACIONES OFFERSUITE CHILE LIMITADA | 13/09/2022 | ID 3624-27-LR22 | \$1.329.123.352. |
| 31 | LOCALIZACIÓN Y REPARACIÓN DE FILTRACIÓN EN CALLE ISABEL BROWN | COMARC SPA | 28/09/2022 | TRATO DIRECTO SITUACIÓN URGENCIA | \$8.107.768.- |
| 32 | ACTUALIZACIÓN PLAN REGULADOR COMUNAL | CRISTIAN ALFONSO BUSTOS ERWENNE | 11/10/2022 | ID 3624-32-IQ22 | \$265.000.000.- |
| 33 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL NUEVO AMANECER, COMUNA DE NOGALES | SERVECOR SERVICIOS INDUSRIALES Y OTROS SPA | 18/10/2022 | ID3624-35-LP22 | \$95.403.698.- |

| | | | | | |
|----|--|--|------------|---|----------------|
| 34 | EJECUCIÓN CONSTRUCTIVA PROGRAMA HABITABILIDAD SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES | EMPRESA CONSTRUCTORA CHRISEB LIMITADA | 25/10/2022 | TRATO DIRECTO | \$12.591.403.- |
| 35 | PRODUCCIÓN DE ACTIVIDAD ANIVERSARIO COMUNAL, NOGALES ES TUYO 2022 | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 10/11/2022 | ID 3624 | \$17.000.000.- |
| 36 | MODIFICACIÓN ADQUISICIÓN CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA | SISTEMAS DE SEGURIDAD Y TECNOLOGÍA SPA | 10/11/2022 | AUMENTO DE PLAZO | |
| 37 | REPARACIONES EN EL SISTEMA DE AGUA POTABLE, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | EMPRESA COMARC SPA | 11/11/2022 | TRATO DIRECTO SITUACIÓN DE URGENCIA | \$11.294.688.- |
| 38 | CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO EN PASAJE LAS HIGUERAS, GUSTAVO FILIPPI MURATTO, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN | 21/11/2022 | ID 3624- 40-LP22 | \$69.096.358.- |
| 39 | PRODUCTORA ORNAMENTACIÓN DE MUNICIPALIDAD DE NOGALES, SHOW INFANTIL, COMPRA DE GOLOSINAS, JUGUETES Y HABILITACIÓN ESPACIOS PARA FIESTA DE NAVIDAD PARA FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 07/12/2022 | ID 3624 | \$44.000.000.- |

| | | | | | |
|----|--|---|------------|-------------------------------------|--|
| 40 | PRORROGA SERVICIOS ELÉCTRICOS, MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y MANTENCIONES ELÉCTRICAS DE LA COMUNA DE NOGALES | SOCIEDAD SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LIMITADA | 28/11/2022 | TRATO DIRECTO | \$15.000.000.- DESDE NOV.2022 A DIC.2022 |
| 41 | REPARACIONES EN EL SISTEMA DE AGUA POTABLE, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | EMPRESA COMARC SPA | 22/12/2022 | TRATO DIRECTO SITUACIÓN DE URGENCIA | \$22.741.816.- |
| 42 | ADQUISICIÓN DE PLAN COMPLEMENTARIO DE SALUD PARA BIENESTAR MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | COOPERATIVA DE SERVICIOS MÉDICOS SERMECOOP LIMITADA | 30/12/2022 | ID 3624-53-LP22 | VALOR A PAGAR MENSUAL ES 0.657 UF POR BENEFICIARIO |

LISTADO DE CONTRATOS AÑO 2023

| N° | NOMBRE PROYECTO | EMPRESA ADJUDICADA | FECHA CONTRATO | ID LICITACIÓN | VALOR TOTAL (\$) |
|----|-----------------|--------------------|----------------|---------------|------------------|
|----|-----------------|--------------------|----------------|---------------|------------------|

| | | | | | |
|---|--|--|------------|-----------------|--|
| 1 | CONTRATACIÓN MANO DE OBRA PARA LA UNIDAD DE AGUA POTABLE EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, COMUNA DE NOGALES | COMARC SPA | 05/01/2023 | ID 3624-51-LQ22 | \$19.044.975.- MENSUAL DESDE ENERO 2023 HASTA MARZO 2024 |
| 2 | SERVICIOS ELÉCTRICOS, MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y MANTENCIONES ELÉCTRICAS DE LA COMUNA DE NOGALES | SOCIEDAD DE SERVICIOS ELÉCTRICOS ESPINOZA LIMITADA | 05/01/2023 | ID 3624-48-LR22 | \$15.000.000.- + IVA MENSUAL PLAZO EJECUCIÓN POR 56 MESES |
| 3 | PRODUCTORA PARA REALIZACIÓN DE VERANO ENTRETENIDO CON ACTIVIDADES INCLUSIVAS DE ESPARCIMIENTO O Y RECREACIÓN ORIENTADAS DE MANERA TRANSVERSAL A LAS FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 05/01/2023 | ID 3624- | \$34.000.000.- |

| | | | | | |
|---|--|--|----------------|---------------------|--|
| 4 | CONTRATACIÓN SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES, COMUNA DE NOGALES | CARLOS LEONARDO ARANCIBIA HERRERA | 06/01/202 3 | ID 3624- 54-LE22 | \$10.710.000.- |
| 5 | SERVICIO DE MUESTREO DE AGUAS TRATADAS EN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | ALGORITMOS Y MEDICIONES AMBIENTALES SPA | 13/01/202 3 | ID 3624- 57-LE22 | \$19.014.334.- RESCILIACIÓN DE CONTRATO 21 ABRIL 2023 |
| 6 | ADQUISICIÓN DE CORREOS INSTITUCIONA LES | TECNOLOGÍA BS SPA | 24/01/202 3 | ID 3624- 2-LE23 | \$15.508.194.- PLAZO EJECUCIÓN 24 MESES DESDE 1 FEBRERO 2023 A ENERO 2025 |
| 7 | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN VETERINARIA (ESTERILIZAC IÓN CANINA Y FELINA) E IDENTIFICACI ÓN MEDIANTE MICROCHIP, COMUNA DE NOGALES | INVERSIONES Y MEDICINA VETERINARIA ÁNGELA MARÍA SANTANDER HURTADO E.I.R.L. | 13/02/202 3 | ID 3624- 62-LE22 | \$11.483.500.- |
| 8 | CONTRATACIÓN DE PRODUCTORA PARA REALIZACIÓN DE MES DE CONMEMORACI ÓN DE LA MUJER | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 20/02/202 3 | ID 3624- | \$2.500.000.- |

| | | | | | |
|----|--|---|------------|-----------------|---|
| 9 | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, COMUNA DE NOGALES | ECOMETRO URBANISMO S.A. | 02/03/2023 | ID 3624-1-LR23 | \$40.900.353.- MENSUAL PLAZO DE EJECUCIÓN DE 3 AÑOS Y 9 MESES DESDE EL 01 DE ABRIL DE 2023 HASTA 31 DICIEMBRE 2026 |
| 10 | RENOVACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE CONDOMINIO SOCIAL DON IGNACIO, COMUNA DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 02/03/2023 | ID 3624-3-LP23 | \$111.292.612.- |
| 11 | ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, NOGALES | COMERCIALIZADORA GREENQUIM SPA | 21/03/2023 | ID 3624-17-LE23 | \$11.959.500.- |
| 12 | REPARACIÓN TECHUMBRE EDIFICIO DIDECO, COMUNA DE NOGALES | SERVECOR SERVICIOS INDUSTRIALES Y OTROS SPA | 24/04/2024 | ID 3624-20-LE23 | \$15.249.106.- |
| 13 | ZUMBALE PRIMO | ZUMBALE PRIMO | 08/05/2023 | TRATO DIRECTO | \$21.420.000.- |
| 14 | VIKINGS 5 | JAVIER ÁNGEL NÚÑEZ ARAYA | 08/05/2023 | TRATO DIRECTO | \$3.808.000.- |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------|------------------|----------------|
| 15 | RIDER TÉCNICO PARA REALIZACIÓN JORNADA ESPARCIMIENT O, ENTRETENCIÓN Y PROMOCIÓN DE CONVIVENCIA FAMILIAR EN LA COMUNIDAD Y REALIZACIÓN DE FERIA DE FOMENTO AL EMPREDIMIEN TO LOCAL | JORGE ROBERTO ARACENA VALENCIA | 10/05/202 3 | ID 3624- | \$14.000.000.- |
| 16 | PRODUCTORA PARA REALIZACIÓN DE JORNADA DE ESPARCIMIENT O, ENTRETENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA FAMILIAR EN LA COMUNIDAD Y REALIZACIÓN DE FERIA DE FOMENTO AL EMPREDIMIEN TO | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 11/05/202 3 | ID 3624- | \$14.828.622.- |
| 17 | EJECUCIÓN CONSTRUCTIVA PROGRAMA HABITABILIDA D, SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADE S | CONSTRUCTORA CHRISEB LIMITADA | 17/05/202 3 | TRATO DIRECTO | \$15.879.120.- |

| | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|------------|-----------------|--|
| 18 | REPOSICIÓN PLAZUELA EL ALMENDRO, ENTRE CALLES ERCILLA Y ARAUCANÍA, COMUNA DE NOGALES | CÉSAR ANTONIO GONZÁLEZ TAPIA | 31/05/2023 | ID 3624-27-LE23 | \$41.662.710.- |
| 19 | VIKINGS 5 | JAVIER ÁNGEL NÚÑEZ ARAYA | 26/05/2024 | TRATO DIRECTO | \$4.165.000.- |
| 20 | SUMINISTRO PARA LA MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | AUTOMOTRIZ ELECTRA LIMITADA | 06/06/2023 | ID 3624-25-LP23 | \$93481.600 + IVA VIGENCIA 24 MESES A CONTAR DEL MES DE JUNIO 2023 |
| 21 | COMPRA DE CAJAS DE MERCADERÍA | INVERSIONES SAI SPA | 02/06/2023 | ID 3624-37-LE23 | \$11.835.145.- |
| 22 | CONSULTORA PARA EJECUCIÓN DE TALLERES PARA LÍDERES Y LIDERESAS EN GESTIÓN COMUNITARIA. I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | SOCIEDAD VERNE FORMACIÓN LIMITADA | 12/06/2023 | ID 3624-29-L123 | \$4.500.000.- |
| 23 | CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE VEHÍCULOS DE LA I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | FID CHILE SEGUROS GENERALES S.A. | 25/07/2023 | ID 3624-39-LP23 | \$48.849.929.- VIGENCIA 24 MESES DESDE 01 DE SEPTIEMBRE 2023. |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------|--|
| 24 | MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | U.T.P STEULER CHILE SPA - MIGUEL ALONSO HERNÁNDEZ VENEGAS | 17/08/2023 | ID 3624-40-LR23 | \$3.365.198.792 . DECRETO N°1037 DEL 22 ABRIL 2024 DEJA CONSTANCIA DE TÉRMINO DE CONTRATO Y ORDENA LIQUIDACIÓN DE CONTRATO |
| 25 | CONTRATACIÓN DE CONSULTORA PARA EJECUCIÓN DE HUERTOS CASEROS I.M. DE NOGALES | CONSULTORA COLECTIVO LA BANCA- COMUNIDADES URBANAS SUSTENTABLES | 08/09/2023 | ID 3624-50-L123 | \$5.980.000.- |
| 26 | REPARACIÓN TECHUMBRE DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO, I. MUNICIPALIDAD DE NOGALES | ACOR INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN LIMITADA | 07/09/2023 | ID 3624-47-LE23 | \$9.930.900.- |

| | | | | | |
|----|--|--|------------|-----------------|--|
| 27 | INSTALACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES | VÍCTOR MANUEL LIZAMA CANDIA | 08/09/2023 | ID 3624-48-LR23 | \$1.185.032.514 . DECRETO N°969 DE 5 DE ABRIL DE 2024 PONE TÉRMINO ANTICIPADO DE CONTRATO |
| 28 | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRA (ATO) MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | CONSULTORA POLUX SOCIEDAD DE PROFESIONALES LTDA. | 11/09/2023 | ID 3624-46-LQ23 | \$256.500.000.- DECRETO N°1038 DE 22 DE ABRIL DE 2024 AUTORIZA CONGELAMIENTO CONTRATO |
| 29 | SERVICIO DE ASEO, BARRIDO DE CALLES Y MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES Y JARDINES DE LA COMUNA DE NOGALES | ORO VERDE SPA | 10/10/2023 | ID 3624-52-LR23 | \$24.952.773.- MENSUAL VIGENCIA 48 MESES A PARTIR DEL MES DE OCTUBRE 2023 |
| 30 | ASESORÍA TÉCNICA DE OBRA (ATO) INSTALACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES | KATTYA ROJAS VÁSQUEZ | 08/11/2023 | ID 3624-62-LP23 | \$88.390.446.- DECRETO N°377 DE 23 FEBRERO 2024 AUTORIZA CONGELAMIENTO Y DECRETO N°2065 DE 05 JULIO 2024 AUTORIZA DESCONGELAMIENTO |
| 31 | SERVICIO DE MANTENCIÓN DE RECINTOS DEPORTIVOS, COMUNA DE NOGALES | ORO VERDE SPA | 07/11/2024 | ID 3624-63-LQ23 | \$5.850.000.- VIGENCIA 48 MESES DESDE MES DE NOVIEMBRE 2023 |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------|----------------|
| 32 | OBRAS DE REPARACIÓN DE ESTANQUE REGULADOR DE AGUA POTABLE N°1 300M3 EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | VESTA CONSULTORES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 11/12/2023 | ID 3624-67-LE23 | \$31.174.426.- |
| 33 | EJECUCIÓN CONSTRUCTIVA PROGRAMA HABITABILIDAD 2022 | CONSTRUCTORA CHRISEB LIMITADA | 24/11/2023 | ID 3624-68-LE23 | \$12.298.240.- |
| 34 | FIESTA DE NAVIDAD INCLUSIVA PARA LAS FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 18/12/2023 | ID 3624 | \$59.000.000.- |

LISTADO DE CONTRATOS AÑO 2024

| N° | NOMBRE PROYECTO | EMPRESA ADJUDICADA | FECHA CONTRATO | ID LICITACIÓN | VALOR TOTAL (\$) |
|----|--|--------------------------------|----------------|-----------------|------------------|
| 1 | REPARACIÓN DE CALZADAS Y ACERAS PASAJE LAS ROSAS Y OTROS EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCTORA ECMOVIAL LIMITADA | 05/01/2024 | ID 3624-72-LE23 | \$7.990.850.- |
| 2 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL POBLACIÓN ESTACIÓN, COMUNA DE NOGALES | RICARDO ARANCIBIA LÓPEZ | 12/01/2024 | ID 3624-64-LP23 | \$126.276.645.- |

| | | | | | |
|---|--|---|------------|---------------------------------|---------------------|
| 3 | FIESTA CULTURAL, RECREATIVA Y DE ESPARCIMIENTO PARA LAS FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 12/01/2024 | ID 3624-1-LE24 | \$35.000.000.- |
| 4 | REPARACIÓN DE CALZADA CALLE LOS CAÑAMOS, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCTORA ECMOVIAL LIMITADA | 15/01/2024 | ID 3624-78LE23 | \$16.371.425.- |
| 5 | REPOSICIÓN ÁREA VERDE VILLORRIO STA ISABEL, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCTORA DI MAGNA LIMITADA | 15/01/2024 | ID 3624-70-LP23 | \$41.862.019.- |
| 6 | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN STEVENSON, COMUNA DE NOGALES | CHILQUINTA DISTRIBUCIÓN S.A. | | TRATO DIRECTO (PROVEEDOR ÚNICO) | NO SE HA EJECUTADO |
| 7 | ELECTRIFICACIÓN E ILUMINACIÓN CALLEJÓN LAS CRUCES, COMUNA DE NOGALES | CHILQUINTA DISTRIBUCIÓN S.A. | | TRATO DIRECTO (PROVEEDOR ÚNICO) | NO SE H A EJECUTADO |
| 8 | REPOSICIÓN SEDE ASOCIACIÓN NACIONAL DE FÚTBOL AMATEUR, ANFA, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCCIONES CIVILES ARNALDO FEDERICO DÍAZ PONCE E.I.R.L. | 15/02/2024 | ID 3624-53-LQ23 | \$124.938.384.- |
| 9 | CONTRATO DÍA DE LA MUJER 2024 | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 07/03/2024 | ID 3624-14-L124 | \$3.960.320.- |

| | | | | | |
|--------|---|---|------------|-----------------|---|
| 1 0 | ARRIENDO DE MICRO BUSES PARA TRASLADO DE VECINOS DE NOGALES A LA PLAYA DE LAS VENTANAS, COMUNA DE PUCHUNCAVÍ | CAROLINA GONZÁLEZ SANTIBAÑEZ | 09/02/2024 | ID 3624-8-LE24 | \$11.700.000.- |
| 1 1 | HABILITACIÓN POZO CEMENTO MELÓN PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE AGUA POTABLE, COMUNA DE MOGALES | INGENIERÍA Y CONSTRUCTORA ZEPEDA BRUNA LIMITADA | 03/04/2024 | ID 3624-23-LE24 | \$6.816.510.- |
| 1 2 | CONTRATACIÓN MANO DE OBRA PARA LA UNIDAD DE AGUA POTABLE EL MELÓN, MANTENCIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES Y EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES | COMARC SPA | 19/04/2024 | ID 3624-12-LR24 | \$20.380.749.- MENSUAL (2 AÑOS A PARTIR DEL 01 DE MAYO DE 2024) |
| 1 3 | OBRAS DE CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | HEITMANN INGENIERÍA Y ASESORÍA LTDA. | 26/04/2024 | ID 3624-24-LP24 | \$113.721.389.- |
| 1 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL Y PERIFÉRICOS, ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DATOS Y SISTEMAS DE TERCEROS | CRISTIAN ALEJANDRO RAMOS ESQUIVEL | 01/05/2024 | ID 3624-28-LE24 | \$30.000.000.- (20 MESES CONTADOS DESDE EL 01 DE MAYO DE 2024) |

| | | | | | |
|--------|--|---|----------------|---------------------|----------------------|
| 1 5 | DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDAD Y SEÑALÉTICAS, DISTRITO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | L.G.H. SERVICIOS E.I.R.L. | 15/05/20 24 | ID 3624- 18-LE24 | \$52.150.257. - |
| 1 6 | CONSTRUCCIÓN DE LOMOS DE TORO, SEÑALÉTICAS Y DEMARCAACIONES, COMUNA DE NOGALES | ELECTROTEK SPA | 02/05/20 24 | ID 3624- 19-LP24 | \$66.745.940. - |
| 1 7 | REPOSICIÓN MULTICA NCHA LAS RAUCARIAS, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | INGENIERÍA AR SPA | 13/05/20 24 | ID 3624- 22-LP24 | \$111.652.854 . - |
| 1 8 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL ROBERTO CARTAGENA, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | JORGE ANDRÉS VILLAR MUÑOZ | 10/06/20 24 | ID 3624- 25-LP24 | \$109.924.834 . - |
| 1 9 | CONTRATACIÓN DE PRODUCTORA PARA JORNADA INCLUSIVA DE ESPARCIMIENTO, ENTRETENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA DE LAS FAMILIAS DE NOGALES Y EL MELÓN CON ENFOQUE DE GÉNERO | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 09/05/20 24 | ID 3624- 31-LE24 | \$12.440.260. - |
| 2 0 | TRATO DIRECTO DE ESTUDIOS ADICIONALES PROYECTO ACTUALIZACIÓN PLAN REGULADOR, COMUNA DE NOGALES | CRISTIAN ALFONSO BUSTOS ERWENNE | 12/02/20 24 | TRATO DIRECTO | \$38.000.000. - |

| | | | | | |
|--------|---|--|------------|-----------------|--|
| 2 1 | ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 10% PARA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | COMERCIALIZADORA GREENQUIM SPA | 12/06/2024 | ID 3624-37-LE24 | \$9.282.000.- |
| 2 2 | INSTALACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL VILLA DISPUTADA, COMUNA DE NOGALES | G Y O INGENIERÍA LIMITADA | 07/06/2024 | ID 3624-48-LR24 | \$1.192.515.400. |
| 2 3 | ARRIENDO DE OFICINAS PARA SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL Y PRODESAL DE LA I.M DE NOGALES | ALICIA ELTIT ELTIT | 11-06-2024 | ID 3624-38-LE24 | \$741.741.- MENSUAL VIENCIA 24 MESES A CONTAR DEL MES DE JUNIO DE 2024 |
| 2 4 | DEMARCACIÓN RESALTOS REDUCTORES DE VELOCIDAD Y SEÑALÉTICAS, COMUNA DE NOGALES | SOCIEDAD DE INVERSIONES Y SERVICIOS ELECTROTEK SPA | 04/07/2024 | ID 3624-40-LE24 | \$53.805.279.- |
| 2 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS ELABORACIÓN DE DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN DE ACERA CALLE LOS ZORZALES, ENTRE CALLES LAS TÓRTOLAS Y LAS PERDICES, EL POLÍGONO | FRANCISCO MANZO BAEZA | 10/07/2024 | TRATO DIRECTO | \$2.000.000.- |

| | | | | | |
|--------|---|---|----------------|---------------------|--|
| 2 6 | TRATO DIRECTO SERVICIOS JURÍDICOS ESPECIALIZADOS | ALFREDO SILVA VILLARROEL; ASV ABOGADOS | 18/07/20 24 | TRATO DIRECTO | \$2.000.000.- MENSUAL HASTA EL 5 DE DICIEMBRE DE 2024 A CONTAR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y EMISIÓN DE ORDEN DE COMPRA |
| 2 7 | TRATO DIRECTO ELABORACIÓN DE DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN DE CALZADA CALLE PEDRO FÉLIX VICUÑA, TRAMO ENTRE CALLES JUAN RUSQUE Y ALDUNATE, NOGALES | FRANCISCO LEONIDAS MANZO BAEZA | 01/08/20 24 | TRATO DIRECTO | \$8.000.000.- |
| 2 8 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL EL POLÍGONO, COMUNA DE NOGALES | DBI SERVICIOS GENERALES SPA | 19/08/20 24 | ID 3624- 42-LQ24 | \$176.041.650 .- |
| 2 9 | PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES Y FORTALECIMIENTO DE SU ROL EN LA COMUNIDAD, PROPONRIENDO A LA INCLUSIÓN, INCENTIVANDO LA EQUIDAD DE GÉNERO Y LA NO DISCRIMINACIÓN DESDE LA INFANCIA AÑO 2024 | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 08/08/20 24 | \$14.494.20 0.- | |

| | | | | | |
|----|--|---|------------|---------------------------------------|--|
| 30 | DISEÑO DE REPAVIMENTACIÓN D CALZADA Y ACERAS DE CALLE BAQUEDANO, ENTRE CALLES GUSTAVO FILIPPI MURATTO Y ARTURO PRAT, INCLUYENDO AGUAS LLUVIAS, EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | FRANCISCO LEONIDAS MANZO BAEZA | 08/08/2024 | TRATO DIRECTO | \$7.885.000.- |
| 31 | ADQUISICIÓN DE CAJAS DE MERCADERÍA CON FONDO PUENTE ROYALTY 2024 | SOCIEDAD DE INVERSIONES VALENZUELA SPA | 16/08/2024 | ID 3624-43-LQ24 | \$285.409.600.- |
| 32 | EJECUCIÓN CONSTRUCTIVA PROGRAMA HABITABILIDAD 2023 | CONSTRUCTORA CHRISEB LIMITADA | 08/08/2024 | ID 3624-47-LE24 | \$20.398.100.- |
| 33 | REPOSICIÓN ÁREA VERDE CENTRO EL MELÓN, COMUNA DE NOGALES | RICARDO ARANCIBIA LÓPEZ | 25/09/2024 | ID 3624-49-LE24 | \$43.878.969.- |
| 34 | FERIA CULTURAL Y FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO REGIONAL NOGALES ES TUYO 2024 | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 29/08/2024 | ID 3624-56-LE24 | \$44.863.000.- |
| 35 | ADQUISICIÓN DE PANTALLA LED CON FNDR 8% DEL GOBIERNO REGIONAL DE VALPARAÍSO 2024 | BH INVERSIONES LIMITADA | 29/08/2024 | ID 3624-57-LE24 | \$9.508.100.- |
| 36 | ARRENDAMIENTO DE BIEN MUEBLE MUNICIPAL UBICADO EN PEDRO FÉLIX VICUÑA N°636 (ESTADIO MUNICIPAL) | MARIO SANTELICES GÁLVEZ | 05/09/2024 | DESDE 05 SEPT.2024 HASTA 05 SEPT.2025 | 10% SUELDO EL QUE SERÁ DESCONTADO PÓR PLANILLA |

| | | | | | |
|--------|--|---|------------|-----------------|----------------|
| 3 7 | JORNADA DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES DE LA COMUNA DE NOGALES | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 10/09/2024 | ID 3624-59-LE24 | \$13.808.760.- |
| 3 8 | FERIA PRODUCTIVA DE FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO LOCAL (FIESTA DE LA PENCA 2024, 2DA.VERSIÓN) | EVENTOS CARLOS ENRIQUE GARCÍA PEÑA E.I.R.L. | 13/09/2024 | ID 3624-62-LE24 | \$17.706.010.- |
| 3 9 | TRATO DIRECTO PATROCINIO DE RECEPCIÓN DEFINITIVA SEDES SOCIALES, COMUNA DE NOGALES | CARLOS APABLAZA GODOY | 16/09/2024 | TRATO DIRECTO | \$1.170.000.- |
| 4 0 | TRATO DIRECTO SERVICIOS ESPECIALIZADOS CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS CIRCULAR 33 COMUNA DE NOGALES | RODRIGO GONZALO ABAYAY SALINAS | 27/09/2024 | TRATO DIRECTO | \$10.800.000.- |
| 4 1 | AMPLIACIÓN OFICINAS DE FINANZAS, COMUNA DE NOGALES | CONSTRUCCIONES CIVILES ARNALDO FEDERICO DÍAZ PONCE E.I.R.L. | 27/11/2024 | ID 3624-72-LE24 | \$36.942.174.- |

LISTADO DE SUMARIOS 2021-2022-2023-2024

| N° DECRETO | FECHA | MATERIA | FISCAL O INVESTIGADOR | ESTADO |
|-----------------------|--------------|---|----------------------------------|--|
| 85 | 14/01/2021 | INSTRUCCIÓN DE SUMARIO ADMINISTRATIVO PARA ESCLARECER RESPONSABILIDADES RESPECTO DEL PROCESO ELECCIONARIO DEL DIRECTORIO DEL COMITÉ DE AGUA POTABLE RURAL LOS PARCELEROS | HERNÁN ALARCÓN FERNÁNDEZ | DECRETO N°1761 DEL 12 DE JULIO DE 2022. SOBRESEIMIENTO |
| 124 | 26/01/2021 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA A FUNCIONARIO DON ALEJANDRO BORBARÁN FERNÁNDEZ, A OBJETO DE DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS | VIVIANA GARCÍA GALLARDO | DECRETO N°213 DE 8 DE FEBRERO DE 2021, MEDIDA DISCIPLINARIA DE CENSURA |
| 125 | 26/01/2021 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA A FUNCIONARIO DON LUIS ESPINOZA ASTORGA, FUNCIONARIO A CONTRATA DEL DEPTO. DE SALUD MUNICIPAL, A OBJETO DE DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS | VIVIANA GARCÍA GALLARDO | EN ESTADO DE RESOLUCIÓN |

| | | | | |
|-------|------------|--|-------------------------|--|
| 1.089 | 29/04/2021 | INSTRUCCIÓN DE SUMARIO ADMINISTRATIVO A OBJETO DE DETERMINAR Y ESCLARECER RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL FUNCIONARIO DON ADOLFO SAAVEDRA SAAVEDRA, CONDUCTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL, RESPECTO DE EVENTUALES ACTOS QUE IRROGARÍAN CONDUCTAS DE ACOSO SEXUAL REALIZADAS A DOÑA GÉNESIS MORALES MENA. | LUIS ESPINOZA ASTORGA | DECRETO N°1102 DEL 29 DE ABRIL 2024. RECHAZA REPOSICIÓN FORMULADA Y CONFIRMA MEDIDA DISCIPLINARIA DE DESTITUCIÓN |
| 1.149 | 11/05/2021 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA CON EL OBJETO DE DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS POR HABER SIDO ENCONTRADO EN EL RECIPIENTE DE BASURA DE ALGUNO DE LOS BAÑOS DEL CENTRO DE SALUD FAMILIAR DE NOGALES UN PRESERVATIVO USADO. | CAROLINA ANDRADE TORRES | EN TRAMITACIÓN |

| | | | | |
|-------|------------|--|------------------------------|--|
| 1.175 | 17/05/2021 | SE INSTRUYE SUMARIO ADMINISTRATIVO A SOLICITUD DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBROGANTE RESPECTO DEL CASO DE LAS CUENTAS SOBREALORADAS Y LOS DETRIMENTOS, LOS QUE TIENEN RELACIÓN CON EL JUICIO DE MALVERSACIÓN, YA QUE ES PARTE FUNDAMENTAL DEL PROCESO PARA EFECTUAR AJUSTES A DICHAS CUENTAS. | ALEJANDRO BORBARÁN FERNÁNDEZ | DECRETO N°1.295 DEL 9 DE JUNIO DE 2021. SOBRESEIMIENTO |
| 2.117 | 25/10/2021 | SE INSTRUYE SUMARIO ADMINISTRATIVO CON EL OBJETO DE DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS EN LOS HECHOS OCURRIDOS EN DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD CENTRAL, EN DISPUTA PRODUCIDA ENTRE FUNCIONARIAS MUNICIPALES. | ALEJANDRO BORBARÁN FERNÁNDEZ | DECRETO N°888 DEL 6 DE ABRIL DE 2022, APLÍCASE LA MEDIDA DISCIPLINARIA DE DESTITUCIÓN A LA FUNCIONARIA DOÑA MARILYN BUSTAMANTE DE LA PAZ. DECRETO N°2615 DEL 3 DE NOVIEMBRE DE 2023 REVOCA DECRETO 888 DEL 6 DE ABRIL DE 2022 Y ORDENA RESTITUCIÓN DE FUNCIONARIA DOÑA MARILYN BUSTAMANTE DE LA PAZ702 |

| | | | | |
|-----|------------|---|--------------------------------|--|
| 702 | 18/03/2022 | <p>INVESTIGAR Y ESCLARECER LOS HECHOS OCURRIDOS EL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2022 POR QUÉ EL FUNCIONARIO DON JORGE ARANCIBIA MUÑOZ SE ENCONTRABA EN EL CESFAM DE CALLE 33 LA CALERA, EN VEHÍCULO MUNICIPAL EN HORARIO DE TRABAJO SIN QUE NINGÚN JEFE SUPERIOR LO HUBIESE</p> | <p>LUIS ESPINOZA ASTORGA</p> | <p>EN TRAMITACIÓN</p> |
| 777 | 28/03/2022 | <p>SE SOLICITA SUMARIO ADMINISTRATIVO A DOÑA SANDRA LUCERO, QUIÉN SE DESEMPEÑA COMO INSPECTORA GENERAL DEL LICEO JUAN RUSQUE, DEBIDO A DISTINTAS SITUACIONES DE ACOSO LABORAL Y MALTRATO PSICOLÓGICO, LO QUE HA GENERADO MALESTAR EN VARIOS FUNCIONARIOS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.</p> | <p>VIVIANA GARCÍA GALLARDO</p> | <p>DECRETO N°1062 DE 28 DE ABRIL DE 2022. SOBRESEIMIENTO</p> |

| | | | | |
|-------|------------|--|---------------------------------------|--|
| 1.010 | 22/04/2022 | <p>INVESTIGAR, ESCLARECER Y DETERMINAR RESPONSABILIDADES DE LOS HECHOS DENUNCIADOS POR EL DIRECTOR DEL COLEGIO EL MELÓN Y DIRECTOR DAEM POR DENUNCIA INTERPUESTA POR APODERADA DE 8VO. BÁSICO DEL COLEGIO.</p> | <p>CARLOS CATALDO CATALDO</p> | <p>DECRETO N° 635 DE 03 DE MARZO DE 2023. SOBRESEIMIENTO</p> |
| 1.111 | 05/05/2022 | <p>INVESTIGAR, ESCLARECER Y DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DOCENTE JUAN RAMÍREZ RODRÍGUEZ POR POSIBLE VULNERACIÓN DE DERECHOS O COMISIÓN DE ALGÚN PRESUNTO DELITO EN CONTRA DE UN MIEMBRO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL LICEO JUAN RUSQUE PORTAL.</p> | <p>ELIA ALARCÓN FERNÁNDEZ</p> | <p>EN TRAMITACIÓN</p> |

| | | | | |
|-------|------------|---|------------------------------------|---|
| 1.377 | 17/06/2022 | INSTRUIR INVESTIGACIÓN SUMARIA PARA ESCLARECER Y DETERMINAR RESPONSABILIDADES EN RELACIÓN AL PROYECTO "OBRAS DE MEJORAMIENTO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EL MELÓN: PRETRATAMIENTO Y SISTEMA DE LOMBIFILTRO" | ALEJANDRO BORBARÁN FERNÁNDEZ | DECRETO N°1909 DEL 5 DE AGOSTO DE 2022. SOBRESEIMIENTO |
| 2.389 | 20/10/2022 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA PARA VERIFICAR LA COMISIÓN DE LOS HECHOS Y EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE FUNCIONARIOS MUNICIPALES POR ERROR EN EL CÁLCULO DEL 5% EN VALOR DE GARANTÍA DE FIEL Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO DE CONTRATO. | VIVIANA GARCÍA GALLARDO | EN TRAMITACIÓN |

| | | | | |
|-------|------------|---|------------------------------|---|
| 2.507 | 07/11/2022 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA A FIN DE CONOCER Y RESOLVER OBSERVACIONES DERIVADAS DEL PRE-INFORME AUDITORÍA ESPECIAL A LA UNIDAD DE AGUA POTABLE CON RESPECTO A CONVENIOS PERÍODO 2021-2022 POR IRREGULARIDADES EN LA RECAUDACIÓN DE CONVENIOS UNIDAD AGUA POTABLE | ALEJANDRO BORBARÁN FERNÁNDEZ | DECRETO N°1939 DESIGNA NUEVO INVESTIGADOR A DON MAXIMILIANO SAPIAIN NÚÑEZ |
| 1.464 | 06/06/2023 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA PARA DETERMINAR EVENTUALES DEFICIENCIAS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO "OBRA DE CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO PASAJE LAS HIGUERAS GUSTAVO FILIPPI MURATTO, EL MELÓN" Y EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS. | ROXANA SOLÍS HERRERA | DECRETO N°1527 DESIGNA NUEVO INVESTIGADOR A DON MAXIMILIANO SAPIAIN NÚÑEZ. DECRETO N° SOBRESÉASE A DON VÍCTOR TAPIA VERGARA Y APLÍQUESE MEDIDA DISCIPLINARIA DE CENSURA A DON IVÁN PEÑA CATALDO |
| 1.539 | 15/06/2023 | INSTRUYE SUMARIO ADMINISTRATIVO POR FILTRACIÓN DE VIDEO GRABADO DENTRO DE LA SALA DE CÁMARAS DE SEGURIDAD DE MUNICIPALIDAD Y QUE CIRCULA POR REDES SOCIALES. | CARLOS CATALDO | DECRETO N°76 PONE TÉRMINO A CONTRATO DE DON JUAN RIVERA GUERRA. |

| | | | | |
|-------|------------|--|-------------------------|-------------------------------|
| 1.832 | 26/07/2023 | SOLICITUD DE CONTRALORÍA GRAL. DE REPÚBLICA PARA INSTRUIR PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO PARA DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS RESPECTO DE 4 BOLETAS Y 33 FACTURAS FALTANTES DE LA UNIDAD DE AGUA POTABLE. | CARLOS MENESES RIQUELME | DECRETO N°1966 SOBRESEIMIENTO |
| 2.041 | 16/08/2023 | LA ALCALDESA SOLICITA INSTRUIR INVESTIGACIÓN SUMARIA POR RECLAMO DE DOÑA FRANCISCA GÁLVEZ, YA QUE SU MADRE SE DIRIGIÓ AL CESFAM DE NOGALES POR UNA FUERTE CEFALEA Y NÁUSEAS (ADULTA MAYOR CON HIPERTENSIÓN) ENCONTRANDO LA PUERTA PRINCIPAL CERRADA CON CANDADO, LUEGO DE GOLPEAR CON UNA PIEDRA, NO SALIÓ NINGÚN FUNCIONARIO Y TUVO QUE RETIRARSE A SU DOMICILIO. | CARLOS CATALDO CATALDO | EN TRAMITACIÓN |

| | | | | |
|-----|------------|---|---------------------------|----------------|
| 644 | 12/03/2024 | <p>POR OFICIO N°E460626, DEL 8 DE MARZO DE 2024, DE LA CONTRALORÍA REGIONAL DE VALPARAÍSO, INDICA QUE SE DEBE DISPONER UN PROCESO DISCIPLINARIO A DOÑA PAOLA MOYA CÓRDOVA, PARA INVESTIGAR LOS HECHOS DENUNCIADOS, CONSIGNANDO CONDUCTA QUE CONTRAVIENE EL PRINCIPIO DE PROBIDAD ADMINISTRATIVA.</p> | MAXIMILIANO SAPIAIN NÚÑEZ | EN TRAMITACIÓN |
| 916 | 09/04/2024 | <p>INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA PARA ESCLARECER HECHOS Y DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA CELEBRACIÓN DEL "DÍA DEL CAMPESINO" ORGANIZADO POR LA AGRUPACIÓN DE CRIANCEROS Y AGRICULTORES EL GARRETÓN, ACTIVIDAD QUE FUE REALIZADA EN LA MEDIALUNA DEL EX. ASENTAMIENTO EL MELÓN</p> | MAXIMILIANO SAPIAIN NÚÑEZ | EN TRAMITACIÓN |

| | | | | |
|-------|------------|---|-----------------------------|---|
| 1.107 | 30/04/2024 | INSTRUYE INVESTIGACIÓN SUMARIA PARA ESCLARECER Y DETERMINAR EVENTUALES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PAGO DE SENTENCIA CONDENATORIA EN CAUSA ROL N°2699-2019, CARATULADA CAMPOS CON I.M.DE NOGALES, | JUAN ESTEBAN PÉREZ VALENCIA | DECRETO N°2123 DEL 17 DE JULIO DE 2024. SOBRESEIMIENTO. |
| 2549 | 03/09/2024 | INVESTIGACIÓN SUMARIA POR REITERADOS ERRORES EN LA REDACCIÓN DE DECRETOS DEL DEPARTAMENTO DE SALUD, DENUNCIADOS POR SECRETARÍA MUNICIPAL. | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | CIERRE ETAPA INDAGATORIA |
| 2.857 | 11/10/2024 | INVESTIGACIÓN SUMARIA POR EVENTUALES AMENAZAS Y PRESIONES INDEBIDAS A FUNCIONARIA SASHA NICOLE ARAVENA MATURANA EN DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | CIERRE ETAPA INDAGATORIA |

| | | | | |
|-------|------------|--|-------------------------|--------------------------|
| 2.858 | 11/10/2024 | INVESTIGACIÓN SUMARIA POR DENOSTACIONES PÚBLICAS POR REDES SOCIALES DEL FUNCIONARIO DON NELSON VERDEJO ZAMORA, A LA FUNCIONARIA DOÑA VIVIANA HERNÁNDEZ TRONCOSO, EN EL MARCO DE LA LEY KARIN. | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | CIERRE ETAPA INDAGATORIA |
| 2.915 | 21/10/2024 | INVESTIGACIÓN SUMARIA POR ANULACIÓN DE BOLETA HONORARIOS DESPUÉS DE SER PAGADA POR LA MUNICIPALIDAD, POR PARTE DE LA PRESTADORA DE SERVICIOS A HONORARIOS DOÑA PAOLA CASTRO CANALES, DENUNCIADA POR LA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DOÑA LESLIE SALINAS MENA. | CARLOS MENESES RIQUELME | CERRADA |
| 2.934 | 23/10/2024 | INVESTIGACIÓN SUMARIA AL FUNCIONARIO DON PEDRO DELGADO SALAZAR, ES SORPRENDIDO IMPRIMIENDO FOLLETOS DE ELECCIONES USANDO MATERIAL MUNICIPAL | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | CIERRE ETAPA INDAGATORIA |

| | | | | |
|-------|------------|---|----------------------|---------------------|
| 3.024 | 11/11/2024 | <p>INVESTIGACIÓN SUMARIA YA QUE LA PRESTADORA DE SERVICIOS A HONORARIOS PAOLA CASTRO CANALES HABRÍA SIDO VICTIMA DE TRATO DENIGRATORIO POR PARTE DE LA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DOÑA LESLIE SALINAS MENA, SEGÚN DENUNCIA EL ENCARGADO DE RELACIONES PÚBLICAS.</p> | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | MEDIACIÓN FRUSTRADA |
| 3.127 | 21/11/2024 | <p>SUMARIO ADMINISTRATIVO A DON ALAN GREGORY FARMER PÉREZ, QUIÉN HABRÍA GRABADO SIN AUTORIZACIÓN UNA CONVERSACIÓN PRIVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES ENTRE LA ALCALDESA Y LA SECRETARIA DE DICHA UNIDAD. CITADO A DECLARAR EL DENUNCIADO PARA EL DÍA 26 DE NOVIEMBRE DE 2024, ÉL PRESENTA LICENCIA MÉDICA DESDE EL 26 DE NOVIEMBRE HASTA EL 05 DE DICIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.</p> | JULIO PRISCHTT NÚÑEZ | ETAPA INDAGATORIA |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|---|------------------------|
| X | Tareas propias de las unidades municipales, servicios a la comunidad, Parque automotriz de la municipalidad de Nogales y servicios traspasados. | Unidad de Movilización |

DEPARTAMENTO DE MOVILIZACIÓN

Como señala la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, estas pueden adquirir bienes para ser destinados al funcionamiento de cada una de las áreas que componen la municipalidad, con la finalidad de satisfacer las necesidades de la comunidad local:

TAREAS PROPIAS DE LAS UNIDADES MUNICIPALES:

- Entrega de correspondencias, Juntas de vecinos, Organizaciones de adulto mayor, Organismos Públicos, Uniones Comunales entre otros.
- Traslado de personal.
- Entrega de agua potable, para el consumo humano en sectores rurales.
- Transporte de materiales.
- Visitas domiciliarias.
- Retiro de escombros.
- Apoyo a las Unidades Municipales por programas de Gobierno.
- Limpieza de microbasurales.
- Apoyo en actividades de organizaciones comunitarias.
- Apoyo en entrega de agua en A.P.R.
- Apoyo en limpieza (camión aljibe) de mantención de alcantarillados sistema de agua potable El Melón.
- Apoyo en trabajos solicitados (camión tolva y retroexcavadora) por la Unidad de Agua Potable y Alcantarillado.
- Limpieza y mejoramiento de espacios públicos.
- Trabajos en terreno por solicitud de la comunidad autorizados por la Alcaldía.
- Traslado de delegaciones municipales.
- Traslado de hijos de Centros de atención de niños y niñas de madres temporeras.
- Reparaciones menores en recintos municipales.
- Limpieza de espacios públicos no contemplados en la licitación de áreas verdes.

SERVICIOS A LA COMUNIDAD:

- Traslado de menores a salas cunas.
- Traslado de menores a escuela especial, Comuna de La Calera.
- Traslado de pacientes cuando la capacidad del Departamento de Salud se vesobrepasada.
- Traslado de dirigentes de organizaciones sociales.
- Apoyo en actividades artístico - culturales a organizaciones privadas.
- Apoyo en actividades a servicios públicos centralizados en terreno (TesoreríaProvincial - Programas de Gobierno - Gobernación).
- Traslado de pacientes en control en sala de rehabilitación del Consultorio dela Comuna de Nogales (A.D.N.).
- Traslado de menores con capacidades distintas a la Escuela Armonía de la Comunade La Calera.

Traslado de delegaciones y organizaciones sociales para actividades de esparcimiento o reuniones en organismos públicos.

2024 MUNICIPAL

CUADRO DESCRIPCION DE VEHICULOS MUNICIPALES 2024

| N° MÓVIL | DESCRIPCIÓN DE VEHICULOS MUNICIPALES | | | | | | PLACA PATENTE | ESTADO | DEPARTAMENTO | PROPIETARIO | R. U. T. |
|----------|--------------------------------------|---------------|----------------------------|------|-------------|--------------|---------------|--------|----------------|-----------------|--------------|
| | TIPO | MARCA | MODELO | AÑO | TRANSMISIÓN | EQUIPAMIENTO | | | | | |
| 1 | CAMIONETA | NISSAN | NAVARA | 2022 | MECANICA | FULL | RK.YD-61 | BUENO | ALCALDÍA | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 2 | MINIBUS | HYUNDAI | H.1 | 2013 | MECANICA | FULL | FWBW.71 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 3 | MINIBUS | HYUNDAI | H.1 | 2013 | MECANICA | FULL | FWBW.72 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 4 | CAMIONETA | NISSAN | NAVARA | 2024 | MECANICA | SEMI - FULL | TG.BP-21 | NUEVO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 5 | CAMIÓN | VOLKSWAGEN | 15.180E | 2008 | MECANICA | BASICA | BPKD.49 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 6 | CAMIÓN | HYUNDAI | HD-65 | 2016 | MECANICA | BASICA | HLGZ.78 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 7 | CAMIÓN | CHEVROLET | FVR 1723 | 2002 | MECANICA | BASICA | VB.8347 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 8 | CAMIONETA | CHEVROLET | D.MAXE | 2013 | MECANICA | SEMI - FULL | FPKD.10 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 9 | CAMIONETA | CHEVROLET | D.MAXE | 2013 | MECANICA | SEMI - FULL | FPKD.11 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 10 | BUS | VOLARE | V8L | 2015 | MECANICA | BASICA | GKPP.13 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 11 | BUS | MERCEDES BENZ | 0500 RS | 2018 | AUTOMATICA | FULL | HZXP.31 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 12 | CAMIÓN | VOLKSWAGEN | 26.220 | 2010 | MECANICA | BASICA | CGPZ.83 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 13 | HIDRO CAMION | HAKO | M31C | 2017 | MECANICA | BASICA | JWYY.42 | BUENO | U.AGUA POTABLE | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 14 | BUS | HYUNDAI | COUNTRY 25 | 2018 | MECANICA | BASICA | KCPH.82 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 15 | CAMIONETA | VOLKSWAGEN | AMAROK | 2018 | MECANICA | BASICA | KRGS.74 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 16 | CAMIONETA | VOLKSWAGEN | AMAROK | 2018 | MECANICA | BASICA | KRGS.72 | BUENO | FISCALIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 17 | CAMIONETA | VOLKSWAGEN | AMAROK | 2018 | MECANICA | BASICA | KRGS.75 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 18 | CAMIÓN ALJIBE | VOLKSWAGEN | CONSTELLATION 17280 DC AUT | 2020 | AUTOMATICA | FULL | LX.WP-96 | NUEVO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|------------------|-------------------------------|------|------------|-------------|----------|---------|--------------------|--------------------|--------------|
| 19 | CAMIÓN ALJIBE | VOLKSWAGEN | CONSTELLATION 17280 DC AUT | 2020 | AUTOMATICA | FULL | LX.WP-97 | NUEVO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 20 | CAMIÓN ALJIBE | VOLKSWAGEN | CONSTELLATION 17280 DC AUT | 2020 | AUTOMATICA | FULL | LX.WP-98 | NUEVO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 21 | CAMIONETA | NISSAN | NAVARA | 2024 | MECANICA | SEMI - FULL | TG.BP-22 | NUEVO | U. AGUA POTABLE | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 22 | FURGON | MERCEDEZ BENZ | SPRINTER 308 CDI | 2006 | MECANICA | BASICA | WG-77-48 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 23 | MINIBUS | HYUNDAI | H1 | 2008 | MECANICA | BASICA | BW.WD-38 | REGULAR | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 24 | CAMIÓN | VOLKSWAGEN | CONSTELLATION 17280 DC AUT | 2022 | MECANICA | BASICA | RR.YH-65 | BUENO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 25 | CAMIONETA | CHEVROLET | D.MAX | 2010 | MECANICA | BASICA | CC.VG-17 | MALO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 26 | RETROEXVADORA | CHANGLIN | WZ 30 25 | 2015 | MECANICA | BASICA | HH.DH-54 | MALO | MOVILIZACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |

2024 EDUCACIÓN

**CUADRO DESCRIPCION DE VEHICULOS
MUNICIPALES 2024**

| N° MÓVIL | DESCRIPCION DE VEHICULOS MUNICIPALES | | | | | | PLACA PATENTE | ESTADO | DEPARTAMENTO | PROPIETARIO | R. U. T. |
|-------------|--------------------------------------|---------|-------------------------------|------|-------------|--------------|------------------|---------|--------------|--------------------|--------------|
| | TIPO | MARCA | MODELO | AÑO | TRANSMISIÓN | EQUIPAMIENTO | | | | | |
| 1 | CAMIONETA | FORD | RANGER HERITAGE XLTD2300CC | 2012 | MECANICA | XLT 4X2 | DJWW-36 | REGULAR | EDUCACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 2 | MINIBUS | HYUNDAI | H.1 | 2015 | MECANICA | GLS | HHFW-82 | REGULAR | EDUCACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 3 | MINIBUS | HYUNDAI | H.1 | 2009 | MECANICA | GLS | BWWD-38 | MALO | EDUCACIÓN | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |

| CUADRO DESCRIPCIÓN DE VEHÍCULOS MUNICIPALES 2024 | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|------------|------------------|------|-------------|--------------|---------------|---------|--------------|-----------------|--------------|
| N° MÓVIL | DESCRIPCION DE VEHICULOS MUNICIPALES | | | | | | PLACA PATENTE | ESTADO | DEPARTAMENTO | PROPIETARIO | R.U.T. |
| | TIPO | MARCA | MODELO | AÑO | TRANSMISION | EQUIPAMIENTO | | | | | |
| 1 | FURGÓN | GAC GONOW | WAY CARGO | 2015 | MECÁNICA | BASICA | HG YT 56 - K | MALO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 2 | CAMIONETA | GREAT WALL | WINGLE 2.2 | 2011 | MECÁNICA | SEMI - FULL | DF TY 10 - K | MALO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 3 | CAMIONETA | CHEVROLET | D MAX HT DAB 3.0 | 2010 | MECÁNICA | SEMI - FULL | CD RJ 11 - 2 | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 4 | CAMIONETA | CHEVROLET | D MAX HT DAB 3.0 | 2010 | MECÁNICA | SEMI - FULL | CD RJ 12 - 0 | NUEVO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 5 | CAMIONETA | CHEVROLET | D MAX | 2008 | MECÁNICA | BASICA | BF SJ 62 - 3 | MALO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 6 | CAMIONETA | CHEVROLET | LUV | 2003 | MECÁNICA | BASICA | VP 21 78 - 8 | REGULAR | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 7 | AMBULANCIA | IVECO | DAILY | 2018 | MECÁNICA | SEMI - FULL | KL VC 33 - 7 | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 8 | STATION WAGON | NISSAN | X - TRAIN | 2014 | AUTOMÁTICA | SEMI - FULL | GR RK 64 - 6 | REGULAR | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 9 | AUTOMÓVIL | CHEVROLET | SPARK GT LT 1.2 | 2021 | MECÁNICA | SEMI - FULL | PY XY 25 - 1 | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 10 | AUTOMÓVIL | CHEVROLET | SPARK GT LT 1.2 | 2021 | MECÁNICA | SEMI - FULL | PY XY 26 - K | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 11 | CAMIONETA | MAXUS | T60 DX 4*2 | 2022 | MECÁNICA | SEMI - FULL | RZ PW-36 - 8 | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 12 | CAMIONETA | MAXUS | T60 DX 4*2 | 2022 | MECÁNICA | SEMI - FULL | RZ PW-37 - 6 | BUENO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |
| 13 | AMBULANCIA | FORD | TRANSIT VAN 2.0 | 2024 | AUTOMÁTICA | FULL | TD PP 83 - 1 | NUEVO | DESAM | I.M. DE NOGALES | 69.060.600-3 |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|---|------------------------|
| XI | Tarifas que aplica el servicio de agua potable, registro usuarios, relación de valores percibidos, reparación y mantenciones periodo 2021-2024. | Unidad de Agua Potable |

UNIDAD DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

INTRODUCCIÓN

El servicio de Agua Potable y Alcantarillado de El Melón, es dependiente de la I. Municipalidad De Nogales. Administrada por un Departamento, su función es suministrar agua potable entre los años:

2021: a 2200 usuarios, con una población de alrededor de 6.334 personas.

2022: a 2233 usuarios, con una población de alrededor de 6.334 personas.

2023: a 2249 usuarios, con una población de alrededor de 8.996 personas.

2024: a 2250 usuarios, con una población de alrededor de 8.996 personas al 31 de octubre.

Las aguas son captadas de cinco fuentes existentes a la fecha denominadas Pozo Dren, Pozo Dren 2, Pozo G. Mistral, Pozo Cemento Melón, Pozo 5 B y Pozo Casa de la Cultura, Pozo Estero, Pozo Casa de la Cultura 2 y Pozo Casa de la cultura 3 desde donde se extrae el agua por medio de sistemas electromecánicos, siendo posteriormente tratadas con el fin de su potabilización y almacenamiento ya aptas para la distribución y posterior consumo humano.

En relación a las fuentes con las que cuenta el sistema de agua potable, a la fecha, luego de tener un régimen pluviométrico de 207 mm durante el 2023, no se han detectado bajas ostensibles tanto en el nivel dinámico como estático, por lo que el sistema cuenta con la capacidad productiva necesaria para dotar de agua potable a la totalidad de su población conectada.

La Unidad de Agua Potable, vía financiamiento de Fondo Nacional de Desarrollo Regional, gracias a gestión de la Secplac de la Ilustre Municipalidad de Nogales, consiguió el financiamiento para la ejecución del mejoramiento integral de las redes de impulsión de agua potable, construcción de un estanque de distribución de 500 m³ así como también el recambio de matrices de distribución rocalit en el sector de Cemento Melón, con el fin de dar mayor estabilidad al sistema con la finalidad de causar la menor cantidad de interrupciones al servicio posibles.

La unidad de agua potable, también está encargada de la recolección de aguas servidas, para una población de alrededor del 90% del área Urbana del distrito de El Melón, las que son captadas por medio de colectores públicos para ser tratadas y depuradas en la Planta de Tratamiento mediante Biofiltro (Lmbrifiltro).

Estos procesos son debidamente fiscalizados y controlados por la Autoridad Sanitaria, Servicio Agrícola Ganadero (SAG), Superintendencia de Servicios Sanitarios y Medio Ambiente.

Se señala, que no todas las aguas servidas tratadas por Planta de Tratamiento Biofiltro son provenientes del sistema municipal, por cuanto existen aportes de otros sistemas de agua potable (APR) que no cuentan con plantas de tratamiento de aguas servidas, tales como APR Villa Disputada, APR San José y la incorporación al sistema municipal de Población Cemento Melón. Con lo cual la planta trata aguas servidas de alrededor de 2900, usuarios lo que aproximadamente equivale app 12.000 habitantes.

El sistema de agua potable y alcantarillado El Melón, es regulado por la Ordenanza Local sobre Administración Operación y Mantenimiento del Servicio Municipal de Agua Potable de El Melón por Decreto N° 2343.

En el curso del Año 2023, la Municipalidad de Nogales adjudicó el proyecto "Mejoramiento y Reposición del Sistema de Agua Potable Municipal" por un monto de \$3.392.639.000 para cambiar matrices de impulsión, recambio de matrices de distribución en sector Cemento Melón, construcción de plantas elevadoras de agua potable y un estanque de almacenamiento de agua de 500 m3, con el fin de dar mayor confiabilidad operativa al servicio de agua potable.

Actualmente, la operación y mantenimiento de la planta de tratamiento es realizada por el personal suministrado por la empresa Comarc SpA.

A continuación, se presentan las tarifas que aplica el servicio de Agua Potable del año:

2021:

| AGUA POTABLE | | | | |
|--------------------------------|---|-------|--|---------|
| PRIMER TRAMO | | | | |
| DE 1 M3 | A | 10 M3 | | \$310 |
| SEGUNDO TRAMO | | | | |
| DE 31 M3 | | | | \$500 |
| CARGO FIJO AGUA POTABLE | | | | \$2.500 |

| ALCANTARILLADO | | | |
|-----------------------|----|----------|-------|
| RECOLECCIÓN | | | |
| DE 1 M3 | A | 20 M3 | \$120 |
| DE 21 M3 | EN | ADELANTE | \$160 |
| TRATAMIENTO | | | |
| DE 1 M3 | A | 20 M3 | \$140 |
| DE 21 M3 | EN | ADELANTE | \$180 |

| PRIMERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN NORMAL EN LLAVE DE VEREDA | |
|--|---------|
| CORTE | \$4.447 |
| REPOSICIÓN | \$4.474 |
| SEGUNDA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN CON RETIRO DE PIEZA | |
| CORTE | \$8.894 |
| REPOSICIÓN | \$8.894 |

| TERCERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN EN EL ARRANQUE, EN VEREDA O CALZADA, CON ALTERNATIVAS CON O SIN REPOSICIÓN DE PAVIMENTO. | | |
|---|--------------|-------------------|
| | CORTE | REPOSICIÓN |
| INSTANCIA SIN VEREDA | \$ 10.855 | \$10.855 |
| INSTANCIA CON VEREDA | \$ 14.147 | \$14.147 |
| INSTANCIA SIN CALZADA | \$ 18.147 | \$18.147 |
| INSTANCIA CON CALZADA ASFALTO | \$123.776 | \$186.776 |
| INSTANCIA CON CALZADA HORMIGÓN | \$247.552 | \$373.552 |

2022:

| AGUA POTABLE | | | | |
|--------------------------------|---|-------|--|---------|
| PRIMER TRAMO | | | | |
| DE 1 M3 | A | 10 M3 | | \$460 |
| SEGUNDO TRAMO | | | | |
| DE 31 M3 | | | | \$650 |
| CARGO FIJO AGUA POTABLE | | | | \$3.000 |

| ALCANTARILLADO | | | |
|----------------|----|----------|-------|
| RECOLECCIÓN | | | |
| DE 1 M3 | A | 20 M3 | \$190 |
| DE 21 M3 | EN | ADELANTE | \$230 |
| TRATAMIENTO | | | |
| DE 1 M3 | A | 20 M3 | \$220 |
| DE 21 M3 | EN | ADELANTE | \$260 |

| PRIMERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN NORMAL EN LLAVE DE VEREDA | |
|---|----------|
| CORTE | \$8.288 |
| REPOSICIÓN | \$8.288 |
| SEGUNDA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN CON RETIRO DE PIEZA | |
| CORTE | \$20.766 |
| REPOSICIÓN | \$20.766 |

| TERCERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN EN EL ARRANQUE, EN VEREDA O CALZADA, CON ALTERNATIVAS CON O SIN REPOSICIÓN DE PAVIMENTO. | | |
|--|-------|------------|
| | CORTE | REPOSICIÓN |
| | | |

| | | |
|-----------------------------------|-----------|-----------|
| INSTANCIA SIN VEREDA | \$ 41.412 | \$41.412 |
| INSTANCIA CON VEREDA | \$ 55.930 | \$55.930 |
| INSTANCIA SIN CALZADA | \$ 82.110 | \$82.110 |
| INSTANCIA CON CALZADA ASFALTO | \$232.050 | \$339.150 |
| INSTANCIA CON CALZADA HORMIGÓN | \$447.202 | \$666.400 |

2023:

1. **TARIFAS**

| | | | | |
|--------------------------------|---|-------|--|---------|
| AGUA POTABLE | | | | |
| PRIMER TRAMO | | | | |
| DE 1 M3 | A | 10 M3 | | \$460 |
| SEGUNDO TRAMO | | | | |
| DE 31 M3 | | | | \$650 |
| CARGO FIJO AGUA POTABLE | | | | \$3.000 |

| | | | | |
|-----------------------|----|----------|--|-------|
| ALCANTARILLADO | | | | |
| RECOLECCIÓN | | | | |
| DE 1 M3 | A | 30 M3 | | \$460 |
| DE 31 M3 | EN | ADELANTE | | \$650 |
| TRATAMIENTO | | | | |
| DE 1 M3 | A | 30 M3 | | \$190 |
| DE 31 M3 | EN | ADELANTE | | \$220 |

| | |
|--|---------|
| PRIMERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN NORMAL EN LLAVE DE VEREDA | |
| CORTE | \$8.288 |
| REPOSICIÓN | \$8.288 |

| SEGUNDA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN CON RETIRO DE PIEZA | |
|--|----------|
| CORTE | \$20.766 |
| REPOSICIÓN | \$20.766 |

| TERCERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN EN EL ARRANQUE, EN VEREDA O CALZADA, CON ALTERNATIVAS CON O SIN REPOSICIÓN DE PAVIMENTO. | | |
|---|--------------|-------------------|
| | CORTE | REPOSICIÓN |
| INSTANCIA SIN VEREDA | \$ 41.412 | \$41.412 |
| INSTANCIA CON VEREDA | \$ 55.930 | \$55.930 |
| INSTANCIA SIN CALZADA | \$ 82.110 | \$82.110 |
| INSTANCIA CON CALZADA ASFALTO | \$232.050 | \$339.150 |
| INSTANCIA CON CALZADA HORMIGÓN | \$447.202 | \$666.400 |

2024:

| AGUA POTABLE | | | | |
|--------------------------------|---|-------|--|---------|
| PRIMER TRAMO | | | | |
| DE 1 M3 | A | 10 M3 | | \$460 |
| SEGUNDO TRAMO | | | | |
| DE 31 M3 | | | | \$650 |
| CARGO FIJO AGUA POTABLE | | | | \$3.000 |

| ALCANTARILLADO | | | |
|-----------------------|----|----------|-------|
| RECOLECCIÓN | | | |
| DE 1 M3 | A | 30 M3 | \$460 |
| DE 31 M3 | EN | ADELANTE | \$650 |
| TRATAMIENTO | | | |

| | | | |
|----------|----|----------|-------|
| DE 1 M3 | A | 30 M3 | \$190 |
| DE 31 M3 | EN | ADELANTE | \$220 |

| | |
|--|----------|
| PRIMERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN NORMAL EN LLAVE DE VEREDA | |
| CORTE | \$8.288 |
| REPOSICIÓN | \$8.288 |
| SEGUNDA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN CON RETIRO DE PIEZA | |
| CORTE | \$20.766 |
| REPOSICIÓN | \$20.766 |

| | | |
|---|--------------|-------------------|
| TERCERA INSTANCIA: CARGO POR CORTE Y REPOSICIÓN EN EL ARRANQUE, EN VEREDA O CALZADA, CON ALTERNATIVAS CON O SIN REPOSICIÓN DE PAVIMENTO. | | |
| | CORTE | REPOSICIÓN |
| INSTANCIA SIN VEREDA | \$ 41.412 | \$41.412 |
| INSTANCIA CON VEREDA | \$ 55.930 | \$55.930 |
| INSTANCIA SIN CALZADA | \$ 82.110 | \$82.110 |
| INSTANCIA CON CALZADA ASFALTO | \$232.050 | \$339.150 |
| INSTANCIA CON CALZADA HORMIGÓN | \$447.202 | \$666.400 |

2. REGISTRO DE USUARIOS:

| AÑO | USUARIOS |
|------------|-----------------|
| 2021 | 2.200 |
| 2022 | 2.233 |
| 2023 | 2.249 |

| | |
|-----------------------|-------|
| 2024 AL 31 DE OCTUBRE | 2.250 |
|-----------------------|-------|

3. RELACIÓN DE VALORES PERCIBIDOS EL AÑO:

2021:

| MES | M3 | \$ FACTURADOS |
|--------------|----------------|--------------------|
| ENERO | 49.130 | 24.565.000 |
| FEBRERO | 29.221 | 14.610.500 |
| MARZO | 25.758 | 12.879.000 |
| ABRIL | 25.342 | 12.671.000 |
| MAYO | 41.259 | 20.629.500 |
| JUNIO | 41.537 | 20.768.500 |
| JULIO | 38.657 | 19.328.500 |
| AGOSTO | 31.827 | 15.913.500 |
| SEPTIEMBRE | 36.191 | 18.095.500 |
| OCTUBRE | 32.468 | 16.234.000 |
| NOVIEMBRE | 33.165 | 16.582.500 |
| DICIEMBRE | 84.744 | 42.372.000 |
| TOTAL | 469.299 | 234.649.500 |

2022:

| MES | M3 | \$ FACTURADOS |
|---------|--------|---------------|
| ENERO | 39.446 | 43.189.740 |
| FEBRERO | 36.240 | 39.943.810 |

| | | |
|--------------|----------------|--------------------|
| MARZO | 31.708 | 35.352.070 |
| ABRIL | 33.830 | 37.576.500 |
| MAYO | 25.894 | 28.676.820 |
| JUNIO | 25.303 | 27.903.840 |
| JULIO | 26.623 | 29.808.700 |
| AGOSTO | 25.274 | 28.190.620 |
| SEPTIEMBRE | 30.719 | 33.705.720 |
| OCTUBRE | 28.778 | 31.695.710 |
| NOVIEMBRE | 35.388 | 39.040.900 |
| DICIEMBRE | 35.151 | 38.247.060 |
| TOTAL | 374.354 | 413.331.490 |

2023:

| MES | \$ PERCIBIDO |
|------------|---------------------|
| ENERO | 25.024.710 |
| FEBRERO | 22.194.910 |
| MARZO | 29.222.980 |
| ABRIL | 26.325.390 |
| MAYO | 25.594.210 |
| JUNIO | 21.811.320 |
| JULIO | 20.966.770 |
| AGOSTO | 44.764.860 |
| SEPTIEMBRE | 33.418.268 |
| OCTUBRE | 26.377.450 |

| | |
|--------------|--------------------|
| NOVIEMBRE | 21.179.422 |
| DICIEMBRE | 22.722.970 |
| TOTAL | 319.603.260 |

2024:

| MES | \$ PERCIBIDO |
|------------------|---------------------|
| ENERO | 20.617.150 |
| FEBRERO | 24.692.020 |
| MARZO | 27.774.230 |
| | |
| ABRIL | 27.878.590 |
| MAYO | 20.379.260 |
| JUNIO | 21.043.270 |
| JULIO | 25.267.040 |
| AGOSTO | 20.899.450 |
| SEPTIEMBRE | 20.065.350 |
| AL 31 DE OCTUBRE | 21.434.670 |
| TOTAL | 230.051.030 |

7.-REPARACIONES Y MANTENCIONES AÑOS:

Este ítem, está relacionado con las reparaciones, mantenciones y otros que cubre el servicio en donde se desarrollan los siguientes trabajos:

- Reparación Bastones.
- Confección y Cambio de Bastones.
- Reparaciones Arranques Domiciliarios de Agua.
- Reparación de Matrices de Agua.
- Recambio Medidores Agua.

- Revisión Medidores de Agua.
- Detección de Fugas Domiciliarias.
- Verificación Lecturas.
- Limpieza U.D. Alcantarillado (Varillado).
- Limpieza de Cámaras de Alcantarillado (Varillado).
- Limpieza de Colectores Alcantarillado (Varillado).
- Limpieza Y Desembarque de Colectores y Sifones.

2021:

| MES | CANTIDAD |
|--------------|-----------------|
| ENERO | 89 |
| FEBRERO | 90 |
| MARZO | 95 |
| ABRIL | 87 |
| MAYO | 91 |
| JUNIO | 100 |
| JULIO | 87 |
| AGOSTO | 94 |
| SEPTIEMBRE | 93 |
| OCTUBRE | 86 |
| NOVIEMBRE | 97 |
| DICIEMBRE | 100 |
| TOTAL | 1.109 |

2022:

| MES | CANTIDAD |
|------------|-----------------|
| ENERO | 100 |

| | |
|--------------|--------------|
| FEBRERO | 125 |
| MARZO | 99 |
| ABRIL | 130 |
| MAYO | 97 |
| JUNIO | 122 |
| JULIO | 110 |
| AGOSTO | 97 |
| SEPTIEMBRE | 89 |
| OCTUBRE | 129 |
| NOVIEMBRE | 104 |
| DICIEMBRE | 95 |
| TOTAL | 1.297 |

2023:

| MES | CANTIDAD |
|------------|-----------------|
| ENERO | 75 |
| FEBRERO | 96 |
| MARZO | 88 |
| ABRIL | 99 |
| MAYO | 101 |
| JUNIO | 115 |
| JULIO | 77 |
| AGOSTO | 110 |

| | |
|--------------|--------------|
| SEPTIEMBRE | 98 |
| OCTUBRE | 81 |
| NOVIEMBRE | 72 |
| DICIEMBRE | 91 |
| TOTAL | 1.103 |

2024:

| MES | CANTIDAD |
|------------------|------------|
| ENERO | 77 |
| FEBRERO | 54 |
| MARZO | 65 |
| ABRIL | 68 |
| MAYO | 44 |
| JUNIO | 70 |
| JULIO | 73 |
| AGOSTO | 54 |
| SEPTIEMBRE | 69 |
| AL 31 DE OCTUBRE | 55 |
| TOTAL | 629 |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|-----------|-------------------|
|----------|-----------|-------------------|

| | | |
|-----|--|------------------------------|
| XII | Patentes vigentes en la comuna de Nogales. | Unidad de Rentas Municipales |
|-----|--|------------------------------|

RENTAS Y PATENTES

OBJETIVO:

La Unidad de Renta es la encargada de recaudar los ingresos de acuerdo a lo establecido por la Ley de rentas municipales, como así también tramita las solicitudes de otorgamiento, traslado, transferencia y caducidad, según corresponda, de las patentes municipales, comerciales, industriales y de alcoholes. Como a su vez tramitar permiso precarios de actividades comerciales, eventos y ferias. Además otorgar y registrar las Micro Empresas Familiares (MEF).

PATENTES VIGENTES EN LA COMUNA

| TIPO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|------|------|------|------|
| MICRO EMPRESA FAMILIAR | 31 | 26 | 11 | 23 |
| COMERCIAL PROVISORIA | 7 | 11 | 15 | 40 |
| COMERCIALES | 156 | 171 | 215 | 250 |
| COMERCIAL TEMPORAL | 0 | 0 | 0 | 0 |
| INDUSTRIALES PROVISORIAS | 0 | 0 | 0 | 2 |
| INDUSTRIALES | 25 | 25 | 25 | 27 |
| ALCOHOLES | 78 | 79 | 81 | 83 |
| PROFESIONALES | 28 | 37 | 40 | 43 |
| TOTAL | 325 | 349 | 387 | 468 |

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|--------------------------|
| XVIII | Unidades dependientes de la Dirección de Tránsito, funciones, atención usuarios, recaudado de conformidad a trámites efectuados, licencias de conducir, permisos de circulación, gestión vial. | Departamento de Tránsito |

DIRECCION DE TRÁNSITO

La Dirección de Transporte y Tránsito Público tiene por objetivo el asegurar la optimización de las condiciones de tránsito en la comuna. Asimismo, debe velar por el cumplimiento de las normas legales que regulan el tránsito y transporte público y el mejoramiento de los sistemas viales, a través de una adecuada gestión de tránsito en la comuna.

Las unidades dependientes de la Dirección de Tránsito y Transporte Público serán las siguientes:

- Unidad de Licencias de Conducir.
- Unidad de Permisos de Circulación.
- Unidad de conducta vial y señalización.

La Dirección de Tránsito y Transporte Público tiene a su cargo las siguientes funciones:

a) Otorgar, renovar, restringir, denegar y cancelar licencias para conducir vehículos, y otorgar duplicados de éstas cuando proceda e informar de estos antecedentes al Registro Nacional de Conductores.

b) Determinar el sentido de circulación de los vehículos, en coordinación con los organismos de la Administración del Estado competentes.

c) Señalizar adecuadamente las vías públicas.

d) Proponer al Alcalde, para su aplicación, normas sobre circulación, detención, estacionamientos de vehículos, horarios de carga y descarga, tránsito peatonal y funcionamiento de comercio en las vías públicas, como cualquier actividad que afecte la circulación vehicular o peatonal.

e) Cumplir con las normas e instrucciones emanadas del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones.

f) Entregar informes que solicitan los Tribunales de Justicia y otras autoridades.

g) Velar, en coordinación con Carabineros de Chile, Inspectores Fiscales y Departamento de Inspección de la Municipalidad, del cumplimiento de las disposiciones legales en materia de tránsito y transporte público en la comuna.

h) Estudiar y proponer medidas de regularización y mejoramiento de los sistemas de tránsito en la Comuna.

i) Coordinar la ejecución de proyectos viales con la Dirección de Obras Municipales e instituciones externas.

j) Evaluar los Estudios de Impacto Vial, en conjunto con el Departamento de Ingeniería y Señalización del Tránsito y solicitar su aprobación a la SEREMI de Transporte y Telecomunicaciones de la Región.

k) Planificar y proponer anualmente al Alcalde, un plan de obtención de permisos de circulación, en conjunto con otros departamentos municipales.

l) Cumplir con otras funciones que la Ley señalen o que la autoridad superior le asigne, las que ejecutará a través de la unidad que corresponda, de conformidad a la legislación vigente.

m) Integrar el Comité del Área de Desarrollo Territorial, conjuntamente con el Director de Obras Municipales, el Director de Aseo y Ornato, el Administrador Municipal y las personas que este último designe.

n) Orientar el quehacer de la Dirección de Tránsito en función del Plan de Desarrollo Comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica.

o) Otras funciones que el Alcalde le asigne, en conformidad a la legislación vigente y que no sea de aquellas que la Ley asigne a otras unidades.

p) En general, aplicar las normas generales sobre tránsito y transporte público en la comuna.

1. Atención a usuarios

Durante este periodo se atendieron usuarios en las siguientes materias:

| TRAMITE | N° USUARIOS 2021 | N° USUARIOS 2022 | N° USUARIOS 2023 | N° USUARIOS 2024 |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN PRIMERA CUOTA | 1193 | 1543 | 1806 | 2166 |
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN CONTADO ATRASADO | 3524 | 2184 | 2249 | 1840 |
| PERMISO DE CIRCULACIÓN. SEGUNDA CUOTA | 1290 | 1611 | 2044 | 2319 |

| | | | | |
|---|------|------|------|------|
| PERMISO DE CIRCULACIÓN. CONTADO AL DÍA. | 4755 | 5568 | 5563 | 5720 |
| DUPLICADO PERMISO DE CIRCULACIÓN | 68 | 48 | 56 | 69 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLAVE B | 635 | 615 | 428 | 272 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLASE C | 8 | 7 | 11 | 5 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLASE D | 17 | 5 | 22 | 10 |
| PRIMER OTORGAMIENTO DE LICENCIA PROFESIONAL | 58 | 64 | 62 | 62 |
| CONTROL (6 AÑOS) | 627 | 807 | 1259 | 762 |
| OTORGAMIENTO LICENCIA PROFESIONAL POR DOS TIPOS A LA VEZ | 143 | 161 | 277 | 134 |
| AMPLIACIÓN DE LICENCIAS C, D, F PARA LICENCIA PROFESIONAL | 98 | 109 | 125 | 90 |
| CONTROL LICENCIA (4 AÑOS) | 119 | 183 | 479 | 170 |
| CONTROL LICENCIA RESTRINGIDA | 1 | 2 | 4 | 2 |
| EXTENSIÓN DE LICENCIAS OTRAS CLASES | 4 | 9 | 18 | 18 |
| CAMBIO DE DOMICILIO | 6 | 19 | 5 | 3 |
| DUPLICADO DE LICENCIA POR DETERIORO | 7 | 10 | 5 | 5 |
| CAMBIO DE FOLIO POR ERROR NO ATRIBUIBLE AL MUNICIPIO | 1 | 2 | 8 | 5 |
| DUPLICADO POR PEDIDA | 201 | 210 | 191 | 189 |
| OTORGAMIENTO SELLOS VERDES Y AMARILLOS | 20 | 10 | 8 | 6 |
| CERTIFICADOS Y/O AUTORIZACIONES SOLICITADOS POR EMPRESAS | 1 | 2 | 5 | 2 |
| CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE CARROS Y REMOLQUE | 34 | 28 | 26 | 26 |
| PLACAS PATENTES CARROS Y REMOLQUES | 35 | 28 | 26 | 26 |
| DUPLICADOS DE CERTIFICADOS DE EMPADRONAMIENTO DE CARROS Y REMOLQUES | 2 | 2 | 1 | 5 |
| PIE DE CONVENIO DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN | 23 | 16 | 20 | 10 |
| CUOTA DE CONVENIO DE PERMISO DE CIRCULACIÓN | 88 | 76 | 85 | 72 |
| PERMISO DE TRASLADO TEMPORAL POR 1 DÍA | 36 | 34 | 18 | 32 |
| DIFERENCIA DE LICENCIA DE CONducir | 1 | 7 | 4 | 4 |
| FONDOS A TERCEROS PERMISOS DE CIRCULACIÓN | 299 | 3 | 1 | 309 |

| | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN- PRIMERA CUOTA-DÍA PRORROGA | 82 | 198 | 315 | 333 |
| TOTAL USUARIOS ATENDIDOS POR GESTIONES VARIADAS. | 12.870 | 13.561 | 15.121 | 14.666 |

1.1. RECAUDADO DE CONFORMIDAD A TRÁMITES EFECTUADOS

| TRAMITE | VALOR RECAUDADO POR TRAMITE 2021 | VALOR RECAUDADO POR TRAMITE 2022 | VALOR RECAUDADO POR TRAMITE 2023 | VALOR RECAUDADO POR TRAMITE 2024 |
|---|--|---|--|--|
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN PRIMERA CUOTA | \$81.075.709 | \$118.791.110 | \$152.983.208 | \$190.794.900 |
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN CONTADO ATRASADO | \$232.608.647 | \$147.163.336 | \$163.701.646 | \$145.763.967 |
| PERMISO DE CIRCULACIÓN. SEGUNDA CUOTA | \$88.028.080 | \$132.576.087 | \$173.156.444 | \$208.294.919 |
| PERMISO DE CIRCULACIÓN. CONTADO AL DÍA. | \$346.163.904 | \$469.666.139 | \$509.156.123 | \$525.368.084 |
| DUPLICADO PERMISO DE CIRCULACIÓN | \$355.513 | \$276.350 | \$353.021 | \$451.829 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLAVE B | \$23.389.556 | \$25.037.212 | \$18.969.513 | \$125.650.047 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLASE C | \$291.233 | \$279.999 | \$484.675 | \$228.008 |
| PRIMER OTORGAMIENTO CLASE D | \$611.238 | \$201.779 | \$971.490 | \$454.118 |
| PRIMER OTORGAMIENTO DE LICENCIA PROFESIONAL | \$1.830.556 | \$2.144.968 | \$2.210.169 | \$2.296.929 |
| CONTROL (6 AÑOS) | \$21.634.295 | \$30.677.923 | \$51.584.244 | \$32.994.379 |
| OTORGAMIENTO LICENCIA PROFESIONAL POR DOS TIPOS A LA VEZ | \$8.641.807 | \$10.728.277 | \$20.035.931 | \$10.355.825 |
| AMPLIACIÓN DE LICENCIAS C, D, F PARA LICENCIA PROFESIONAL | \$1.290.771 | \$1.912.934 | \$2.042.802 | \$1.504.949 |

| | | | | |
|---|-------------|-------------|--------------|-------------|
| CONTROL LICENCIA (4 AÑOS) | \$4.257.622 | \$7.302.070 | \$21.461.543 | \$7.541.890 |
| CONTROL LICENCIA RESTRINGIDA | \$23.170 | \$52.132 | \$113.142 | \$58.755 |
| EXTENSIÓN DE LICENCIAS OTRAS CLASES | \$62.144 | \$188.147 | \$371.711 | \$370.938 |
| CAMBIO DE DOMICILIO | \$61.606 | \$230.097 | \$62.619 | \$39.241 |
| DUPLICADO DE LICENCIA POR DETERIORO | \$110.362 | \$175.508 | \$94.540 | \$97.796 |
| CAMBIO DE FOLIO POR ERROR NO ATRIBUIBLE AL MUNICIPIO | \$10.226 | \$22.214 | \$100.987 | \$64.900 |
| DUPLICADO POR PEDIDA | \$3.156.412 | \$3.643.024 | \$3.612.287 | \$3.713.272 |
| OTORGAMIENTO SELLOS VERDES Y AMARILLOS | \$155.988 | \$85.921 | \$74.972 | \$59.044 |
| CERTIFICADOS Y/O AUTORIZACIONES SOLICITADOS POR EMPRESAS | \$4.500 | \$9.000 | \$24.195 | \$9.000 |
| CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE CARROS Y REMOLQUE | \$177.115 | \$160.943 | \$164.252 | \$170.961 |
| PLACAS PATENTES CARROS Y REMOLQUES | \$367.090 | \$321.878 | \$328.494 | \$341.922 |
| DUPLICADOS DE CERTIFICADOS DE EMPADRONAMIENTO DE CARROS Y REMOLQUES | \$10.293 | \$11.560 | \$6.396 | \$32.647 |
| PIE DE CONVENIO DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN | \$2.526.384 | \$1.679.646 | \$1.608.854 | \$1.169.513 |
| CUOTA DE CONVENIO DE PERMISO DE CIRCULACIÓN | \$4.303.367 | \$6.812.731 | \$3.770.694 | \$3.874.973 |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|-----------------|-----------------|
| PERMISO DE TRASLADO TEMPORAL POR 1 DÍA | \$80.106 | \$87.150 | \$39.719 | \$84.417 |
| DIFERENCIA DE LICENCIA DE CONDUCIR | \$16.057 | \$84.397 | \$31.975 | \$53.207 |
| FONDOS A TERCEROS PERMISOS DE CIRCULACIÓN | \$22.441.342 | \$21.447.657 | \$27.170.186 | \$27.423.991 |
| PERMISOS DE CIRCULACIÓN- PRIMERA CUOTA-DÍA PRORROGA | \$4.227.478 | \$12.620.243 | \$23.068.756 | \$22.336.285 |
| TOTAL INGRESOS | \$847.912.571 | \$994.390.432 | \$1.177.754.588 | \$1.139.885.296 |

2. LICENCIAS DE CONDUCIR

Los otorgamientos incluyen; Primeras licencias, cambio a clase profesional, ampliación a otra clase no profesional y extensión a otra clase.

Los controles y renovaciones incluyen; Control 6 años, control 4 años, control semestral, control anual, control bianual, control tri-anual y control restringido.

Además de duplicados de licencia de conductor por diferentes motivos, ya sea por perdida o por deterioro; y diferencias monetarias a efecto de licencias.

Y por último el proceso de cambio de domicilio que efectúan los contribuyentes al cambiarse de una comuna a otra.

3. PERMISOS DE CIRCULACIÓN

Los ingresos contemplados en las renovaciones normales, consideran los ingresos nuevos y renovaciones de permisos anteriores vigentes.

Los ingresos contemplados en fuera de plazo, consideran los ingresos atrasados de años anteriores.

Los ingresos contemplados en convenios, considero los permisos pagados en la modalidad convenios vigentes, ya sea por pie de convenio y o por cuotas mensuales.

4. GESTIÓN VIAL

Esta sección se dedica a la elaboración e implementación de proyectos de gestión vial. En lo específico se realizan actividades tales como:

- Justificación de instalación de semáforos, señaléticas y demarcaciones, de acuerdo a la normativa vigentes.

- Diagnósticos de tránsito de ciertos puntos conflictivos de la comuna. Recomendando la instalación de señales, demarcación vial, resaltos reductores de velocidad, o cambios de sentido del tránsito.

- Seguridad vial.

Dentro del ámbito que debe gestionar esta Unidad, se efectuaron actividades relacionadas con educación y seguridad vial:

- Visitas en terreno para detectar necesidades de los habitantes de nuestra comuna.

- Orientación y educación vial a cada contribuyente que realizaron trámites en nuestras dependencias.

- Fiscalización de obras realizadas por empresas externas, en el ámbito que nos compete como Unidad de Tránsito.

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|---|--------------------------|
| XIV | Nómina funcionarios planta, contrata, código del trabajo, grados. | Departamento de Personal |

FUNCIONARIOS DE PLANTA

| ESTAMENTO | NOMBRE COMPLETO | CARGO O FUNCIÓN | GRADO | UNIDAD O DEPARTAMENTO |
|----------------|------------------------------------|--|-------|--|
| AUXILIAR | ALVARADO TOLEDO, OSCAR | CONDUCTOR | 14 | MOVILIZACION |
| PROFESIONAL | ARACENA GÓMEZ, KAREN | PROFESIONAL - ENCARGADA ÁREA INVERSIONES | 10 | SECPLAC |
| ADMINISTRATIVO | ARANCIBIA GUERRA, OLIVIA | SECRETARIA SECPLAC | 14 | SECPLAC |
| JEFATURA | ARAVENA MATURANA, SASHA | JEFA UNIDAD GESTIÓN DE RIESGOS | 10 | ALCALDIA |
| ADMINISTRATIVO | ARRAÑO SANCHO, MARÍA SOLEDAD | ENCARGADA DE ADQUISICIONES | 13 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| JEFATURA | AZARES MIRANDA, MARIA | JEFE DPTO. SOCIAL | 9 | DIDECO |
| TÉCNICO | BAHAMONDEZ URZUA, PATRICIO | ENC. CORRALES MUNICIPALES / HABILITADO | 10 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| TÉCNICO | BORQUEZ VERA, PATRICIA | SECRETARIA DPTO. JURÍDICO | 13 | JURIDICO |
| AUXILIAR | BRAVO ARACENA, MARCELA | AUXILIAR | 14 | DIDECO |
| AUXILIAR | BRITO VIDELA, BERNARDO | AUXILIAR U.A.P. | 13 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | BUSTAMANTE GODOY, MARILYN | ADMINISTRATIVA | 15 | AGUA POTABLE |
| DIRECTIVO | CARVAJAL RAMOS, EUGENIO | DIRECTOR DE OBRAS | 7 | DIRECTOR OBRAS MUNICIPALES |
| TÉCNICO | CHACANA GONZÁLEZ, MARCELO | ENCARGADO DE MOVILIZACIÓN | 10 | ENCARGADO MOVILIZACION |
| DIRECTIVO | ESCOBAR VICENCIO, ALVARO | JUEZ DE POLICÍA LOCAL | 7 | JUEZ JUZGADO POLICIA LOCAL |
| TÉCNICO | FERNANDEZ ALVARADO, MARIA VERÓNICA | TÉCNICO JPL | 9 | JUZGADO POLICIA LOCAL |
| ADMINISTRATIVO | FERNÁNDEZ GODOY, INES | SECRETARIA UAP | 14 | AGUA POTABLE |

| | | | | |
|----------------|----------------------------|--|----|--|
| DIRECTIVO | GARCIA GALLARDO, VIVIANA | SECRETARIA MUNICIPAL | 7 | SECRETARIA MUNICIPAL |
| PROFESIONAL | GONZALEZ BARRIA, PAULA | PROFESIONAL - ASISTENTE SOCIAL | 9 | DIDECO |
| AUXILIAR | IBACACHE ORREGO, EUGENIO | CONDUCTOR | 16 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | MANZUR VILCHES, MIGUEL | ADMINISTRATIVO MOVILIZACIÓN, OPERACIONES | 12 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | MARTINEZ ZAMORA, EVA | SECRETARIA DPTO. DE CONTROL | 13 | CONTROL |
| ADMINISTRATIVO | MATURANA ABARCA, ALEJANDRA | SECRETARIA D.O.M. | 13 | DIRECCION DE OBRAS |
| TÉCNICO | MENESES JARA, ROSA | DIGITADORA F.P.S. | 14 | DIDECO |
| PROFESIONAL | MENESES RIQUELME, CARLOS | PROFESIONAL - PERIODISTA | 9 | ALCALDIA |
| ADMINISTRATIVO | MORALES VALERO, DARIELA | SECRETARIA DIDECO | 14 | DIDECO |
| DIRECTIVO | MOYA CÓRDOVA, PAOLA | ADMINISTRADORA MUNICIPAL | 7 | ADMINISTRADORA MUNICIPAL |
| AUXILIAR | MUÑOZ LETELIER, LUCINA | AUXILIAR | 14 | UNIDAD DE PERSONAL, ESPERANDO SU RETIRO, LICENCIA MEDICA |
| PROFESIONAL | OLIVARES MONTENEGRO, JORGE | RENTAS - OF. FOMENTO PRODUCTIVO | 11 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| AUXILIAR | OSORIO ARAYA, JUAN | CONDUCTOR | 14 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | OSORIO BORQUEZ, CAROLINA | ENCARGADA SUBSIDIOS | 15 | DIDECO |
| ALCALDE | OSORIO PIZARRO, MARGARITA | ALCALDESA | 5 | |
| DIRECTIVO | PRISCHT NUÑEZ, JULIO | ASESOR JURÍDICO | 7 | JURIDICO |
| PROFESIONAL | QUILODRÁN SILVA, PABLO | PROFESIONAL - ENCARGADO DE INFORMÁTICA | 11 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| TÉCNICO | QUIROGA NAVARRO, ERNESTO | ENCARGADO DE CONTROL | 9 | ENCARGADO DE CONTROL |
| AUXILIAR | RODRIGUEZ MOLINA, SADO | CONDUCTOR | 13 | MOVILIZACION |

| | | | | |
|----------------|-----------------------------------|--|----|---|
| TÉCNICO | RODRIGUEZ OYANEDEL, CARMEN | TÉCNICO JPL | 10 | JUZGADO POLICIA LOCAL, ESPERANDO SU RETIRO, LICENCIA MEDICA |
| PROFESIONAL | SAAVEDRA DE LA PAZ, VICTOR | PROFESIONAL UNIDAD CONTROL | 10 | CONTROL |
| DIRECTIVO | SALINAS MENA, LESLIE | DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 7 | DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| AUXILIAR | SEPULVEDA ROJAS, HECTOR | CONDUCTOR | 14 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | SEVERINO FERNANDEZ, BARBARA | SECRETARIA UNIDAD PERSONAL | 14 | UNIDAD DE PERSONAL |
| DIRECTIVO | SOLÍS HERRERA, ROXANA | DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO | 7 | DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO |
| AUXILIAR | SPRING FLORES, JORGE | CONDUCTOR | 14 | MOVILIZACION |
| DIRECTIVO | SUAREZ TORRES, JUAN | SECRETARIO DE PLANIFICACIÓN COMUNAL | 7 | DIRECTOR SECPLAC |
| AUXILIAR | TAPIA PIZARRO, ORLANDO | CONDUCTOR | 13 | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | TAPIA TAPIA, MARIA ELENA | SECRETARIA ALCALDÍA | 11 | ALCALDIA |
| JEFATURA | TORRES MATURANA, SCARLET | JEFATURA | 9 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| ADMINISTRATIVO | VARGAS OLIVARES, VERONICA | ADMINISTRATIVA DAF | 13 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| TÉCNICO | VERDEJO ZAMORA, NELSON | INSPECTOR CONTRATOS D.O.M. | 10 | DIRECCION DE OBRAS |
| JEFATURA | VILLALOBOS CORTES, FABIAN | JEFE DE PERSONAL / JEFE TRÁNSITO | 9 | JEFE DE PERSONAL / JEFE TRÁNSITO |
| PROFESIONAL | VILLARROEL CATALDO, JOHANA | PROFESIONAL - FINANZAS | 9 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| JEFATURA | ZÚÑIGA MUÑOZ, NATALYA | TESORERA MUNICIPAL(S) | 11 | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |

FUNCIONARIOS A CONTRATA

| ESTAMENTO | NOMBRE COMPLETO | CARGO O FUNCIÓN | GRADO | CALIFICACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN | UNIDAD O DEPARTAMENTO |
|----------------|------------------------------|-------------------------|-------|--------------------------------------|--|
| PROFESIONAL | AGUILERA VARGAS, MARÍA JOSÉ | PROFESIONAL CONTROL | 12 | INGENIERA ADM. EMPRESAS | CONTROL |
| ADMINISTRATIVO | ALMENDRAS GARRIDO, RUBEN | OPERADOR TELEVIGILANCIA | 16 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | ALCALDIA |
| ADMINISTRATIVO | ALTAMIRANO ITURRIETA, JULIA | SECRETARIA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | JUZGADO POLICIA LOCAL |
| ADMINISTRATIVO | ARANCIBIA ACOSTA, KATHERINE | SECRETARIA | 15 | TÉCNICO JURÍDICO | SECRETARIA MUNICIPAL |
| ADMINISTRATIVO | ARANCIBIA MIRANDA, JOSELYN | ADMINISTRATIVA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | DIRECCION DE OBRAS |
| ADMINISTRATIVO | ARANCIBIA TORRES, PAZ CAMILA | ADMINISTRATIVA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | AGUA POTABLE |
| ADMINISTRATIVO | ARRIAGADA FUENTES, JULIO | OPERADOR TELEVIGILANCIA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | ALCALDIA |
| AUXILIAR | BERNALES CHAVEZ, FABIOLA | AUXILIAR | 16 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | CABRERA ALMERA, MARIA | SECRETARIA JPL | 15 | INGENIERA ADM. PUBLICA | JUZGADO POLICIA LOCAL |
| TÉCNICO | CAMPAÑA TAPIA, CONSTANZA | TÉCNICO DIDECO | 14 | TNS TRABAJO SOCIAL | DIDECO |
| ADMINISTRATIVO | CARVAJAL OLIVARES, ROBERTO | INSPECTOR | 14 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA TÉCNICA NAVAL | ALCALDIA |
| AUXILIAR | CISTERNAS HEVIA, MARIO | OPERARIO | 17 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| PROFESIONAL | FARMER PEREZ, ALAN | PROFESIONAL DOM | 11 | ARQUITECTO | DIRECCION DE OBRAS |
| ADMINISTRATIVO | FICA URRUTIA, SOLANGE | RECEPCIÓN DIDECO | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | DIDECO |
| PROFESIONAL | GODOY CHAVEZ, MANUEL | PROFESIONAL DOM | 11 | INGENIERO CONSTRUCTOR | DIRECCION DE OBRAS |
| ADMINISTRATIVO | GÓMEZ BASÁEZ, MARITZA | CONTABILIDAD | 15 | CONTADOR | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| AUXILIAR | JARA YÉVENES, RODRIGO | OPERARIO | 17 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |

| | | | | | |
|----------------|-----------------------------------|--|----|-----------------------------------|--|
| PROFESIONAL | JARPA GODOY, VALERIA | PROFESIONAL SECPLA | 11 | INGENIERO CONSTRUCTOR | SECPLAC |
| ADMINISTRATIVO | LATOJA MENA, PÍA FRANCISCA | ENCARGADA PERMISOS CIRCULACIÓN | 15 | TNS ADM. EMPRESAS | TRÁNSITO |
| ADMINISTRATIVO | MANZANO CARROZA, ARLED | ADMINISTRATIVO JPL | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | JUZGADO POLICÍA LOCAL |
| ADMINISTRATIVO | MENESES JARA, GUILLERMO | OPERADOR TELEVIGILANCIA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | ALCALDIA |
| ADMINISTRATIVO | MONTOYA SEVERINO, KATHERINE | INGRESOS UAP | 15 | TNS TRABAJO SOCIAL | AGUA POTABLE |
| PROFESIONAL | MORENO ZAMORA, HERNAN | PROFEISONAL SECPLA | 12 | INGENIERO CIVIL | SECPLAC |
| ADMINISTRATIVO | MUÑOZ PROVIDEL, PATRICIA | ADMINISTRATIVA DAF | 15 | TÉCNICO EN ADM. DE EMPRESAS | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| AUXILIAR | NAVEA ARAYA, JAVIER | OPERARIO | 17 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| AUXILIAR | NÚÑEZ LEÓN, ENZO | OPERARIO | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| ADMINISTRATIVO | PÁEZ URBINA, ROSA | ADMINISTRATIVA RECEPCIÓN | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | SECRETARIA MUNICIPAL |
| ADMINISTRATIVO | PALTA AGUILERA, VALENTINA | ENCARGADA LICENCIAS DE CONDUCCIR | 15 | TNS ADM. EMPRESAS | TRANSITO |
| PROFESIONAL | PEÑA CORREA, MARISOL | PROFESIONAL | 12 | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| ADMINISTRATIVO | RAMÍREZ ARAYA, JOSÉ | INSPECTOR PRÁCTICO TRÁNSITO | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | TRANSITO |
| TÉCNICO | SANTELICES GALVEZ, MARIO | OFICINA DE DEPORTES | 14 | TNS - ENTRENADOR FÚTBOL | DIDECO |
| AUXILIAR | SUAREZ PUEBLA, CLAUDIO | AUXILIAR | 16 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| AUXILIAR | SUÁREZ BAEZA, FREDDY | CONDUCTOR | 14 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| PROFESIONAL | TAPIA COLLAO, MARCELO | PROFESIONAL | 12 | CONSTRUCTOR CIVIL | DIRECCION DE OBRAS |
| ADMINISTRATIVO | TAPIA LÓPEZ, SILVIA | ADMINISTRATIVA | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | AGUA POTABLE |
| AUXILIAR | VÉLIZ FREZ, PATRICIA | AUXILIAR DE SERVICIO | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | UNIDAD DE PERSONAL |

| | | | | | |
|-------------|---------------------------------|---------------------|----|----------------------------|--------------|
| TÉCNICO | VERA VERA, RODRIGO | TÉCNICO, CULTURA | 14 | TÉCNICO NIVEL MEDIO | DIDECO |
| AUXILIAR | VERGARA BRIONES, JULIO | OPERARIO | 15 | LIC. ENSEÑANZA MEDIA | MOVILIZACION |
| PROFESIONAL | VERGARA TAPIA, VYNKA | PROFESIONAL | 12 | TRABAJADORA SOCIAL | DIDECO |
| PROFESIONAL | ZAMORA ARANCIBIA, RODRIGO | PROFESIONAL | 12 | CONSTRUCTOR CIVIL | SECPLAC |

HONORARIOS

| NOMBRE | DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN | CALIFICACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN | UNIDAD O DEPARTAMENTO |
|---|---|--------------------------------------|--|
| AGUILERA BEIZA, MARGARITA | APOYO INTEGRAL SUBSITEMA DE SEGURIDAD Y OPORTUNIDADES | TNS TRABAJO SOCIAL | DIDECO |
| ALEGRE NARVÁEZ, ROSA | APOYO PROGRAMAS DE VIVIENDA | LIC. ENS. MEDIA | DIDECO |
| ARAYA GONZÁLEZ, MÓNICA | MONITORA COMUNITARIA PROGRAMA VÍNCULOS | TNS TRABAJO SOCIAL | DIDECO |
| BARRAZA ARANCIBIA, CRISTIAN | PROGRAMAS SOCIALES | TRABAJADOR SOCIAL | DIDECO |
| BÓRQUEZ PACHECO, CAMILA NOEMÍ | APOYO PROFESIONAL OMIL | PSICÓLOGA | DIDECO |
| CALDERÓN VÁSQUEZ, JAIRO | PROGRAMA MEDIOAMBIENTAL | ING. MEDIOAMBIENTAL | SECPLAC |
| CAMPOS ARANDA, VERÓNICA | PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| CASTRO CANALES, PAOLA | PROGRAMA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | LIC. ENS. MEDIA | DIDECO |
| CISTERNAS MOLINA, ELISABETH ANDREA | APOYO CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO | CONTADOR AUDITOR | DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| FLORES VERA, MELANY ALEJANDRA | APOYO INTEGRAL SUBSITEMA DE SEGURIDAD Y OPORTUNIDADES | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| GÓNGORA BADILLO, JAVIERA AYLIN | PROFESIONAL OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN) | PSICÓLOGA | DIDECO |

| | | | |
|----------------------------------|--|---|----------------------|
| GUERRA GÓMEZ, MAURICIO | PROGRAMA QUIERO MI BARRIO | ARQUITECTO | DIDECO |
| GUERRA RAMÍREZ, POLETTE | APOYO ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | PROFESORA | SECRETARIA MUNICIPAL |
| HERNÁNDEZ TRONCOSO, VIVIANA | ENCARGADA DE ORGANIZACIONES SOCIALES, TERRITORIALES Y FUNCIONALES DE LA MUNICIPALIDAD DE NOGALES | EGRESADA DE DERECHO Y DE INGENIERÍA (E) EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN GESTIÓN DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL | ALCALDIA |
| ITURRIETA TAPIA, MARYORIE | APOYO PROFESIONAL OMIL | ASIST. SOCIAL | DIDECO |
| LÓPEZ ASTUDILLO, THAMAR | APOYO PROFESIONAL OMIL | ASIST. SOCIAL | DIDECO |
| LÓPEZ TORO, TERESA | APOYO TÉCNICO PROGRAMA PRODESAL | TÉC. AGRÍCOLA | DIDECO |
| MARTÍNEZ ZAMORA, OMAR | APOYO SOCIAL PROGRAMA HABITABILIDAD | TRABAJADOR SOCIAL | DIDECO |
| MÉNDEZ ZAMBRANO, BÁRBARA | APOYO SOCIAL PROGRAMA HABITABILIDAD | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| MORALES REYES, HÉCTOR | DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES MUNICIPALES | COMUNICADOR RADIAL | ALCALDIA |
| OLIVARES ARANCIBIA, PATRICIA | APOYO CULTURA - DIDECO | LIC. ENS. MEDIA | DIDECO |
| OPAZO MORALES, MARTA | JEFE TÉCNICO PROGRAMA PRODESAL | ING. AGRÓNOMO | DIDECO |
| OSORIO PÉREZ, PATRICIO | APOYO UNIDAD DE OPERACIONES | OPERARIO | MOVILIZACION |
| PUCHI OYARZÚN, VICTORIA ANDREA | PROGRAMA VETERINARIO | MÉDICO VETERINARIO | SECPLAC |
| RODRIGUEZ SEPULVEDA, GUILLERMINA | COORDINADORA OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN) | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| ROLDÁN ARANCIBIA, MIGUEL | APOYO SECPLA | ING. MEDIOAMBIENTAL | SECPLAC |
| SALINAS AGUILERA, KAROL | PROGRAMA EJE | TNS SOCIAL | DIDECO |
| SANTANA ACOSTA, FRANCISCA | PROGRAMA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | LIC. ENS. MEDIA | DIDECO |
| SOTO VEGAS, MARCO | APOYO UNIDAD DE OPERACIONES | OPERARIO | MOVILIZACION |

| | | | |
|-----------------------------------|---|------------------------|--------|
| TAPIA APABLAZA, PÍA ALEJANDRA | PROGRAMA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | COMUNICADOR ESCÉNICO | DIDECO |
| TAPIA SAAVEDRA, MARIANA | PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR | SOCIÓLOGA | DIDECO |
| VILLARROEL VALENZUELA, JUAN PABLO | PROFESIONAL OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN) | ASISTENTE SOCIAL | DIDECO |
| YÁÑEZ ZAMORA, SANTIAGO | UNIDAD DE CULTURA | EGRESADO DE INGENIERÍA | DIDECO |
| ZÚÑIGA HERNÁNDEZ, ONDINA | APOYO ADMINISTRATIVO | SECRETARIA | DIDECO |

CÓDIGO DEL TRABAJO

| NOMBRE COMPLETO | CARGO O FUNCIÓN | UNIDAD O DEPARTAMENTO |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| TORRES CHIRINOS, ANGÉLICA | MÉDICO GABINETE SICOSENSOTÉCNICO | TRANSITO, NO ASIMILADO A GRADO |

| GRADOS | SUELDO BASE | ASIG. PROFESIONAL ART 1 LEY 20.922 | ASIG. DIRECTIVO - JEFATURA ART. 11 TRANSIT. LEY 20.922 | ASIG. MUNICIPAL | LEY N° 18.717 BONIF. UNICA | LEY N° 18.566 BONIF. SALUD | LEY N° 18.675 BONIF. PREVISIONAL | | ASIG. LEY N° 19.529 (VER NOTA 1) |
|--------|-------------|---------------------------------------|--|-----------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------------|---------|----------------------------------|
| | | | | | | | ART 10 | ART 11 | |
| 1 | 827.449 | | | 3.073.254 | 25.578 | 124.437 | 274.685 | 165.361 | |
| 2 | 780.977 | | | 2.940.211 | 25.578 | 128.375 | 282.275 | 170.024 | |
| 3 | 824.583 | 659.673 | 329.838 | 2.424.499 | 25.578 | 128.889 | 283.319 | 170.611 | 35.088 |
| 4 | 777.931 | 622.339 | 31.117 | 2.352.294 | 25.578 | 132.295 | 289.909 | 174.662 | 35.088 |
| 5 | 733.923 | 620.323 | 310.163 | 2.021.740 | 25.578 | 135.756 | 296.526 | 178.663 | 35.088 |
| 6 | 692.309 | 553.842 | 27.692 | 1.708.485 | 25.577 | 126.304 | 331.439 | 185.874 | 40.349 |
| 7 | 646.950 | 512.338 | 256.169 | 1.298.927 | 25.932 | 95.499 | 231.706 | 130.562 | 40.906 |
| 8 | 610.266 | 46.817 | 234.087 | 1.016.106 | 26.421 | 74.237 | 180.065 | 101.521 | 41.677 |
| 9 | 565.006 | 423.675 | 211.836 | 780.755 | 26.421 | 56.588 | 137.283 | 77.358 | 41.677 |
| 10 | 523.192 | 38.341 | 191.706 | 590.164 | 26.421 | 42.322 | 102.598 | 57.862 | 41.677 |
| 11 | 484.469 | 346.984 | 173.491 | 445.935 | 26.421 | 31.504 | 76.470 | 43.057 | 41.677 |
| 12 | 448.583 | 314.011 | 157.005 | 329.157 | 98.320 | 25.163 | 64.675 | 37.459 | 68.856 |
| 13 | 415.338 | | | 244.942 | 95.415 | 18.158 | 47.749 | 2.528 | 68.856 |
| 14 | 384.510 | | | 185.024 | 94.651 | 13.424 | 36.002 | 18.792 | 68.856 |
| 15 | 356.053 | | | 148.614 | 81.509 | 10.504 | 27.919 | 14.678 | 68.856 |
| 16 | 329.617 | | | 145.956 | 85.874 | 10.204 | 27.191 | 1.427 | 68.856 |
| 17 | 305.209 | | | 112.848 | 79.890 | 7.316 | 19.596 | 10.243 | 68.856 |
| 18 | 282.609 | | | 109.287 | 79.890 | 6.615 | 1.792 | 9.243 | 68.856 |
| 19 | 264.128 | | | 119.531 | 83.272 | 6.720 | 18.167 | 9.434 | 68.856 |
| 20 | 246.860 | | | 94.154 | 80.002 | 4.375 | 12.264 | | 68.856 |

Nota 1: No se aplica para el cargo de Alcalde.

Nota 2: No incluye incremento previsional del art. 2°, inc. 2° del D.L. N° 3.501, 1980, se aplica según primera afiliación previsional del funcionario, cuyos porcentajes son 13,05%, 20% y 21,5%, ni asignación de antigüedad del artículo 97, letra g), de la ley N° 18.883, por estar asociada a situación particular de cada funcionario.

Nota 3: Se establece para el cargo de Alcalde, derecho a la asignación de dirección superior establecida en el artículo 69° del D.F.L. N° 1, de 2006, Min. de Interior que fija el texto refundido de la ley N° 18.695, correspondiente al 100% de la suma del sueldo base y de la asig. municipal.

Nota 4: Se establece para el cargo de Juez de Policía Local, derecho a la asignación mensual de responsabilidad judicial, establecida en la ley N°20.008, correspondiente al 30% de la suma del sueldo base y la asig. municipal. Además, se establece la asignación de incentivo por gestión jurisdiccional, de la misma ley, que varía entre un 20% y un 10% de la suma del sueldo base y la asig. municipal.

| CAPÍTULO | CONTENIDO | UNIDAD INFORMANTE |
|----------|--|-------------------------------------|
| XV | Balance ejecución presupuestaria, y estado de situación financiera, ingresos, distribución de los ingresos, del total de ingresos, entregados por fondo común municipal como aporte directo, distribución de los egresos correspondiente a cada periodo. | Dirección Administración y Finanzas |

BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

INGRESOS

| AÑO | TOTAL, INGRESOS (\$M) | DIFERENCIA AL AÑO ANT. (\$M) | DIFERENCIA % AL AÑO ANT. |
|------|-----------------------|------------------------------|--------------------------|
| 2020 | 5.038.018 | | |
| 2021 | 5.699.760 | 661.742 | 13,13% |
| 2022 | 7.059.846 | 1.360.086 | 23,86% |
| 2023 | 8.087.321 | 1.027.475 | 14,55% |

DISTRIBUCIÓN DE LOS INGRESOS

| AÑO | INGRESO FCM (\$M) | PERM. CIRC. Y LICENCIAS COND. (\$M) | TRANS. CORRIENTES (\$M) | PATENTES Y TASAS (\$M) | IMPUESTO TERRITORIAL (\$M) | OTROS INGRESOS (\$M) | TOTAL INGRESOS (\$M) |
|------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|
| 2021 | 2.814.483 | 866.823 | 239.975 | 686.405 | 283.615 | 808.459 | 5.699.760 |
| 2022 | 3.260.169 | 961.293 | 231.465 | 748.025 | 363.020 | 1.495.874 | 7.059.846 |
| 2023 | 3.700.203 | 1.137.814 | 272.560 | 820.885 | 277.356 | 1.878.503 | 8.087.321 |

DEL TOTAL DE INGRESOS, ENTREGADOS POR FONDO COMÚN MUNICIPAL COMO APOORTE DIRECTO

| AÑO | TOTAL, INGRESOS (\$M) | DIFERENCIA AL AÑO ANTERIOR (\$M) | DIFERENCIA % AL AÑO ANT (\$M) |
|------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 2020 | 2.510.354 | | |
| 2021 | 2.814.483 | 304.129 | 12,11% |
| 2022 | 3.260.169 | 445.686 | 15,84% |
| 2023 | 3.700.203 | 440.034 | 13,50% |

DAF - INFORMACIÓN CONSOLIDADA

| OTROS INGRESOS | 2021 (\$M) | 2022 (\$M) | 2023 (\$M) |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| INTERESES | 40.975 | 70.882 | 120.103 |
| RECUPERACIÓN LICENCIAS MÉDICAS | 3.969 | 46.559 | 75.995 |
| OTROS TRIBUTOS | | | |
| OTROS INGRESOS | 17.387 | 49.720 | 7.566 |
| TOTAL | 62.331 | 167.161 | 203.664 |
| SALDO INICIAL EN CAJA (PRESUPUESTO VIGENTE) | 766.726 | 814.466 | 1.690.884 |

DE LOS EGRESOS CORRESPONDIENTE A CADA PERIODO, SE DISTRIBUYERON DE LA SIGUIENTE FORMA

| DISTRIBUCIÓN | 2021 (\$M) | 2022 (\$M) | 2023 (\$M) |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| GASTOS EN PERSONAL | 1.954.907 | 2.107.932 | 2.563.757 |
| BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 2.191.120 | 2.418.514 | 2.627.883 |
| PRESTACIONES SEGURIDAD SOCIAL | 68.826 | 121.797 | 22.471 |
| TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 1.000.961 | 1.175.676 | 1.582.323 |
| GASTOS CORRIENTES | 54.306 | 29.554 | 27.641 |
| ADQUISICIÓN DE ACTIVO NO FINANCIERO | 52.756 | 61.938 | 105.879 |
| INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 278.800 | 114.643 | 274.259 |
| TOTAL | \$5.601.676 | \$6.030.054 | \$7.204.213 |